

おみやげ処

JR東日本東北総合サービス㈱
仙台6号店

新幹線中央口改札内 (3階)

TEL:022-716-5751

2026年 1月30日(金) 7:47 No:2136

4533945441219

0900萩の月16個入 * ¥4,000

4533945140044

1405紙袋小20 ¥20

小 計 ¥4,020

内税対象額 8.00% ¥4,000

内税 8.00% ¥296

内税2対象額 10.00% ¥20

内税2 10.00% ¥1

合計 ¥4,020

(消費税等 ¥297)

クレジット ¥4,020

(消費税等 ¥297)



A2026013021361570A

クレジット売上票

お客様控え

この控えは大切に保存して下さい。

ご利用日 2026/01/30 07:48:13

カード会社 99875-015 IC/CR

ラクデシカート

会員番号

端末番号 6584600202136

承認番号 0780575

処理通番 015999

伝票番号 有効期限 取引内容

80575 XX/XX 売上

支払区分 取扱区分 商品区分

[一括] 110 990

金額 ¥4,020

取引金額 ¥4,020

AID VISACREDIT ARCOO

A0000000031010

ATC 00375 SEQ No 00 TRAN00004388

ご案内

ラクデシカート

アカトリ コザイマシ

<4000-4233-00-00-0130-22> SL

加盟店

コリヨウメイザイ トウホククウ

コウサセビス トインジサレマシ

売場 2136 係員

JR東日本東北総合サービス株式会社

T9370001011348

*は軽減税率(8%)対象商品

賣No:00002133:6号スタ

取引No1570 2点買

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 48

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 □ 要請・陳情活動費 □ 資料作成費 ☐ 資料購入費 □ 広報広聴費 □ 人件費 □ 事務所費 □ 事務費	
【支出年月日】 令和8年 / 月 30日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,680 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿出張者のとおり (大河原 ふゆこ)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき支出 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	大河原 ふゆこ
用 務 先	東京都 ・みちのりホールディング
出張期間	令和8年1月30日
政務活動項目	みちのりホールディングス ・交通政策、バス事業政策について
経費内訳	旅費規定による ・市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) ・仙台駅⇄東京 30,140円 (@15,070×往復) ・日当(1日) 3,300円 合計 33,680円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(大)

49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

2026年01月31日 09:39

売上

上

様 M

6-220247-49997-001

現金フリー

車両番号

実車番

0026-00

レギュラー

P-19

24.39L

*

164円

¥4,000

(内ガソリン税28.70円

¥700)

合 計

¥4,000

(消費税10%対象

¥4,000

内消費税等

¥364)

お預り

¥4,000

お釣り

¥0

現金でお預り上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

カメイ株式会社

カメイ(株) DD県庁前店

宮城県 仙台市 青葉区

本町3-1-1

TEL:022-265-5767

SS-220247

登録番号: T5370001003340

シートNo 4192-07 デ-9No4129-4131

007SS共通

2026/01/31

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(斎)

4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 8 年 / 月 15 日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙出張記録簿出張者のとおり(斎藤範夫)	
【使途の内容等】 視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名

せんだい自民・参政の会

代 表 者 名

跡部 薫



経 理 責 任 者 名

斎藤 範夫



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	齋藤 範夫
用 務 先	衆議院議員会館 環境大臣政務官／森下千里事務所
出張期間	令和8年1月15日
政務活動項目	①ペロブスカイト太陽電池 ・環境省としての支援策や政策的な方向性について ②メガソーラー支援の見直し・廃止に関する考え方 ・「政府」としての考え方や最新の政策動向 ③熊対策 ・国としての現状認識と対応状況、今後の方向性
経費内訳	旅費(①~③) 計 33,280円 ① 仙台市役所⇄仙台駅(@120円×往復) 240円 ② 仙台駅⇄東京駅(@14,870円×往復) 29,740円 ③ 日当(3,300円×1日) 3,300円
備 考	※本市旅費規程に基づき支出

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

42

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,006円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047174

2026年1月5日

佐藤正昭

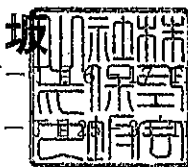
殿

領収金額		百万		千	円
			¥	2013	

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目3番1号

TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045

南小泉サービスステーション

〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目2番1号

TEL 022-237-1543

FAX 022-231-6377

萩野町サービスステーション

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21

TEL 022-239-5142

FAX 022-283-1460

登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙

担当印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2,013 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,006 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

43

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,237円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047175

佐藤正昭

殿

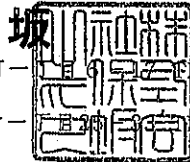
2025年1月10日

領収金額	百万	千	円
		12	375

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目1-1 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目3-1 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

 収 入
印 紙

 担
当
印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,475 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

44

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

2,211円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047177

2026年 / 月 / 日

佐藤正昭

殿

領収金額	百万	千	円
	¥	4,422	円

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目3-1 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目3-1 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙

担当印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,422 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,211 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(正) 45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 8 年 1 月 29 日	【支出額(政務活動費充当額)】 76,830円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿 出張者のとおり(佐藤正昭)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 8 年 3 月 31 日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名

跡 部 薫



経 理 責 任 者 名

斎 藤 範 夫



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	佐藤 正昭
用 務 先	1/29 青森市 ・青森県庁県議会 ・ねぶたの家 ワ・ラッセ 東京都 ・環境技術関連会社 1/30 東京都 ・みちのりホールディング
出張期間	令和8年1月29日から令和8年1月30日まで
政 務 活 動 項 目	○青森県庁県議会 ・大雪による選挙体制について ・法人事業税について ○ねぶたの家 ワ・ラッセ ・文化観光交流施設について ○環境技術関連会社 ・環境改善施策、技術について ○みちのりホールディングス ・交通政策、バス事業政策について ○その他
経費内訳	旅費規定による ・市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) ・仙台駅→青森駅 14,880円 ・青森駅→東京駅 23,540円 ・東京駅→仙台駅 15,070円 ・宿泊費(1泊) 16,500円 ・日当(2日) 6,600円 合計 76,830円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

せんだい自民・参政の会

【支出額(政務活動費充当額)】

3,369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A8.1.5

【使途の内容等】

視察先お土産代

1/5

富谷市役所 若生市長

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



0001-0005
会計日：2026/1/5

領 収 書

せんだい自民・参政の
会 様

領収金額

¥3,369-

(8%軽減対象 ¥3,369)
(内消費税等 ¥249)

上記正に領収いたしました

但 御菓子代 として

りんごとバター。毎
のワルツ イオンモ
ール仙台上杉

〒981-0914 宮城県仙台市青葉区
堀通雨宮町1-1 1階
TEL：022-341-1558
登録番号：T4290001034394

担当者：
領収書No: 000120260105180009036

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

せんだい自民・参政の会

【支出額(政務活動費充当額)】

2560 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A8: 1.15

【使途の内容等】

視察元 お二産式' 1/15 衆議院議員会館
 森下千里事務所

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

PIE&CHOU **すがわら**

T5370001005337

宮城県仙台市宮城野区原町2-4-44

TEL:022-256-6287

2026年 1月15日(木)11:19 #000001
000001 1923

***** 領収証明細 *****

領収書発行番号 3815

金書頁 ￥2,560

※ リーフ7入(化) ￥2,560

小計 ￥2,560

買上点数 1点

合計 ￥2,560

(税率 8%対象額 ￥2,560)

(内消費税等 8% ￥189)

お支払い ￥5,000

(内消費税等 ￥189)

お釣り ￥2,440

※は軽減税率対象商品です。

領 収 書

¥2,560-

様

消費税

189円を含む。

但し、

として上記正に領収いたしました。

PIE&CHOU

すがわら

宮城県仙台市宮城野区原町2-4-44
TEL:022-256-6287

※材料等にはたんで保管する場合は、
印刷面を内側に折り保管をお願いします。

No.000001-3815-1923

2026年01月15日

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡・部 員

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼)

ありがとう
 ございました。

領収書

2026年02月05日(木)15:32

給油 010000

アトベ カオル 様
 4-150801-74813-6100 648687 0

◆今回給油割引 2L

*レギュラー N22
 2.00L/リ @135.00 ￥270
 *レギュラー
 11.93L/リ @145.00 ￥1,730
 小 計
 13.93L/リ ￥2,000

合 計 ￥2,000

(10%対象金額 ￥2,000
 内消費税等 ￥182)

◆次回給油割引 2L

宝フット海会社

東京SS
 TEL (022)-233-6840
 事業番号 T8890001004441

2026/02/05 6747
 SC:1508019-1

NO:00995

【使途の内容等】

カリリ>代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 寛

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付する)

ありがとうございました。

領収書

2026年02月12日(木)18:22

給油

010000

アトベ カオル 様

4-150801-74813-6100

648687 0

◆今回給油割引 2L

*レギュラー N10
 2.00L/ℓ @135.00 ￥270
 *レギュラー
 11.93L/ℓ @145.00 ￥1,730
 小 計
 13.93L/ℓ ￥2,000

合 計 ￥2,000

(10%対象金額 ￥2,000

内消費税等 ￥182)

◆次回給油割引 2L

宝フリートサービス

荒巻SS

TEL (022)-288-8800

事業者番号 T8800001004441

2026/02/12 7952

NO:01616

SC:1508019-1

【使途の内容等】

カリリ>代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 48

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 寛

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す)

ありがとう
 ございました。

領 収 書

2026年02月15日(日)17:08

給油 010000

アトベ カオル 様 M
 4-150801-74813-6100 648687 0

◆今回給油割引 2L

*レギュラー N25
 2.00L/ℓ @138.00 ￥276
 *レギュラー
 3.55L/ℓ @148.00 ￥525
 小 計
 5.55L/ℓ ￥801

合 計 ￥801

(10%対象金額 ￥801
 内消費税等 ￥73)

1万 5千 1千
 9199 4199 199

宝フリート株式会社

荒巻SS

TEL (022)-23 6840

事業者番号 T8390001004441

2026/02/15 8514

NO:01048

SC:1508019-1 係員:619

【使途の内容等】

ガリリ>代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (801 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)

32

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,812 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/
 宇佐美HP=><https://usami-net.com/>



領収書

印税申告納

付につき本郷

税務署承認済

292944

仙台産業道路東インターSS

TEL 022-288-8831

東日本宇佐美

本社 東京都文京区本郷2-22-2

登録番号 T6010601030604

売上

2026年 2月 5日

21:16

ウエ

様

QRコード決済 16-0060-0000-0000-0426

レギュラーガソリン P-16(内)

25.35 L 8143.0 3625円

(税抜 8130.0)

01200.00

合計 3,625円
 (内、消費税等(10.00%) 330円)

d払いお預り 15,000円

d払い返金 11,375円

d払い返金の反映までに数日かかる
 場合があります。

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

伝No: 12661 担当: 8888

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管願く場
 合は、印刷面を内側に折り保管をお
 願いたします。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,625 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,812 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 33

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,421 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

納品書(領収書)

宝フリード株式会社
 仙台荒井セルフSS
 宮城県仙台市若林区荒井1-4-13
 TEL:022-390-6621
 登録番号:T8390001004441
 2026/02/22(日)19:12

648687 様

売上ID
 レギュラー
 021000 ¥4843
 32.72L @148.0 L-1N-1
 アプリクーポン適用(2002)
 2円/L個割引済み

小計 ¥4,843
 (10%対象 ¥4,843
 内消費税 ¥440)
 合計 ¥4,843
 承認No. 0631766
 支払方法 一括

事前オーソ OK
 端末処理通番 17175
 ENEOS公式アプリID

*****Q小ノドカ*****
 dポイント:XXXXXXXXXX8812
 ポイント処理通番:11002669
 dポイント:基本P 16P
 特別P 0P
 今回計 16P
 利用dポイント 0P

利用可能dポイント
 今回ポイントが反映されるまで、
 お時間を頂く場合がございます。
 ※本書保管上のお願!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

★★★★★★★★★★★★★★★★★
 ★この度は、当SSをご利用頂き★
 ★誠にありがとうございます。★
 ★★洗車も受付しております。★★
 ★★スタッフにご確認下さい。★★
 No.4820 担当:0990 仙台荒井セ
 POS番号01
 2026/02/23

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,843 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,421 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,420 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

26	02	12	*	OPENAI *CHATGPT SUB SCR	3,420		3,420	1回払		3,420	22.00	USD	155.482
----	----	----	---	----------------------------	-------	--	-------	-----	--	-------	-------	-----	---------

【使途の内容等】

OPENAI(CHATGPT)

議員活動における調査研究や議会質問準備の効率化、多角的視点の確保に必要なため
 (2/12 ~ 3/11)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

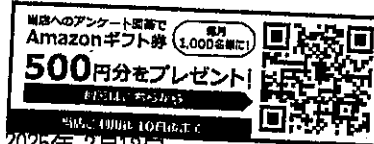
【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 田村 勝	【支出額(政務活動費充当額)】 2,952 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙の通り 28.2.12	
【使途の内容等】	
ガソリン代として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (5,904 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,952 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/
宇佐美HP=>https://usami-net.com/



2026年2月12日
伝No: 15960

321583

SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/
宇佐美HP=>https://usami-net.com/



お客様控え
(クレジット領収書)

45号仙台扇町
TEL 022-782-0844
(株)東日本宇佐美
本社 東京都文京区本郷2-22-2

321583

売上 登録番号 T6010601030604
2026年2月12日
13:02

MASARU TAMURA 様
クレジット

レギュラーガソリン P-2(内)
41.00L @144.0 5904円
(税抜 @130.9)
01200.00
(内、会員様値引 -82.0 -82円)

合計 5,904円
(内、消費税等(10.00%) 537円)

支払区分:一括
承認No.0000829801
端末識別番号:0817501321583
端末処理通番:04212 ATC:0041
IC/MS識別子:IC
AID:A0000000651010
JCB Credit
カードシーケンス番号:00

Usappy会員
Usappyポイント

付与予定P:
今回利用P:
利用可能P:

UM
41P
0P

2026年02月末失効ポイント
※本日付与された「付与予定P」は翌日以降反映されます。ポイント利用はシート表示には反映されません。2~3日目以降Web会員サイト・アプリ等で確認下さい
※「利用可能P」は現時点での利用可能ポイントです。

※メンテナンス時は付与までお時間を頂く場合があります。

お客様のカーライフを充実サポート！
ポイント確認だけでなく、購入履歴や作業予約もこのアプリがあれば簡単・便利に。



カーライフがさらに便利になる
宇佐美アプリ
こちらのQRコードを
読み取ってください。

※本アプリはUSAPPYカードをお持ちの
方向けのアプリとなっております。

伝No: 15960 担当:0594

※ 本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管戴く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

メンテナンス履歴

田村様
会員コード

様
UM

主燃料

レギュラー

実施年月日

2026年1月28日

オイル

オイル

実施年月日

2025年12月5日

TBA他

タイヤ

実施年月日

2025年5月10日

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,435 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

R8.2.11

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,871 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,435 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

EneJet

系内品書(領収書)

株式会社 角登商店
愛子街道SS
仙台市青葉区上愛子字街道62-1
TEL:022-302-7661
登録番号: T7400001007121
2026/02/11(水)12:34

エネジェットカード 払い
XXXXXXXXXXXX0397 2984 IC
売上 楽天KC 様
ENEOSレギュラー
110100 ¥4871
34.06L @143.0 L- 1 N- 1

小計 ¥4,871
(10%対象 ¥4,871
内消費税 ¥443)
合計 ¥4,871
承認No. 4719417
支払方法 一括

事前払い OK
端末処理通番 19417
VISACREDIT
A0000000031010

※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

☆☆ナナコチャージCP実施中☆☆
毎月7日、17日、27日開催中!
セブンで5000円チャージごとに
5円引き券プレゼント!

※当店のみに有効です。
No.6742 担当:0088 愛子街道S
POS番号01
2026/02/11

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(斎)

5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 8 年 2 月 5 日	【支出額(政務活動費充当額)】 34,380 円
【支払先(所在・名称)】 別紙出張記録簿出張者のとおり(斎藤範夫)	
【使途の内容等】 視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



(収支報告様式第6号)

出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 ぜんたい自民・参政の会)

出張者名	斎藤 範夫
用務先	第30回震災対策技術展
出張期間	令和8年2月5日から 年 月 日まで
政務活動項目	1. 帰宅困難者対策 2. 大規模地震対策と防災庁 3. 防災意識と体験型訓練
経費内訳	別紙計算書のとおり
備考	会場: パシフィコ横浜(横浜市)

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

計 算 書

出張用務							出張場所							
行政視察							横浜市(パシフィコ横浜)							
年 月 日	発着 地名	経路 (速算 表 番号)	鉄 道 賃				航空賃・船賃				車賃	km	日 当	宿泊地 宿泊料 円
			運賃	km 円	急行 料 円	グリーン ・指定 席 料 金 円	運賃	km 円	グ リ ー ン 料 金 円	km 円				
8		市役所												
2	5	仙台駅										120	3,300	
		"	(351.8)		351.8									
		東京	↓		8,820									
		"	380.6											
		横浜	6,600											
		"	(28.8)											
		東京	↓											
		"	380.6		351.8									
		仙台駅	6,600		8,820									
		"												
		市役所										120		

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,237円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047178

2026年 2月 / 日

佐藤正昭

殿

領収金額	百万	千	円
	¥	2475	

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目19-21 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目3番3 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

 収 入
印 紙

 担
当
印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,475 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,237 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 2,273円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No 047180

2026年2月14日

佐藤正昭

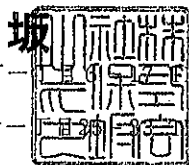
殿

領収金額	百万	千	円
		¥ 4,547	

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目19-21 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目33-3 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙担
当
印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,547 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,273 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正) **48**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

2,257円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047182

2026 年 2 月 27 日

佐藤正昭

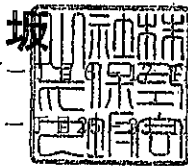
殿

領収金額	百万	千	円
		¥ 4,514	円

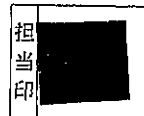
但しガソリン代にて

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目9-21 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目20-33 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙

入 種 別	金 額
現金	4,104
小切手	
振込	
手形	
相殺	
消費税 %対象計	
消費税 10 %	410
合 計 (税込)	4,514

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,514 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,257 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付す

ありがとう
 ございました。

領 収 書

2026年03月01日(日)14:27

給油 010000

アトベ カオル 様
 4-150801-74813-6100 648687 0

*レギュラー NO1
 13.61L/リットル 147.00 ￥2,000

合 計 ￥2,000
 (10%対象金額 ￥2,000
 内消費税等 ￥182)

◆次回給油割引 2L

宝フリー株式会社

荒巻SS

TEL (022)-233-6840

事業者番号 T8390001004441

2026/03/01 0655

NO:01717

1508019-1

【使途の内容等】

ガリリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡・部 員

【支出額(政務活動費充当額)】

1,657 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付する)

ありがとうございました。

領 収 書

2026年03月08日(日)17:07

給油 010000

アトベ カオル 様
4-150801-74813-6100 648687 0

◆今回給油割引 2L

*レギュラー N10
 2.00L/リ @141.00 ￥282
 *レギュラー
 20.00L/リ @151.00 ￥3,020
 小 計
 22.00L/リ ￥3,302

合 計 ￥3,302
 (10%対象金額 ￥3,302
 内消費税等 ￥300)

◆次回給油割引 3L

宝フリート株式会社
荒巻SS

TEL (022)-233-6840
事業者番号 T8390001004441

2026/03/08 1925 NO:01074
SC:1508019-1

【使途の内容等】

カリリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3302 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1657 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 寛

【支出額(政務活動費充当額)】

1,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付)



領収書

2026年03月21日(土)17:10

給油 010000

 アトベ カオル 機
 4-150801-74813-6100 648687 0

◆今回給油割引 3L

*レギュラー	N22	
3.00L/リ	@151.00	¥453
*レギュラー		
15.82L/リ	@161.00	¥2,547
小計		
18.82L/リ		¥3,000

合計 ¥3,000

 (10%対象金額 ¥3,000
 内消費税等 ¥273)

◆次回給油割引 3L

 宝フリース株式会社
 荒巻S.S.
 TEL (022)-233-6110
 事業者番号 T8390001004441

 2026/03/21 3919 NO:01856
 SC:1508019-1

【使途の内容等】

かりりン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理法】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(跡)

52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和8年3月24日	【支出額(政務活動費充当額)】 54,320円
【支払先(所在・名称)】 出張記録簿 出張者に支出(跡部 薫)	
【使途の内容等】 視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	跡部 薫
用務先	3月25日 ① 拓殖大学 政経学部 社会安全学科 准教授 東京都文京区小日向3丁目4-14(茗荷谷キャンパスで実施) 3月26日 ② こども家庭庁成育局保育政策課 公定価格担当室 給付第二係主査 (衆議院議員 土井亨事務所にて)
出張機関	令和8年3月25日(水)～3月26日(木)
調査研究項目	① 都市制度の変遷と今後の見通し 大都市制度の限界、政令市の人口要件緩和と人口減少自治体 特別自治市の可能性、それ以外の都市・道州制の可否 統治機構改革の困難さと必要性、我が国の将来の都市制度 ② 公定価格の引き上げとこども施設の経営実態把握 保護者支援の実情と、施設経営支援、今後の取り組み見通し
経費内訳	※旅費規定による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台⇄東京 30,140円(15,070×往復) 宿泊費(東京都内) 16,500円 日当(2日) 6,600円 合計 53,480円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務調査費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

4,794 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

A8. 3. 25

【使途の内容等】

視察先へのお土産代

 拓木 堀田 幸野 等と
 こども家庭庁 工井事務所

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

0000-8996

2026年 3月25日 水曜日

領 収 証

足部 燕

¥4,794-

(消費税 ¥355)

但し、お振替口座(残高)

支倉焼本舗、ふじや千舟

宮城県仙台市青葉区中央4丁目7-18 TEL 022-222-5305

* 保管上のお願い 登録番号: T7370002013188

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

領収証No 4200

* 領収証明細 *

支倉焼6個入り	
3個 X 単1,598	¥4,794 軽
小 計	¥4,794
8%内税売	¥4,794
8%内税	¥355
合 計	¥4,794
(うち消費税	¥355)
お預り	¥5,005
お釣り	¥211

軽は軽減税率(8%)適用商品

登録番号: T7370002013188

1 黄

8996 10時07分

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)

34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,658 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ENEOS

※領収書(領収書)

宝フリース株式会社
 仙台荒井セルフSS
 宮城県仙台市若林区荒井1-4-13
 TEL:022-390-6621
 登録番号:T8390001004441
 2026/03/11(水)19:40
 ID: [REDACTED] 648687 様
 売上 ID
 レギュラー
 021000 ¥3316
 21.53L @154.0 L-1 N-1
 アプリクーポン適用(2002)
 2円/L, 個 割引 済み

 小計 ¥3,316
 (10%対象 ¥3,316
 内消費税 ¥301)
 合計 ¥3,316
 承認No. 0444519
 支払方法 一括
 事前オッケー OK
 端末処理通番 13318
 ENEOS公式アプリID [REDACTED]

*****U-Point*****
 dポイントカード: XXXXXXXXXX8812
 ポイント処理通番: 11002734
 dポイント: 基本P 10P
 特別P 0P
 今回計 10P
 今回ポイントが反映されるまで、
 お時間を頂く場合がございます。
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ★★★★★★★★★★★★★★
 ★この度は、当SSをご利用頂き★
 ★誠にありがとうございます。★
 ★★洗車も受付しております。★★
 ★★スタッフにご確認下さい。★★
 No.6246 担当:0990 仙台荒井セ
 POS番号01
 2026/03/12

【使途の内容等】

自動車利用時の燃料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,316 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,658 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 64

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,259 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

A8.3.6

【使途の内容等】

ガソリン代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,519 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,259 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ENEOS

納品書(領収書)

2026年03月06日 09:08

売上

VIEWカード カイロ 様

トーク XXXXXXXXXXXX0200

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー

P-04

14.56L

*

173円

¥2,519

(内ガソリン税28.70円

¥418)

合計 ¥2,519

(消費税10%対象

¥2,519

内消費税等

¥229)

クレジット支払

A0000000651010

JCB Credit

有効期限: XX/XX NC IC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0719531

現金で支払う場合は領収書に控えを頂きます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

カメイ株式会社

カメイ(株) DD県庁前店

宮城県 仙台市 青葉区

本町3-1-1

TEL:022-265-5767

SS-220247

登録番号: T5370001003340

レシートNo 5332-02 デー5No6040-6043

共通番号17-46603

007SS共通

2026/03/06

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,903 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙のとおり

A8. 3. 10

【使途の内容等】

ガソリン代として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

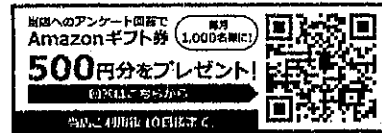
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,806 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,903 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

「当店最安値apollo stationカード入会
キャンペーン実施中 特典いろいろ!」



2026年 3月10日 371920
伝No: 10055

「当店最安値apollo stationカード入会
キャンペーン実施中 特典いろいろ!」

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
セルフ弓の町 371920
TEL 022-257-1705
出光リテール販売(株)
本社 東京都中央区新富一丁目18-8 8F

登録番号 T2010001126403
売上 2026年 3月10日 13:40
MASARU TAMURA 様
クレジット

レギュラー P-3(内)
37.70 L 0154.0 5806円
01200.00

合計 5,806円
(内、消費税等(10.00%) 528円)

支払区分:一括
承認No. 0000797511
端末識別番号: 0817501371920
端末処理番号: 03242 ATC: 0040
IC/MS識別子: IC
AID: A00000000651010
JCB Credit
カードシーケンス番号: 00

伝No: 10055 担当: 8800

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田利 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

26	03	12	★	OPENAI SCR	*CHATGPT SUB	3,571		3,571	1回払		3,571
----	----	----	---	---------------	--------------	-------	--	-------	-----	--	-------

357/円 ÷ 31日 = 11.5円

11.5円 × 20日 = 2300円

28.3.12

【使途の内容等】

OPENAI (CHATGPT)

議員活動における調査研究や議会質問準備の
効率化、多角的視点の確保に必要に。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。(3/12~3/31)

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大)

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A8.3.13

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ENEOS

領収書

有限会社 岡本石油

愛子SS

仙台市青葉区上愛子字松原2-3

TEL:022-392-2326

登録番号: T5370002010187

2026/03/13(金)19:23

現金フリー

4-135490-00003

543655 0000

売上 現金

手

レギュラー

012000

¥4000

21.98L

@182.0

L- 1 N- 5

(内ガソリン税

@28.7

¥631)

小計

¥4,000

(10%対象

¥4,000

内消費税

¥364)

合計

¥4,000

お預かり

¥4000

お釣

¥0

上記にて領収書とさせていただきます

No.9955

担当:0001 愛子SS

POS番号01

2026/03/13

2円割引チケット

2026/03/13(金)19:23

ガソリン・軽油

2円/L 個 割引

有効期限 2026/04/12

058484

※本日はご利用できません。

※期間中1回のみご利用できます。

※操作の最初に、バーコードを

読ませてください。

※他SSではご利用できません。

2940440584846



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

EneJet

納品書(領収書)

株式会社 角登商店
 愛子街道SS
 仙台市青葉区上愛子字街道62-1
 TEL:022-302-7661
 登録番号:T7400001007121
 2026/03/22(日)10:29

エネジェット カード カイイ
 XXXXXXXXXXXX0397 2984 IC 様
 売上 楽天KC
 ENEOSレギュラー
 110100 ¥5000
 30.68L @163.0 L- 5 N-13

小計 ¥5,000
 (10%対象 ¥5,000
 内消費税 ¥455)
 合計 ¥5,000
 承認No. 4710145
 支払方法 一括

事前払い OK
 端末処理通番 10145
 VISACREDIT
 A00000000031010

※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ☆★ナナコチャージC/P実施中☆★
 毎月7日、17日、27日開催中!
 セブンで5000円チャージごとに
 5円引き券プレゼント!
 ※当店のみ有効です。
 No.6776 担当:0088 愛子街道S
 POS番号01
 2026/03/22

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(斎)

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
令和 8 年 3 月 17 日	34,120 円
【支払先(所在・名称)】	
別紙出張記録簿出張者のとおり(斎藤範夫)	
【使途の内容等】	
視察旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規程に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名

せんだい自民・参政の会

代 表 者 名

跡部 薫



経理責任者名

斎藤 範夫



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 ぜんたい自民・参政の会)

出張者名	斎藤 範夫
用務先	第25回 スマートエネルギーWEEK
出張期間	令和8年3月17日から 年 月 日まで
政務活動項目	1. ペロブスカイトの現状、技術の発展方向 2. 水素・アンモニア政策の最近の動向
経費内訳	別紙計算書のとおり
備考	会場：東京ビッグサイト(東京都江東区)

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,303円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No 047184

2026年3月2日

佐藤正昭

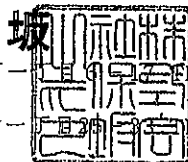
殿

領収金額	百万	千	円
		2607	

但し ガソリン代にて

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目3番1号

TEL 022-222-6029(代)

FAX 022-222-6045

南小泉サービスステーション

〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目3番1号

TEL 022-237-1543

FAX 022-231-6377

萩野町サービスステーション

〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21

TEL 022-239-5142

FAX 022-283-1460

登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙

担当印

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2,607 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,303 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正) **50**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,639円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

№ 047185

2026年3月18日

佐藤正昭

殿

領収金額	百万	千	円
	2	3	278

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城

〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目1-1 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目3-1 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

 収 入
印 紙

 担
当
印

入	種 別	金 額
金	現 金	2948
内	小 切 手	
	振 込	
訳	手 形	
	相 殺	
	消費税 %対象計	
	消費税 10 %	294
	合 計 (税込)	3242

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,278 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,639 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	佐藤 正昭
用務先	3/23 福岡市 ・福岡市役所 ・福岡地域戦略推進協議会 3/24 広島市 ・広島市役所 ・MAZDA ZOOM—ZOOMスタジアム広島 ・エディオンピースウイング広島 ・広島市サンプラザホール 3/25 東京都 ・参議院議員会館
出張期間	令和8年3月23日から令和8年3月25日まで
政務活動項目	○福岡市役所 ・行政と民間企業との連携について ○福岡地域戦略推進協議会 ・地域経済発展のための取り組みについて ○広島市役所 ・広島市の中心市街地活性化について ・市電を活用した交通施策について ○MAZDA ZOOM—ZOOMスタジアム広島 ○エディオンピーススタジアム広島 ○広島市サンプラザホール ・スポーツと観光の街づくりについて ○参議院議員会館 ・防災庁について
経費内訳	旅費規定による ・市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) ・仙台駅→仙台空港 660円 ・仙台空港→福岡空港 23,060円 ・福岡空港→天神駅 260円 ・博多駅→広島駅 13,490円 ・広島駅→仙台駅 39,520円 ・宿泊費(2日) 33,000円 ・日当(3日) 9,900円 合計 120,130円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。



Web 900163aa01feeabdf1c8d447bf233c05
2026年04月08日 12:03発行

領収書

下記の金額正に領収いたしました。

佐藤 正昭 様

金額 23,060円 (税込み)

但し

運賃・料金として

航空券/料金券番号

1312248133172

航空券/料金券発行日

2026年2月18日

発行所

日本航空

備考

現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

消費税率：10%

この領収書は電子で発行しました。

日本航空株式会社

登録番号 T7010701007666

ご利用旅程・運賃・料金明細

サトウ マサアキ 様

2026年3月23日 (月)

運賃：セイバー

11:20 仙台

クラス：普通席

便名：JAL4528

23,060 円

13:35 福岡

※ご搭乗済みの区間は表示されていない場合がございます。

合計金額

23,060円

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

1,968円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添 領収書(2026.3.23)

【使途の内容等】

3/23~3/25視察時のおみやげ代(バック代除く)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

2026年 3月23日(月)

領 収 証
佐 藤 正 昭

¥1,971-

上記正に領収しました(消費税等
但し 別紙明細のとおりとして
ANA FESTA株式会社
事業者番号:T8010401075558
発行元TEL: 022-384-9516
※別添明細部分を切り取りしないようお願いいたします。
※財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

¥145-を含みます)

お土産

0001-1565-1338

クレジットカード ¥1,971
(消費税等 ¥145)

2026年 3月23日(月) 10:49 No:0001

4983065701333
0301ずんだまんじゅう8個入り
軽 ¥756

4533945441165
0301萩の月5個入
軽 ¥1,250

2015173850312
1501FESTA ムック (M)
¥3

小 計 ¥2,009
対象額 ¥759
ANAカード割引 5% -38

小 計 ¥1,971
軽減税率対象額 8.00% ¥1,968
軽減税額 8.00% ¥145
通常税率対象額 10.00% ¥3
通常税額 10.00% ¥0
合 計 ¥1,971
(内消費税等 ¥145)



A2026032300011337A

会員番号 XXXXXXXXXXXX1541

軽は軽減税率(8%)対象商品
事業者番号:T8010401075558

取引No1337 3点買

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 1,100円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

No 047187

2016年3月30日

佐藤正昭

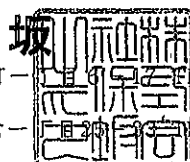
殿

領収金額	百万	千	円
	¥	ス	ス00

但しガソリン代として

上記金額正に領収致しました。

株式会社 保 城



〒980-0004 仙台市青葉区宮町一丁目24-1 TEL 022-222-6029(代) FAX 022-222-6045
 南小泉サービスステーション
 〒984-0821 仙台市若林区中倉一丁目24-1 TEL 022-237-1543 FAX 022-231-6377
 萩野町サービスステーション
 〒983-0043 仙台市宮城野区萩野町一丁目19-21 TEL 022-239-5142 FAX 022-283-1460
 登録番号 T6370001016705

収 入
印 紙

入	種 別	金 額
金	現 金	2000
内	小 切 手	
訳	振 込	
	手 形	
	相 殺	
	消費税 %対象計	
	消費税 10 %	200
	合 計 (税込)	2200

【使途の内容等】

ガソリン代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

6

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

196020 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

28,330

【使途の内容等】

インターネットを利用した
 仙台市音楽ホール複合施設に関するアンケート調査

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒980-8671
仙台市青葉区国分町3-7-1

領 収 書

株式会社 河北新報社

領収月日 2026 年 3 月 30 日

〒980-0022

せんだい自民・参政の会 御中

領収書番号 00000000-01

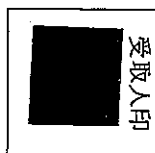
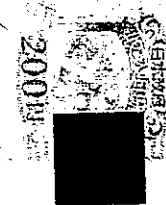
仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル
電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

得意先番号

登録番号: T8370001007603

お買上額	消費税額	領収金額
178,200	17,820	196,020

下記の金額領収いたしました。
ありがとうございました。



*は軽減税率対象です。

部門・担当/備考

実施日	売上番号	お 取 引 内 容	御請求金額	
2026/03/05	52559682	インターネット 1式	178,200	営業A G 仙台市音楽ホール複合施設アンケート調査 消費税 10%対象額 178,200 (消費税 17,820)
			小計	
【明細合計】			178,200	0

研 修 費

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 35

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

 霞連協アドバーザー
 仙台市議会議員
 隊友会特別会員

菊地 崇良 様

4,000 円

 但 霞目駐屯地記念行事会食費として
 令和 7 年 4 月 5 日 上記正に領収いたしました

 隊友会 若林支部長
 岡田 圭 治

【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に引き続く懇親会の参加経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 36

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

か 57

領 収 証

宮城「武の会」会長

令和7年4月6日

菊地 崇良

様

¥4,500

但 船岡駐屯地記念行事祝賀会食代として

上記正に領収いたしました

(社) 隊友会仙南地区支部連合会
 会長 佐 伯 龍



【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に引き続く懇親会の参加経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 37

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

菊 地 崇 良

御 中

¥ 8, 000 -

但し、宮宅建青年部会第41回通常総会懇親会費として

令和7年4月12日 上記正に領収致しました

宮宅建青年部会

【使途の内容等】

国土保全・都市計画・居住等に関する研修会に引き続き懇談(意見交換)会

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

仙台市議会議員 B-48

菊地 崇良 様

第6師団創隊63周年・神町駐屯地創立69周年

記念行事祝賀会食代として



¥5,000-

令和7年4月13日

公益社団法人山形県隊友

会長 岡崎 誠



【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に引き続く懇親会の参加経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

受 領 証 菊地 崇良 様 令和7年4月13日 一金 10,000円 但し懇親会会費として 仙 台 藩 志 会	
---	--

【使途の内容等】

東北・宮城・仙台市の歴史・文化・史跡等に関する研究・研修に引き続く懇談会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 40

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 6,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 受 領 証 菊 池 崇 良 殿 一 金 12,000 円 但し 令和 7 年度分会費として、 上記金額正に受領いたしました 令和 7 年 4 月 13 日 仙 台 藩 志 会 取扱者 XXXXXXXXXX	
【使途の内容等】 仙台市の歴史・史跡に関する研究・研修及び資料収集等に係る年会費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **41**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 1198

領 収 証

宮城武の会
会 長

菊地 崇良様

7 年 4 月 20 日

★ ¥ 4, 000 -

但「多賀城駐屯地創立71周年記念行事祝賀会食会費」として

上 記 正 に 領 収 い た し ま し た

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

公益社団法人宮城県隊友会多賀城支部長

齋 川 茂

【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に引き続く懇親会の参加経費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 42

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 4,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領 収 書 令和7年 4月23日 菊地 崇良 様 ¥ 8,000. 但し、R7年度定期総会懇親会会費として 上記正に受領いたしました。 宮城県防衛協会 事務局長 吉田俊司	
【使途の内容等】 災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する行政施策に資する研修会・意見交換	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **43**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

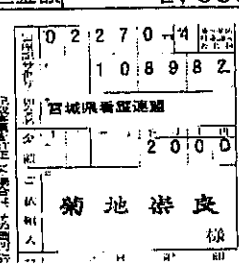
菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ご利用明細票

お取扱日	店 番	取 扱 番 号
07-04-23	81145	A93140003
取 扱 店	センタイルンホウ	
払込口座	02270-4	108982
払込金額	*2,000	料 金 *0
		振替受付票
02270-4 108982 宮城県青葉区 菊地崇良 記号番号 ***** 残高		払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
記号番号 ***** 7041 残高		
税公金支払い(QRコード)ご利用 キャンペーン実施中(6月末まで)		

【使途の内容等】

衛生・医療に関する研究・研修 年会費

R7年度分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 67

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	5,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

No: 21

田村 勝 様

令和7年4月11日

¥10,000-

但し

総会懇親会費

として

上記正に領収いたしました。

収入
印紙

一般社団法人 宮城県造園建設業協会
 仙台支部 宮城野分会
 分会長 江刺 博

【使途の内容等】

公共緑化施策にかかるヒアリング・知見に資する研修及び懇親会。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(用) 68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
07-04-22	81128	A93190005
取扱店	センタ'イフク'マチ	
払込口座	02270-4	108982
払込金額	*2,000	料金 *0
		
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
入金額	*2,000	
おつり	*0	
税公金支払い (QRコード) ご利用		
キャンペーン実施中 (6月末まで)		

 印紙税申告納
 付につき遡町
 税務署承認済

【使途の内容等】

宮城県看護連盟年会費として支出。看護職の専門的知見を政策決定の場に反映させるための政務活動として活用。医療・介護現場の課題を正確に把握し、制度改善や人材確保、処遇向上などの政策提言を行うための会費。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

秋 田 県 庁

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

R7. 5. 27

【使途の内容等】

2025年(令和7年)仙田市内に於ける介護保険の
基礎資料ほか 修訂用資料と12

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

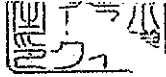
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



No. _____

領 収 書

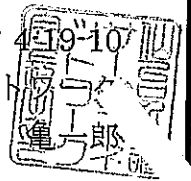
金 2,000 円

但し、2025年仙台介護サービスネットワーク資料代
として上記金額を領収致しました。

令和7年5月27日

跡部 薫 様

仙台市太白区向山 4-19-10
仙台介護サービスネット
会長 佐々木



領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

2000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

R7.5.27

【使途の内容等】

2025年(令和7年)仙台市の介護事業報告の勉強会に出席
 (老人施設協議会、地球包摂支援セミナリ協議会)
 グループワーク研修会、介護ネット等 意見交換会等

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

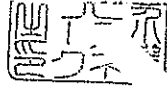
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



No. _____

領 収 書

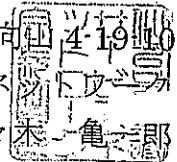
金 4, 0 0 0 円

但し、2025年仙台介護サービスネットワーク懇親会費
として上記金額を領収致しました。

令和7年5月27日

跡部 薫、様

仙台市太白区向山 4-19-10
仙台介護サービスネットワーク
会長 佐々木 一 亀 一郎



領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **44**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

菊地 崇良様

¥6,000. -

但し 懇親会会費として

上記金額正に領収いたしました

令和7年5月16日

荒町商店街振興組合

理事長 佐藤 隆俊

【使途の内容等】

地域経済及び街づくりに関する研修会に引き続き懇談会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)

45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 3,500円

領 収 書

令和7年5月21日

仙台市議会議員

菊地 崇良 様

金 7, 0 0 0 円也

ただし、令和7年度若林区選出市議会議員・幹部職員意見交換会会費として
上記領収いたしました。

〒984-8601

仙台市若林区保春院前丁3-1

若林区選出市議会議員・若林区役所幹部職員意見交換会
会計 若林区区民部総務課長 馬場 祐美子



【使途の内容等】

若林区年度施策に関する研修

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 8,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

菊 地 崇 良 様

金額		¥	7	0	0	0
----	--	---	---	---	---	---

但 自衛隊、仙台市、自衛隊協力仙台市議会議員有志の会「三者合同研修会」の会費として

令和7年5月26日 上記の金額、正に領収いたしました。

 自衛隊協力仙台市議会議員有志の会
 会 長 西 澤 啓 文


【使途の内容等】 災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修費
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/ /) 領収書等の金額(B) (8,500 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】 災害等協力支援に関する研修会のため

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 48

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

菊 地 崇 良 様

¥500-

但し、会費として

令和 7 年 5 月 29 日 上記正に領収致しました

(一社)日本外交協会宮城県支部

支部長 油川 洋

【使途の内容等】

国際交流、災害対処・国民保護措置、行政機関へのサイバー攻撃等に関する
議会質疑に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動に資する国際交流、災害対処・国民保護措置、行政機関へのサイバー攻撃等に関する研
究のため

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

20,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

25 05 15 ★ RYOMA PROJECT

20,000

20,000

1回払

20,000

【使途の内容等】

龍馬プロジェクト年会費(令和7年4月~令和8年3月)、政策形成、議会活動の充実を図るため所属し、同会の政策研修会や講習会に参加している。これらでは、教育、経済、地域活性化、憲法・安全保障等の課題について専門家講義や意見交換が行われ、各自治体の事例を学ぶことで仙台市政に活かせる知見を得られる。さらに、全国議員ネットワークによる情報交換と連携強化を通じ、新たな政策の着想を得る機会となる。定期的に最新の政策動向や実務知識を習得できるため、会費に見合う有益な活動である。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (20,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類

領 収 書 No. 7

市議会議員

田 村 勝 様

金 8, 0 0 0 円也

但し、令和7年5月21日開催の「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費として、上記金額正に領収いたしました。

令和7年5月21日

事務局

宮城野区区民部総務課長

佐 竹 洋 明

【使途の内容等】

宮城野区における主要事業についての進捗を含めて情報提供あり、意見交換を実施。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No R7 - 804

領 収 書

田村 勝 様

¥ 2,000 円也

「仙台湾岸運河群の歴史と記憶を伝える協議会」
令和7年度会費として、上記領収いたしました。

令和 7 年 5 月 24 日

仙台湾岸運河群の歴史と記憶を伝える協議会

会長 佐藤 政信

【使途の内容等】

「仙台湾岸運河群の歴史と記憶を伝える協議会」の年会費。同協議会は、仙台湾岸地域に広がる貞山堀をはじめとした運河群の歴史的価値を継承しつつ、利活用の可能性を探る活動を行っている。貞山堀は仙台市沿岸部のまちづくりや観光、防災において重要な地域資源であり、協議会への参画は今後の政策検討や調査研究に資するもの。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書 No. 2

市議会議員

大河原 ふゆこ 様

金8,000円也

但し、令和7年5月21日開催の「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費として、上記金額正に領収いたしました。

令和7年5月21日

事務局

宮城野区民部総務課長

佐竹 洋 明

【使途の内容等】

政務活動として宮城野区における令和7年度主要事業について、進捗を報告し情報提供あり。その後の懇談会を営み、市民とつな、意見交換を実施

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

12,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A7. 5. 30

【使途の内容等】

議会質問に資するため

選択的教科別女性・生徒教育実践 講師謝礼
 として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (25,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

大河原 英由子

様

No. 1226 Z

★

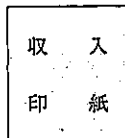
¥25,000-

但

講習代として

2025 年 5 月 30 日 上記正に領収いたしました

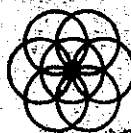
内 訳



コクヨ ウケ-1097

税抜金額

消費税額等(%)



子供たちの未来を繋ぐ
お母さん連合会

代表 伊藤 陽子



横浜市西区浅間町1-43-402

No. 2025-8401-002228

令和7年5月30日

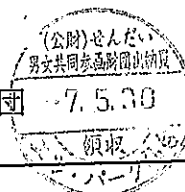
領 収 書

大河原 芙由子 様

金 660 円也

ただし、男女共同参画推進センター使用料(予約番号 No. 2025058231、使用日(使用開始日)令和7年5月30日)
として、上記金額を領収しました。

公益財団法人 せんだい男女共同参画財団



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

405 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

127,500

【使途の内容等】

議会質問に資するため

選挙的候補者・候補者養成会場費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (810 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 405 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

No. 2025-8401-002226

令和7年5月30日

領 収 書

大河原 芙由子 様

金 810 円也

ただし、男女共同参画推進センター使用料(予約番号 No. 2025058231、使用日(使用開始日)令和7年5月30日)
として、上記金額を領収しました。

公益財団法人 せんだい男女共同参画財団



領収書等貼付用紙

整理番号(大)

57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

810 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

R7.5.30

【使途の内容等】

議会質問に資するため

「選挙の未得票女性、性教育」勉強会 会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,620 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 810 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

No. 2025-8401-001931

令和7年5月30日

領 収 書

大河原 英由子 様

金 1,620 円也

ただし、男女共同参画推進センター使用料(予約番号 No. 2025058231、使用日(使用開始日)令和7年5月30日)として、上記金額を領収しました。

公益財団法人 せんだい男女共同参画財団



領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 黨

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

A7.6.9

【使途の内容等】

青葉区議会 - 青葉区幹部職員研修会に於ける会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

令和7年6月9日

跡部 薫 様

金 6, 0 0 0 円

但 令和7年度 青葉区議会・青葉区幹部職員研修会 会費として
上記正に領収いたしました。

〒980-8701 仙台市青葉区上杉一丁目5-1

青葉区議会・青葉区幹部職員研修会

会 計 佐 藤 久 芳



領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

菊地崇良 様

No. _____

金額

¥ 6000 -

内 訳

現 金

小 切 手

手 形

消費税額等(%)

消費税額等(%)

但 総会費として

7年6月19日 上記正に領収いたしました

仙台市若林区保寿院前丁3番地の1

若林区連合商店会

会長 佐藤 光 政

登録番号

GR095224

【使途の内容等】

地域経済及び街づくりに関する研修会に引き続く懇談会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

菊地 崇良

様

No.

★

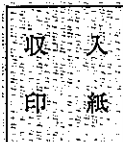
¥ 2,500-

但 東北7"12"7研修会参加費として

令和7年7月17日 上記正に領収いたしました 登録番号

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等



コクヨ ウケ-1097

〒984-0823 仙台市若林区通見原二丁目35番2号

宮城ビジョンの会

TEL (022) 285-3383

【使途の内容等】

地方自治を含む憲法・法令・法規の課題に関する議会質疑に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動に資する地方自治を含む憲法・法令・法規等の課題に関する研修費のため

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動: ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

令和7年7月27日

菊地 崇良 様

金 1, 0 0 0 円

但 研修会会費として
上記正に領収いたしました

仙台市若林区遠見塚2-3-5

宮城ビジョンの会

電話022-285-3818



【使途の内容等】

地方自治を含む憲法・法令・法規の課題に関する議会質疑に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動に資する地方自治を含む憲法・法令・法規等の課題に関する研修費のため

ログアウト

②

詳細	
取引日	2025/07/24
入出金	-10,000 円
残高	円
内容	七十七銀行 南八木山支店 普通預金 5254051 ミヤギ ケントシリヨクカスイ シンキ インレンメイ (依頼人名: タムラ マサル 振込予定日: 2025年07月24日 管理番号: 20250724-01887075)

戻る

Copyright 2001 Rakuten Bank, Ltd. All Rights Reserved.

商号 楽天銀行株式会社

登録番号 登録金融機関 関東財務局長 (登金) 第609号

加入協会 日本証券業協会、一般社団法人金融先物取引業協会

※「JRE BANK」および「JRE BANK」のロゴは、株式会社ビューカードの登録商標です。

※対象支店は「JREはやぶさ支店」「JREとき支店」「JREこまち支店」「JREつばさ支店」「JREあさま支店」「JREやまびこ支店」「JREあずさ支店」「JREひたち支店」「JRE踊り子支店」「JREわかしお支店」となります。

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 58

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添のとおり A7. 7. 28	
【使途の内容等】 「200. Mラビナー」校証は、関係内等を経て会議 Q & A形式の解説資料(原稿)を、 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 500 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収データ - 【ZOOMウェビナー】検証します！ 関係府省庁等連絡会議 Q & A形式
の解説資料（民法編）

発行日	2026年3月11日
宛名	オオカワラ フユコ
合計	¥1,000
但し	チケット代金
注文日	2025年7月28日
注文番号	31506354
主催者	子育て改革のための共同親権プロジェクト (子育て改革のための共同親権プロジェクト)
イベント名	【ZOOMウェビナー】検証します！ 関係府省庁等連絡会議 Q & A形式の解説資料（民法編）

 Peatix

領収書等貼付用紙

整理番号(斎)

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No.8450744

領収証

発行日 2025 年 8 月 4 日

仙台市議会 斎藤 範夫 様

¥30,000—

但し、第25期自治政策講座 in 東京2 受講料として
上記正に領収いたしました。

自治体議会政策学会

会長 住沢 博紀

TEL 03-5227-1827

東京都中央区青洲1-5-8 イマジン第2オフィス
TEL 03-5227-1827 FAX 03-5227-1828

【使途の内容等】

令和7年8月4日及び8月5日に開催された「第25期自治政策講座
in 東京2」のオンライン参加の受講料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 53

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 5,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
07-09-03 D S 振替 10,000 三井住友銀行	
【使途の内容等】 災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修及び資料収集等に係る年会費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2025.09.06
領収書 菊地 崇良 様 ¥1,000 25年度 宮城県・仙台市ドッジボール協会 正会員年会費として 宮城県ドッジボール協会

【使途の内容等】

仙台市スポーツ振興基本計画に伴う地域スポーツ振興に関する年会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】 （該当する項目の□に✓をつける）	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 4,080 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄（重ならないように貼付すること）	
07-09-08 10月 8,160 シェアセンター代	
【使途の内容等】 災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に係る年会費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。（領収書等で確認できる場合は記入不要）	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (8,160 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	4,080 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込領収書

<電信扱>

ご依頼日	令和 年 月 日	手数料	円
振込先	銀行 信用金庫	金額	円
受取人	預金種目 普通預金 口座番号 仙台正論懇話会 東京都千代田区大手町1-7-2 産経新聞正論調査室内 03(3275)8924	25000	00
ご依頼人	(フリガナ) 菊地 崇良 (おところ) 〒984-0038 仙台市若林区伊在1丁目12-27 (電話) - -	上記の金額まさに領収しました (取扱店) 銀行 信用金庫 店 (取扱店→依頼人) 同一銀行及び 同一信用金庫の 本・支店間の手数料は 受取人負担	印紙

07-09-11 D S

25,000 25,000 12-10-2024

※ R.7.10 ~ R.8.3月分.

【使途の内容等】

研修及び通年資料購入費に係る年会費 (半年分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

地方自治並びに地方議会に関する課題の把握に資するため

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **59**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A7.9.5

【使途の内容等】

「『2001年度』検証はが 関係省庁等連絡会議
Q&A形式の解説資料+音読テープ」 寄附費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) = 500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

**領収データ - 【ZOOMウェビナー】検証します！ 関係府省庁等連絡会議 Q & A形式
の解説資料+養育費パブコメ**

発行日	2026年3月11日
宛名	オオカワラ フユコ
合計	¥1,000
但し	チケット代金
注文日	2025年9月5日
注文番号	32034964
主催者	子育て改革のための共同親権プロジェクト (子育て改革のための共同親権プロジェクト)
イベント名	【ZOOMウェビナー】検証します！ 関係府省庁等連絡会議 Q & A形式の解説資料+養育費パブコメ



領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No R7 - 810

領 収 書

菊地 崇良

様

¥ 2,000 円也

「仙台湾岸運河群の歴史と記憶を伝える協議会」
令和7年度会費として、上記領収いたしました。

令和7年/0月8日

仙台湾岸運河群の歴史と記憶を伝える協議会

会長 佐藤 政信

【使途の内容等】

歴史文化及び観光等に関する研修会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **59**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書 菊 地 崇 良 様 ¥5,000- 但し、東北方面隊創隊65周年記念事業会費として 正に領収いたしました。 令和7年10月12日 宮城県防衛協会 

【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する研究・研修に引き続き懇談会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

ただし、令和7年度仙台・福島・山形市議会
 広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和7年10月27日

菊地 崇良 様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和7年度研究会開催市

仙台市議会議長 野田 謙



【使途の内容等】

三市広域観光連携に関する研究会参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

自治体連携及び経済に係る政務活動のため

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **61**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

菊地 崇良 様

¥4,500-

但し 会費として

令和7年10月28日 上記正に領収致しました

(一社)日本外交協会宮城県支部

支部長 油川 洋

【使途の内容等】

国際交流、災害対処・国民保護措置、行政機関へのサイバー攻撃等に関する
議会質疑に資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (2250 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動に資する国際交流、災害対処・国民保護措置、行政機関へのサイバー攻撃等に関する研

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※ 別添のとおり A7. 10. 27	
【使途の内容等】	
仙台、福島、山形市議会 広域観光連携に 関係 石井修志費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1/2)	領収書等の金額(B) (2,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領 収 書

金 額	¥	2	0	0	0
-----	---	---	---	---	---

上記の金額を領収いたしました。

ただし、令和7年度仙台・福島・山形市議会
広域観光連携推進協議会研究会 出席者負担金として

令和7年10月27日

大河原ふゆこ 様

仙台市青葉区国分町三丁目7番1号

仙台・福島・山形市議会広域観光連携推進協議会

令和7年度研究会開催市

仙台市議会議長 野田 謙



政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 61

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和7年 10 月 30 日	【支出額(政務活動費充当額)】 83,520 円
【支払先(所在・名称)】 別紙 出張記録簿・出張者のとおり(大河原ふゆこ)	
【使途の内容等】 研修費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規定に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	大河原 ふゆこ
用務先	京都府 京都JAビル ・地方議員研修会参加 (主催：地方議員研究会、(株)H3O)
出張期間	令和7年10月30日から令和7年10月31日まで
政務活動項目	地方議員研修会セミナー参加 10月30日(木) ・「自治法を武器にする議員術」 10月31日(金) ・「住民満足度爆上がりの質問の仕方『可視化と不安解消』」 ・「人口減少対策の質問の仕方」
経費内訳	旅費規定による ・市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) ・仙台駅⇄京都駅 60,180円 ・宿泊費(1日) 16,500円 ・日当(2日) 6,600円 合計 83,520円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

45,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

R7.10.30

【使途の内容等】

議会質問に資するため

村山講師(京都)「防犯と武器に関する講演」
 「防犯と武器に関する講演」
 「防犯と武器に関する講演」
 「防犯と武器に関する講演」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) () 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収証

2025 年 10 月 30 日

大河原ふゆこ

様

★

¥45,000

但 2025年10月30日(木)13時半～村山講師【京都】自治法を武器にする議員術
2025年10月31日(金)10時～村山講師【京都】住民満足度爆上がり質問の仕方『可視化と不安解消』
2025年10月31日(金)13時半～村山講師【京都】人口減少対策の質問の仕方
研修会受講代として
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒221-0042

神奈川県横浜市神奈川区浦

TEL 050-1089-9835



領収書等貼付用紙

整理番号(斎)

8

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 30,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
No.10890732 領収証 発行日 2025 年 10 月 28 日 <u>斎藤 範夫 様</u> <u>¥30,000—</u> 但し、第25期自治政策講座 in 東京3 受講料として 上記正に領収いたしました。  〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8 イマジン第2オフィス TEL 03-5227-1827 FAX 03-5227-1828	
【使途の内容等】 令和7年10月28日及び10月29日に開催された「第25期自治政策講座in東京3」のオンライン参加の受講料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **62**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

金 額

菊地 崇良

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

但

年度・早稲こ憩居協会年間会費

7年 11月 1日 上記正に領収いたしました

収入印紙

仙台市早起

きた 佐

〒980-0803 仙台市宮城野区

TEL・FAX 02

【使途の内容等】

地域における健康増進・福祉施策、高齢者福祉に関するヒアリングに係る年会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **63**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☒ 研 修 費 □ 会 議 費 □ 要望・陳情活動! □ 資料作成費
□ 資料購入費	□ 広報広聴費 □ 人 件 費 □ 事 務 所 費 □ 事 務 費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書 金額 ¥3,000 但 研修費として 令和7年11月6日 上記金額正に領収いたしました 菊 地 崇 良 様 日本会議指定都市議員連盟 〒102-0093 東京都千代田区平河 2-2-4 F TEL: 03-5212-6034 FAX: 03-5212-7201	
【使途の内容等】 外交課題と展望・地域経済等に関する研修 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 議会質疑に資するため	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **64**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証
菊 地 崇 良 様
金 10,000 円
全国防衛協会連合会女性部会研修大会 参加費として
令和7年11月11日
宮城県防衛協会女性部会

【使途の内容等】

災害対処・国民保護措置等の危機管理に関する行政施策に資する研修会・意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

3,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

No. 111
領 収 書
七郷学区民体育振興会 令和7年度活動報告会
金 7,500円
上記正に 領収いたしました。
七郷学区民体育振興会 会長 堀江 新一郎
会青七 長郷 印

【使途の内容等】

仙台市スポーツ振興基本計画に伴う地域体育振興に関する研修会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

<別紙>

領収書

様

金額

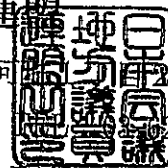
¥3,000

但 研修費として

令和7年11月6日 上記金額正に領収いたしました

日本会議指定都市議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区平河



2-2-4 F

65-6034

FAX : 03-5212-7201

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **63**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書 No. 2

市議会議員

大河原 ふゆこ 様

金 6, 0 0 0 円也

但し、令和7年11月21日開催の「21世紀宮城野会」情報・意見交換会会費として、上記金額正に領収いたしました。

令和7年11月21日

事務局

宮城野区民部総務課長

佐 竹 洋 明



【使途の内容等】

議会質問に資するため

政務活動費として 宮城野区における令和7年度主要選挙について
 有権者を対象に情報提供のため、その後の懇談会を含め、市域内では
 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 意見交換を実施

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **64**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)。

領 収 証

No. _____

大河原ふゆこ 様

2025年11月22日

★						¥4,000
---	--	--	--	--	--	--------

但「現代の歴史教育勉強会」参加費として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

税抜金額

消費税額(%)

登録番号

宮城県加賀市 令和歴史教育勉強会
高崎3-17-12 代表 星陽介
090-3568-6476

GR269425

【使途の内容等】

議会質問に資するため

「現代の歴史教育勉強会」現代参加費として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(斎)

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
□ 調査研究費	☒ 研修費
□ 資料購入費	□ 会議費
□ 広報広聴費	□ 要請・陳情活動費
□ 人件費	□ 資料作成費
□ 事務所費	□ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	57,200 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	



領 収 証

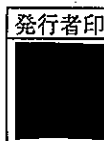


斎藤 範夫 様

No 30875

令和7年11月11日

¥57,200 ※



但し「前掲・ふるさと納税」の「関係年次研究」でミスター参画として
上記の金額正に領収いたしました

10%対象合計金額(税込)¥57,200
内消費税額¥5,200

東京都中央区京橋2-10-2 利彦ビル南館

総合工務株式会社

電話 03(3563)0025 (代)

※金額部分が複写でないものおよび
発行者印のないものは無効です

T8010001048476

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(斎) 10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7 年 11 月 11 日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙出張記録簿出張者のおり(斎藤範夫)	
【使途の内容等】 研修旅費として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき支出	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(会派又は交付対象議員名 ぜんたい自民・参政の会)

出張者名	斎藤 範夫
用務先	劇場・ホール・ライブ施設の開発手法研究セミナー
出張期間	令和7年11月11日から 年 月 日まで
政務活動項目	1. エンタメ産業の需要分析とマーケティング戦略 2. 劇場・ホール・ライブ施設の導入方法 3. 複合開発型「中規模ホール」の開発モデル研究
経費内訳	別紙計算書のとおり
備考	会場: 都市セクターホテル(東京都千代田区)

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

計 算 書

出張用務										出張場所									
研修										東京都千代田区(都市センターホテル)									
年 月 日		発着 地名	経路 (速算 表 番号)	鉄 道 賃					航空賃・船賃				車賃	km	日 当	宿泊地 宿泊料 円			
				運賃	km	急行 料	km	グリー ン・指 定 席 料 金	km	運賃	km	グ リー ン 料 金					km		
					円		円		円		円		円		円				
7		市役所	バス																
11	11	仙台駅												120	3,300				
		"	JR	351.8			351.8												
		東京		6,050			8,820												
		"	JR	351.8			351.8												
		仙台駅		6,050			8,820												
		"	バス											120					
		市役所																	
							</												

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 跡 部 薫	【支出額(政務活動費充当額)】 3,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添 R7.12.15	
【使途の内容等】	
青華区議会及び青華区幹部職員が 関係研協会の会費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (6,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領 収 証

令和7年12月15日

跡部 薫 様

金 6, 0 0 0 円

但 令和7年度 青葉区議会・青葉区幹部職員研修会 会費として
上記正に領収いたしました。

〒980-8701 仙台市青葉区上杉一丁目5-1

青葉区議会・青葉区幹部職員研修会

会 計 佐 藤 久 芳



領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **66**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 2,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

仙台市議会議員 菊地 崇良 様

金 5 0 0 0 円

2025年12月3日

但、南小泉地区町内連合会研修会会費として領収しました。

南小泉地区町内連合会会長 小澤幸雄

【使途の内容等】 区施策及び地域課題等に関する研修会費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 67

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

7,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

菊地 崇良 様

¥ 7,000

但 研修費として

令和7年12月25日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F



03-265-6034

03-265-7201

【使途の内容等】

内外情勢及び歴史文化、経済等に関する研修費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

議会質疑に資するため

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

仙台市議会議員 菊地 崇良 様

金 5 0 0 0 円

2026年1月6日

但、南小泉地区町内連合会消防分団を励ます会会費として領収しました。

南小泉地区町内連合会会長 小澤幸雄



【使途の内容等】

消防行政における現況の確認並びに、担当団員からのヒアリングに資するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊 地 崇 良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

菊 地 崇 良 様

金 2,000円

但し 令和7年度武の会年会費として

上記の金額を領収しました。

令和 8 年 / 月 25 日

宮城武の会

会計責任者

【使途の内容等】

防災・国民保護・法定受託事務「自衛官募集」等に関する年会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 課

【支出額(政務活動費充当額)】

2,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別 添

R8.2.20

【使途の内容等】

介護福祉関係が主催する研修会・講演会等

出席:参加する1人1名 (講演会に3名参加)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

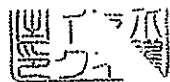
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (5,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



No. _____

領 収 書

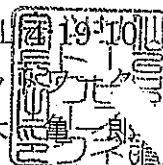
金 5,500 円

但し、2026年仙台介護サービスネットワーク賀詞交換会参加費
として上記金額を領収致しました。

令和8年2月20日

跡部 薫 様

仙台市太白区向山
仙台介護サービスネット
会長 佐々木



領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **59**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 費

【支出額(政務活動費充当額)】

2,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

28.2.20

【使途の内容等】

介護福祉関係団体の研修会・講演会における
資料代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

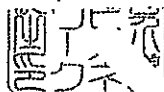
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



No. _____

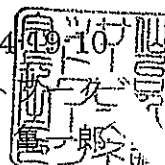
領 収 書
金 2,000 円

但し、2026年仙台介護サービスネットワーク基調講演資料代
として上記金額を領収致しました。

令和8年2月20日

跡部 薫 様

仙台市太白区向山 4-19-10
仙台介護サービスネット
会長 佐々木



領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

no. 0019

領 収 書

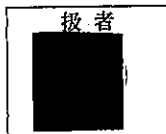
仙 台 市 議 会 議 員 菊 地 崇 良 様

一 金 5,000 円

第60回建国記念の日を祝う宮城県民大会 会費として
(現金扱い)

令和8年 2 月 // 日 上記金額確かに受領致しました。

建国記念の日を祝う宮城県民大会実行委員会



〒980-0014 仙台市青葉区本町 1-9-8
宮城県神社庁内 電話 022-222-6663



【使途の内容等】

憲法及び歴史・文化・伝統に関する研修参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2026年2月21日

領 収 書

菊地 崇良 様

金額 ￥800 (税込)

但 貞山運河歴史セミナー参加費として受領いたしました。

〒980-0811

仙台市青葉区一番町2-5-22

一般社団法人貞山運河ネット事務局

TEL:022-262-2322

【使途の内容等】

歴史文化及び観光等に関する研修会費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,280

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

28.2.11

【使途の内容等】

高津ホール、マテリアルホムを定める市民会議設置委員会との
 意見交換会参加費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,560 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 5,280 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書番号: R-RBTACY1637963
発行日: 2026年02月11日

領収書

大河原 芙由子 様

株式会社Rebase
support@instabase.jp



適格請求書発行事業者番号
T1010901034004

下記正に領収致しました。

領収金額 10,560円

予約ID	品目	内訳	金額 (税込)
5963693214	貸し会議室【Room(1)】 - YUI NOS	利用料	10,560円
		合計(消費税10%込)	10,560円
		うち消費税額(10%)	960円

備考欄

支払方法: クレジットカード

利用日時: 2026年02月11日 16:00~18:00

この領収書は、インボイス制度における媒介者交付特例を適用し、スペース掲載者に代わり作成しています。



Q インスタベース予約サポート



総務・人事・イベント企画 ご担当の皆さまへ

ご希望に沿った会場を無料でお探しします！

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大洞原 ふやこ

【支出額(政務活動費充当額)】

500

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

様

金1,000円

但し 3/1 せんだい文化◎ほめほめトーク参加費として
上記正に領収いたしました

2026年3月 1日

仙台市青葉区中央3丁目10-11 あとリエ横山内

せんだい◎文化のまちづくり部

部長

【使途の内容等】

議案賛成に資するため せんだい文化◎ほめほめトーク参加費として

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 67

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☒ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

R8.3.24

【使途の内容等】

地方議員研究会オンラインセミナー受講料
 「行政の仕組み、質問の仕組み等、財政の基礎を学ぶ200M講義」

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収証

2026 年 3 月 24 日

大河原ふゆこ

様

★

¥10,000

但

2026/3/24 川本先生【ZOOM】役所の仕組み・質問の組み立て方・財政の基本を学ぶZOOM講座

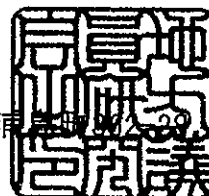
研修会受講代として
上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒221-0042

神奈川県横浜市神奈川区清見町4-28

TEL 050-1089-9835



會 議 費

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

9,195 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

年間 23,375 円

17日 1,947 円

1日 62 円

R7.4.1 ~ R8.1.14

 $1,947 円 \times 9 日 = 17,523 円$ $1/1 \sim 1/14 \rightarrow 62 円 \times 14 日 = 868 円$

R7.2.27

【使途の内容等】

オンラインコミュニケーションアプリ契約代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,391 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,195 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

大河原 芙由子 様

楽天カード株式会社

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号

問合先: 0570-66-6910

※ご利用いただけない場合は、092-303-7188

2025年02月ご請求金額

ご利用カード

楽天カード (Visa) ****-****-****-0397

ご利用明細

(単位：円)

※ポイントで支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊) 72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 6月 2日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	東京都新宿区内 (市ヶ谷)
出張期間	令和7年6月2日
政 務 活 動 項 目	全国危機管理専門集団による政策連携強化に関する会議 ・全国自治体間支援・受援など災害対応能力の向上 ・国民保護による関係機関との連携 ・憲法・災害関連法の改定 ・防衛施設周辺整備調整交付金（防衛省）による周辺整備 ・法定受託事務「自衛官募集」に係る地方自治体の役割 ・自治体災害等対応能力の向上のための地域防災マネージャー制度（内閣府）の活用 ・防衛省等に対する要望・陳情活動の方向性
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台駅⇄東京 29,740円 (@14,870×往復) 日当 (1日) 3,300円 合計 <u>33,280円</u>
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

-554-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊) 74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 8月 5日	【支出額(政務活動費充当額)】 34,020 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	東京都新宿区内 (市ヶ谷)
出張期間	令和7年8月5日
政 務 活 動 項 目	全国危機管理専門集団による政策連携強化に関する会議 ・全国自治体間支援・受援など災害対応能力の向上 ・国民保護による関係機関との連携 ・憲法・災害関連法の改定 ・防衛施設周辺整備調整交付金（防衛省）による周辺整備 ・法定受託事務「自衛官募集」に係る地方自治体の役割 ・自治体災害等対応能力の向上のための地域防災マネージャー制度（内閣府）の活用 ・防衛省等に対する要望・陳情活動の方向性
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台駅⇄東京 30,480円 (@15,270×往復) 日当 (1日) 3,300円 合計 <u>34,020円</u>
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊) 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 8月 18日	【支出額(政務活動費充当額)】 55,180 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	静岡県浜松市（浜松市議会）
出張期間	令和7年8月18日
政 務 活 動 項 目	指定都市議員の情報共有による全国規模での政策協力体制の構築に関する会議 ・南海トラフ巨大地震・感染症など大規模災害への対応 ・憲法・災害関連法の改定 ・国民保護活動における関係機関との連携 ・地方自治体の災害対応能力向上ための防災マネージャー制度の活用との配置の促進 ・健全な青少年等の育成と教育環境の整備 ・戸籍制度の在り方 ・家族・地域コミュニティの形成
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円（@120×往復） 仙台駅⇄浜松 51,640円（@25,820×往復） 日当（1日） 3,300円 合計 55,180円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **76**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 要望・陳情活動: ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,268 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

おみやげ処JR東日本東北総合サービス㈱
仙台6号店

新幹線中央口改札内(3階)

TEL:022-716-5751

2025年 8月18日(月) 9:33 No:2136

4980655351251

0902ｽﾀﾝﾀﾞｰｽｲｰﾄｻﾝﾄﾞﾋﾞﾙ

単1,134× 2個 * ￥2,268

2314050001954

1405ｶﾘｼﾞﾅﾙ小ﾄｳﾎｸ ￥10

小 計 ￥2,278

内税対象額 8.00% ￥2,268

内税 8.00% ￥168

内税2対象額 10.00% ￥10

内税2 10.00% ￥0

合 計 ￥2,278

(消費税等 ￥168)

お預り ￥2,280

(消費税等 ￥168)

お釣り ￥2



A2025081821363844A

【使途の内容等】

R 7 年 8 月 18 日

浜松市における政策形成協議会に伴う土産代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊)

77

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 9月 9日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	東京都千代田区 (永田町)
出張期間	令和7年9月9日
政 務 活 動 項 目	政令指定都市ネットワーク会議 ・ 持続可能な都市の実現 ・ 国・地方の安全安心 (憲法・関係法令) ・ 大規模災害 (地震・感染症) への対応 ・ 外国資本による土地買収問題 (国土保全・環境・災害) ・ 健全な青少年等の育成と教育環境の整備 ・ 戸籍制度の在り方 ・ 家族・地域コミュニティの形成 ・ 地方議員間の情報共有と政策連携による社会づくり
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台駅⇄東京 29,740円 (@14,870×往復) 日当 (1日) 3,300円 合計 <u>33,280円</u>
備 考	※ 衆議院第2会館

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊) 78

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 10月 4日	【支出額(政務活動費充当額)】 16,640 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (33,280 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 16,640 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	東京都千代田区 (平河町)
出張期間	令和7年10月4日
政 務 活 動 項 目	指定都市議員間の政策立案の促進に関する会議 ・ 南海トラフ巨大地震・新型コロナウイルスなど大規模災害への対応 ・ 憲法・災害関連法の改定 ・ 地方自治体の災害対応能力向上ための防災マネージャー制度の活用との配置の促進 ・ 伝統文化の継承と発展 ・ 健全な青少年等の育成と教育環境の整備 ・ 戸籍制度の在り方 ・ 家族・地域コミュニティの形成とまちづくり
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台駅⇄東京 29,740円 (@14,870×往復) 日当 (1日) 3,300円 合計 <u>33,280円</u>
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(菊)

79

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 令和 7年 12月 25日	【支出額(政務活動費充当額)】 33,280 円
【支払先(所在・名称)】 別紙「出張記録簿」出張者名のとおり(菊地崇良)	
【使途の内容等】 視察旅費として ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 旅費規程に基づき出張者に支払い ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 市政の取り組みに係る政務調査に資するため	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日 会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



出張記録簿

(せんだい自民・参政の会)

出張者名	菊地 崇良
用 務 先	東京都千代田区 (永田町)
出張期間	令和7年12月25日
政 務 活 動 項 目	指定都市議員間の政策立案会議 ・ 南海トラフ巨大地震・新型感染症など大規模災害への対応 ・ 憲法・災害関連法の改定 ・ 地方自治体の災害対応能力向上ための防災マネージャー制度の活用との配置の促進 ・ 健全な青少年等の育成と教育環境の整備 ・ 戸籍制度の在り方 ・ 家族・地域コミュニティの形成とまちづくり
経費内訳	旅費規程による 市役所⇄仙台駅 240円 (@120×往復) 仙台駅⇄東京 29,740円 (@14,870×往復) 日当 (1日) 3,300円 合計 33,280円
備 考	泉成防政第1会館

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 3・ゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,474 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

年9月 23,395円

19月 1,947円

1日 62円

R8.1.15 ~ R8.3.31

 $1,947円 \times 20日 = 3,894円$ $1/15 \sim 1/31 \rightarrow 62円 \times 17日 = 1,054$

R8.2.27

【使途の内容等】

オンラインコミュニケーションアプリ契約代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,948 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,474 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ご利用代金請求明細書
大河原 芙由子 様

2026/03/23

楽天カード株式会社
本 社/東京都港区南青山二丁目6番21号
会員様相談窓口: 0570-66-6910
※ご利用いただけない場合は、092-303-7188

2026年02月ご請求金額
[REDACTED]

ご利用カード
楽天カード (Visa) ****-****-****-0397

お支払日	返済方法	引落口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2026/02/27	口座振替	[REDACTED]	2026/02/19	[REDACTED]	0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料/利息	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2026/01/31	楽天	本人*	1回払い	10,780	0	10,780	10,780	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
2026/01/26	ニッポンガヤソフケ	本人*	1回払い	1,250	0	1,250	1,250	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
2026/01/17	新聞購読料(渡辺新聞店)	本人*	1回払い	3,900	0	3,900	3,900	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
2026/01/15	ZOOM.COM 888-799-966利用国US	本人*	1回払い	23,375	0	23,375	23,375	0
	現地利用額 23375.000変換レート 1.000円							
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0
	[REDACTED]	本人*	1回払い	[REDACTED]	0	[REDACTED]	[REDACTED]	0

※ポイントで支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

資 料 作 成 費

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 80

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,144円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別添のとおり	
【使途の内容等】 業務用ソフトウェア使用料 (Adobe) R7・4月分 (4/1 ~ 4/21) 3/22~4/21のうち4/1~4/21分 $3,380 \times 21/31 = 2,289$ ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,289 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,144 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 12
Ireland

適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3050893674
発行日	2025年 3月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

支払期間: 2025年 3月22日 bis 2025年 4月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円)

3,380

備考欄:

* 3/22 ~ 4/21 分のうち 4/1 ~ 4/21 分を計上
(3,380 円 $\times$ $\frac{21}{31}$ = 2,289 円)

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 81

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,690円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別添のとおり	
【使途の内容等】 業務用ソフトウェア使用料 (Adobe) R7・5月分 (4/22 ~ 5/21)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Ravenhill Park
Citywest Business Campus
Dublin 12
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3079584783
発行日	2025年 4月24日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

有効期間: 2025年 4月22日 bis 2025年 5月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円) 3,380

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

A7.4.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料
(4/8~5/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3063636179
発行日	2025年 4月 5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

サービス期間: 2025年 4月 5日 to 2025年 5月 4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud コンプリートプラン 100 GB	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 82

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,690円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別添のとおり	
【使途の内容等】 業務用ソフトウェア使用料 (Adobe) R7・6月分 (5/22 ~ 6/21)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverside
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3108269120
発行日	2025年 5月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

サービス期間: 2025年 5月22日 bis 2025年 6月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円) 3,380

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙通り

A7.5.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料
(5/5~6/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3092073896
発行日	2025年 5月 5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

※有効期間: 2025年 5月 5日 to 2025年 6月 4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud コンプリートプラン 100 GB	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707
合計	

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,690円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

【使途の内容等】

業務用ソフトウェア使用料 (Adobe)

R7・7月分 (6/22~7/31)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 12
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3137244569
発行日	2025年 6月22日
支払い条件	クレジットカード
注文番	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

サービス期間: 2025年 6月22日 bis 2025年 7月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円)	3,380
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田利 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

A7.6.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料
(6/5 ~ 7/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Ryebank
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland

適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3121042610
発行日	2025年6月5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

支払期間: 2025年6月5日 to 2025年7月4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud Pro	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707
合計	

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **84**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動! ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,690円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

【使途の内容等】

業務用ソフトウェア使用料 (Adobe)
 R7・8月分 (7/22 ~ 8/21)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Parkwest
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3166275649
発行日	2025年7月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

サービス期間: 2025年7月22日 bis 2025年8月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円)	3,380
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

引紙の通り

A7.7.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア 使用料
(7/5 ~ 8/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3150051818
発行日	2025年7月5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

※期間: 2025年7月5日 to 2025年8月4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud Pro	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税10.00%	707
合 計	

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,690円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

【使途の内容等】

業務用ソフトウェア使用料 (Adobe)

R7・9月分 (8/22 ~ 9/21)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3195668441
発行日	2025年 8月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

有効期間: 2025年 8月22日 bis 2025年 9月21日								
製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円) 3,380

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 78

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田利 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

A7.8.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料
(8/5~9/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3179193074
発行日	2025年 8月 5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先
983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

サービス期間: 2025年 8月 5日 to 2025年 9月 4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud Pro	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 86

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☒ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,690円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別添のとおり	
【使途の内容等】 業務用ソフトウェア使用料 (Adobe) R7・10月分 (9/22 ~ 10/21)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Ravenhill Park
Citywest Business Campus
Dublin 12
Ireland

適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号
発行日
支払い条件
注文書
ご注文番号
お客様
通貨

3225121595
2025年 9月22日
クレジットカード
ADD028482102JP
5021671082
円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

有効期間: 2025年 9月22日 bis 2025年 10月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円) 3,073
消費税 10.00% 307
JCT

合計金額(円) 3,380

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

田利 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

引当金の通し

A7.9.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア使用料
(9/5~10/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe Systems Software Ireland Ltd
4-6 Riverwalk
Citywest Business Campus
Dublin 24
Ireland
適格請求書発行事業者登録番号T3700150007275

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3208680946
発行日	2025年 9月 5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝 様

領収書

品目詳細

有効期間: 2025年 9月 5日 bis 2025年10月 4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud Pro	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,690円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※別添のとおり

【使途の内容等】

業務用ソフトウェア使用料 (Adobe)

R7・11月分 (10/22 ~ 11/21)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe K.K.
Gate City Chsaki East Tower,
1-11-2 Chsaki, Shinagawa-Ku,
Tokyo 104-0032,
Japan
JCT ID: T7010701011841

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3254831959
発行日	2025年10月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5071671082
お客様	
通貨	円

請求書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

請求書

品目詳細

サービス期間: 2025年10月22日 bis 2025年11月21日

製品番号	製品説明	数量 単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1 EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

請求書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円)	3,380
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(田) 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田利 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

3,890 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

27.10.5

【使途の内容等】

資料作成用ソフトウェア 使用料
(10/5~11/4)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,890 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



Adobe KK
Gate City Ohsaki East Tower,
1-11-2 Ohsaki, Shinagawa-Ku,
Tokyo, 141-0032
Japan
JCT ID: T7010701011841

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3238207004
発行日	2025年10月 5日
支払い条件	クレジットカード
注文書	AB00021000122CJP
ご注文番号	7042997122
お客様	
通貨	円

領収書送付先

983-0023

田村 勝様

領収書

品目詳細

ビズ期間: 2025年10月 5日 to 2025年11月 4日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
65183109	Creative Cloud Pro	1	EA	7,073	7,073	10.00%	707	7,780

領収書の合計

小計(円)	7,073
消費税 10.00%	707

合計金額(円)	7,780
---------	-------

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動	☒ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費	☐ 事 務 費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 1,690円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) ※別添のとおり	
【使途の内容等】 業務用ソフトウェア使用料 (Adobe) R7・12月分 (11/22 ~ 12/21)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,380 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,690 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



Adobe K.K.
Gate City Osaka East Tower,
1-11-2 Higashi-Shinagawa-Ku,
Tokyo 141-0032,
Japan
JCT ID:T7010701011841

オリジナル

請求情報

ご請求番号	3284892467
発行日	2025年11月22日
支払い条件	クレジットカード
注文書	ADD028482102JP
ご注文番号	5021671082
お客様	
通貨	円

領収書送付先
984-0038

菊地 崇良

菊地 崇良 様

領収書

品目詳細

有効期間: 2025年11月22日 bis 2025年12月21日

製品番号	製品説明	数量	単位	単価	小計	税率	税	金額
30000054	Acrobat Pro	1	EA	3,073	3,073	10.00%	307	3,380

領収書の合計

小計(円)	3,073
消費税 10.00%	307
JCT	

合計金額(円) 3,380

備考欄:

請求先連絡先

eCommerce - ASIA (Japan C Cards)

ご注文いただき、誠にありがとうございます!

ページ 1 / 1