

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

いつもご利用いただき、まことにありがとうございます。
何かお気づきの点などございましたら、お気軽におっしゃってくださいませ。

せんだい自民・参政の会様

令和8年 3月 30日

金額

¥ 25,000

但し ホームページ更新(広報誌掲載)料として

上記の金額正に領収いたしました

〒982-0812

宮城県仙台市太白区上野山一丁目12番65号

TEL/FAX 022-245-0641

e-mail info@biz.hino-tama.com

収 入

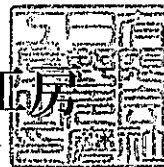
印 紙

内 訳

税抜金額 ¥25,000-

消費税額等

有限会社 日野多磨工房



【使途の内容等】

会派 ホームページ更新料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

せんだい自民・参政の会

380 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添の通り

28,330

【使途の内容等】

会派ホームページ更新料 支払時の振込手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

せんだい自民・参政の会

【支出額(政務活動費充当額)】

1718,793 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

18,830

【使途の内容等】

会派広報誌 2026年 春号
 印刷 177300枚
 折り込み 176300枚

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒980-8671
仙台市青葉区国分町3-7-1

領 収 書

株式会社 河北折込センター

領収月日 2026 年 3 月 30 日

〒980-0022

せんだい自民・参政の会 御中

領収書番号 00000000-01

仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル

電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

得意先番号

登録番号:T8370001007603

お買上額	消費税額	領収金額
1,571,630	157,163	1,728,793

下記の金額領収いたしました。
ありがとうございました。



*は軽減税率対象です。

部門・担当/備考

実施日	売上番号	印刷	お 取 引 内 容	御請求金額	
2026/03/27	52559679	印刷	177300部	789,871	営業AG 会派2026年春芳B4チラシ印刷料
2026/03/27	52559680	制作	1式	111,819	営業AG 会派2026年春芳B4チラシ制作一式
2026/03/30	52559681	河北折込センター	176300枚	669,940	営業AG 会派2026年春芳B4チラシ折込料
				小計	消費税率 10%対象額 1,571,630 (消費税 157,163)
【明細合計】				1,571,630	0

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 せんだい自民・参政の会	【支出額(政務活動費充当額)】 550 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添のとおり	
【使途の内容等】 インターネットを利用したアンケートと、会派広報誌、2026年春号 支払い時の振込手数料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

二十七日銀行

お振込先
お受取人
この依頼
お振込先
お受取人
この依頼

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料
550
50
後納

七十七銀行

支店名

支店名(漢字)左つめてご記入ください

本店営業部

支店
(又は出張所)

▽カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめてご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字)

カ) カネ アト セニ ター

法人の場合は、カ) 等略称でご記入ください

おなまえ(漢字)

(不) 河北 アト セニ ター

様

▽カタカナで姓と名の間に1マスあけて左つめてご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字)

セニ ター イミ ミン サ テイ

ツイ

おなまえ(漢字)

日中のご連絡先

- 214 - 8644

1 セニ ター 自民 参政

様

振込金額

千 百 十 円

0 0 0 0

〇をおつけください

十 百 千 万 十 万 百 万 十 万 千 百 十 円

0 0 0 1 9 2 4 8 1 3

金額頭部への×記号は不要です

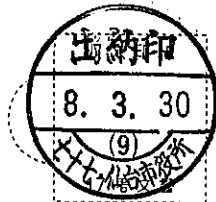
▽左つめてご記入ください

9 4 7 2 0 5 3

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などにより必要となりますので、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださいまして
ありがとうございます。

株式会社 七十七銀行
T1370001003352



(注) 預金払戻請求書により受付した
場合は表題に〇印を行い、
印紙の貼付は行いません。

みんなの文字®

64000 (3/3) 23.11 K

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **129**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

572374 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添**28.4.10**

【使途の内容等】

議会報告**「あやべ薫通信 Vol. 79号」****印刷****89300枚**

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

〒981-0924

宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘1-30-22

領 収 書

株式会社 河北新報社



領収月日 2026 年 4 月 10 日

〒980-0022

仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル
電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234

あとべ薫事務所 御中

領収書番号 000000000-01

得意先番号

登録番号: J2270001007603

下記の金額領収いたしました。
ありがとうございます。

お買上額	消費税額	領収金額
520,384	52,038	572,422



受取人印

*は軽減税率対象です。

実施日	売上番号	お 取 引 内 容	御請求金額	部門・担当/備考
2026/03/30	52559946	印刷 チラシ 39300枚・A4	520,384 小計	菅 あとべ薫通信Vol179 制作・印刷一式 消費税 10%対象額 520,384 (消費税 52,038)
【明細合計】			520,384	

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤 正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

305,195 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添 領収書

2026.4.28

【使途の内容等】

広報誌作成、印刷料

印刷部数 15180枚
市政活動報告 2025年冬号

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

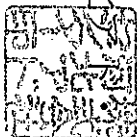
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

株式会社 河北新報社



〒984-0015
仙台市若林区御町2丁目1-8-1801

領収月日 2026年 4月 28日

佐藤正昭 様

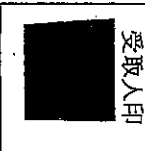
領収書番号 19665178-01

得意先番号

〒980-0022
仙台市青葉区五橋1-2-28 河北新報社ビル
電話番号 022-227-6121 FAX番号 022-261-6234
登録番号: T8370001007603

下記の金額領収いたしました。
ありがとうございました。

お買上額	消費税額	領収金額
277,450	27,745	305,195



*は軽減税率対象です。

部門・担当/備考

実施日	売上番号	お 取 引 内 容	御請求金額	領収金額
2025/12/16	52556682	制作 1式	105,000	営業AG報告2025冬号 B4チラシ制作一式 市政活動報告2025冬号
2025/12/16	52556684	印刷 15180枚	113,850	営業AG報告2025冬号 チラシ印刷料 市政活動報告2025冬号
2025/12/18	52556685	河北折込センター 4850枚・B4	18,430	市政活動報告2025冬号 河北新報朝刊折込料 営業AG報告2025冬号
2025/12/18	52556687	ボスナイソング 8580枚・B4	38,610	市政活動報告2025冬号 ボスナイソング料 営業AG報告2025冬号
2025/12/22	52556686	河北折込センター 650枚・B4	1,560	市政活動報告2025冬号 河北新報夕刊折込料 消費税率 10%対象額 277,450 (消費税 27,745)
			小計	
【明細合計】			277,450	0

人 件 費

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **130**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様2025年 **4** 月 **22** 日**¥ 10,000 -**

但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として(終日)

住所

名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**10,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **5,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 131

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年 4 月 24 日

¥ 10,000 -

但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として(終日)

住所

名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)132

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

11,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年4月30日

¥22,000

- (A): 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 B: 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D): 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E): 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

4月4・7・10・14・17・20・21・27・29日 合計8日間 22時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (22,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 11,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 32,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

佐藤正昭 様

No.

令和7年4月30日

¥65,000

但 4月分アルバイト代として
上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(8%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025年4月21日

【使途の内容等】 4月分 会派控室 人件費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **133**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証	
跡部薫事務所 様	2025年 5 月 7 日
¥10,000-	
但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として	
住所 名前	

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **134**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証	
跡部薫事務所 様	2025年 5月 16日
¥ 10,000 -	
但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として	
住所	
名前	

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **135**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5000

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証	
跡部薫事務所 様	2025年 5 月 20 日
¥ 10,000 -	
但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として	
住所 名前	

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**10,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **5,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **136**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 黨

【支出額(政務活動費充当額)】

12,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部黨事務所 様

2025年5月31日

¥25,000

- (A): 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B): 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 (C): 市政報告「あとへ黨通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D): 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E): 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

5月1・3・7・8・11・12・14・19・22・25・26・28日 合計12日間 25時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**25,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **12,500** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 163

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

63,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 126,000 円

但 4 月分給与として

令和 7 年 5 月 23 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7・4 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (126,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 63,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)164

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

19,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 39,000 円

但 4 月分給与として

令和 7 年 5 月 26 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7・4 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (39,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 19,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 5月7日

金額	¥61,540	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(4月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正)

84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年5月31日

¥60,000

但 5月分アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収 入

内訳

税抜金額

印 紙

消費税額(8%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 5 月 2 / 日

【使途の内容等】

5月分

会派控室 人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (91.0) 領収書等の金額(B) (120,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **137**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部薫

【支出額(政務活動費充当額)】

5000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年 6 月 22 日

¥ 10,000-

但し、市政報告会開催準備、備品運搬、会場設置等、業務一式として

2025年 6 月 22 日 拘束時間は終日

住所

名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1 / 2**) 領収書等の金額(B) (**10,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **5,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **138**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

19,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年6月30日

¥38,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

6月1・2・5・8・9・12・16・20・21・22・23・28・29日 合計13日間 38時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (38,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 19,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 165

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

31,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 63,000 円

但 5 月分給与として

令和 7 年 6 月 24 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7・5 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (63,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 31,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)166

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 18,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書	
仙 台 市 議 会 議 員 菊 地 崇 良 様	
金 36,000 円	
但 5 月 分 給 与 として	
令和 7 年 6 月 25 日	
	
【使途の内容等】	
政務補助員アルバイト料 R 7・5 月分	
【業務内容】	
議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (36,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	18,000 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	
政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上	

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **186**

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 大河原ふゆこ	【支出額(政務活動費充当額)】 28,910 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別添のとおり A7.6.2	
【使途の内容等】 事務補助員手当て (595)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (57,820 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) <u>28,910</u> 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 6月2日

金額 ￥57,820 (税込)

但し 事務補助員手当(5月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税等

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

斎藤 範夫様

2025年 6月10日

★ 10,000 ★

但 日当として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 30,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

佐藤正昭 様

No.

令和7年6月30日

¥60,000

但 6月アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(8%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 6 月 20 日

【使途の内容等】 6月分 会派控室 人件費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) 【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9/10) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **139**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 黨

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部黨事務所 様

2025年7月31日

¥24,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C 市政報告「あとへ黨通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

7月3・6・9・11・13・14・15・21・24・28・31日 合計11日間 24時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**24,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **12,000 円** (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)167

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 60,000 円

但 6 月分給与として

令和 7 年 7 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7・6 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

17,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 34,500 円

但 6 月分給与として

令和 7 年 7 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7・6 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ 1 2) 領収書等の金額(B) (34,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 17,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **187**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

32,784 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A7-7-1

【使途の内容等】

事務補助員手当(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (**65,568**) 円按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **32,784** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 7月1日

金額	¥65,568	(税込)
----	---------	------

但し、事務補助員手当(6月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	_____
税抜金額	_____
消費税等	_____



領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

斎藤 範夫様

2025年 7 月 8 日

★ ￥10,000 ★

但 日当として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☒ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 32,500円
※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年7月31日

¥65,000

但 7月分アルバイト代として
上記正に領収いたしました。

収	入
印	紙

内訳

税抜金額

消費税額(8%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 7 月 18 日

【使途の内容等】 7月分 会派控室 人件費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **140**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

14,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年8月31日

¥28,000

- (A): 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 B: 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D): 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E): 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

8月2・4・6・16・17・18・20・23・25・27・30・31日 合計12日間 28時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**28,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A)×(B) **14,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **169**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

25,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台区議会議員 菊地崇良 様

金 51,000 円

但 7 月分給与として

令和 7 年 8 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7・7 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (51,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 170

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

15,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 31,500 円

但 7 月分給与として

令和 7 年 8 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7 ・ 7 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (31,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大)188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

13,384

円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

7.8.4

【使途の内容等】

事務補助員手当て(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (26,768 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,384 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 8月4日

金額	¥26,768	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(7月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正) 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 30,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

佐藤正昭様

No.

令和7年8月31日

¥60,000

但 8月分アルバイト代として
上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(8%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 78

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 8 月 2 / 日

【使途の内容等】

8月分

会派控室 人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **141**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年9月30日

¥24,000

- (A): 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 B: 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 (C): 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D): 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E): 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

9月1・7・10・14・17・22・24・29日 合計8日間24時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**24,000 円**)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **12,000 円** (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 171

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 23,250 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書	
仙台市議会議員 菊地崇良 様	
金 46,500 円	
但 8 月分給与として	
令和 7 年 9 月 26 日	
	
【使途の内容等】 政務補助員アルバイト賃金 R 7・8 月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (46,500 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23,250 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 172

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

15,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 30,000 円

但 8 月分給与として

令和 7 年 9 月 26 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7 ・ 8 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大)189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

21,024 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

7.9.1

【使途の内容等】

事務補助員手当て (7.9.1)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (42,048 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 21,024円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 9月1日

金額	¥42,048	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(8月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	_____
税抜金額	_____
消費税等	_____



領収書等貼付用紙

整理番号(斎)104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

斎藤 範夫 様

2025 年 9 月 29 日

★

¥6,000

但 日当として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 9 月 9 日

【使途の内容等】 9月分 会派控室 人件費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(正)

88

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☒ 人件費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 32,500円
※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年9月30日

¥65,000

但 9月アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

13,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年10月31日

¥26,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

10月1・5・6・8・12・15・16・23・27・29 合計 10 日間 26時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (26,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 13,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 173

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要望・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☒ 人件費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 29,250 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書	
仙台市議会議員 菊地崇良 様	
金 58,500 円	
但 9 月分給与として	
令和 7 年 10 月 24 日	
	
【使途の内容等】 政務補助員アルバイト賃金 R 7・9 月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (58,500 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 29,250 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)174

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

21,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 43,500 円

但 9 月分給与として

令和 7 年 10 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7 . . . 9 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (43,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 21,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大)190

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

28,632 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

2,10,2

【使途の内容等】

事務補助員手当(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (57,264 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 28,632 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

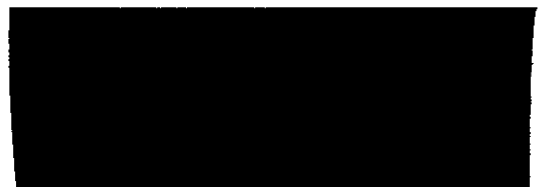
発行日 2025年 10月2日

金額	¥57,264	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(9月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正)

89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☒ 人件費
☐ 事務所費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 30,000円
※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年10月31日

¥60,000

但 10月分アルバイト代として
上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 10 月 2 / 日

【使途の内容等】

10月分

会派控室 人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **143**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 黨

【支出額(政務活動費充当額)】

14,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部黨事務所 様

2025年11月30日

¥28,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 (C) 市政報告「あとへ黨通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

11月3・6・9・10・13・16・17・19・27・29日 合計 10 日間 28時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**28,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **14,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 175

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 60,000 円

但 10 月分給与として

令和 7 年 11 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7 ・ 10 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 176

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

16,500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 33,000 円

但 10 月分給与として

令和 7 年 11 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7 ・ 10 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (33,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 16,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 191

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

26,152 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

2.11.6

【使途の内容等】

事務補助員手当 (10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (52,304 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,152 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

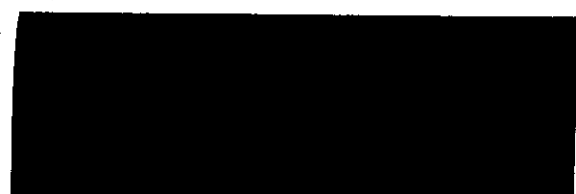
発行日 2025年 11月6日

金額	¥52,304	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(10月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正) 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☒ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 32,500円
※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年11月30日

¥65,000

但 11月分アルバイト代として
上記正に領収いたしました。

収	入
印	紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 11 月 21 日

【使途の内容等】 11月分 会派控室 人件費
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **144**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

11,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2025年12月31日

¥22,000

- ① 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 ② 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 ③ 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 ④ 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 ⑤ 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

12月1・7・8・14・15・16・21・22・24・27日 合計9日間 22時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**22,000 円**)按分による政務活動費の支出額(A)×(B) **11,000 円** (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 177

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

27,750円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 55,500 円

但 11 月分給与として

令和7年12月25日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 7・11 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (55,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 27,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)178

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

17,250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 34,500 円

但 11 月分給与として

令和 7 年 12 月 26 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 7 ・ 11 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (34,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 17,250 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 192

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

22,416 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

7.12.1

【使途の内容等】

事務補助員手当て(11/12)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (44,832 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 22,416 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2025年 12月1日

金額	¥44,832	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(11月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正)

91

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

佐藤正昭様

No.

令和7年12月31日

¥60,000

但 12月アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収入

内訳

税抜金額

印紙

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会)

82

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2025 年 12 月 19 日

【使途の内容等】	
12月分 会派控室 人件費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (9/10)	領収書等の金額(B) (120,650 円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費	☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
跡 部 黨	5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証	
跡部黨事務所 様	2026年 1 月 5 日
¥10,000-	
但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として(終日)	
住 名	

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **146**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 黨

【支出額(政務活動費充当額)】

5,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 <u>跡部黨事務所 様</u> ¥ 10,000- 但し、市政報告用配布・各種調査・業務一式として(終日) 2026年 / 月 8 日 住所 名前
--

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (10,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **147**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

12,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証**跡部薫事務所 様**

2026年1月31日

¥24,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

1月7・8・12・14・18・19・20・26・27・28日 合計10日間 24時間

住所・名

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**24,000 円**)按分による政務活動費の支出額(A)×(B) **12,000 円** (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 179

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 40,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書	
仙台市議会議員 菊地崇良 様	
金 81,000 円	
但 12 月分給与として	
令和 8 年 1 月 26 日	
	
【使途の内容等】 政務補助員アルバイト賃金 R 7 ・ 12 月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (81,000 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	40,500 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **193**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

30,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

R8. / . 6

【使途の内容等】

事務補助員手当 (12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (**60,400** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **30,200** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ

様

発行日 2026年 1月6日

金額

¥60,400

(税込)

但し 事務補助員手当(12月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税等

領収書等貼付用紙

整理番号(斎) 107

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

30,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

No. _____

齋藤範夫 様

2026 年 / 月 29 日

★ ¥61,550★

但 1月分給料 55550円、交通費 6000円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (61,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 30,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(正) 92

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

32,500円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

佐藤正昭様

No.

令和8年1月31日

¥65,000

但 1月分アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収 入

印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2026年 / 月 2 / 日

【使途の内容等】

1月分

会派控室 人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **148**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

跡 部 黨**15,000** 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部黨事務所 様

2026年2月28日

¥30,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 C: 市政報告「あとへ黨通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

2月1・2・3・5・9・10・14・16・20・21・26・28日 合計12日間 30時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (**1/2**) 領収書等の金額(B) (**30,000** 円)按分による政務活動費の支出額(A)×(B) **15,000** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **180**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

21,750円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書仙台市議会議員 菊地崇良 様金 43,500 円

但 1 月分給与として

令和 8 年 2 月 24 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 8 ・ 1 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (43,500 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 21,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 181

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

15,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 30,000 円

但 1 月分給与として

令和 8 年 2 月 28 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 8・1 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (30,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 194

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

22,416 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

【使途の内容等】

事務補助員手当(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (44,832 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 22,416 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2026年 2月2日

金額	¥44,832	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(1月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正)

93

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

佐藤正昭

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

佐藤正昭様

No.

令和8年2月28日

¥60,000

但 2月分アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収入

印紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

108,585 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2026年2月20日

【使途の内容等】

2月分

会派控室 人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 149

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部薫

【支出額(政務活動費充当額)】

23,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

跡部薫事務所 様

2026年3月31日

¥46,000

- (A) 市政相談受付対応、公務日程議会活動調整、地域団体その他関係機関の広聴・調整作業
 (B) 定例会・特別委員会等議会質疑の調査補助、質問原稿作成、書類整理その他補助作業
 (C) 市政報告「あとへ薫通信」等原稿作成、編集、校正、印刷手配、発送ほか作業
 (D) 市政報告会等の日程調整・開催準備、運営、資料作成、受付名簿管理その他事務作業
 (E) 政務活動費まとめ、報告書作成補助、名簿データ管理作業代、会計処理全般等作業

3月1・2・5・8・9・11・12・16・17・23・26・28・29・30・31日 合計15日間 46時間

住所・名前

【使途の内容等】

上記のとおり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (46,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 23,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 182

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 21,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書 仙台市議会議員 菊地崇良 様 金 42,000 円 但 2 月分給与として 令和 8 年 3 月 25 日	
【使途の内容等】 政務補助員アルバイト賃金 R 8 ・ 2 月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (42,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 21,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)183

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 21,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
領収書 仙台区議会議員 菊地崇良 様 金 42,000 円 但 2 月分給与として 令和 8 年 3 月 28 日 	
【使途の内容等】 政務補助員アルバイト料 R 8 ・ 2 月分 【業務内容】 議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (42,000 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 21,000 円 (1円未満端数切り捨て) ・【按分率が1/2を超える場合はその理由】 政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上	

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

22,416 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

28,32

【使途の内容等】

事務補助員手当 (2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (44,832 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 22,416 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2026年 3月2日

金額	¥44,832	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(2月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(大) 196

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

33,624 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添のとおり

A8.3.31

【使途の内容等】

事務補助員手当て(3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (67,248 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 33,624 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 書

大河原ふゆこ 様

発行日 2026年 3月31日

金額	¥67,248	(税込)
----	---------	------

但し 事務補助員手当(3月分)として

上記正に領収いたしました。

内 訳	
税抜金額	
消費税等	



領収書等貼付用紙

整理番号(正) 94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☒ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 佐藤正昭	【支出額(政務活動費充当額)】 32,500円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

佐藤正昭様

No.

令和8年3月31日

¥65,000

但 3月アルバイト代として

上記正に領収いたしました。

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

【使途の内容等】

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (65,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 32,500 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(会) 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
	108,585 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 書

せんだい自民・参政の会 様

¥ 120,650

但し、政務活動補助として(交通費 11,450 円を含む)

2026 年 8 月 19 日

【使途の内容等】
3月分 会派控室 人件費
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (120,650 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 108,585 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 184

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

30,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 60,000 円

但 3 月分給与として

令和 8 年 4 月 24 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト賃金 R 8 ・ 3 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (60,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 30,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)185

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

15,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

仙台市議会議員 菊地崇良 様

金 30,000 円

但 3 月分給与として

令和 8 年 4 月 25 日

【使途の内容等】

政務補助員アルバイト料 R 8 ・ 3 月分

【業務内容】

議員の調査研究の資料収集、現地確認の代行、資料作成・整理、市民意見・地域要望への対応、政務活動報告書の作成及び調整など政務活動の補佐業務。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務勤務時間数と政務外勤務時間数を分けて計上

事 務 所 費

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **186**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 【支出額(政務活動費充当額)】

菊地 崇良

6,600円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ダスキンフランチャイズチェーン

名

納品・請求書
兼 領収書

菊地 崇良 様

仙台市若林区伊佐1丁目12-27

オフィス) ダスキン六丁目支店
 〒984-0032 仙台市若林区荒井三丁目7番地の3
 TEL 022-288-3010 FAX 022-288-3336

750504

日 2026年 4月 16日 次回訪問日 年 月 日 取引

商品・サービス内容	契約数	前回残	単価	納品		納品・回収訂正	
				納品	回収	金額	金額
スタイルプロテクトラグレー レンタル料として			1,100	12		13,200	
2025年 4/3、5/1、5/29、6/26、7/24							
8/21、9/18、10/16、11/13、12/11							
2026年 1/8、3/5 納品分							

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
				13,200

確認サイン

担当者

2025.4.30より、2026.3.31にカード決済にて領収いたしました。

【使途の内容等】

事務所清掃用具レンタル料 R7・4月～R8・3月
 1,100×12=13,200円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 187

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

53,357 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

20250422	東北電力(2025/04)	1回	9720
20250523	東北電力(2025/05)	1回	7674
20250620	東北電力(2025/06)	1回	6805
20250723	東北電力(2025/07)	1回	8921
20250822	東北電力(2025/08)	1回	7884
20250922	東北電力(2025/09)	1回	7561
20251022	東北電力(2025/10)	1回	5840
20251120	東北電力(2025/11)	1回	7528
20251219	東北電力(2025/12)	1回	9515
20260122	東北電力(2026/01)	1回	13211
20260219	東北電力(2026/02)	1回	11862
20260323	東北電力(2026/03)	1回	10193

【使途の内容等】

事務所電気料金 R7・4月～R8・3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (106,714 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 53,357 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 197

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

70,165 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0024	0125-0278	003
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-04-24			
時刻	手数料	お取引金額	
09:01	¥330	¥140,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千元	二千元
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000019

振込先
[黒塗り]

依頼人 TEL [黒塗り]
オカワラ フコ 様
〒七十七銀行 図面も含せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所費(4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (140,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 198

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

727 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

大河原 英由子 様

令和 7年 4月28日

仙台市水道
事業管理者下記の請求額を
期限内にお支払いください。

お客さま番号

仙台市宮城野区宮城野1丁目1-13

装置
場所使用
者名 大河原 英由子 様

請求内訳 No.25070195847

使用年月分	水量	水道料金	下水道使用料
R07年03月～			
R07年04月分	1	1364	1546

合 計 1364 1546

内消費税・地方消費税相当額 124 140

請求額(円) 2,910

納入期限 令和 7年 5月15日

※部分払いできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

25.5.12

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

収納代行会社 三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料(令和7年4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1455 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 727 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 199

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,953 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

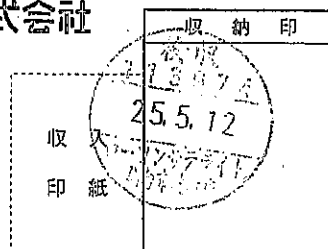
口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 9 0 6	滞り残額相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 7年 4月分	[住所] 宮城県 仙台市 青葉区 本町 [支店] 仙台支店		
支払期日	令和 7年 5月23日 大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金額 円	滞り残額相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
0 従量灯 B	2393	217	-309
1 低圧電力	5513	501	-728

上記金額を受領いたしました。

⚡ 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (7,906 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,953 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 200

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 5 月 23 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(5月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振込のため明細を添付 口座に関しては会派で確認済	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込み

この口座からお振込み

2025年05月01日から2025年05月31日までの入出金明細照会

(全16件) 並び替え: 番号 | 日付 | 摘要 | メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高	摘要	メモ
		出金					[編集]
02		出金					[編集]
001	2025年05月23日分	出金	140,000円			DS7777	[編集]
002		出金					[編集]
003		出金					[編集]
001		出金					[編集]
002		出金					[編集]
001		出金					[編集]
001		出金					[編集]
002		出金					[編集]
003		出金					[編集]
004		出金					[編集]
005		出金					[編集]
001		出金					[編集]
002		出金					[編集]
003		出金					[編集]

03月20日 16時00分時点

1

明細データをダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120カ月前または36カ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 201

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,493 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号	02290-9- 950001	加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥ 6 9 8 6	消込税等相当額(再掲) 円	634
令和 7年 5月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 7年 6月25日 大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消込税等相当額(再掲)	出料金等相当額(再掲)
0 従量灯B	2270	206	-215
1 低圧電力	4716	428	-323

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収入
印紙

収 納 印
213974
25.6.19
6000079411

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,986 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,493 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 6 月 29 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(6 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (140,000円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 齋藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

照会条件を入力のうち、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振
込この口座からお振
替

2025年06月01日から2025年06月30日までの入出金明細照会

(全5件) 並び替え: 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
001		出金				[編集]
001	2025年06月24日分	出金	140,000円		DS7加1	[編集]

03月20日 16時00分時点

1

データ形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120ヵ月前または36ヵ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大)203

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 7 月 24 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(7 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細の添付 口座に記入しては会派で確認済	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫



経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

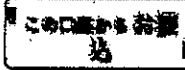
照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する



2025年07月01日から2025年07月31日までの入出金明細照会

(全6件) 並び替え: 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高	摘要	メモ
001		出金					[編集]
002		出金					[編集]
001		振込入金					[編集]
001	2025年07月24日分	出金	140,000円			DS7741	[編集]
001		出金					[編集]
002		出金					[編集]

03月20日 16時00分時点

1

データ形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120ヵ月前または36ヵ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成27年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 204

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,226

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

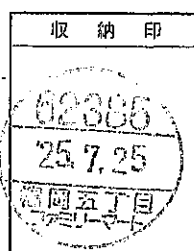
口座記号 番号	02290-9- 950001				加入者名 東北電力株式会社			
払込 金額	¥	6	4	5	3	586	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 7年 6月分		[住所] 宮城県[市町村] 区[住] 丁目[番地]						
支払期日		令和 7年 7月23日 大河原 美由子様						
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。								
契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)				
0 従量灯B	2236	203	-215					
1 低圧電力	4217	383	-170					

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収入
印紙


本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,453 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,226 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 205

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,387 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	6 7 7 5	消込振替相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	615
令和 7年 7月分	[REDACTED]				
支払期日	令和 7年 8月25日 大河原 美由子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副 契約種別	金 額	円	消込振替相当額(再掲)	延滞利息(再掲)	振込手数料(再掲)
0 従量灯B	1939		176	-143	
1 低圧電力	4836		439	-398	

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙

収 納 印
10872
6,775

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,775 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,387 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 206

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

大河原 英由子 様

令和 7年 7月 29日

 下記の請求額を
 指定期限内にお支払いください。
 仙台市水道
 事業管理者

お客さま番号

仙台市宮城野区宮城野1丁目1-13

装置
場所使用 大河原 英由子 様
者名

請求内訳 № 25071078842

 使用年月分 水量 水道料金 下水道使用料
 R07年05月～

R07年06月分 1 1364 1546

合 計 1364 1546

内消費税・地方消費税相当額 124 140

請求額(円) 2,910

指定期限 令和 7年 8月 8日

※部分払いはできません。

 ※領収日付印のないもの、
 金額を訂正したものは
 無効です。

 *上記の金額を領収
 いたしました。

三菱UFJニコス(株)

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

 *領収書はお客さまが大切に保管してください。
 (お客さま控え)

※収入印紙不要

【使途の内容等】

水道使用料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 207

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 8 月 22 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(8 月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会（オフライン）

照会条件を入力のうち、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込み

この口座からお振替

2025年08月01日から2025年08月31日までの入出金明細照会

(全5件) 並び替え: 番号 | 日付 | 摘要 | メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高	摘要	メモ
001		出金					[編集]
001		入金					[編集]
001	2025年08月22日分	出金	140,000円			DS7カI	[編集]
001		出金					[編集]
001	分	出金					[編集]

03月20日 16時00分時点

1

連携形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120カ月前または36カ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 208

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 口座番号 02260-2-960200

大河原 英由子 様

お客さま番号	[REDACTED]	No.
装置場所	宮城野区宮城野1丁目1-13	
使用者名	大河原 英由子 様	

令和7年 9月 3日

下記の請求額を
期限内にお支払いください。

仙台市水道事業管理者



使用年月分	使用水量	水道料金	下水道使用料	合計
令和7年07月～令和7年08月	1	1364	1546	2910
請求				
求				
内				
訳				
合計		1364	1546	2910
うち消費税及び地方消費税相当額		124	140	264

納入期限

請求額計(円)

2,910

※納入期限を経過したものはお取り扱いできなくなりますので、ご注意ください。

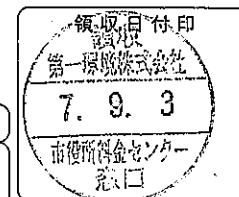
※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

** 上記の金額を領収いたしました。 **

収納代行会社

* 領収書はお客様が大切に保管してください。 *

※収入印紙不要
(お客様控え)

【使途の内容等】

水道使用料(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 209

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

2,959 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 9 1 9	消込振替相当額(再掲) 円	719
令和 7年 8月分	[住所] 国政[事務所] 同[町] 同[字] 同[街区] 住 居 検 閲		
支 払 期 日	令和 7年 9月24日 大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 約 種 別	金 額 円	消込振替相当額(再掲)	燃料費等附加額(再掲)
0 従量灯 B	2825	256	-600
1 低圧電力	5094	463	-694

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙

収 納 印
113974
25,924
2024.09.24

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (17,919 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,959 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大)210

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 9 月 24 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(9 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

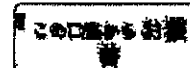
照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する



2025年09月01日から2025年09月30日までの入出金明細照会

(全6件) 並び替え: 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
001		出金				[編集]
002	2025年09月24日分	出金	140,000円		DS7711	[編集]

03月20日 16時00分時点

1

印刷形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120カ月前または36カ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成31年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 211

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,661 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	7 3 2 3	消込振替相当額(再掲) 円	665	延滞利息(再掲) 円
令和 7年 9月分	[住所] 国 道 沿 道 町 田 町 区 住 居 枝 田				
支払期日	令和 7年10月24日 大河原 美由子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
副 契約種別	金 額 円	消込振替相当額(再掲)	燃料代等附加金(再掲)	停電割引額(再掲)	
0 従量灯 B	2695	245	-596		
1 低圧電力	4628	420	-507		

上記金額を受領いたしました。

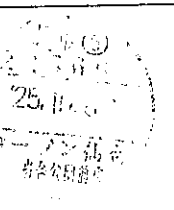
 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙

収 納 印



本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,323 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,661 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 212

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 10 月 23 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(10月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振込の明細を添付 口座に関しては会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振
込この口座からお振
替

2025年10月01日から2025年10月31日までの入出金明細照会

(全11件) 並び替え: 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
003		出金				[編集]
001		振込入金				[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
003		出金				[編集]
001	2025年10月23日分	出金	140,000円		DS771加	[編集]
001		出金				[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]

03月20日 16時00分時点

1

最新形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120ヵ月前または36ヵ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大)213

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

大河原 美由子 様

令和 7年10月27日

下記の請求額を
期限内にお支払いください。仙台市水道
事業管理者

お客さま番号

仙台市宮城野区宮城野1丁目1-13

装置
場所使用 大河原 美由子 様
者名

請求内訳 No.25071920545

使用年月分 水量 水道料金 下水道使用料

R07年09月～

R07年10月分 1 1364 1546

合 計 1364 1546

内消費税・地方消費税相当額 124 140

請求額(円) 2,910

納入期限 令和 7年11月17日

※部分払いできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料(1ヶ月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) **214**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

3,384 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

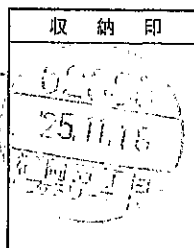
口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 6 7 6 8	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 7年10月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 7年11月25日 大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	送料等相当額(再掲)
0 従量灯B	2527	229	-496
1 低圧電力	4241	385	-302

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

収入
印紙

(お客さま控)

【使途の内容等】

電気使用料(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (**6,768** 円)按分による政務活動費の支出額(A) × (B) **3,384** 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 215

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 11 月 21 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(11 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名

せんだい自民・参政の会

代 表 者 名

跡部 薫



経 理 責 任 者 名

斎藤 範夫



入出金明細照会（オフライン）

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込

この口座からお振替

2025年11月01日から2025年11月30日までの入出金明細照会

（全14件） 並び替え： 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
003		出金				[編集]
004		出金				[編集]
005		出金				[編集]
006		出金				[編集]
007		出金				[編集]
008		出金				[編集]
009		出金				[編集]
001		出金				[編集]
001		出金				[編集]
	2025年11月21日分	出金	140,000円		DS7741	[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]

03月20日 16時00分時点

1

連携形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120カ月前または36カ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 216

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,145

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	8 2 9 0	振込手数料(再掲) 円	753	振込利息(再掲) 円
令和 7年11月分	[REDACTED]				
支払期日	令和 7年12月22日 大河原 美由子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
割 契約種別	金額 円	清算後特約相当額(再掲)	他種決済等相当額(再掲)	停電割増(再掲)	
0 従量灯B	2668	242	-422		
1 低圧電力	5622	511	-809		

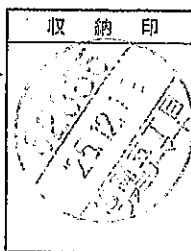
上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

☎ 0570-550-220

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙


本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,290 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,145 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 217

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2025年 12 月 24 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(12月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会（オフライン）

照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込

この口座からお振替

2025年12月01日から2025年12月31日までの入出金明細照会

(全5件) 並び替え： 番号 | 日付 摘要 メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
001		出金				[編集]
001	2025年12月24日分	出金	140,000円		DS777777	[編集]
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]

03月20日 16時00分時点

1

データ形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120カ月前または36カ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大)218

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

大河原 美由子 様

令和 7年12月26日

下記の請求額を
期限内にお支払いください。仙台市水道
事業管理者

お客さま番号

仙台市宮城野区宮城野1丁目1-13

装置
場所使用 大河原 美由子 様
者名

請求内訳 No 25072534816

使用年月分 水量 水道料金 下水道使用料

R07年11月～

R07年12月分 1 1364 1546

合 計 1364 1546

内消費税・地方消費税相当額 124 140

請求額(円) 2,910

納入期限 令和 8年 1月15日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,455 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大)219

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,912 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	9 8 2 5	滞り残相当額(再納) 円	延滞利息(再納) 円	892
令和 7年12月分	[REDACTED]				
支払期日	令和 8年 1月21日 大河原 美由子様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
品名	契約種別	金額 円	滞り残相当額(再納)	延滞利息(再納)	滞り引額(再納)
Q	従量灯B	2767	251	-457	
1	低圧電力	7058	641	-1416	

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

☎ 0570-550-220

金額を訂正したもの、収納印
のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も
無効です。

(お客さま控)

収 納 印

収 入
印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (9,825 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 4,912 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 220

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2026年 1 月 22 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(1 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては、会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

照会条件を入力のうち、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込

この口座からお振替

2026年01月01日から2026年01月31日までの入出金明細照会

(全3件) 並び替え: 番号 | 日付 | 摘要 | メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高	摘要	メモ
001							[編集]
001	2026年01月22日分	出金	140,000円			DS7リ払い	[編集]
001							[編集]

03月20日 16時00分時点

1

通帳形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120ヵ月前または36ヵ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 221

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☒ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

5,033 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座番号 番 号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込金額	¥ 1 0 0 6 7	消込残高(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 8年 1月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 8年 2月24日 大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金 額 円	消込残高(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
0 従量灯 B	2793	253	-464
1 低圧電力	7274	661	-1497

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

☎ 0570-550-220

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙

収 納 印

6.2.0

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (10,067 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,033 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 222

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2026年 2 月 24 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(2ヶ月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オフライン)

照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

03月23日 18時22分時点

照会条件を変更する

この口座からお振込

この口座からお振替

2026年02月01日から2026年02月28日までの入出金明細照会

(全7件) 並び替え: 番号 | 日付 | 摘要 | メモ

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高 摘要	メモ
001		出金				[編集]
002		出金				[編集]
001		出金				[編集]
001		入金				[編集]
001		出金				[編集]
001	2026年02月24日分	出金	140,000円		DS列加	[編集]
001		出金				[編集]

03月20日 16時00分時点

1

CSV形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※インターネットバンキングおよびWEB通帳の利用開始時期によっては、照会可能な期間が上記期間（120ヵ月前または36ヵ月前の1日から）に満たない場合があります。

※照会される時間によっては最新の明細が表示されない場合があります。最新の明細は「オンライン照会」にて確認願います。

※カードローンの残高は、平成27年12月31日以前の表示については、お通帳に表示の残高と同様に「-」（マイナス）付きの残高が表示されますが、平成28年1月1日以降の表示については、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

領収書等貼付用紙

整理番号(大)223

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,455 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収書 ㊤

加入者 仙台市水道局 02260-2-960200

大河原 英由子 様

令和 8年 2月27日

下記の請求額を
期限内にお支払いください。仙台市水道
事業管理者

お客さま番号

仙台市宮城野区宮城野1丁目1-13

装置
場所使用 大河原 英由子 様
者名

請求内訳 № 25073065308

使用年月分 水量 水道料金・下水道使用料

R08年01月～

R08年02月分 1 1364 1546

合 計 1364 1546

内消費税・地方消費税相当額 124 140

請求額(円) 2,910

納入期限 令和 8年 3月16日

※部分払いはできません。

※領収日付印のないもの、
金額を訂正したものは
無効です。

※収入印紙不要

*上記の金額を領収
いたしました。

三菱UFJニコス㈱

仙台市水道局南料金センター

☎ 022-304-0023 (直通)

*領収書はお客さまが大切に保管してください。
(お客さま控え)

【使途の内容等】

水道使用料(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (2,910 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 224

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

4,376 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 8 7 5 3	消込後等価額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 8 年 2 月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 8 年 3 月 23 日		
支払者	大河原 美由子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金 額 円	消込後等価額(再掲)	延滞利息(再掲)
0 従量灯B	2413	219	-609
1 低圧電力	6340	576	-2134

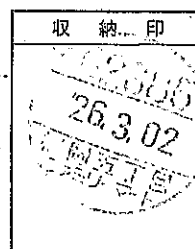
上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

☎ 0570-550-220

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入
印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

電気使用料(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (8,753 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,376 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 225

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 2026年 3 月 24 日	【支出額(政務活動費充当額)】 70,000円
【支払先(所在・名称)】 北村壮吉	
【使途の内容等】 事務所家賃(3 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 WEB振り込みのため明細を添付 口座に関しては会派で確認済 ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (140,000円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 70,000 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



入出金明細照会 (オンライン)

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

照会口座

04月09日 14時37分時点

照会条件を変更する

この口座からお預
金する

この口座からお預
金する

03月01日から03月31日までの入出金明細照会

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	残高	摘要
001		出金				
002		出金				
001		出金				
002		出金				
001	03月24日分	出金	140,000円			DS7列江
001		出金				
002		出金				
001		出金				
002		出金				
003		出金				
合計						
残高						

04月09日 14時37分時点

通帳形式ダウンロード

入出金明細をCSVファイルでダウンロードできます。

※カードローンの残高は、お借入残高としての表示（絶対値による表示）であり、お通帳に表示している残高表示（「-」（マイナス）付きの表示）と異なります。

トップページへ

事 務 費

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(跡) 150

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支出年月日】 令和6年11月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,649 円
【支払先(所在・名称)】 GMO SD-バルサイ=HD	
【使途の内容等】 イ-タ-ネット ホ-ウ-シ X-ルトX1257 R7年4月~10月分を計上 $33088円 \div 12ヶ月 = 2757円$ $2757円 \times 7ヶ月 = 19,299円$	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いのため 振込内容を添付	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (19,299 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,649 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



請求書

あとへ黨後援会 御中

〒981-0924
宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘1-30-22

事務局
跡部 薫 様

GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社
代表取締役 青山 満

〒150-8512
東京都渋谷区桜丘町26-1
セルリアンタワー10階

お問い合わせ先

[GMOクラウド] TEL: 03-4233-1165 ※お客さまIDがIL~の方
TEL: 03-4233-1157 ※お客さまIDがMY~の方
TEL: 03-4233-1158 ※お客さまIDがRA~の方
[WADAX] TEL: 0120-504-746 ※お客さまIDがWA~の方
登録番号: T7011001037734

発行日 2024/11/08
請求書番号 MS241107887

GMOグローバルサイン・HD
◎GlobalSign

¥33,088

お客さまID 〇〇〇〇〇〇〇〇 ご利用分

支払期限 2024/12/07 お振込先 三井住友銀行 中央支店 普通 0557464 口座名義 シーエムオーグローバルサインホールディングス(株)

※入手数料は御社のご負担でお願いいたします。

取引日	品名	区分	税率	数量	単価	期間	金額	備考
2024/11/08	i-02	ランニング	10%	1	¥22,800	12ヵ月	¥22,800	
2024/11/08	サーチャージ	ランニング	10%	1	¥2,280	12ヵ月	¥2,280	
2024/11/08	comドメイン	ランニング	10%	1	¥5,000	12ヵ月	¥5,000	

税抜金額 ¥30,080
10%対象消費税 ¥3,008
税込金額 ¥33,088

備考

【支払方法：銀行振込】のお客さまにおかれましては、以下の注意事項をご確認ください。

- ・お客さまID（ログインID）ごとに、お振り込みの口座番号が異なりますので、必ず弊社指定口座へお振り込みください。
- ・お振り込み手数料は、お客さまご負担とさせていただきます。
- ・預かり金を充当されるお客さまは、預かり金利用分を差し引いた金額をお振り込みください。

※預かり金利用分を差し引いた金額の適格請求書は発行いたしません。

- ・お支払い期限が土日祝日の場合は、前営業日までにお振り込みください。
- ・指定口座以外へお振り込みされた場合、お客さまからのご入金を確認することができず、サービス停止となる場合がございますので、ご注意ください。
- ・新規お申込みの場合、お客さまからのご入金を確認次第、申請・設定作業を行わせていただきます。
- ・「GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社」と「GMOグローバルサイン株式会社」は別会社となりますので、お振り込みの際はご注意ください。

アトハ カルさまの振込内容は以下のとおりです。

受付番号：P振1112874694

2024年11月12日 18:47

振込内容

振込先	三井住友銀行(0009) 中央支店 (763) 普通 557464
受取人名	ジ-エムオ-グローバルサインホールディングス(カ
出金口座	
振込依頼人	アトハ カル
電話番号	022-219-5682
合計引落金額	33,088円
振込金額	33,088円
手数料	0円
振込依頼日 (資金引落日)	2024年11月12日(火)
振込指定日	翌営業日(2024年11月13日(水))のお取扱になります が、振込資金は本日引落させていただきます。

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 188

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,227 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

菊地崇良事務所 御中

発行日 2024 年 08 月 07 日

領収証番号 0000001110

領 収 証

リコーリース株式会社

紙々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都港区東新橋1丁目5番2号

領 収 日	2024 年 8 月 5 日
領 収 額	17,820 円

印紙税申告納
付につき起町・
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振 替 口 座	キクチ アカヨシ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消費税等
	24. 7. 1~25. 6. 30	1	16200	1620

続きは裏面をご覧ください。

【使途の内容等】

コピー複合機リース料 3ヶ月分(R7・4月~R7・6月)

 $17,820 \times 3/12 = 4,455$ 円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,455 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,227 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **189**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,310 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10D 6-11- 5

11,088 | センサーリース

A6.11.5

【使途の内容等】

固定電話機・主装置等リース料(R6・9月～R7・8月)

R7・4月～R7・8月(ひと月924円で計上)

924円×5= 4,620円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (4,620 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,310 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

再リース契約手続き完了通知書
・再リース請求書

984-0038

宮城県仙台市若林区
伊在1丁目
12-27

菊地崇良事務所
菊地 崇良

様

発行日 2024 年 10 月 22 日

拝啓 毎度格別のお引き立てを賜り、厚くお礼申しあげます。
さて、弊社よりご案内しておりました「リース（再リース）契約期間満了に伴う契約手続きのご案内」に対し、再リース契約の更新をしていただき誠にありがとうございました。
つきましては、本書面記載の再リース契約内容をご確認いただくとともに、下記のとおり再リース料をご請求いたしますので、支払日前日までにご指定口座への準備をお願い申し上げます。
また、期日までにリース契約終了のお申し出がございませんでしたお客様にも、再リース契約更新の手続きをとらせていただきましたことを、本書面をもってご通知申し上げます。
本件につきましてご不明な点がございましたら、下記お問い合わせ先までご連絡をお願いいたします。 敬啓

※ 年一回請求 ※

請求金額	10,080 円
消費税	1,008 円
請求金額合計	11,088 円

通 数
1/ 1

「請求金額合計は預り金差し引き後の金額です」

支払方法	口座振
金融機関	
支 店	
預金口座	
名義	株式会社 菊地 崇良

お 支 払 日

2024 年 11 月 05 日

口座への入金はお振込前日までにお振込みをお願いします。

株式会社 クレディセゾン

登録番号:T2-0133-0100-2884

東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60

お問い合わせ先 リース部

0570-666-789

契 約 No	当回数	代 表 物 件 名	金 額	消 費 税	合 計
付 属 種 類	総回数	設 置 場 所			
再リース期間		24年 9月 2日~25年 9月 1日			
45-2519-662	0	日立 integral-F 主装置、TEL5、CL2	10080	1008	11088
再リース	0	菊地崇良事務所 菊地崇良	10080	10%課税	

領収書等貼付用紙

整理番号(菊)190

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

4,290 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2025	04	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	05	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	06	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	07	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	08	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	09	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	10	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	11	10	アット・ニフティ	1回	715
2025	12	10	アット・ニフティ	1回	715
2026	01	10	アット・ニフティ	1回	715
2026	02	10	アット・ニフティ	1回	715
2026	03	10	アット・ニフティ	1回	715

【使途の内容等】

メール利用料

R7・4月～R8・3月

715 × 12 = 8,580

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,580 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,290 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 [redacted] (インターネット光通信)

年 月 分	ご 利 用 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2025年 4月分	5,500円	2025年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	5,500円	2025年 5月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	5,500円	2025年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	5,500円	2025年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	5,500円	2025年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	5,500円	2025年 9月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年10月分	5,500円	2025年10月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年11月分	5,500円	2025年11月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年12月分	5,500円	2025年12月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 1月分	5,500円	2026年 1月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 2月分	5,500円	2026年 2月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 3月分	5,500円	2026年 3月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合 計	66,000円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2026年 3月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 192

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

28,301 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

R7.4.14

R7.4~R8.3

【使途の内容等】

事務所固定電話・FAX使用料金(R7・4月～R8・3月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (56,602 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 28,301 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

(固定電話・FAX)

年 月 分	ご 利 用 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2025年 4月分	4,621円	2025年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	7,624円	2025年 5月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	4,132円	2025年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	4,704円	2025年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	4,766円	2025年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	4,184円	2025年 9月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年10月分	4,066円	2025年10月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年11月分	4,688円	2025年11月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年12月分	4,076円	2025年12月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 1月分	4,521円	2026年 1月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 2月分	4,554円	2026年 2月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 3月分	4,667円	2026年 3月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	56,602円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。

※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。

※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2026年 3月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費	☐ 要望・陳情活動: ☐ 資料作成費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊 地 崇 良	【支出額(政務活動費充当額)】 206,602 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
※ 別添のとおり	
R7.4.14 R7.4~R8.3	
【使途の内容等】 携帯電話料金(R7・4月～R8・3月)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (413,204 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 206,602 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

〒984-0038
 仙台市 若林区伊在1丁目12-27

菊地 崇良

様

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等



(携帯電話)

年 月 分	ご 利 用 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2025年 4月分	22,767円	2025年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	23,492円	2025年 5月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	23,729円	2025年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	23,525円	2025年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	25,854円	2025年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	22,442円	2025年 9月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年10月分	59,707円	2025年10月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年11月分	69,694円	2025年11月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年12月分	81,742円	2025年12月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 1月分	24,521円	2026年 1月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 2月分	17,900円	2026年 2月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 3月分	17,831円	2026年 3月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	413,204円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回数単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2026年 3月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊)194

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動! ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

10,581 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

※ 別添のとおり

R7.4.14

R7.4~R8.3

【使途の内容等】

タブレット端末利用料金(R7・4月～R8・3月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (21,162 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,581 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

(タブレット)

年 月 分	ご 利 用 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2025年 4月分	1,763円	2025年 4月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	1,763円	2025年 5月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	1,763円	2025年 6月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	1,763円	2025年 7月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	1,764円	2025年 8月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	1,764円	2025年 9月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年10月分	1,764円	2025年10月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年11月分	1,764円	2025年11月15日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年12月分	1,764円	2025年12月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 1月分	1,764円	2026年 1月16日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 2月分	1,763円	2026年 2月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2026年 3月分	1,763円	2026年 3月14日	おまとめ請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	21,162円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。

※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。

※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2026年 3月24日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等貼付用紙

整理番号 (菊) 195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

6,185 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

20250515	ソフトバンクM(04月分)	1回	1,030
20250615	ソフトバンクM(05月分)	1回	1,030
20250715	ソフトバンクM(06月分)	1回	1,030
20250815	ソフトバンクM(07月分)	1回	1,031
20250915	ソフトバンクM(08月分)	1回	1,031
20251015	ソフトバンクM(09月分)	1回	1,031
20251115	ソフトバンクM(10月分)	1回	1,031
20251215	ソフトバンクM(11月分)	1回	1,035
20260115	ソフトバンクM(12月分)	1回	1,031
20260215	ソフトバンクM(01月分)	1回	1,030
20260315	ソフトバンクM(02月分)	1回	1,030

ソフトバンクM(03月分)(0800-919-0157)

2026.04.15 1回払い

1,030

【使途の内容等】

携帯電話料金(R7・4月～R8・3月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (12,370 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,185 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 196

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

: 54,186 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

07-05-20	*11,139	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-06-20	*11,024	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-07-22	*9,320	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-08-20	*14,242	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-09-22	*6,195	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-10-20	*7,384	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-11-20	*7,959	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
07-12-22	*6,195	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
08-01-20	*9,292	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
08-02-20	*8,784	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
08-03-23	*8,020	RL)リコーシ"パ"ン(カ)
08-04-20	*8,818	RL)リコーシ"パ"ン(カ)

【使途の内容等】

事務用機器(コピー・FAX)の使用料 R7・4月～R8・3月

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (108,372 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 54,186 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 226

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大河原 三由子

【支出額(政務活動費充当額)】

763 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添の通り、

2025.4.1 ~ 2025.6.14 分

 $623 \text{ 円} \times 2 \text{ か月} = 1,246 \text{ 円}$ $20 \text{ 円} \times 14 \text{ 日} = 280 \text{ 円}$

計 1,526 円

R6.7.29

【使途の内容等】

事務用品代 (セキュリティソフト)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,526 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 763 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

大河原 芙由子 様

楽天カード株式会社

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号
電話番号／03-6740-6740 (代表)

ご利用カード
楽天カード (Visa)

返金額



(单位: 元)

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 151

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 署

【支出額(政務活動費充当額)】

492 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

R7.4.5

【使途の内容等】

コピー用紙代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (984 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 492 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

跡部 薫 様

領収証

2025年04月05日(土)

¥984-

但し、商品代()として上記正に領収しました

消費税額 89円を含みます

(明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です)

DCM株式会社 DCM 泉店

TEL 022-772-2706

保管いたし、場合は印刷面を内側に折って保管願います

031414-0002-3514
登録番号 17010701039115

--- 領収証詳細 ---

2025年04月05日(土)17:29 170002

016 白さ鮮やかコピー用紙A4	
(¥492×2コ)	¥984
合計	¥984
税合計	¥89
(内10%対象額)	¥984)
(内10%税額)	¥89)
現金	¥1,000
お釣り	¥16
お買上点数	2点

領収書等貼付用紙

整理番号(跡)

152

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

4,535 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

A7.4.7

【使途の内容等】

Wifi: 12-4-購入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (9,070 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,535 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

ヨドバシカメラ

仙台店
電話番号 022-295-1010
登録番号 T5011101021978

領 収 書

跡部 薫 様



お問合せセンター番号
5812-1212-993959
2025年04月07日
15時09分

印紙税申告納
付につき四谷
税務署承認済

販売担当者

----- お買上明細 -----
バッファロー 4981254070451
WSR-3000AX4P-W 1点 9,070

合 計 9,070
(内消費税 824 含む)

10%対象 9,070
(10%内消費税 824 含む)

GPM(1 かい) 9,070
(内消費税 824 含む)
つり銭 0

ヨドバシカメラ

店舗 ヨドバシカメラ
仙台店
電話番号 022-295-1010

クレジットカード売上票
(お客様控)

担当者:

カード情報	
カード会社	GPM
会員番号	*****4800
有効期限	
分割回数	1 かい
取引内容	お買上_P
承認番号	0003513
A I D	A0000000031010

----- お 買 上 明 細 -----

----- お買上明細 -----
バッファロー 4981254070451
WSR-3000AX4P-W 1点 9,070

合 計 9,070
(内消費税 824 含む)

10%対象 9,070
(10%内消費税 824 含む)

GPM(1 かい) 9,070
(内消費税 824 含む)
つり銭 0

シート 5812-1212-993959 5011
2025年04月07日 月曜日 15時09分
担当者:
インターネットショッピングは
<https://www.yodobashi.com>

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) **153**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡 部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

654 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添

R7.4.9

【使途の内容等】

ホムレホン。×モ帳。3世紙。事務用アリにて

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (1309 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 654 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

TSUTAYA

ヤマト屋書店 TBS仙台長命ヶ丘店
TEL 022-342-0611
登録番号 T7370301001356

☆ヤマト屋書店仙台長命ヶ丘店☆
エクセルシオールカフェも併設♪
当日レシート提示で
エクセルシオールカフェの
ドリンク全品50円引き!!
レジNo.0012
伝票No.0012294957 -001
2025年04月09日(水) 18時38分
[再発行]
レジNo.0012
伝票No.0012294956 -001
2025年04月09日(水) 18時37分

取引レシート
営業日 2025年04月09日(水)

販	ポストイット再生紙 ふせんス	
	4548623440828 1	374
販	ダイヤメモM5mm幅罫 赤	
	4902805113564 1	154
販	ダイヤメモM5mm幅罫 赤	
	4902805113564 1	154
販	ユニボールシグノ05 黒	
	4902778032954 1	165
販	ユニボールシグノ05 黒	
	4902778032954 1	165
販	ユニボールシグノ05 黒	
	4902778032954 1	165
販	スティックのり 消えいろピッ	
	4901991650167 1	132

小計 7 1,309
注) Sは軽減税率(8%)適用商品

合計	1,309
※内訳(10%)	1,190
(消費税)	119
※内訳(8%)	0
(消費税)	0
現金計	1,309
お預り	10,310
お釣り	9,001

元伝票扱者 0026

扱者 0026

領収書
読者部事務局様
¥1,309-
(内(10%)税抜 ¥1,190- 消費税10% ¥119-)
(内(8%)税抜 ¥0- 消費税8% ¥0-)
注) Sは軽減税率(8%)適用商品 119円を含みます
但し、文具代は7
上記正に領収いたしました 扱者 0026
ヤマト屋書店 TBS仙台長命ヶ丘店 022-342-0611
宮城県仙台市青葉区長命ヶ丘二丁目21-1
登録番号 T7370301001356
領収日 2025年04月09日
領収書No.0012294956
(伝票 No.0012294956)

領収書等貼付用紙

整理番号(跡) 154

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

跡部 薫

【支出額(政務活動費充当額)】

1,282 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

A7.4.21

【使途の内容等】

コセー用紙代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2564 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1282 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

文具・事務用品のスーパーストア

オフィスベンダー

T8370001007479

株式会社オフィスベンダー
南吉成本店 TEL022-277-7611

領 収 証

オフィスベンダー会員カード

会員様募集中!

毎週木曜日は会員カードご提示で

レジにてさらに5%引き

(※一部除外品あり)

2025年04月21日(月)

8:30

跡部事務所 様

ニュー特厚カチー A4 50枚入 ライトグレー-A

4930194275785 020103

0722

2

¥1,444

ホワイトビター用紙 A4 500枚

4526395203056 020101

0560

2

¥1,120

小計

4

¥2,564

合計

¥2,564

(内消費税等

10%

¥234)

(10%対象

¥2,564)

現金

¥5,564

お釣り

¥3,000

またのお越しをお待ちしています。

返品はお買い上げ後1週間以内に

引当ご持参の上、お願い致します。

尚、開封後の返品はできません。

【 営業時間 10:00~20:00 】

店舗:0010 端末:0010 97981-8

担当者:1152



0990010009356978

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(跡) 155

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支出年月日】 令和7年5月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,568 円
【支払先(所在・名称)】 NTTドコモ	
【使途の内容等】 電話回線利用料 (4 月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いのため。明細を添付	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (9,136 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,568 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



三井住友カード

2025年5月12日のお支払い明細

2025年4月25日 発行

お名前	跡部 薫 様	金融機関	***
お支払い日	2025年5月12日 (月)	支店	**
お支払い合計額	*****	科目	*

カード名称/
お問合せ番号/
加入・切替日

[REDACTED]

※さまの個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
お問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用 金額	支払 区分	今回 回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
跡部 薫 様	ご利用分									
*****	**		**	*		**				*
*****	**		*****	*		*****				*
*****	**		*****	*		*****				*
*****	*****		*****	*		*****				*
*****	*****		*****	*		*****				*
25/04/14	ドコモご利用料金	9,136	1	1	9,136	4月分				◎

<お支払金額総合計>

[REDACTED]

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長第00209号

1/1ページ

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 197

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

715円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収書

様

[証紙切手引受]
 第一種定形 11.0g
 ①110 13通 ¥1,430

 小 計 ¥1,430

 郵便物引受合計通数 13通
 課税計(10%) ¥1,430
 (内消費税等(10%) ¥130)
 非課税計 ¥0

 △計 ¥1,430
 合計
 お預り iD ¥1,430



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年 4月 3日 16:22
 発行No. 250403A4124 端N54箱22
 連絡先: 若林郵便局
 TEL: 0570-066-359

【使途の内容等】

資料郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,430 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 715 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 198

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 菊地 崇良	【支出額(政務活動費充当額)】 11,000円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

領 収 証

菊地 崇良

様

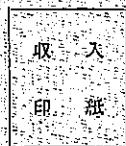
No. _____

★ 422,000-

但

5代と12

2025年 4 月 4 日 上記正に領収いたしました



仙台市若林区若林七丁目10番20号

株式会社久栄家具

(022) 286-4174

【使途の内容等】

(事務所机修理代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (22,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 199

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,653円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証 菊地 様 平成27年 4 月 24 日 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">金 額</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">7</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">3</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">3</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">6</td> </tr> </table> 上記の通り領収致しました 収 入 印 紙 株式会社 今 清 園 仙台市若林区三百人町104 TEL・FAX 022(222)4541		金 額	7	3	3	0	6
金 額	7	3	3	0	6		

【使途の内容等】

事務所備品代 (お茶代)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,306 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,653 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 200

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,080 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

文具・事務用品のスーパーストア
オフィスベンダー

T8370001007479

株式会社オフィスベンダー
 遠見塚店 TEL022-781-0870

領 収 証

とってもお得な「オフィスベンダー
 ポイントカード」会員募集中!
 毎週木曜日はポイントカード提示で
 レジにて さらに5%割引!!
 ※※一部除外品がございます※※
 2025年04月26日(土) 17:20

様

7811 A4 アース レット

4902205330776 320102

02080 1

¥2,080

7811 A4 アース プル

4902205330783 320102

02080 1

¥2,080

小計

2

¥4,160

合 計

¥4,160

(内消費税等

10%

¥379)

(10%対象

¥4,160)

id

¥4,160

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (4,160 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,080 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 201

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,178 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

大 和 町 店

OA&OA

赤井沢

TEL 022-238-0543

LINE@お友だち募集中!!

お得な情報をお届けします♪

2025年04月26日(土)16:58 ①0001

責No00001001責任者1

外クリアーファイル136SPW

2コX単760 ￥1,520

外クリアーファイル136SP

3コX単460 ￥1,380

外カラーインデックス6山 ￥1,060

小計 ￥3,960

(外10% 対象 ￥3,960)

外10% ￥396

外税計 ￥396

(税合計 ￥396)

合計 ￥4,356

クレジット ￥4,356

お釣り ￥0

お買上点数 6点

合計獲得ポイント

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,356 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,178 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

966 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

しんせつ第一
ツルハドラッグ
www.tsuruha.co.jp

六丁の目店
 TEL 022-390-1824

ツルハポイントカード会員募集中!
 毎月1日,10日,20日は会員5%OFF!

<領 収 書>

2025年04月30日(水) 16:29
 店:000563 レジNo:021

社*社* トイレ掃除剤2倍W 12 特 ¥745内
 ドメスト 除菌クリーナー 500mL ¥173内
 キッチンハイターバンデースP400mL 特 ¥327内
 ルックPまめ抗菌TC本 210mL ¥360内
 トイレクイック替ゲージンP 20枚 特 ¥327内

小計 5点 ¥1,932
 (10%税込対象額 ¥1,932)
 (10%税額 ¥175)

合計 ¥1,932
 お預り合計 ¥10,000
 お釣り ¥8,068

株式会社ツルハ
 登録番号 T1-4300-0101-0672

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,932 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 966 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 227

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大洞原 ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

909 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SUNDAY

サンデー愛子店
 TEL022-392-8933 FAX022-392-8935
<http://www.sunday.co.jp>

領収証

株式会社サンデー

登録番号 T3420001005928

◆毎週水曜日はポイント3倍!◆
 SUNDAYカード現金またはWAONでの
 お支払いでポイント3倍!お得な
 SUNDAYカードをぜひご利用ください
 印0102 2025/4/9(水) 17:52
 取9550 責:003263667

クラフト封筒長形3徳用 384
 (3個 X 単128)
 カクガタA4クラフト1 1,270

小計	¥1,654
外税10%対象額	¥1,654
外税10%	¥165

合計	¥1,819
現金	¥2,019
お釣り	¥200

お買上商品数:4

【使途の内容等】

封筒代

WAON POINT会員募集中!
 今すぐ会員登録でオトクにお買物!
<http://www.smartwaon.com>
 【スマートワオン】で検索



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1819 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 909 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(大) 228

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

大石河原 ふゆこ

【支出額(政務活動費充当額)】

808

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

SUNDAY

サンデー仙台卸町店
TEL022-238-9010 FAX022-237-8210
http://www.sunday.co.jp

領収証

株式会社サンデー

登録番号 T3420001005928

◆毎週水曜日はポイント3倍!◆
SUNDAYカード現金またはWAONでの
お支払いでポイント3倍!お得な
SUNDAYカードをぜひご利用ください
レシ*0131 2025/ 4/14(月) 13:47
取6841 責:102204131

ニトムズ 多用途厚手両 1,470

小 計	¥1,470
外税10%対象額	¥1,470
外税10%	¥147

合 計	¥1,617
現 金	¥1,617
お釣り	¥0

お買上商品数:1

WAON POINT会員募集中!
今すぐ会員登録でオトクにお買物!
http://www.smartwaon.com
[スマートワオン]で検索



【使途の内容等】

両面テープ代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (1,617 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 808 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(大) 229

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
2025年 4月 28日	2,267円
【支払先(所在・名称)】	
GMOインターネット株式会社	
【使途の内容等】	
モバイルWiFi使用料(4月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
カード支払いのため	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	支払金額(B) (4,535円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,267 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経理責任者名 斎藤 範夫



ご利用明細

(単位：円)

[illegible]

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 6,973 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
ATMまたはゆうちょ(24時間)で振替払いの場合は、左の2枚をお出しください。市以外で振替払いの場合は、明細を添付してください。 電話料金等払込受領証 東日本ご利用分 ご請求先氏名 齋藤 範夫 様 お客様番号 [REDACTED] 2025年 4月ご請求分 金額(円) , ¥13,947- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3330111 領 収 日 付 印 61250 25.4.22 0800-3330111 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 2025.4.22	
【使途の内容等】 電話料金、インターネット利用料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,947 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,973 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号(跡) 156

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支出年月日】 令和7年5月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,521 円
【支払先(所在・名称)】 NTTドコモ	
【使途の内容等】 携帯電話利用料 (4 分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 カード払いのため、明細を添付	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 支払金額(B) (19,043 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,521 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和8年3月31日

会 派 名 せんだい自民・参政の会

代 表 者 名 跡部 薫

経 理 責 任 者 名 斎藤 範夫



ご利用代金明細書



2025年4月21日 発行

お支払日 2025年5月12日

跡部 薫 様

お支払日	2025年5月12日 (月)
お支払い額合計	
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切り替え 日)	

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	
キャッシングサ ービス契約日	

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。
お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません。

※口座振替金融機関の口座残高のご確認をお願いいたします。

株式会社NTTドコモ
登録番号：T101000106791Z

ご利用内訳明細

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額 (貸付けの 金額※)	支払い 区分	今 回 回 数	お支払い金額	摘要
跡部 薫 様 ご利用分						
2025/03/23						
2025/03/24						
2025/04/02						
2025/04/03						

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) **203**

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

671 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

大 和 町 店

OA&OA

赤井沢

TEL 022-238-0543

LINE @お友だち募集中!!

お得な情報をお届けします♪

2025年05月02日(金)18:30 1370001

責No00001001責任者1

外クリアーファイル136S ¥460

外クリアーファイル136S ¥760

小計 ¥1,220

(外10% 対象 ¥1,220)

外10% ¥122

外税計 ¥122

(税合計 ¥122)

合計 ¥1,342

現計 ¥1,342

お買上点数 2点

合計獲得ポイント

***** 会員募集中!! *****

※印は軽減税率8%適応商品です

●電子マネー、赤井沢サービス券ご利用の際の返品・交換はご遠慮ください

登録番号: F1370001001430



レシートNo1377

店No00003

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,342 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 671 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 204

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

490 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 家具とホームファッション
TOKYOinterior

株式会社東京インテリア家具
 仙台港本店 022-765-0111

お買い上げありがとうございます。
 返品交換は1週間以内にレシートを
 必ずお持ち下さい。開封後及び衛生
 商品の返品交換はご容赦下さい。
 登録番号:T9011501007680
 2025年05月04日(日)18:17 印0003

賣No00000009

4900010010609
 内トイレマット * I F ク ¥980
 合計/ 1点 ¥980
 (内税10% 対象 ¥980)
 (内税10% ¥89)

お預り ¥1,000
 お釣り ¥20
 またのご来店お待ちしております。

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 490 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 205

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

1,012 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

大 和 町 店

OA&OA 赤井沢

TEL 022-238-0543

LINE @お友だち募集中!!
 お得な情報をお届けします♪
 2025年05月14日(水)17:56 100001

資No00001001責任者1

外クリアーファイル136SP
 4コX単460 ￥1,840

小計 ￥1,840
 (外10% 対象 ￥1,840)
 外10% ￥184
 外税計 ￥184
 (税合計 ￥184)
 合計 ￥2,024

クレジット ￥2,024
 お釣り ￥0
 お買上点数 4点

合計獲得ポイント

***** 会員募集中!! *****

※印は軽減税率8%適応商品です

●電子マネー、赤井沢サービス券ご利用の
 際の返品・交換はご遠慮ください

登録番号: T1370001001430



シートNo2346

店No00003

【使途の内容等】

事務所備品代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,024 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,012 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(菊) 206

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要望・陳情活動 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

菊地 崇良

【支出額(政務活動費充当額)】

2,605 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 書 (Receipt)

発行日 2025年 6月 6日

お客さま氏名 (Customer)

菊地 崇良

様

ご請求番号
(Billing ID)

2025- 10Q0508-00

ご請求の内訳
(Billing Details)

2025/04/30締め利用額

領収金額 (Amount Paid)
(うち消費税相当額)5,210
473

金融機関

郵便貯金
本店

右記、金額を 2025年 5月20日付けで

口座振替により領収致しました。

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

日本郵便株式会社



【使途の内容等】

資料郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,605 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号(田)149

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

田村 勝

【支出額(政務活動費充当額)】

9,690 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙の通り

対象期間:令和7年5月13日～令和8年3月31日(323日間)

計算方法:30円/日(11,000円÷365日)×323日=9,690円

A7.5.13

【使途の内容等】

議員活動の際の会議内容を正確かつ効率的に記録・整理するために利用。会議内容を迅速に文章化することで、政策検討や調査研究の精度を高めるとともに、情報共有や記録の保全にも利用。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

送信人: Apple no_reply@email.apple.com

件名: Appleからの購入

日付: 2025/09/28 20:08:27

宛先: mas.tamura@icloud.com



APPLE ACCOUNT
mas.tamura@icloud.com

日付
2025年5月13日

ご注文番号
MKQZ60LLJJ

密続番号
141953148331

請求先
JCB ... 0200
田村勝

JPN

App Store



Notta-自動文字起こし・日本語の音声をテキスト変換
プレミアム年間プラン・初年度割引(年額)
更新: 2026年5月13日
[mas-tamura](#)
[問題を報告する](#)

¥11,000

JCT (10%) を含む ¥1,000

小計 ¥10,000

JCT10%課税 ¥1,000

合計 ¥11,000



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



ウォレットにSuicaを追加する >

プライバシーについて: サブスクリプション登録者IDはデベロッパヘレポートを提供する際に使用されます。

サブスクリプションおよび購入に関してご不明な点がございましたら、Apple サポートを確認してください。

iTunes、Apple Books、および App Store での購入時に使用するパスワード設定を管理する方法はこちらを参照してください。

サブスクリプション更新の領収書のメール受信は停止することができます。メール受信しない場合でも、アカウントの「購入履歴」で領収書を確認できます。領収書を管理する、または領収書の受信を再設定するには、アカウント設定にアクセスしてください。

今後Apple IDはApple Accountと呼ばれます。引き続き同じメールアドレスまたは電話番号およびパスワードでサインインできます。



Apple Account・販売条件・プライバシーポリシー

Copyright © 2025 iTunes K.K. Qualified Issuer No.: T8011101043359
All rights reserved