

新製品が安い K'S ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年 6月26日(木)

15時35分

会員番号 (5202000196362)

<明細>

1 ●インクカートリッジ 持帰
キヤノン
4549292088571 BC-345XL 10%
1点 ¥2,897

5%値引対象

2 ●インクカートリッジ 持帰
キヤノン
4549292044072 BCI-370XLPGBK2P 10%
1点 ¥3,239

5%値引対象

3 ●USB3.1 USBメモリ 持帰
バッファロー
4981254048665 RUF3-SP16G-BL 10%
1点 ¥919

5%値引対象

4 ●USB3.1 USBメモリ 持帰
バッファロー
4981254048672 RUF3-SP16G-PK 10%
1点 ¥919

5%値引対象

4点/合計 ¥7,974
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥7,974
(内消費税額 ¥724)

[0545202-054670431-2310007911352]

領収証

2025年 6月26日(木)

15時35分

フレイ 隆一 様

金額 ¥7,974

(内消費税等 ¥724)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥7,974
(内消費税額 ¥724)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

現金 ¥7,974
(内消費税等 ¥724)

現金お預かり ¥10,000
お釣り ¥2,026

登録番号:T6370001005600
株式会社デンコードー

ケーズデンキ東仙台店
電話番号 022-298-6955
販売担当者670431

店コード 2200005452028
売上伝票番号 2310007911352

パート・アルバイト 大募集!
☆詳しい情報・応募は☆
↓↓ こちらから ↓↓



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月27日

07-06-27

*5,610

DF.エンターICATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料 5月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,713 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月27日

25-06-27 | 200

*9,427 | AP (ラテックス)

【使途の内容等】

5月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

9,427 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,713 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 55

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,806 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日					
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">2025-06-27</td> <td style="padding: 2px 10px;">790 AP(74.4-</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">2025-06-27</td> <td style="padding: 2px 10px;">6,823 AP(ソフトバンク(B</td> </tr> </table>		2025-06-27	790 AP(74.4-	2025-06-27	6,823 AP(ソフトバンク(B
2025-06-27	790 AP(74.4-				
2025-06-27	6,823 AP(ソフトバンク(B				
【使途の内容等】 事務所複合機5月分790円、事務所電話料金5月分6823円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (7,613 円) 3,806 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

-1005-

ご利用代金請求明細書
猪股 由美 様

11-59

2026/04/01

楽天カード株式会社

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号

会員様相談窓口：0570-66-6910

※ご利用いただけない場合は、092-303-7188

2025年06月ご請求金額

234,649円

ご利用カード

楽天カード (Mastercard) ****-****-****-4073

お支払日	返済方法	引落口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2025/06/27	口座振替		2025/06/19	2,165ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位：円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料/利息	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2025/05/05	ZOOM. GOM 888-788-666利用国USA	本人*	1回払い	23,375	0	23,375	23,375	0

※ポイントで支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

27

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

142 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月30日

07-06-30

*158 NTTデ"ンワリョウ

【使途の内容等】

電話(711-3453) 5月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

158 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

142 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

29

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

40,293 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月30日

07-06-30

*44,770

フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金5月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

44,770 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

40,293 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 26

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,256 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月30日

25-06-30 | 200 | *12,512 | ドコモケイタイ

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,512 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,256 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

43

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月3日

25-07-03	200	*11,000	シャープファイナンス
25-07-03	200	*13,200	シャープファイナンス

【使途の内容等】

7月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひー 51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,623 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月4日

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分ご請求先氏名
樋口 典子 様

お客様番号

2025年 6月ご請求分

金額(円)

¥5,247-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 附印

25.7.04

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,247 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,623 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

72

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 3,911 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
7月7日 25-07-07 200 *7,822MHF)CSR	
【使途の内容等】 7月支払い事務所光通信料(5月利用分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (7,822 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,911 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

4,098 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月7日

07-07-07

*8,197 MHF) CSR

【使途の内容等】

7月支払い自宅光通信料(5月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(8,197 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,098 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月7日

25-07-07 | 200 | *14,960(HC)ミツヒシHBL

【使途の内容等】

コピー機・パソコンリース料金(7月請求分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月7日

25-07-07 | 200 | *56,690円"ミツクレシット"

詳細は別紙のとおり

【使途の内容等】

事務所光通信料金(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

apollostation card ご利用明細書

2025年06月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 ****-****-****-006
キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 56,690円
お支払日 2025年07月07日 月曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 ヒグチ ノリコ

	ショッピング	キャッシング
ご利用可能枠	1,500,000円	400,000円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	15.000%	18.000%
キャッシング遅延損害金		20.000%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

ご利用内容 2025年06月14日現在 2025年06月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	5/14現在の 残高	6/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	6/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額			56,690		56,690	0	0
リボ払い			0	0	0	0	0
1回払い			0	0	0	0	0
2回払い			56,690		56,690	0	0
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			56,690		56,690	0	0
キャッシング							
リボ払い			0	0	0	0	0
1回払い			0	0	0	0	0
手続費用			0	0	0	0	0
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			0	0	0	0	0
その他請求			0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 56,690円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年7月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	3.0
レギュラー (円/L引き)	3.0
軽油 (円/L引き)	3.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	280
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	280
当月交換ポイント	4,700
当月ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年5月末日
25	1,185	28年5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 者	支払 区分	ご利用金額	備考
	「ショッピングご利用明細」				
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
20250610	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月10日

07-07-10

*440 77シ"エ-シ-ヒ"-

【使途の内容等】

7月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(5月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,448 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月10日

別添のとおり

【使途の内容等】

事務用品代(インクカートリッジ)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(2,897 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,448 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

新製品が安い
KS ケーズデンキ

77

お買上げ明細

2025年 7月10日(木)

16時 7分

(5202000196362)

会員番号 0540007067358

-----<明細>-----

1 ●インクカートリッジ 1点 持帰
キヤノン
4549292088571 BC-345XL 10%
¥2,897
5%値引対象

1点/合計 ¥2,897
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥2,897
(内消費税額 ¥263)

[0545202-054670721-2310007931916]

領収証

2025年 7月10日(木)

16時 7分

ついでに 隆一様

金額 ¥2,897
(内消費税等 ¥263)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥2,897
(内消費税額 ¥263)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

-----<決済内訳>-----

現金 ¥2,897
(内消費税等 ¥263)

現金お預かり ¥5,000
お釣り ¥2,103

登録番号:T6370001005600

株式会社デンコードー

ケーズデンキ東仙台店

電話番号 022-298-6955

販売担当者670721

店コード 2200005452028
売上伝票番号 2310007931916

パート・アルバイト 大募集中!
☆詳しい情報・応募は☆
↓↓ こちらから ↓↓



領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,204 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月15日

別添のとおり

【使途の内容等】

事務用品代(コピー用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(2,409 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,204 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

79



ダイシン幸町店
仙台市宮城野区大槻7-5

TEL: (022) 292-1682

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。
またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2025年7月15日(火) 14時6分

店番: 0015

POSNO: 05

担当: 6362

領 収 証

辻 隆一 様

¥2,409-

但し、コピー用紙代として

上記正に領収いたしました。

2025年07月15日

ダイシン幸町店

本部 宮城県仙台市宮城野区大槻7-5

SEQ. NO: 0002700732

領収NO: 0000283805

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 66

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 7,740 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
7月16日  001 2025年07月16日分 出金 15,481円 ソフトバンクモバイル	
【使途の内容等】 スマホ通信料6月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (15,481 円) 7,740 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,245 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月22日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名

樋口 典子 様

お客様番号

2025年 7月ご請求分

金額(円)

¥6,490-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 附印

25.7.22

36785H

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,490 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,245 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

34

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

792 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月23日

領 収 証

キクチ 1F-1

 仙台市青葉区一番町4-10-18
 ☎ 022-222-7511

立憲民主党仙台様

 休業日:8/9~13盆休
 登録番号:T6370001007679
 適用税率は10%です

2025年 7月23日(水) 16:26 No:0001

 0617メクリッコ 外 ¥200
 0715PPひも 外 ¥600

 小 計 ¥800
 合 計 ¥880
 (内消費税等 ¥80)

 お預り ¥1,000
 (消費税等 ¥80)
 お釣り ¥120


a0001575700000880a

【使途の内容等】

事務用品

責No:00000005:

取引No5757 2点買

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

880 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

792 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

81

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人・件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 2,381 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
7月23日	
925-07-23 200 *4,763 SBC(株)	
【使途の内容等】 事務所コピー機使用料(6月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (4,763 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,381 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,350 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月23日

文具の杜

OFFICE VENDER

T8378001007479

株式会社オフィスベンダー

文具の杜 TEL022-723-8020

領 収 証

オフィスベンダー会員カード

会員様募集中!

毎週木曜日カード提示で

1%にてさらに5%割引!

(※一部除外品あり)

2025年07月23日(水)

19:04

ひぐち のりこ 様

初付コピー用紙 A4 500枚/冊X5冊

4526395203018 020101

82700 1 ￥2,700

小計 1 ￥2,700

合計 ￥2,700

(内消費税等 10% ￥246)

(10%対象 ￥2,700)

現金 ￥5,000

お釣り ￥2,300

またのお越しをお待ちしております

返品・交換はお買い上げ後

1週間以内にお願いたします。

尚、開封後の返品はできません。

店舗:0040 端末:0040

85385-9

担当者:1121



0990040008428291

【使途の内容等】

事務用品(コピー用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(2,700 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,350 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 58

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 8,599 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月23日	
25-07-23 200 *17,199 SMBC(ユニカミナルタ	
【使途の内容等】 コピー料金(6月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (17,199 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,599 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-70

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費																			
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 460 円																		
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																			
7月24日  住まいと暮らしのDIYセンター ダイシン ホームページURL http://www.diy-daishin.co.jp 登録番号: T1-3700-0100-0886 株式会社 アイリスプラザ ダイシン長町店 TEL: (022) 246-1531 ■領収証■ ご来店いただきましてありがとうございます。 ございます。またのご来店をお待ちしております。 (営業時間 9:00 ~ 20:00) 2025年7月24日(木) 13時20分 店番: 0003 POSNO: 01 担当: 5991 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: right;">4977564045326 (0003)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">プラス ペーパーナイフ</td> <td style="text-align: right;">¥921</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">合計 1点</td> <td style="text-align: right;">¥921</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">(課税対象 10%)</td> <td style="text-align: right;">¥921)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">(内消費税 10%)</td> <td style="text-align: right;">¥83)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">現金お預り</td> <td style="text-align: right;">¥10,021</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">お釣り</td> <td style="text-align: right;">¥9,100</td> </tr> </table>		4977564045326 (0003)		プラス ペーパーナイフ	¥921			合計 1点	¥921	(課税対象 10%)	¥921)	(内消費税 10%)	¥83)			現金お預り	¥10,021	お釣り	¥9,100
4977564045326 (0003)																			
プラス ペーパーナイフ	¥921																		
合計 1点	¥921																		
(課税対象 10%)	¥921)																		
(内消費税 10%)	¥83)																		
現金お預り	¥10,021																		
お釣り	¥9,100																		
【使途の内容等】 事務用ペーパーナイフ	本部 宮城県仙台市宮城野区大槻7-5 ダイシンメンバーズカードは お支払い200円毎で1ポイント 付与となります。 SEQNO: 0002138003 																		
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を明記する。明記しない場合は、領収書等の貼付により記入不要。																			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																			
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (921 円)																		
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	460 円 (1円未満端数切り捨て)																		
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																			

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,851 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月25日

07-07-25

*5,703

KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話代(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,703 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,851 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月28日

07-07-28

*5,610

DF.センターCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料 6月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

3,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月28日

77
BANIKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	0420	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-07-28			
時刻	手数料	お取引金額	
13:16	¥220	¥5,878	
おつり		お取引後の残高	
¥4,010			
枚数	万円	五千円	二千円
1	0	0	0
枚数	千円	500円	100円
0	0	0	0
枚数	50円	10円	5円
1	0	0	0
枚数	1円		
3			

手数料のうち振込手数料 220円
 処理通番 0000040
 振込先
 七十七銀行
 本店営業部
 当座 1018426
 フジファイルビルディング・サービス 様
 依頼人 TEL 022-342-1095
 イシカワケンジビル・サービス 様

七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

6月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,098 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,049 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,868 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月28日

25-07-28 | 200

*9,736 AP (ラテックス)

【使途の内容等】

6月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

9,736 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,868 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 48

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月28日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名

石川 建治 様

お客様番号

2025年 7月ご請求分

金額(円)

¥1,815-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日附印

68204

25.7.28

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

7月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)			
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費	☐ 人件費
☐ 事務所費	☒ 事務費		
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美		【支出額(政務活動費充当額)】 3,509 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月28日			
001	2025年07月28日分	出金	195円
002	2025年07月28日分	出金	6,823円
AP(71.4- AP(71.4-			
【使途の内容等】 事務所複合機6月分195円、事務所電話料金6月分6823円			
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。			
按分率(A) (1 / 2)		領収書等の金額(B)	(7,018 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,509 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☒ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
いのまた由美	2,032 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
7月28日	
004 2025年07月28日分	出金 128,507円
ラベカードサービス	
内訳別添	
【使途の内容等】	
ラベルシート	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (4,064 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	2,032 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

41-76

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号

会員様相談窓口：0570-66-6910

※ご利用いただけない場合は、092-303-7188

ご利用カード

楽天カード (Mastercard) ****-****-****-4073

ご利用明細

(単位：円)

※ポイントで支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

発行者 アマゾンジャパン合同会社

請求書発行日 2025-06-19
請求書番号 JP55W08X9AJGK1
合計 ￥4,064

猪股由美

JP

購入者住所

猪股由美

宮城県, 982-0812

配送先住所

猪股由美

宮城県, 982-0812

JP

発行者

アマゾンジャパン合同会社

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX

日本

登録番号: T3040001028447

注文情報

注文日 2025-06-18
注文番号 503-5875547-5702253

購入明細

内容	数量	価格 税抜	税率	価格 税込	小計 税込
エーワン ラベルシール インクジェット A4 21面 100シート 28867 B000A63ENY	1	¥3,695	10%	¥4,064	¥4,064
合計					¥4,064
		税率	小計 税抜	税額	小計 税込
		10%	¥3,695	¥369	¥4,064
合計			¥3,695	¥369	¥4,064

Amazon Japan GK

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX 日本

受領者情報にはお支払いにご利用いただいた請求先住所を表示しています。氏名または名称が含まれない場合は適格簡易請求書としてご利用いただけます。適格請求書における「取引年月日」は「請求書発行日」です。内容に関して質問等ございましたらカスタマーサービスまでご連絡ください。

この書類は支払いの請求ではありません。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

39

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

9 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月31日

07-07-31

*11 NTTデ"ンワリョウ

【使途の内容等】

電話(711-3453) 6月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

11 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

9 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

40

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

35,549 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月31日

07-07-31

*39,499 フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金6月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(39,499 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

35,549 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,378 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月31日

25-07-31 | 200 *12,756 | ドコモケイタイ

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,756 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,378 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月4日

25-08-04	200	*11,000	シャープ°ファイナンス
25-08-04	200	*13,200	シャープ°ファイナンス

【使途の内容等】

8月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,911 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月5日

1225-08-05 | 200 | *7,822(MHF)CSR

【使途の内容等】

8月支払い事務所光通信料(6月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,822 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 3,911 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 17-立-

辻-

95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,928 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月5日

07-08-05

*7,856 | MHF) CSR

【使途の内容等】

8月支払いの光通信料(6月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,856 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,928 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月7日

詳細は別紙のとおり

25-08-07 | 200 | *50,796円"ミツルシ"ット

【使途の内容等】

事務所光通信料金(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

apollostation card ご利用明細書

2025年07月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 ****-****-****-006
キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 50,796円
お支払日 2025年08月07日 木曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 ヒグチ ノリコ

ご利用可能枠	ショッピング 1,500,000円	キャッシング 400,000円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	15.000%	18.000%
キャッシング遅延損害金		20.000%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2025年07月14日現在 2025年07月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	6/14現在の残高	7/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	7/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額			50,796		50,796	0	0
ショッピング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い							
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			50,796		50,796	0	0
キャッシング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い							
手続費用		0	0	0	0	0	0
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計		0	0	0	0	0	0
その他請求		0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 50,796円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年 8月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	3.0
レギュラー (円/L引き)	3.0
軽油 (円/L引き)	3.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	250
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	250
当月交換ポイント	0
当月残ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年 5月末日
25	1,435	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利用 者	支払 区分	ご利用金額	備考
	「ショッピングご利用明細」				
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
20250710	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月12日

07-08-12

*440| 77シ"エ-シ-ヒ"-

【使途の内容等】

8月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(6月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-90

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費			
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美		【支出額(政務活動費充当額)】 8,147 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月18日			
001	2025年08月18日分	出金	16,294円
			ソニーモバイル
【使途の内容等】 スマホ通信料7月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (16,294 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,147 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

59

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月25日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	機番						
振り込み		1200	0125-0207	011						
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
25-08-25										
時刻	手数料	お取引金額								
15:08	¥220	¥2,805								
おつり		お取引後の残高								
¥0										
枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
	0	0	0	3	0	0	0	2	1	0

25年08月26日 扱

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番 0000073

振込先

七十七銀行
 本店営業部
 当座 1018426
 フォイルム・ビジネスインバーシヨ 様
 依頼人 TEL 022-342-1095
 イシカワケンシジムシヨ 様

七十七銀行

裏面も含せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

7月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

5,877 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月25日

1425-08-25	200	*11,754	SMBC(株)
------------	-----	---------	---------

【使途の内容等】

事務所コピー機使用料(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(11,754 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,877 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,254 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月25日

07-08-25

*6,509 KDDIリョウむ

【使途の内容等】

携帯電話代(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,509 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,254 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

6,352 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月25日

25-08-25 | 200 | *12,705 | SMBC(コニカミルタ)

【使途の内容等】

コピー料金(7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,705 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,352 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

61

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月26日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
石川 建治 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年 8月ご請求分

金額(円)
¥1,815-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
02204
25.8.26
向陽台
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左記の枠をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、お持ち帰りください。

【使途の内容等】

8月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 73

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 3,426 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月26日	
電話料金等払込受領証 東日本ご利用分 ご請求先氏名 樋口 典子 様 お客様番号 [REDACTED] 2025年 8月ご請求分 金額(円) ¥6,853- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3330111 領収日附印 25.8.26 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様 ATMまたはゆうちょ銀行・信用金庫でお支払いの場合は、左向き紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。	
【使途の内容等】 電話料金(7月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,853 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,426 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

46

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費
 ☐ 研修費
 ☐ 会議費
 ☐ 要請・陳情活動費
 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費
 ☐ 広報広聴費
 ☐ 人件費
 ☐ 事務所費
 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月27日

07-08-27

*5,610

DE:せんだいCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料 7月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

62

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,704 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月27日

25-08-27 | 200

*9,409 AP (ラテックス)

【使途の内容等】

7月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

9,409 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,704 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月27日

領収書

いのまた由美 様

[販売]
 レターパックプラス(600円)
 600円 1枚 ¥600

 小 計 ¥600

 課税計(10%) ¥0
 (内消費税等(10%) ¥0)
 非課税計 ¥600

合計 ¥600
 お預り金額 ¥1,000
 おつり ¥400



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年 8月27日 14:32
 発行No. 250827J1280 端P22箱01
 連絡先: 新仙台郵便局
 TEL:0570-006-174

領収書

いのまた由美 様

[証紙切手引受]
 第一種定形外(規格内) 185.0g
 @320 1通 ¥320

 特殊取扱 ¥300
 (内訳)
 速達 ¥300

 小 計 ¥620

郵便物引受合計通数 1通
 課税計(10%) ¥620
 (内消費税等(10%) ¥56)
 非課税計 ¥0

合計 ¥620
 お預り 現金 ¥56
 切手 ¥574
 おつり ¥10



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年 8月27日 14:35
 発行No. 250827A6394 端P22箱01
 連絡先: 新仙台郵便局
 TEL:0570-006-174

【使途の内容等】

議会報告等、郵送料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(1,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い 96

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)			
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費			
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美			【支出額(政務活動費充当額)】 3,463 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)			8月27日
002	2025年08月27日分	出金	59円
003	2025年08月27日分	出金	6,868円
 AP(74.4- AP(74.4-2025)カ(B			
【使途の内容等】 事務所複合機7月分59円、事務所電話料金7月分6868円			
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。			
按分率(A) (1 / 2)		領収書等の金額(B)	(6,927 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,463 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

49

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

94 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月1日

07-09-01

*105 NTTデ"ンワリョウ

【使途の内容等】

電話(711-3453) 7月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

105 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

94 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

50

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

6,938 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月1日

07-09-01

*7,709

フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金7月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

7,709 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,938 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ 79

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,263 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 9月1日	
25-09-01 200 *12,526 ドコモケータイ	
【使途の内容等】 ドコモ携帯料金(7月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (12,526 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,263 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

いー 103

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,269 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 9月1日	
領収証 2025年 9月 1日(月) 13時21分 いのまた由美 様 金額 ￥2,538 (内消費税等 ￥230) 税率別内訳 / 課税対象額 10% ￥2,538 (内消費税額 ￥230) 但し、お品代として 上記金額正に領収致しました。 ＜決済内訳＞ Pay Pay ￥2,538 (内消費税等 ￥230) 登録番号:T6370001005600 株式会社デンコードー ケースデンキ仙台太白店 電話番号 022-307-0570 販売担当者656909  店コード 2200005452035  売上伝票番号 2310006413284 新製品が安い KS ケースデンキ お買上げ明細 2025年 9月 1日(月) 13時21分 会員番号 (0000132364896) ＜明細＞ 1 カードリーダー/ハブ付 持帰 エレコム 4953103240728 MR-C24BK 10% 1点 ￥2,538 クーポン値引100円 5%値引対象 1点/合計 ￥2,538 税率別内訳 / 課税対象額 10% ￥2,538 (内消費税額 ￥230) [0545203-054656909-2310006413284]	
【使途の内容等】 データの転送に利用する	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,538 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,269 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

66

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月3日

25-09-03	200	*11,000	シャープファイナンス
25-09-03	200	*13,200	シャープファイナンス

【使途の内容等】

9月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)。

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-104

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 770 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月4日	
領収書 猪股 由美 様 〔証紙切手引受〕 第一種定形 ①110 14通 ----- 小 計 ¥1,540 35.5g ¥1,540 郵便物引受合計通数 14通 課税計(10%) ¥1,540 (内消費税等(10%)) ¥140 非課税計 ¥0 合計 ¥1,540 お預り金額 ¥10,040 おつり ¥8,500  〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時: 2025年 9月 4日 16:15 発行No. 250904A1638 端N14箱01 連絡先: 仙台八木山本町郵便局 TEL: 022-229-3560	
【使途の内容等】 議会報告等、郵送料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (1,540 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 770 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

///

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,916 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月5日

1725-09-05 | 200 | *7,832MHF)CSR

【使途の内容等】

9月支払い事務所光通信料(7月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,832 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,916 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立- 辻-

117

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 3,909 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 9月5日 07-09-05 *7,818 MHF) CSR	
【使途の内容等】 9月支払い 自宅 光通信料(7月利用分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (7,818 円) 3,909 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

7,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月8日

25-09-08 | 200 | ※14,960円(ミツビシHBL)

【使途の内容等】

コピー機・パソコンリース料金(9月請求分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

7,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 8/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月8日

詳細は別紙のとおり

25-09-08 | 200 | *26,306 | 伊三ツツルシツト

【使途の内容等】

事務所光通信料金(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

apollostation card ご利用明細書

2025年08月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 *****-*****-006
キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 26,306円
お支払日 2025年09月08日 月曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 ヒグチ ノリコ

ご利用可能枠	ショッピング	キャッシング
リボ払/コース	1,500,000円	400,000円
実質年率	標準コース	標準コース
キャッシング遅延損害金	18.000%	18.000%
		20.000%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2025年08月14日現在 2025年08月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	7/14現在の 残高	8/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	8/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額			26,306		26,306	0	0
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い			26,306		26,306	0	0
2回払い						0	0
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			26,306		26,306	0	0
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い		0	0	0	0	0	0
手数料費用						0	0
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計		0	0	0	0	0	0
その他請求		0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 26,306円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年 9月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	0.0
レギュラー (円/L引き)	0.0
軽油 (円/L引き)	0.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	130
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	130
当月交換ポイント	0
当月締ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年 5月末日
25	1,565	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 者	支払 区分	ご利用金額	備考
	「ショッピングご利用明細」				
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
20250810	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立- 辻-

115

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 220 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月10日 07-09-10 *440 77シ"エ-シ-ヒ"	
【使途の内容等】 9月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(7月利用分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (440 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 220 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,229 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月11日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1252	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-09-11			
時刻	手数料	お取引金額	
10:09	¥220	¥4,238	
おつり		お取引後の残高	
¥6,002			
枚	万円	五千円	二千円
数	1	0	0
	千円	500円	100円
	0	0	4
	50円	10円	5円
	1	1	0
	1円		
	0		

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番 0000006

振込先

七十七銀行

本店営業部

当座 1018426

フジファイルビジネスイノベーション 様

依頼人 TEL 022-342-1095

イシカワケンジシムシ 様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

8月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(4,458 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,229 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-107

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,689 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月16日



DCM株式会社
 DCM山田鈎取店
 TEL 022-307-3931
 登録番号 T7010701039115
 お買い上げありがとうございます

領収証

2023年09月19日(金)18:39 印"0001

016 ギア系ホチキス ¥800
 016 ジット リサイクルインク ¥6,578
 合計 ¥7,378
 税合計 ¥670
 (内10%対象額 ¥7,378)
 (内10%税額 ¥670)

現金 ¥7,400
 お釣り ¥22
 お買上点数 2点

*印は軽減税率(8%)適用商品です
 ◆印は免税事業者の委託商品です
 ★印はeTAXiメーケーション税制対象商品。
 DCMアプリでお買い物を便利に！
 マイボ会員募集中！

【使途の内容等】

事務用品、ホチキス、プリンターインク



印-No8282

店No130190

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,378 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,689 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-108

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 9,306 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 9月16日	
002 2025年09月16日分 出金 18,612円 	
【使途の内容等】 スマホ通信料8月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,612 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,306 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

118

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

5,997 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月24日

1925-09-24	200	*11,994\$MBC(ｷｬﾝ)
------------	-----	-------------------

【使途の内容等】

事務所コピー機使用料(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

11,994 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,997 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひー 86

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 2,563 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月24日 電話料金等払込受領証 東日本ご利用分 ご請求先氏名 樋口 典子 様 お客様番号 [REDACTED] 2025年 9月ご請求分 金額(円) ¥5,126- 受取人 NTTファイナンス株式会社 お問合せ先 (無料) 0800-3330111 領収・日附印 25.9.24 [REDACTED] 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	
【使途の内容等】 電話料金(8月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,126 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,563 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 87

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,352 円

9月24日

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

25-09-24 | 200 | *14,705SMBC(コニカミルタ)

【使途の内容等】

コピー料金(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,705 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

7,352 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,448 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月25日

07-09-25

*6,897

KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話代(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

6,897 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,448 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

73

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月27日

電話料金等払込受領証

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。

東日本ご利用分

ご請求先氏名
石川 建治 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年 9月ご請求分

金額(円)
¥1,815-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収書目録印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

9月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

56

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月29日

07-09-29

*5,610 DF.センターCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料 8月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,728 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月29日

25-09-29 | 200 |

*9,457/AP(ラテイツクス)

【使途の内容等】

8月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(9,457 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,728 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 114

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)			
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費	☐ 人件費	☐ 事務所費
			☒ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美		【支出額(政務活動費充当額)】 3,919 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)			
9月29日			
003	2025年09月29日分	出金	1,006円
004	2025年09月29日分	出金	6,833円
			AP(マイ- AP(ソフトバンク(B
【使途の内容等】 事務所複合機8月分1006円、事務所電話料金8月分6833円			
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。			
按分率(A) (1 / 2)		領収書等の金額(B)	(7,839 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,919 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

59

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

22 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月30日

07-09-30

*25 NTTデ"ンワリョウ

【使途の内容等】

電話(711-3453) 8月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

25 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

22 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

60

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

7,425 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月30日

07-09-30

*8,250

フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金8月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

8,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

7,425 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,294 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月30日

25-09-30 | 200 | *12,589 | ドコモケイタイ

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(8月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,589 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,294 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月3日

25-10-03 | 200

*11,000 シャープファイナンス

25-10-03 | 200

*13,200 シャープファイナンス

【使途の内容等】

10月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 3,907 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 10月6日 2325-10-06 200 *7,814(MHF)CSR	
【使途の内容等】 10月支払い事務所光通信料(8月利用分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,814 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,907 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

129

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,899 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月6日

07-10-06

*7,799 | MHF) CSR

【使途の内容等】

10月支払い 自宅 光通信料(8月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

7,799 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,899 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ 94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

7,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月7日

25-10-07 | 200 | *14,960HC)ミツヒ"シHBL

【使途の内容等】

コピー機・パソコンリース料金(10月請求分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月7日

詳細は別紙のとおり

25-10-07 | 200 | *47,569円(ミツウツリ)

【使途の内容等】

事務所光通信料金(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

apollostation card ご利用明細書

2025年09月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 ****-****-****-006
キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 47,569円
お支払日 2025年10月07日 火曜日
お支払 [REDACTED]
指定口座 [REDACTED]
口座名義人 ヒグチ ノリコ

ご利用可能枠	ショッピング 1,500,000円	キャッシング 400,000円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	18.000%	18.000%
キャッシング遅延損害金		20.000%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2025年09月14日現在 2025年09月15日以降のご入金につきましては本明細に反映していません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	8/14現在の残高	9/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	9/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額	[REDACTED]		47,569	[REDACTED]	47,569	0	0
ショッピング							
リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
1回払い			47,569	[REDACTED]	47,569	0	0
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			47,569	[REDACTED]	47,569	0	0
キャッシング							
リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
1回払い	0	0	0	0	0	0	0
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計	0	0	0	0	0	0	0
その他請求	0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 47,569円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年10月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	235
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	235
当月交換ポイント	0
当月総ポイント残高	[REDACTED]

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年 5月末日
25	1,890	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利用 者	支払 区分	ご利用金額	備考
	ショッピングご利用明細				
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
	[REDACTED]		1回	[REDACTED]	
2025/09/10	デットニフティ		1回	5,720	

領收書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

78

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調查研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 會 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月8日

77
BANK

キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	機番						
振り込み		0047	0125-0207	012						
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
25-10-08										
時刻	手数料	お取引金額								
09:39	¥220	¥2,805								
おつり		お取引後の残高								
¥2,000										
枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
	0	1	0	0	0	0	0	2	0	5

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番 0000004
振込先
七十七銀行
本店営業部
当座 1018426
フジファイルシステムズ株式会社様
依頼人 TEL 022-342-1095
イシカワケンシシステムズ株式会社様

第七十七銀行

裏面も合わせて
ご確認ください。

【使途の内容等】

9月分コピ一代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1、/ 2)

領収書等の金額(B)

(

3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

130

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月10日

07-10-10

*440 77シ" E-シーヒ"

【使途の内容等】

10月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(8月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

220 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,871 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

10月22日

東日本ご利用分

ご請求先氏名

樋口 典子 様

お客様番号

2025年10月ご請求分

金額(円)

¥5,742-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 附印

25.10.22

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,742 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,871 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-135

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費																																			
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 165 円																																		
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																																			
10月22日																																			
長 町 本 店 OA&OA 赤井沢 TEL 022-247-8848 【営業時間 10:00~19:00】 土・日も営業しております [領 収 証] 2025年10月22日(水)18:21 ｼｼﾞ0002 責No000001002責任者 2 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">外ｼﾞｬｯﾄｽﾄﾘｰA0.5 2ｺ X 単150</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">¥300</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥300</td> </tr> <tr> <td>(外10% 対象</td> <td style="text-align: right;">¥300)</td> </tr> <tr> <td>外10%</td> <td style="text-align: right;">¥30</td> </tr> <tr> <td>外税計</td> <td style="text-align: right;">¥30</td> </tr> <tr> <td>(税合計</td> <td style="text-align: right;">¥30)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥330</td> </tr> <tr> <td>電子決済</td> <td style="text-align: right;">¥330</td> </tr> <tr> <td>お買上点数</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">*****</td> </tr> <tr> <td>合計獲得ポイント</td> <td style="text-align: right;">15点</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">***** 会員募集中!! *****</td> </tr> <tr> <td colspan="2">※印は軽減税率8%適応商品です</td> </tr> <tr> <td colspan="2">●電子マネー、赤井沢サービス券ご利用の際の返品・交換はお断りいたします</td> </tr> <tr> <td colspan="2">登録番号: T1370001001430</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">  </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">ｼｰﾄNo7872</td> <td style="text-align: right;">店No00001</td> </tr> </table>		外ｼﾞｬｯﾄｽﾄﾘｰA0.5 2ｺ X 単150	¥300	小計	¥300	(外10% 対象	¥300)	外10%	¥30	外税計	¥30	(税合計	¥30)	合計	¥330	電子決済	¥330	お買上点数		*****		合計獲得ポイント	15点	***** 会員募集中!! *****		※印は軽減税率8%適応商品です		●電子マネー、赤井沢サービス券ご利用の際の返品・交換はお断りいたします		登録番号: T1370001001430				ｼｰﾄNo7872	店No00001
外ｼﾞｬｯﾄｽﾄﾘｰA0.5 2ｺ X 単150	¥300																																		
小計	¥300																																		
(外10% 対象	¥300)																																		
外10%	¥30																																		
外税計	¥30																																		
(税合計	¥30)																																		
合計	¥330																																		
電子決済	¥330																																		
お買上点数																																			

合計獲得ポイント	15点																																		
***** 会員募集中!! *****																																			
※印は軽減税率8%適応商品です																																			
●電子マネー、赤井沢サービス券ご利用の際の返品・交換はお断りいたします																																			
登録番号: T1370001001430																																			
																																			
ｼｰﾄNo7872	店No00001																																		
【使途の内容等】 ボールペン	※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																																		
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																																			
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (330 円)																																		
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	165 円 (1円未満端数切り捨て)																																		
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																																			

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

133

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

- ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,111 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月23日

2425-10-23 | 200 | *6,222\$MBC(キヤノン)

【使途の内容等】

事務所コピー機使用料(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

6,222 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,111 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,390 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月23日

25-10-23 | 200 | *10,780 SMBC(コニミルタ)

【使途の内容等】

コピー料金(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(10,780 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,390 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

65

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

07-10-27

*5,610 DF.セッターCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料 9月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,650 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

25-10-27 | 200

*9,486AP(ラテイツクス)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

 ご請求先氏名
 石川 建治 様

お客様番号

2025年10月ご請求分

金額(円)

¥1,815-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

10月請求分電話料金・9月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

11,301 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,650 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

139

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

2,851 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

07-10-27

*5,703

KDDIリョウ

【使途の内容等】

携帯電話代(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

5,703 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,851 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

いー 140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

4,105 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月27日

2025-10-27	1,386	AP(74.4-	
2025-10-27	6,824	AP(ソトバンク(B	

【使途の内容等】

事務所複合機9月分1386円、事務所電話料金9月分6824円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

8,210 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,105 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 143

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 149,490 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 10月29日	
2025-10-29 166,100 DS77カE カ)カワダテ 内訳別添	
【使途の内容等】 会派議員控室の事務用パソコン ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (166,100 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 149,490 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

請求書

11-143

いのまた由美 事務所 御中

請求No. 2025100801

いのまた 様

請求日 2025年10月8日

登録番号 T8370001047723

件名：ノートパソコン

株式会社KAWADATE

〒982-0801

宮城県仙台市太白区八木山本町1-1-1



TEL：022-290-2094

FAX：022-290-2095

E-Mail：noriyuki_kawamura@kawadate.net

担当：[REDACTED]

合計金額 ￥166,100 (税込)

お支払期限： 10月31日お振込み

No.	摘要	数量	単価	金額
1	【13.3型ノートPC】			
2	NEC LAVIE N13 Slim N1355/JA(2024年秋冬モデル)	1 式	151,000	¥151,000
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
小計				¥151,000
消費税(10%)				¥15,100
合計				¥166,100

備考

《お振込み口座について》

下記弊社口座へお振込みをお願い申し上げます。

■七十七銀行(0125) 南小泉支店(254)

普通預金口座 5032529 カ)カワダテ

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

15 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日

07-10-31

*17 NTTデ"ンワリヨウ

【使途の内容等】

電話(711-3453) 9月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

17 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

15 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

69

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

45,243 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日

07-10-31

*50,271

フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金9月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(50,271 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

45,243 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

6,251 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月31日

25-10-31	200	*12,503	ドコモケータイ
----------	-----	---------	---------

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,503 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,251 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月4日

25-11-04	200	*11,000	シャープファイナンス
25-11-04	200	*13,200	シャープファイナンス

【使途の内容等】

11月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

157

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,933 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月5日

325-11-05 | 200 | *7,867(MHF)CSR

【使途の内容等】

11月支払い事務所光通信料(9月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,867 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

152

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,886 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月5日

07-11-05

*7,773 MHF) CSR

【使途の内容等】

11月支払い 自宅 光通信料(9月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,773 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,886 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

7,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月7日

25-11-07 | 200 | *14,960(HC)ミツビシHBL

【使途の内容等】

コピー機・パソコンリース料金(11月請求分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 107

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 2,860 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月7日 詳細は別紙のとおり <u>25-11-07 200 *38,139 イミツクレシット</u>	
【使途の内容等】 事務所光通信料金(10月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,720 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>2,860 円</u> (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階
登録番号 関東財務局長(14)第00572号カード番号 *****006
キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 38,139円

お支払日 2025年11月07日 金曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ヒグチ ノリコ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

	ショッピング	キャッシング
ご利用可能枠	1,500,000円	400,000円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	18.000%	18.000%
キャッシング遅延損害金		20.000%

ご利用内容 2025年10月14日現在 2025年10月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	9/14現在の 残高	10/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	10/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額			38,139		38,139	0	0
ショッピング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い			38,139		38,139	0	0
2回払い						0	0
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			38,139		38,139	0	0
キャッシング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い		0	0	0	0	0	0
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計		0	0	0	0	0	0
その他請求		0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 38,139円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年11月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	1.0
レギュラー (円/L引き)	1.0
軽油 (円/L引き)	1.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	190
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	190
当月交換ポイント	0
当月締ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年 5月末日
25	1,990	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 者	支払 区分	ご利用金額	備考
	「ショッピングご利用明細」				
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
20251010	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

155

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月10日

07-11-10

*440 77シ" E-シーヒ"

【使途の内容等】

11月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぶらら)契約代(9月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

156

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月10日

別添のとおり

【使途の内容等】

事務用品代(コピー用紙)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(2,739 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,369 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



ダイシン幸町店

TEL: (022) 292-1682

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。
ございます。またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2025年11月10日(月) 13時4分

店番: 0015 POSNO: 06

担当: 6053

領 収 証

辻 隆一 様

¥2,739-

但し、JIS-用紙代¹として

上記正に領収いたしました。

2025年11月10日

ダイシン幸町店

本部 宮城県仙台市宮城野区大槻7-5

SEQ. NO: 0001751321

領収NO: 0000229344

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月21日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0433	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-11-21			
時刻	手数料	お取引金額	
10:08	¥220	¥2,805	
おつり	お取引後の残高		
	¥5		
枚	万円	五千円	二千円
数	0	0	0
	千円	500円	100円
	0	0	0
	50円	10円	5円
	0	0	0
	1円	0	0

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番 0000021

振込先
七十七銀行
本店営業部
当座 1018426
フジフイルムビジネスイノベーション 様
依頼人 TEL 022-342-1095
イシカワケンジジム 様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

10月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 152

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 2,624 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月25日 525-11-25 200 *5,248SMBG(ｷｬｼｮﾝ)	
【使途の内容等】 事務所コピー機使用料(10月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,248 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,624 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

160

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 4,085 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月25日 07-11-25 *8,171 KDDIリョウキョウ	
【使途の内容等】 携帯電話代(10月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8,171 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,085 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 9,395 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月25日	
25-11-25 200 *18,790 SMBC(コニミルタ)	
【使途の内容等】 コピー料金(10月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (18,790 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,395 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月27日

07-11-27

*5,610 DF. セッタ ICATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料10月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石-

96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,683 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月27日

25-11-27 | 200 |

*9,367/AP(ラテックス)

【使途の内容等】

10月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

9,367 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,683 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 159

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)							
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費							
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,518 円						
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月27日							
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30%; padding: 2px;">2025-11-27</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30%; padding: 2px;">178 AP(74.1-</td> <td style="border: 1px solid black; width: 40%; padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2025-11-27</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6,859 AP(74.1-)</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"></td> </tr> </table>		2025-11-27	178 AP(74.1-		2025-11-27	6,859 AP(74.1-)	
2025-11-27	178 AP(74.1-						
2025-11-27	6,859 AP(74.1-)						
【使途の内容等】 事務所複合機10月分178円、事務所電話料金10月分6859円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)							
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">按分率(A) (1 / 2)</td> <td style="width: 20%;">領収書等の金額(B)</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">(7,037 円)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">按分による政務活動費の支出額(A) × (B)</td> <td style="text-align: right;">3,518 円 (1円未満端数切り捨て)</td> </tr> </table> 【按分率が1/2を超える場合はその理由】		按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B)	(7,037 円)	按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,518 円 (1円未満端数切り捨て)
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B)	(7,037 円)					
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)		3,518 円 (1円未満端数切り捨て)					

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 160

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,075 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
11月27日 2025-11-27 115,564 ラテンカードサービス 内訳は別添のとおり 2150円	
【使途の内容等】 議会報告や事務所で使うラミネートシート	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (2,150 円) 1,075 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

ご利用代金請求明細書
猪股 由美 様

11-160

2026/04/01

楽天カード株式会社

本社/東京都港区南青山二丁目6番21号

会員様相談窓口: 0570-66-6910

※ご利用いただけない場合は、092-303-7108

2025年11月ご請求金額

115,564円

ご利用カード

楽天カード (Mastercard) ****-****-****-4073

お支払日	返済方法	引落口座	請求確定日	利用所得ポイント	調整額	返金額
2025/11/27	口座振替		2025/11/18	1,001ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料/利息	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2025/10/29	AMAZON.CO.JP	本人*	1回払い	2,150	0	2,150	2,150	0

※ポイントで支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

猪股由美

JP

発行者 アマゾンジャパン合同会社

請求書発行日	2025-10-29
請求書番号	JP580X61BAJ(GK)
合計	¥2,150

購入者住所

猪股由美

配送先住所

いのまた由美

仙台市太白区八木山本町1丁目35-7.

グランチェスタ八木山101

宮城県. 982-0801

JP

発行者

アマゾンジャパン合同会社

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX

日本

登録番号: T3040001028447

注文情報

注文日	2025-10-28
注文番号	503-7168034-8928633

購入明細

内容	数量	価格 税抜	税率	価格 税込	小計 税込
Amazonベーシック ラミネートフィルム サーマル 透明 A3 100µm 100パック入 B089GGZHLW	1	¥1,955	10%	¥2,150	¥2,150
合計					¥2,150
		税率	小計 税抜	税額	小計 税込
		10%	¥1,955	¥195	¥2,150
合計			¥1,955	¥195	¥2,150

Amazon Japan GK

153-0064 東京都目黒区下目黒

1-8-1 ARCO TOWER ANNEX 日本

受領者情報に関してはお支払いにご利用いただいた請求先住所を表示しています。氏名または名称が含まれない場合は適格請求書としてご利用いただけます。送格請求書における「取引年月日」は「請求書発行日」です。内容に関して質問等ございましたらカスタマーサービスまでご連絡ください。

この書類は支払いの請求ではありません。

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,927 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証 11月29日

東日本ご利用分

ご請求先氏名
樋口 典子 様

お客様番号
[REDACTED]

2025年11月ご請求分

金額(円)
¥7,854-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印
25.11.29
367858
収入印 367858
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、本領2枚をお出しください。正取外でお支払いの場合は切り取らないでください。

【使途の内容等】

電話料金(10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,854 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,927 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

80

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 7 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
07-12-01 *8 NTTデ"ンワリョウ	
【使途の内容等】 電話(711-3453) 10月分 <u>(会派控室で使用)</u> ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (8 円) 7 円 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 <u>会派控室における経費のため</u>	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立- 会- 8/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

15,669 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月1日

07-12-01

*17,410

フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金10月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(17,410 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

15,669 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻- 173

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,448 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月1日

別添のとおり

【使途の内容等】

事務用品代(インクカートリッジ)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(2,897 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,448 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

173

新製品が安い K&S ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年12月 1日(月)

12時 6分

(5202000196362)

会員番号

<明細>

1 ●インクカートリッジ 持帰
キヤノン
4549292088571 BC-345XL 10%
1点 ¥2,897
5%値引対象

1点/合計	¥2,897
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥2,897
(内消費税額)	¥263

[0545202-054670820-2310003327164]

領収証

2025年12月 1日(月)

12時 6分

フジ 隆 様

金額 ¥2,897

(内消費税等)	¥263
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥2,897
(内消費税額)	¥263

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

現金	¥2,897
(内消費税等)	¥263

現金お預かり	¥5,000
お釣り	¥2,103

登録番号:T6370001005600

株式会社デンコードー

ケーズデンキ東仙台店

電話番号 022-298-6955

販売担当者670820

店コード 2200005452028
売上伝票番号 2310003327164

パート・アルバイト 大募集中!
☆詳しい情報・応募は☆
↓↓ こちらから ↓↓



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 118

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 6,265 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
12月1日	
25-12-01 200 *12,530 ドコモケイタイ	
【使途の内容等】 ドコモ携帯料金(10月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (12,530 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,265 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 101

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月3日

25-12-03	200	*13,200	ｼｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ
25-12-03	200	*11,000	ｼｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

【使途の内容等】

12月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,227 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

「別 添 の と お り」

【使途の内容等】

事務用品

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(5,808 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,227 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領 収 証

キクチ 1F-1

仙台市青葉区一番町4-10-18

☎ 022-222-7511

立憲民主党仙台様

休業日:年内無休で営業致します!

登録番号:T6370001007679

適用税率は10%です

2025年12月 5日(金) 16:24 No:0001

0401ｽｰﾊﾟｰﾄﾞｯﾁｲﾝｼﾞｰ

単1,310× 3個 外 ¥3,930

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

0403ﾌﾗｯﾄﾌｧｲﾙ外 ¥130

1301ﾎｽﾄｲｯﾄ 外 ¥340

0617ﾒｸﾘｯｺ 外 ¥230

小 計 ¥5,280

合 計 ¥5,808

(内消費税等 ¥528)

お預り ¥10,810

(消費税等 ¥528)

お釣り ¥5,002



a0001081800005808a

貴No:00000003: [REDACTED]

取引No0818 11点買

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

 ご請求先氏名
 石川 建治 様

お客様番号

2025年11月ご請求分

金額(円)

¥1,815-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領 収 日 附 印

 02004
 25.12.05

取 入 印 紙 貼 付 欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

11月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円

(1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

174

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,942 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

825-12-05 | 200 | *7,884(MHF)CSR

【使途の内容等】

12月支払い事務所光通信料(10月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,884 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,942 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻 175

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

3,907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月5日

07-12-05

*7,814(MHF)CSR

【使途の内容等】

12月支払い 自宅光通信料(10月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,814 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,907 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 7,480 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月8日	
25-12-08 200 *14,960HC)ミツヒツHBL	
【使途の内容等】 コピー機・パソコンリース料金(12月請求分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (14,960 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,480 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 12/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月8日

25-12-08 | 200 | *47,847 | テミツクレシット

【使途の内容等】

事務所光通信料金(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

apollostation card ご利用明細書

2025年11月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 *****006

キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 47,847円

お支払日 2025年12月08日 月曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ヒグチ ノリコ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容 2025年11月14日現在 2025年11月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳		10/14現在の残高	11/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	11/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
総額				47,847		47,847	0	0
ショッピング	リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
	1回払い			47,847		47,847	0	0
	2回払い						0	0
	ボーナス払い						0	0
	ご優待						0	0
	ご返金対象額						0	0
遅延損害金							0	0
増額払いお申出額							0	0
小計				47,847		47,847	0	0
キャッシング	リボ払い	0	0	0	0	0	0	0
	1回払い	0	0	0	0	0	0	0
	手数料費用						0	0
	ご返金対象額						0	0
	遅延損害金						0	0
	増額払いお申出額						0	0
小計		0	0	0	0	0	0	0
その他請求		0	0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 47,847円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2025年12月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	235
キャンペーンポイント	500
当月獲得ポイント合計	735
当月交換ポイント	0
当月締ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
24	945	27年 5月末日
25	2,725	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	利用者	支払区分	ご利用金額	備考
「ショッピングご利用明細」					
20251110	アット・ニフティ		1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
20251110	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月10日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		振番					
振り込み		0741	0125-0207		011					
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
25-12-10										
時刻	手数料	お取引金額								
09:23	¥220	¥2,805								
おつり		お取引後の残高								
¥0										
枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
	0	0	0	3	0	0	0	2	1	0

手数料のうち振込手数料 220円
 処理通番 0000002
 振込先
 七十七銀行
 本店営業部
 当座 1018426
 フジファイルビジネスインナーショ 様
 依頼人 TEL 022-342-1095
 インカワケンジシステムショ 様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

11月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻- 176

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月10日

07-12-10

*440 77ジ"イーシーヒ"

【使途の内容等】

12月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(10月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

206 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月13日



ヨークベニマル

お取替・返品の際はレシートをお持ち
くださるようお願いいたします

仙台上杉店 ☎022-393-7089

< 領 収 証 >

2025年12月13日(土) 10:06 レジ:089

担当者: [REDACTED]

165 方眼ノート 206

165 方眼ノート 206

小計/ 2点 ¥412

お買上計 ¥412

内税率10%対象額 ¥412

(内消費税等10% ¥37)

お預り金 ¥1,012

お釣り ¥600

レシートNo:5009 取引:5058 店:762



発行者: 株式会社ヨークベニマル

登録番号 T7380001006893

【使途の内容等】

文具代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

412 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

206 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 177

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費																											
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 900 円																										
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																											
12月16日																											
領収書 いのまた由美 様 <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="2">[証紙切手引受]</td> </tr> <tr> <td>第一種定形外(規格内) ①80</td> <td style="text-align: right;">62.0g 10通 ¥1,800</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>小 計</td> <td style="text-align: right;">¥1,800</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>郵便物引受合計通数</td> <td style="text-align: right;">10通</td> </tr> <tr> <td>課税計(10%)</td> <td style="text-align: right;">¥1,800</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等(10%))</td> <td style="text-align: right;">¥163</td> </tr> <tr> <td>非課税計</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥1,800</td> </tr> <tr> <td>お預り金額</td> <td style="text-align: right;">¥10,000</td> </tr> <tr> <td>おつり</td> <td style="text-align: right;">¥8,200</td> </tr> </table>  〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時: 2025年12月16日 13:57 発行No. 251216A3924 端N14箱01 連絡先: 仙台八木山本町郵便局 TEL: 022-229-3560		[証紙切手引受]		第一種定形外(規格内) ①80	62.0g 10通 ¥1,800			小 計	¥1,800			郵便物引受合計通数	10通	課税計(10%)	¥1,800	(内消費税等(10%))	¥163	非課税計	¥0			合計	¥1,800	お預り金額	¥10,000	おつり	¥8,200
[証紙切手引受]																											
第一種定形外(規格内) ①80	62.0g 10通 ¥1,800																										
小 計	¥1,800																										
郵便物引受合計通数	10通																										
課税計(10%)	¥1,800																										
(内消費税等(10%))	¥163																										
非課税計	¥0																										
合計	¥1,800																										
お預り金額	¥10,000																										
おつり	¥8,200																										
【使途の内容等】 議会報告や事務文書 郵送																											
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																											
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																											
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (1,800 円)																										
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 900 円 (1円未満端数切り捨て)																											
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																											

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

5,933 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月23日

別紙に添付

【使途の内容等】

12月請求分電話料金、事務用品・消耗品

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(11,867 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行日:2025年12月23日

領収書

管理No.0114-408-0004481

伝票No.0114-408-118292

石川けんじ事務所 様

¥10,052 (内消費税 ¥913)

但しインク、延長コード 代として。

支払内訳
現金

¥10,052

10%対象

¥10,052(内消費税

¥913)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1
登録番号:T2070001036729

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

※印刷面を内側に折って保管願います。

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名

石川 建治 様

お客様番号

2025年12月ご請求分

金額(円)

¥1,815-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日附印

62204

251223

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

1290053011 H8KS662WH WH
コートツキタツ 1:持帰 外10 ¥1,470
会員値引対象(10%) -¥147
0726170018 Y02SK300WH WH
タツ 1:持帰 外10 ¥390
会員値引対象(10%) -¥39
0723507015 WHA2526WP SSS
コートツキタツ 1:持帰 外10 ¥1,880
会員値引対象(10%) -¥188
4197353017 BC1381+3806MP 381
キャンインク 1:持帰 外10 ¥6,970
会員値引対象(10%) -¥697
0850706015 アシン500ツシン ワレキ ZZZ
社シヨ 1:持帰 外10 ¥0
9006108017 カイン社キキヨ ZZZ
データシュウイ 1:持帰 外10 ¥0
会員値引額計 -¥1,071
小計 ¥9,639
消費税 ¥10,602
税込計 -¥550
引 OP
ポイント値引 OP
合計 ¥10,052
(内消費税 ¥913)
10%対象 ¥10,052
(内消費税 ¥913)

◆◆お客様ポイント情報◆◆

ポイント会員No
前回累計ポイント数
値引ポイント数
今回ポイント数
累計ポイント数

OP
OP

テックランド仙台泉本店

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 1852

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

645 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月23日

領収書

辻 隆一 様

[販売]
 レターパックライト (430円)
 430円 3枚 ¥1,290

小 計 ¥1,290

課税計(10%) ¥0
 (内消費税等(10%)) ¥0
 非課税計 ¥1,290

合計 ¥1,290
 お預り金額 ¥1,300
 おつり ¥10



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2025年12月23日 10:09
 発行No. 251223J4787 端N85箱01
 連絡先: 仙台燕沢郵便局
 TEL: 022-251-0003

【使途の内容等】

事務用品代(資料送付用レターパック)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(1,290 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

645 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 128

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月23日

25-12-23 | 200 | *9,501 | SMBC(コニカミルタ)

【使途の内容等】

コピー料金(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(9,501 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,750 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻- 184

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

4,034 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月25日

07-12-25

*8,068 KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話代(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(8,068 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,034 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

いー 187

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 2,247 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 12月25日	



ダイシン長町店

TEL: (022) 246-1531

■領収証■

ご来店いただきましてありがとうございます。
 させていただきます。またのご来店をお待ちしております。

(営業時間 9:00 ~ 20:00)

2025年12月25日(木) 12時48分

店番: 0003 POSNO: 01

担当: 8470

4970240176048 (0007)
 F J ホワイトコピー用紙 A4 ¥2,739
 4977564607821 (0003)
 クリアーホルダー50P ¥889
 4987167024215 (0003)
 セロテープ5P ¥867

合計 3点 ¥4,495
 (課税対象 10% ¥4,495)
 (内消費税 10% ¥408)
 現金お預り ¥4,495
 お釣 ¥0

本部 宮城県仙台市宮城野区大槻7-5

ダイシンメンバーズカードは
 お支払い200円毎で1ポイント
 付与となります。

SEQNO: 0002168777



【使途の内容等】 事務用品
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,495 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,247 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 130

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

3,174 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

12月26日

東日本ご利用分

ご請求先氏名

樋口 典子 様

お客様番号

2025年12月ご請求分

金額(円)

¥6,349-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日附印

25.12.26
 367858
 収入印紙貼付欄
 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,349 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,174 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月29日

07-12-29

*5,610 DF.ペンタICATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料11月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 710

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,760 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月29日

25-12-29 | 200

*9,520/AP(ラテ"イツクス

【使途の内容等】

11月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (9,520 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,760 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 189

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

3,751 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月29日

003 2025年12月29日分

出金

660円

AP(マイ-

004 2025年12月29日分

出金

6,842円

AP(ワトバン)カ(B

【使途の内容等】

事務所複合機11月分660円、事務所電話料金11月分6842円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,502 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,751 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

192

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】 110,593 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月3日 別添のとおり	
【使途の内容等】 事務用品代(議会会派控え室用ノートパソコン他) 、5年の「あんしん保障」をつけたので、6,000円/2=1,200円とし、 1,682円+120,000円+1,200円=122,882円とした ⑤y ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 領収書等の金額(B) (122,882 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 110,593 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

新製品が安い K&S ケーズデンキ

192

お買い上げ明細

2026年 1月 3日(土)

12時43分

(5202000196362)

会員番号

<明細>

1 無線 / 3ボタン / 省電力マウス ・ 持帰
エレコム
4953103283350 M-IR07DRBK 10%
1点 ¥1,682
5%値引対象

2 15.6型 FMV A500- ・ 持帰
富士通
4570105180526 FMVA500K3S 10%
1点 ¥120,000
クーポン値引10000円

3 あんしん延長保証 10-5202-260103-0719469-02-2
-----* 10%
2510467451935 アンシオン延長保証 持帰
1点 ¥6,000

3点/合計	¥127,682
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥127,682
(内消費税額)	¥11,607

[0545202-054216868-2310007194694]

領収証

2026年 1月 3日(土)

12時43分

計 隆一様
金額 ¥127,682

(内消費税等)	¥11,607
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥127,682
(内消費税額)	¥11,607

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

クレジット	AMEXカード	¥127,682
	(内消費税等)	¥11,607

登録番号:T6370001005600

株式会社デンコードー

ケーズデンキ東仙台店

電話番号 022-298-6955

販売担当者216868

店コード 2200005452028

売上伝票番号 2310007194694

パート・アルバイト 大募集中!
☆詳しい情報・応募は☆
↓↓ こちらから ↓↓



領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

91

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 7 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1月5日 08-01-05 *8 NTTデ"ンワリョウ	
【使途の内容等】 電話(711-3453) 11月分 <u>(会派控室で使用)</u>	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (8 円) 7 円	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】 <u>会派控室における経費のため</u>	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

92

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

11,237 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

08-01-05

*12,486 フジファイルBI

【使途の内容等】

複写料・保守料金11月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(12,486 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

11,237 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 113

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

12,100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

26-01-05 | 200

*13,200 | シェアードファイナンス

26-01-05 | 200

*11,000 | シェアードファイナンス

【使途の内容等】

1月分複合機・セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(24,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

12,100 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 194

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,911 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

1226-01-05 | 200 | *7,823(MHF)CSR

【使途の内容等】

1月支払い事務所光通信料(11月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,823 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,911 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

195

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,867 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

08-01-05

*7,735(MHF)CSR

【使途の内容等】

1月支払い事務所光通信料(11月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,735 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,867 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

6,266 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月5日

26-01-05	200	*12,533	ドコモケイタイ
----------	-----	---------	---------

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,533 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,266 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 135

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

7,480 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月7日

26-01-07 | 200 | *14,960HC)ミツエ"シHBL

【使途の内容等】

コピー機・パソコンリース料金(1月請求分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(14,960 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

7,480 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 136

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

ひぐちのりこ

2,860 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月7日

詳細は別紙のとおり

26-01-07 | 200 | *45,106 | 伊ミツクシツト

【使途の内容等】

事務所光通信料金(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,720 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,860 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立- 辻-

199

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月13日

08-01-13

*440 77シ"エ-シ-ヒ"-

【使途の内容等】

1月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぷらら)契約代(11月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 199

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費					
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 10,504 円				
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月16日					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">2026-01-16</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">21,009</td> <td style="width: 40%;">スマホ通信料</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">204,251</td> </tr> </table>		2026-01-16	21,009	スマホ通信料	204,251
2026-01-16	21,009	スマホ通信料	204,251		
【使途の内容等】 スマホ通信料12月分 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)					
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (21,009 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) <u>10,504 円</u> (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】					

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

2,131 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月23日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1377	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
26-01-23			
時刻	手数料	お取引金額	
12:06	¥220	¥4,043	
おつり		お取引後の残高	
¥40			
枚	万円	五千円	二千円
数	0	0	0
	千円	500円	100円
	4	0	3
	50円	10円	5円
	0	0	0
	1円	0	3

手数料のうち振込手数料 220円
処理通番 0000021

振込先
七十七銀行
本店営業部
当座 1018426
フジフィルムビジネスイノベーション 様
依頼人 TEL 022-342-1095
イシワケンジシステム 様

七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

12月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(4,263 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,131 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻- 202

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

6,635 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月23日

1426-01-23 | 200 | *13,270 | SMBC(株) |

【使途の内容等】

事務所コピー機使用料(11・12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(13,270 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,635 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 144

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 1,457 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月23日 26-01-23 200 *2,915 SMBC(コニカミルタ)	
【使途の内容等】 コピー料金(12月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,915 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,457 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月26日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
石川 建治 様

お客様番号
[REDACTED]

2026年 1月ご請求分

金額(円)
¥1,815-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお払いの場合は、本領収書をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、必ず取り取らないでください。

→ 26.1.26

【使途の内容等】

1月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

207

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,463 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月26日

08-01-26 | *6,927 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話代(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,927 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,463 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-201

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 2,820 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1月26日	
領収証は別紙	
【使途の内容等】 パソコンの充電用	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (5,641 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,820 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	



株式会社ヤマダデンキ
本部 群馬県高崎市栄町1-1
<https://www.yamada-denkiweb.com>

登録番号: T2070001036729

テックランド
仙台太白店
022-398-4651
ご来店誠に有り難う御座います
ヤマダデジタル会員募集中!

領収書

No. 1161-405-122491 [現金売]

2026/01/26 14:29

レジ担当: 446317

販売担当: 446317

1515106010 TSC149CA10W WH
ジュゲン(1:持帰 外10

¥990

1515108014 TSC149CA15W WH
ジュゲン(1:持帰 外10

¥1,059

6940069015 OATK24U4P20BR SSS
OAタッ 1:持帰 外10

¥3,080

小計 ¥5,129

消費税 ¥5,641

税込計 ¥5,641

合計 ¥5,641

(内消費税 ¥512)

10%対象 ¥5,641

(内消費税 ¥512)

現金 ¥5,641

お預り ¥10,041

お釣り ¥4,400



B1161405122491B

商品の返品につきましては必ずこのレシートとポイントカード(お持ちのお客様)をお持ち下さい。お持ちでないとは返品が出来ません。

税 付 印
務 に 紙
署 つ 税
承 き 申
認 高 告
済 崎 納



QRスキャンで出張修理
24時間受付

ヤマダ修理



【お問合せレシート番号】

1161-405-122491

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会-

97

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月27日

08-01-27

*5,610 DF.センターCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料12月分(インターネット、WiFi)

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,710 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月27日

26-01-27 | 200 |

*9,420AP(ラテ"イックス |

【使途の内容等】

12月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(9,420 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4,710 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 202

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)									
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費									
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,604 円								
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1月27日									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">2026-01-27</td> <td style="width: 60%; padding: 2px;">366 AP(74. イ-</td> <td style="width: 20%; padding: 2px;"></td> <td style="width: 10%; padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">2026-01-27</td> <td style="padding: 2px;">6,842 AP(ソフトバンク(B</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>		2026-01-27	366 AP(74. イ-			2026-01-27	6,842 AP(ソフトバンク(B		
2026-01-27	366 AP(74. イ-								
2026-01-27	6,842 AP(ソフトバンク(B								
【使途の内容等】 事務所複合機12月分366円、事務所電話料金12月分6842円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)									
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7,208 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,604 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】									

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 146

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

2,664 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月28日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
樋口 典子 様

お客様番号

2026年 1月ご請求分

金額(円)

¥5,328-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収・日附印

26.1.28

367858

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(5,328 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,664 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 10/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

4,140 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1月29日

「別添のとおり」

【使途の内容等】

事務用品

コピー用紙A4 : 1箱

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(4,600 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,140 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

七十七銀行

ご依頼日	99年10月05年01月01日
	080129

振込金受取書(兼手数料受取書)

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)

手数料	千円	円	後納
330	330	30	

お願い

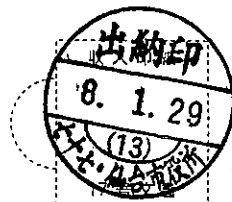
★振込依頼書に記載相違等の不備がありました場合には、照会のために振込が遅れることがあります。
★通信機器回線の障害等で、得ない事由によって振込が遅延することもありますので、ご了承ください。

お振込先	七十七銀行	支店名	泉	支店	(又は出張所)
お受取人	▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) カ) ヒ - ス ト - リ - ハ チ モ ン シ ヤ シ ョ テン 法人の場合は、カ) 等略称でご記入ください おなまえ(漢字) 株式会社 B.Story ハ文字屋書店 ▼カタカナで姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください(濁点(・)、半濁点(゜)も1字) リ ケン ミン シ ュ ト セ タ おなまえ(漢字) 日中のご連絡先 022 - 214 - 8717 立憲民主党仙台				
ご依頼人	振込金額 普通/当座/貯蓄/その他 口座番号 5755069 振込金額 金額欄への×記号は不要です				

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管してください。

いつも七十七銀行をご利用くださいますと、ありがとうございます。

株式会社 七十七銀行
T1370001003352



注. 預金払戻請求書により受付した場合は表題に○印を行い、印紙の貼付は行いません。

みんなの文字®

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 102

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

32 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月2日

08-02-02

*36 NTTテレワーク

【使途の内容等】

電話(711-3453) 12月分

(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

36 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

32 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 立憲民主党仙台	【支出額(政務活動費充当額)】 17,768 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月2日	
08-02-02 *19,743 75"フィルムBI	
【使途の内容等】 複写料・保守料金12月分 <u>(会派控室で使用)</u>	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (9 / 10) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (19,743 円) <u>17,768 円</u> 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 <u>会派控室における経費のため</u>	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 149

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,446 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月2日

26-02-02	200	*12,892	ドコモケイタイ
----------	-----	---------	---------

【使途の内容等】

ドコモ携帯料金(12月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(12,892 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,446 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

6,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月3日

26-02-03 | 200

*13,200 | シャ-フ°ファイナンス

【使途の内容等】

2月分セキュリティソフトリース料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(13,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,600 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻 2/5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

3,942 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月5日

1726-02-05 | 200 | *7,884MHF)CSR

【使途の内容等】

2月支払い事務所光通信料(12月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(7,884 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,942 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻- 218

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,930 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月9日

1826-02-09 | 200 | *15,444(HC)ミツエシHBL

別添資料のとおり

【使途の内容等】

事務所コピー機リース代(2026年1月～3月分)

リース代 14,040円 消費税 1,404円 計15,444円

 $15,444円 \times (3/12月) = 3,861円$

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(3,861 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,930 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

218

作成日：2025年12月23日

〒261-7108
 千葉県千葉市美浜区中瀬2丁目6-1
 WBGマリブイースト棟8階
 三菱HCビジネスリース株式会社
 登録番号 T4010001062159



<再リース契約の内容>

契約番号			再リース回数	06回
***	-			
再リース期間	2026年01月06日より1年間		お支払日	2026年02月07日
再リース料(年額)	(10%対象)			14,040円
消費税等	(10%対象)			1,404円
お支払額	15,444円			
物件番号	001-00	全 1 件 (代表物件のみ表示しております)		
物件名	複合機			
メーカー名	キヤノン			
型式	iR-ADVC3320F		台数	1
設置場所	宮城県仙台市宮城野区小鶴1丁目1-18-101			

※表示文字数を超えた部分は割愛しております。予めご了承ください。

<お支払方法>

お支払日	2026年02月07日	お支払額	15,444円
金融機関	[REDACTED]		
支店名	[REDACTED]		
お引落(お振込)口座	[REDACTED]		
口座名義人	三菱UFJ銀行 仙台支店 当座 〇〇〇〇〇〇〇〇		

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 153

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 7,480 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月9日 26-02-09 200 *14,960HC)ミツヒシHBL	
【使途の内容等】 コピー機・パソコンリース料金(2月請求分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (14,960 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	7,480 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 154

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 2,860 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月9日 詳細は別紙のとおり 26-02-09 200 *38,740 テ"ミツクレシ"ット	
【使途の内容等】 事務所光通信料金(1月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (5,720 円) 2,860 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

apollostation card ご利用明細書

2026年01月14日現在

請求会社 出光クレジット株式会社

樋口 典子 様

東京都墨田区両国2-10-14両国シティコア18階

登録番号 関東財務局長(14)第00572号

カード番号 *****006

キャッシング設定日 2007年03月18日

ご請求金額 38,740円

お支払日 2026年02月09日 月曜日

お支払

指定口座

口座名義人 ヒグチ ノリコ

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

ご利用内容

2026年01月14日現在

2026年01月15日以降のご入金につきましては本明細に反映していません。

下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	12/14現在の 残高	1/14現在の 左記へのご入金	今回ご利用金額	1/14現在の 残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息 /遅延損害金	今回お支払い後 残高
総額			38,740		38,740	0	0
ショッピング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い			38,740		38,740	0	0
2回払い							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計			38,740		38,740	0	0
キャッシング							
リボ払い		0	0	0	0	0	0
1回払い		0	0	0	0	0	0
手数料費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計		0	0	0	0	0	0
その他請求		0	0	0	0	0	0

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 38,740円 キャッシング 0円

値引きサービス

ハイオク (円/L引き)	2.0
レギュラー (円/L引き)	2.0
軽油 (円/L引き)	2.0
灯油 (円/L引き)	1.0
ねびきプラス100 (2026年 2月度適用単価) ※三油種合計100Lまで	
ハイオク (円/L引き)	1.0
レギュラー (円/L引き)	1.0
軽油 (円/L引き)	1.0

プラスポイントサービス

通常ポイント	190
キャンペーンポイント	0
当月獲得ポイント合計	190
当月交換ポイント	3,000
当月繰ポイント残高	

年度	ポイント	有効期限
25	1,085	28年 5月末日

ご利用明細

ご利用 年月日	ご利用店名及び商品名	利用 番号	支払 区分	ご利用金額	備考
	「ショッピングご利用明細」				
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
			1回		
20260110	アット・ニフティ		1回	5,720	

領収書等貼付用紙

整理番号7-立-

辻-

219

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

220 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月10日

08-02-10

*440 77シ"エ-シ-七"-

【使途の内容等】

2月支払い自宅及び事務所プロバイダー(ぶらら)契約代(12月利用分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

440 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

220 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 125

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

1,512 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月13日

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別			処理番号		取引金融機関・店番		機番			
振り込み			0869		0125-0207		011			
お取引日付		銀行番号		ご預金店		科目・口座番号				
26-02-13										
時刻		手数料		お取引金額						
09:32		¥220		¥2,805						
おつり			お取引後の残高							
¥0										
枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
	0	0	0	3	0	0	0	2	1	0

手数料のうち振込手数料 220円
 処理通番 0000013
 振込先
 七十七銀行
 本店営業部
 当座 1018426
 77ファイル・ビジネス・サービス 様
 依頼人 TEL 022-342-1095
 イシカワケンジ・システム 様

77 七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

1月分コピー代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(3,025 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,512 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い-212

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)				
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☒ 事 務 費				
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 11,146 円			
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月16日				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 20px;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">2026-02-16</td> <td style="width: 60%; padding: 2px;">22,292.77トハンカモ 円</td> <td style="width: 20%; padding: 2px;">233,131</td> </tr> </table>		2026-02-16	22,292.77トハンカモ 円	233,131
2026-02-16	22,292.77トハンカモ 円	233,131		
【使途の内容等】 スマホ通信料1月分				
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)				
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。				
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (22,292 円)			
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,146 円 (1円未満端数切り捨て)				
【按分率が1/2を超える場合はその理由】				

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 158

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

4,238 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月20日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名

樋口 典子 様

お客様番号

2026年 2月ご請求分

金額(円)

¥8,476-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 附 印

6.2.20

収入印 貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

電話料金(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(8,476 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,238 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 129

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

907 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月24日

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
石川 建治 様

お客様番号

2026年 2月ご請求分

金額(円)

¥1,815-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領 収 日 附 印

02204
26.2.24
東京 国 会 会 計 局

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

2月請求分電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(1,815 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

907 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

辻-

222

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 1,970 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 2月24日 2026-02-24 200 *3,941SMBC(株)	
【使途の内容等】 事務所コピー機使用料(1月分) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,941 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,970 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

ひ- 162

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,783 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月24日

26-02-24 | 200 | *11,567 | SMBC(コニカミルタ)

【使途の内容等】

コピー料金(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(11,567 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

5,783 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

会- 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

5,049 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

08-02-27

*5,610

DF.センターCATV

【使途の内容等】

CATV 月額利用料1月分(インターネット、WiFi)
(会派控室で使用)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (9 / 10)

領収書等の金額(B)

(

5,610 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 5,049 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

会派控室における経費のため

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

石- 131

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

4,716 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

26-02-27 | 200

*9,433AP (ラテックス)

【使途の内容等】

1月請求分光電話料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(

9,433 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

4,716 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7-立-

い- 215

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

いのまた由美

3,450 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2月27日

2026-02-27	61	AP(71.1-	
2026-02-27	6,840	AP(ソフトバンク(B	

【使途の内容等】

事務所複合機1月分61円、事務所電話料金1月分6840円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(6,901 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,450 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】