

調查研究費

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

いー /

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 921 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄 (重ならないように貼付すること) 6月27日 別添のとおり	
【使途の内容等】 情報収集のため ZOOMプロアカウント会費 (2024年4月分) 2023年6月27日決裁「22110円」は2023年5月～2024年4月分なので、1/12で按分し さらに1/2とした ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/ / 24) 領収書等の金額(B) (22,110 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 921 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 5 い 3

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 700 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月4日	
D パーキング長町PS 第1 登録番号 T5010801007238 消費税10%です。 ☆ 領 収 証 ☆ No. 01 入庫 24/04/04 10:55:42 精算 24/04/04 14:05:04 現金 700 円	
【使途の内容等】 駐車料金 市政に関する意見交換 (子育て支援)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 114

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月6日

駐車券

たいはく駐車場

5千円、1万円紙幣は
使用出来ません。24-04-06 1-0105
17:56
 精算04-06 20:10
 駐車時間 2時間14分
 駐車料金 750円
 割引 0円

 前払 0円
 現金 750円
 釣銭 250円
 NO. 308994

【使途の内容等】

 駐車料金 市政に関する意見交換
 (子育て支援)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

5

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 200 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月11日 ドーワ ニ日町 パーキング 022-224-0271 登録番号 T1370001009416 適用税率 10% (税込) 領 収 証 入車 24/04/11 11:43 精算 24/04/11 12:05 券番号 15-037592-25 領収証 No. 019420 駐車料金 200円 領収金額 200円 【内訳】 現金 200円	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

6

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月12日 D パーキング まるたま泉中央店 登録番号 T4120001077476 消費税率は10%です。 ☆ 領 収 証 ☆ No. 23 入庫 24/04/12 18:10:43 精算 24/04/12 19:17:20 現金 400 円	
【使途の内容等】 市民団体との意見交換にかかる駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-11-5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

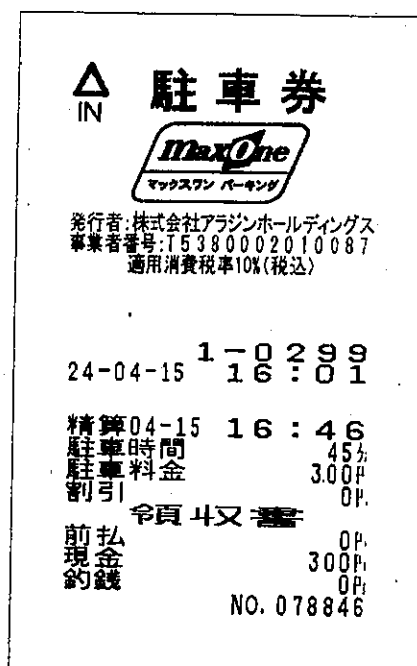
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月15日



【使途の内容等】

駐車料金 相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月18日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
Tel. 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 T8000020041009

24-04-18 17:48 19:47

精算04-18 19:47
駐車時間 1時間59分
駐車料金 200円
割引 0円

今日又書

前払 0円
現金 200円
釣銭 0円

NO. 036335

【使途の内容等】

市民自主大学参加にかかる駐車料金

護憲平和センターが主催する催しで、在日朝鮮人の今日の課題について意見交換した。

ダイバーシティを掲げる本市施策にも参考とした。

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 1- 11 8

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月21日

青葉山公園 仙臺緑彩館
駐 車 場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.003301
発券機 #01 発券No.003392
入庫時刻 2024年 4月21日(日) 12:53
出庫時刻 2024年 4月21日(日) 13:29
駐車時間 0:36
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計 200円
(内税10%対象額 200円)
現金領収額 200円
お預り 200円
お釣り 0円
またのご利用をお待ちしております。

緑彩館

登録番号 T3010005018736

【使途の内容等】

駐車料金 市政に関する情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- Ⅱ い- 10

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月25日	
.....領収書..... 株式会社ホットハウス -----車室 No.3 ----- 入庫時刻 04月25日 12時14分 精算時刻 04月25日 13時16分 受領金額 600円 2024年04月25日13時17分 発行 消費税率 内税10% 登録番号 T7 - 370001010310 ----- ホットハウス本町 第3パーキング -----	
【使途の内容等】 駐車料金 市政に関する情報収集 (国際平和の取組)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-立 い-12

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 200 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 4月26日	
駐車券 ザ・パーク本町定禅寺通 発行者:株式会社東北第一興商 登録番号:T6370001011292 適用消費税率10%(税込) 24-04-26 1-0049 10:51 精算04-26 11:16 駐車時間 25分 駐車料金 200円 割引 0円 領収書 前払 0円 現金 200円 釣銭 0円 NO.009206	
【使途の内容等】 駐車料金 市政に関する情報収集 (国際平和に因りて)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) (円) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

10

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4月27日



領 収 証

精算機 #03 A 精算No.000550
発券機 #05 発券No.051132
入庫時刻 2024年 4月27日(土) 12:18
精算時刻 2024年 4月27日(土) 13:52
駐車時間 1:34
駐車料金 A料金 1,000円
=====

合 計 1,000円
現金領収額 1,000円
お預り 1,000円
お釣り 0円

エンタツパーキング

円達企業株式会社

登録番号 T8370001007280

合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

セミナー参加の
後、お礼の
意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

11

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年4月30日	13,357 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費4月分 走行距離数:361キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×361キロ=13357円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年5月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



4 月

No 6-立-石-

11

合計

447

361

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年4月30日	10,434 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費4月分 走行距離数:282キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×282キロ=10434円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年5月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

4 月

自動車運行記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

12

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席の有無	対象距離 (km)	備 考
1	月	福祉施設開所における意見交換	自宅～青葉区落合	30	無	30	往復
1	月	事務整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
2	火	科学館再開館式典・視察	自宅～事務所～科学館	14	無	14	往復
3	水	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
4	木	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
5	金	会派会議	自宅～議会	16	無	16	往復
5	金	事務整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
6	土	消防関係団体との意見交換	自宅～事務所～岩切市民C	9	無	9	往復
7	日	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
8	月	市民相談他	自宅～議会	16	無	16	往復
9	火	東北大学災害科学研究所での意見交換	自宅～東北大学	24	無	24	往復
10	水	事務整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
11	木	市職労との意見交換	自宅～国分町分庁舎	16	無	16	往復
12	金	事務整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
12	金	市民団体との意見交換	自宅～泉中央	14	無	14	往復
16	火	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
17	水	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
18	木	護憲平和センター意見交換	自宅～事務所～宮城野区中央市民C	10	無	10	往復
20	土	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
22	月	事務整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
23	火	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
24	水	当局との打合せ他	自宅～議会	16	無	16	往復
25	木	科学館リニューアル展示内覧会視察	自宅～事務所～科学館	14	無	14	往復
27	土	メーデーで働く方々との意見交換	自宅～錦町公園	14	無	14	往復
30	火	事務整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
合 計				282		282	

月間走行距離(282)km × 37円 = 10434 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 13

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年4月30日	2,405 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費4月分 走行距離数:65キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×65キロ=2405円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年5月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



4 月

No 6-立-ウ- 13

月間走行距離(65)km × 37円 = 2405 円(1円未満端数切り捨て)

-19-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い- 16

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年4月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 13,690 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費4月分 走行距離数:370キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×370キロ=13690円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年5月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



4 月

No 6-立-い-

16

$$\text{月間走行距離(370)km} \times 37\text{円} = 13690\text{円(1円未満端数切り捨て)}$$

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-11 い-18

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月2日

領収書

パークジャパン
仙台木町通第4
株式会社パークジャパン
登録番号 T3011001028695
消費税率 内税10%

駐車番号 001 番
入庫時間 05月02日 10:02
出庫時間 05月02日 14:34
請求金額 1,000円
現金 1,000円
領収日 2024年05月02日

【使途の内容等】

駐車料金 平和行政に関する情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

15

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月7日

領収書

株式会社日本駐車場サービス

-----車室 No.10 -----

入庫時刻 05月07日 13時20分

精算時刻 05月07日 15時41分

受領金額 300円

2024年05月07日15時41分 発行

適用税率10% (内税)

登録番号(T4120001
111821)ラッキーパーキング
南光台2丁目

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

16

整理番号6-立-

辻-

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月10日

〇 〇 〇
 まるんぶ泉中央店

登録番号

T4120001077476

消費税率は10%です。

☆ 領 収 証 ☆

No. 22

入庫 24/05/10 18:30:55

精算 24/05/10 20:06:25

現金

400 円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

会-

9

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

9,072 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月13日

おまげ処
JR東日本 仙台駅 3号店

せんだい 3号店
TEL 022-267-1965

2024年 5月13日(月) 19:12 No:2745

4580118004146
0901牛タンA*116袋
単1,512× 6個 * ￥9,072

小 計 ￥9,072
内税対象額 8.00% ￥9,072
内税 8.00% ￥672
合 計 ￥9,072
(消費税等 ￥672)

QR決済 ￥9,072
(消費税等 ￥672)

カード名称 91987-091
バーコード(ワンタイム)
JREPカード番号

【使途の内容等】

5/14~5/16会派視察 手土産代

消費税はポイント対象外です

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 上立 い- 25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月18日

A K P パーキング

AKPパーキング

登録番号
T7370002017321
消費税10%込みです。

☆ 領 収 証 ☆

No. 02

入庫 24/05/18 15:03:30
精算 24/05/18 16:49:04

現金 400 円

【使途の内容等】

駐車料金 認知症調査

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-

い- 27

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年5月19日	【支出額(政務活動費充当額)】 3,430 円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 県内視察 遠田平和展 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り 旅費規程に基づくため ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年5月20日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 `いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	遠田平和展（宮城県遠田郡美里町）
出張期間	令和6年5月19日
政 務 活 動 項 目	・「遠田平和展」「原爆と人間」遠田空襲経験者の聞き書きの展示 等を行い、戦争の記憶を語り継ぎ、平和行政の推進に活かす
経費内訳	【合計額】 3430円 ・交通費— 仙台市役所～仙台駅 往復 240円 仙台駅～小牛田駅 往復 1540円 ・日 当 1650円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号6

立 一 会

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支出年月日】 2024年5月21日	【支出額(政務活動費充当額)】 380,850 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区国分町3丁目7-1 立憲民主党仙台	
【使途の内容等】 ・ 5/14～5/16 会派視察	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

2024年5月22日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 ひぐちのりこ)

出張者名	石川建治 辻隆一 ひぐちのりこ いのまた由美 大沼えつこ
用 務 先	宇都宮市 LRT 車両基地、 交通未来都市うつのみやオープンスクエア、宇都宮市役所 府中市役所、子育て世代包括支援センター「みらい」 江戸東京たてもの園 小平市 ふれあい下水道館、武蔵野市役所
出張期間	令和6年5月14日～16日
政 務 活 動 項 目	◎宇都宮市LRT、宇都宮市公共交通基本条例について (5月14日) ◎府中市医療的ケア児保育所受入れ、ヤングケアラー施策 子育て世代包括支援センター「みらい」の取り組み (5月15日) ◎江戸東京たてもの園での施設整備の経緯および活用方法 (5月15日) ◎ふれあい下水道館での啓発や教育、小平市下水道整備等 (5月16日) ◎武蔵野市の子どもの権利条例について (5月16日)
経費内訳	【合計額】 380,850円 ・ 交通費— 33,450円×4名+32,550円×1名=166,350円 ・ 宿泊費— 16,500円×2泊×5名=165,000円 ・ 日 当— 3,300円×3日×5名=49,500円 旅費規定による 詳細は別紙添付
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

立憲民主党仙台 会派視察 旅費規定による計算

		視察先	経路	手段	交通費	日当	宿泊費
5月14日	(火)	宇都宮市	仙台—宇都宮	新幹線グリーン	12,230		
			宇都宮ライトレール試乗視察 宇都宮東口⇄平石		400		
			宇都宮—新宿 (106km)	JR グリーン	3,530		
		東府中 (泊)	京王新宿—東府中	京王線	320	3,300	16,500
5月15日	(水)	府中市	東府中—府中	京王線	140		
			府中—武蔵小金井	京王電鉄バス	270		
		江戸東京たてもの園	武蔵小金井—「小金井公園西口」	西部バス	180		
			「小金井公園西口」—武蔵小金井	西部バス 180円			
		三鷹市 (泊)	武蔵小金井—三鷹	JR 170円		3,300	16,500
5月16日	(木)	小平下水道ふれあい館	三鷹—国分寺—鷹の台	JR、西武鉄道	340		
			鷹の台—国分寺—三鷹	JR、西部鉄道	340		
			三鷹—武蔵野市役所	関東バス	230		
		武蔵野市役所	武蔵野市役所—三鷹	関東バス	230		
			三鷹—東京	JR	170		
			東京—仙台	新幹線グリーン	15,070	3,300	
			計		33,450	9,900	33,000

(合計 76,350)

133,800 39,600 132,000

(4名計 ¥305,400)

		視察先	経路	手段	交通費	日当	宿泊費
5月14日	(火)	宇都宮市	仙台—宇都宮	新幹線グリーン	12,230		
			宇都宮ライトレール往復		400		
			宇都宮—新宿 (106km)	JR グリーン	3,530		
		東府中 (泊)	京王新宿—東府中	京王線	320	3,300	16,500
5月15日	(水)	府中市	東府中—府中	京王線	140		
			府中—武蔵小金井	京王電鉄バス	270		
		江戸東京たてもの園	武蔵小金井—「小金井公園西口」	西部バス	180		
			「小金井公園西口」—武蔵小金井	西部バス 180円			
		三鷹市 (泊)	武蔵小金井—三鷹	JR 170円		3,300	16,500
5月16日	(木)	小平下水道ふれあい館	三鷹—国分寺—鷹の台	JR、西武鉄道	340		
			鷹の台—国分寺	西武鉄道	160		
			国分寺—東京	JR	230		
			東京—仙台	やまびこグリー	14,750	3,300	
			計		32,550	9,900	33,000

いのまた 合計 75,450

5名合計 380,850

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	障害児保育園へレン経堂 東京都世田谷区宮坂3-15-15
出張期間	令和6年5月24日
政 務 活 動 項 目	・医療的ケア児の保育
経費内訳	旅費規定による 仙台市役所～仙台駅@120×往復＝ 240円 仙台駅～東京駅 往復 30,140円 新宿～経堂 往復 400円 日当 3,300円 合計 34,080円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 7 い- 32

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,274 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月24日

NewDays

ND仙台7号 R

電話 022-722-7060

宮城県仙台市青葉区中央1丁目1番
1号

登録番号 T3011101042662

いつもご利用ありがとうございます

領 収 証

2024年 5月24日(金) 7時19分

POSNO.001 レシートNO.02469-120766

宮城ずんだ饅頭(大) ¥1,274※

お買上げ合計 1個 ¥1,274

(8%対象商品 ¥1,274)

(内消費税 8% ¥94)

合 計 ¥1,274

お預り ¥10,000

お 金 ¥8,726

※印は軽減税率対象商品です。

責: 2890035

【使途の内容等】

視察先お土産代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1 11 い-38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)			
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費	☐ 人件費
☐ 事務所費	☐ 事務費		
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美		【支出額(政務活動費充当額)】 11,275 円	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)			5月28日
002	2024年05月28日分	出金 11,000円	DS7711 19170-1275
003	2024年05月28日分	出金 275円	757930
【使途の内容等】 5/24視察費(障害児保育園ヘレン経堂 NPO法人フローレンス) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)			
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】			

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

5月30日



リパーク仙台市役所前第2

令頁 収 書

精算機 #01 A 精算No.000046
車室番号(自動車) 3
入庫時刻 2024年 5月30日(木) 15:17
精算時刻 2024年 5月30日(木) 16:13
駐車料金 A料金 1,000円
=====

合 計 1,000円
(内税10%対象額 1,000円)
現金領収金額 1,000円
現金入金額 1,000円
釣銭 0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

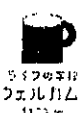
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-11立

40

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費																	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円																
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 5月30日																	
5月30日 パンフレット代 500円  ウェルカム！カフェ 宮城県仙台市若林区藤田2丁目14-26 090-7332-4701 @welcomecafe_ レシート: HYK1 領収書 いのまた由美 2023年5月30日 FOR HERE <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">パンフレット代</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">¥500 A</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥500</td> </tr> <tr> <td>A 消費税10% (内税)</td> <td style="text-align: right;">¥45</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">¥500</td> </tr> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">税率</td> <td style="width: 25%;">税額</td> <td style="width: 25%;">税金</td> <td style="width: 25%;">合計</td> </tr> <tr> <td>A (10%)</td> <td style="text-align: right;">¥45</td> <td style="text-align: right;">¥45</td> <td style="text-align: right;">¥500</td> </tr> </table> 但し: 上記正しく領収いたしました		パンフレット代	¥500 A	小計	¥500	A 消費税10% (内税)	¥45	合計	¥500	税率	税額	税金	合計	A (10%)	¥45	¥45	¥500
パンフレット代	¥500 A																
小計	¥500																
A 消費税10% (内税)	¥45																
合計	¥500																
税率	税額	税金	合計														
A (10%)	¥45	¥45	¥500														
【使途の内容等】 視察先パンフレット購入代 500円 「ライフの学校」介護施設や保育所の視察																	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】																	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

30

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年5月31日	13,764 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費5月分 走行距離数:372キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×372キロ=13764円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年6月3日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



5 月

No 6-立-石- 30

$$\text{月間走行距離}(372)\text{km} \times 37\text{円} = 13764 \text{ 円}(1\text{円未満端数切り捨て})$$

-39-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

28

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年5月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 8,913 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費5月分 走行距離数:189キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×189キロ=6993円 ・調査研究活動にかかる市内交通費5月分 1920 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年6月3日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



5 月

No 6-立-辻-

28

合計

189

189

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

(収支報告様式第5号)

5 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

28

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
23	木	資料整理他	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北一 勾当台公園駅 片道・往復	960	
29	水	議案説明	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北一 勾当台公園駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					1920	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-U- 25

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年5月31日	2,886 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費5月分 走行距離数:78キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×78キロ=2886円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年6月3日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



5 月

No 6-立-ウ- 25

月間走行距離(78)km × 37円 = 2886 円(1円未満端数切り捨て)

-44-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い-42

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年5月31日	16,132 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費5月分 走行距離数:436キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×436キロ=16132円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年6月3日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



5 月

No 6-五-七一-

42

會計

436

436

-46-

領収書等貼付用紙

整理番号 6- -セ い- 45

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 3,224 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月6日	
駐車券 仙台駅自家用自動車整理場 1.本券は、紛失や破損又は折り曲げなど、しないように大切に取扱いください。 2.入場時より20分以内に出場されるお客様に限り、無料のお取り扱いをいたします。 発行者：東日本旅客鉄道株式会社 発行者登録番号：T9011001029597 適用消費税率10%(税込) 24-06-06 1-0343 14:42 精算06-06 15:03 駐車時間 21分 駐車料金 200円 割引 0円 合計4又書 前払現金 0円 釣銭 200円 0円 NO. 069515	喜久水庵 ずんだスタンド T6370001007464 喜久水庵ずんだスタンド 仙台市青葉区中央1-1-1 JR仙台駅1階 TEL：022-797-7278 2024年 6月 6日(木)15:01 #000001 000007秋貞 2948 内8 ずんだやわらかワッパ ¥3,024※ (2個 x @1,512) 小計 ¥3,024 買上点数 2点 合計 ¥3,024 (税率 8%対象額 ¥3,024) (内消費税等 8% ¥224) お預り ¥5,024 (内消費税等 ¥224) お釣り ¥2,000
【使途の内容等】 視察先お土産購入、 (6/7~6/8 札幌市)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

31

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月7日

パルク二日町駐車場
ご利用ありがとうございました
全て消費税10%適用対象
登録番号:T2370001009860
パルクシステム株式会社

領 収 証

入庫日時 2024年06月07日 18時38分
出庫日時 2024年06月07日 20時15分
No.01-000320 車室14-000003

駐車料金(一般) 400円

料金計 400円

投入現金 400円
釣銭額 0円

【使途の内容等】

児童館労組との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

32

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月8日 D パーキング 東仙台 P S 第 1 登録番号 T5010801007238 消費税10%込みです。 領 収 証 No. 01 入庫 24/06/08 11:52:50 精算 24/06/08 15:07:16 現金 400 円	
【使途の内容等】 市民団体との意見交換にかかる駐車料金 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】 _____	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 47-立-

い- 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年6月8日	【支出額(政務活動費充当額)】 64,600円
【支払先(所在・名称)】 太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】 ・ 視察費	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年6月10日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11-47

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	① 6月7日 札幌市子ども未来局 ② 6月7日 NPO法人ソルウェイズ (札幌市中央区) ③ 6月7日 「一緒に話そう パレスチナのしごと、くらし、いとなみ」 (札幌エルプラザ) ④ 6月8日 安積遊穂さん宅でヒアリング (札幌市厚別区)
出張期間	令和6年6月7日～6月8日
政 務 活 動 項 目	① 札幌市の医療的ケア児保育について ② 医療的ケアのある重症心身障害児の児童発達支援・放課後等デイサービス・レスパイト・医療型短期入所について ③ パレスチナ自治区・ガザ地区における平和の早期実現に関して ④ 障害があっても共に生きられるインクルーシブな社会を目指すための考え方について
経費内訳	【合計額】65,220円 64,600円 ・ 交通費 - 仙台～仙台空港 JR往復 1320円 - 航空機チケット (仙台～新千歳) 実費往復 37320円 6/7①新千歳空港～札幌駅 JR 4200円 1150円 6/7②③札幌駅～桑園駅 JR往復 400円 6/8④さっぽろ駅～新さっぽろ駅 地下鉄 330円 6/8④新札幌～新千歳空港 JR 940円 880円 ・ 研修参加費③ 500円 ・ 日 当 3300円×2日 6600円 ・ 宿泊費 16500円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

11-47

ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

楽天カード株式会社

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号
電話番号／03-6740-6740 (代表)

2024年06月 ご請求金額

233,631円

ご利用カード

【一時停止中】楽天カード (Masterca

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2024/06/27	口座振替		2024/06/19	2,235ポイント	0円	0円

ご利用明細

(単位:円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2024/05/14	日本航空国内線チケットレス	本人*	1回払い	22,660	0	22,660	22,660	0
2024/05/14	IBEX インターネット	本人*	1回払い	14,660	0	14,660	14,660	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書
RECEIPT

下記、正に領収致しました。

This is to certify that IBEX Airlines has received the following.

宛名

RECEIVED FROM

いのまた由美

様

金額

THE SUM OF

¥14,660

(税込/tax-included)

クレジットカード支払い 三井住友カード

(消費税10%対象 ¥14,660(税込/tax-include))

但し

IN PAYMENT OF

運賃および税金・料金等

AIR FARE and TAX/FEE/CHARGE FOR THE FOLLOWING.

航空券番号

TICKET No.

1010397424610011

照会番号

REFERENCE No.

MH1H04

航空券発行日

TICKET ISSUE DATE

2024/05/14

IBEX

アイベックスエアラインズ株式会社

IBEX Airlines Co., Ltd.

登録番号：T5010601030068

WEB 2c845c3cdc-00000-114243-0-11

表示日

DATE OF DISPLAY

2025/06/20

航空券明細
TICKET DETAILS

■ご搭乗者名/照会番号

PASSENGER NAMES/REFERENCE No.

イノマタ ユミ様 (MH1H04)

■ご旅程

ITINERARY

搭乗(予定)日	便名	区間	利用運賃	運賃額(税込)	運賃適用基準日
2024/6/8(土)	IBX 050	札幌(千歳)>>仙台	IBEX21	¥14,660	2024/5/14(火)
		合計		¥14,660	



搭乗日 出発時刻
06/07 07:40

仙台

SDJ



札幌(新千歳)

CTS

便名
JAL2901

出発時刻
07:40

到着時刻
08:50

搭乗者名
YUMI INOMATA 様

座席
13K



6/7 石研修
参加費

川村 由美 様 2024 年 6 月 7 日

[illegible]

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)
内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

NPO法人 ほっかいどうピーストレート
〒003-0803 札幌市白石区菊水3条1丁目6-12
TEL/FAX 011-812-4377

登錄番号 GR099023

バチスタ自治区における平和の早期実現に関して
他合意国に求めるところがある

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1 い-54

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日	
長町駅前商店街 お客様駐車場 令頁 4又 言正 精算機 #01 A 精算No.001414 車室番号(自動車) 15 入庫時刻 2024年 6月27日(木) 16:47 精算時刻 2024年 6月27日(木) 19:45 駐車料金 A料金 600円 ===== 合 計 600円 現金領収金額 600円 現金入金額 1,000円 釣銭 400円 長町駅前商店街振興組合 登録番号 T2370005001590 合計は消費税率10%対象です またのご利用をお待ちしております。	
【使途の内容等】 駐車料金 平和に関する学習会 意見交換	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

い- 38

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 10,713 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 6月27日 別添のとおり	
【使途の内容等】 情報収集のため ZOOMプロアカウント会費(2024年5月～2025年3月分) 「23375円」は2024年5月～2025年4月分なので、11/12で按分し さらに1/2とした ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (11 / 24) 領収書等の金額(B) (23,375 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 10,713 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

ご利用代金請求明細書

猪股 由美 様

2025/01/10

楽天カード株式会社

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号
電話番号／03-6740-6740（代表）

2024年06月 ご請求金額

233,631円

ご利用カード

【一時停止中】楽天カード（Masterca

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2024/06/27	口座振替		2024/06/19	2,235ポイント	0円	0円

ご利用明細

（単位：円）

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2024/05/05	ZOOM. US 888-799-9666利用国USA	本人*	1回払い	23,375	0	23,375	23,375	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

40

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月29日

領 収 書
 NPC24H NPC24H旭ヶ丘駅前P
 日本パーキング(株) 適用消費税率10%
 T7010001068319

24-06-29 12:57

精算06-29 15:22

駐車料金 600円

割引 0円

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-

石-

45

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年6月30日	87,720 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・ 他都市視察 別紙「出張記録簿」による	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
旅費規定に基づくため	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年7月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 石川 建治)

出張者名	石川 建治
用務先	長野県飯島町
出張期間	2024年6月30日～7月2日（3日間）
政務活動項目	● 以下について座学と現場視察を行った（7/1） ・ 町行政と地域をつなぐ「自治組織」の再構築 ・ 「営農センター」方式による地域社会・地域農業振興 ・ 行政指針の策定と施策の展開 ・ 自治体農政展開の実績・評価と今後の課題 ・ 地域内農産物の加工・販売ネットワークの形成 ・ 地域横断的「志縁組織」の形成と活動の展開 （6/30 事前打ち合わせ、7/2 意見交換）
経費内訳	【合計額】 87,720円 ・ 交通費— 44,820円 仙台—長野（新幹線G利用） ・ 宿泊費—33,000円 旅費規定による ・ 日 当—9,900円 旅費規定による ※ 長野駅～飯島町のレンタカー代と高速道路料金は「県民会議」で負担
備考	・ 「食緑水を創る宮城県民会議」企画の調査視察に参加 ・ 飯島町には、大雨警報が出される中、真摯に対応いただき、調査および視察とも予定どおり行えたことに感謝

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

46

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年6月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 6,660 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費6月分 走行距離数:180キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×180キロ=6660円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年7月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

6月

自動車運行記録簿
(議員名 石川 建治)

No 6-立-石-

46

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席の有無	対象距離(km)	備 考
1	土	調研(議案、その他政策等)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
3	月	調研(議案、その他政策等)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
4	火	調研(議案、その他政策等)	自宅-事務所-自宅	83	無	2	
5	水	セミナー受講、調研(議案、その他政策等)	自宅-実況-自宅-事務所-自宅	30	無	21	
7	金	調研(議案、その他政策等)	自宅-事務所-自宅	13	無	2	
8	土	調研(議案、その他政策等)、市民相談	自宅-事務所-自宅	12	無	2	
11	火	調研(議案、その他政策等)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
12	水	セミナー受講、調研(議案等)、防災訓練視察	自宅-実況-自宅-事務所-幸町-議会-事務所-自宅	51	無	51	
15	土	質問作成	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
16	日	質問作成	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
22	土	資料整理	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
23	日	資料整理	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
24	月	調研(視察関係)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
26	水	調研(視察関係)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
27	木	調研(視察関係)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
28	金	調研(視察関係)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
合 計				291		180	

月間走行距離(180)km × 37円 = 6660 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

43

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年6月30日	8,101 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費6月分 走行距離数:193キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×193キロ=7141円 ・調査研究活動にかかる市内交通費6月分 960 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年7月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



6 月

No 6-立-辻-

43)

月間走行距離(193)km × 37円 = 7141 円(1円未満端数切り捨て)

-65-

6 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

43

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
11	火	市退職者会との意見交換	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北—仙台駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					960	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 41

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年6月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 3,922 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費6月分 走行距離数:106キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×106キロ=3922円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年7月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



6 月

No 6-立-U- 41

月間走行距離(106)km × 37円 = 3922 円(1円未満端数切り捨て)

-68-

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1 1 い 61

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6月30日

長町駅前商店街
お客様駐車場

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.001903
車室番号(自動車) 8
入庫時刻 2024年 6月30日(日) 13:49
精算時刻 2024年 6月30日(日) 16:26
駐車料金 A料金 600円
リセ"ス券A 1枚 -100円
=====

合 計	500円
現金領収金額	500円
現金入金額	1,000円
釣銭	500円

長町駅前商店街振興組合
登録番号 T2370005001590
合計は消費税10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

駐車料金 長町まちづくり情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い- 63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年6月30日	11,581 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費6月分 走行距離数:313キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×313キロ=11581円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年7月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



6 月

No 6-11-61-

63

$$\text{月間走行距離}(313)\text{km} \times 37\text{円} = 11581\text{円}(1\text{円未満端数切り捨て)}$$

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

445

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月3日

02/1

トヨタ
二日町(パ・キ)7"

11.1/0001009416

適用税率10%(税込)

領 収 証

入車 24/07/03 10:17
 精算 24/07/03 11:16
 券番号 15-048136-25
 領収証No. 024766

駐車料金 400円
 領収金額 400円

〔内訳〕

現金 400円
 - 投入 1,000円
 - 釣銭 600円

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1 い-70

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月5日



リパーク仙台長町5丁目

令頁 書

精算機 #01 精算No.000436
入庫時刻 2024年 7月 5日(金) 10:50
出庫時刻 2024年 7月 5日(金) 11:48
駐車料金 A料金 400円
=====
合 計 400円
(内税10%対象額 400円)
現金領収金額 400円
現金入金額 400円
釣銭 0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料金 長町まちづくり情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月8日

ザ・パーク本町2丁目
 (株)東北第一興商 税率10%
 T6370001011292

《 領 収 書 》

[No. 4]
 24年07月08日16:15 -- 07月08日16:48
 駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
 お釣 600円
 NO.001693

【使途の内容等】

連合宮城との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

51

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月12日

 7
 に町パーキング

登録番号

T13/0001009416

適用税率10%(税込)

領収証

入車 24/07/12 15:37

精算 24/07/12 16:24

券番号 15-049538-25

領収証 No. 025515

駐車料金 400円

領収金額 400円

〔内訳〕

現金 400円

- 投入 1,000円

- 釣銭 600円

【使途の内容等】

市民相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1 立 い 72

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)							
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費							
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 400 円						
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月13日							
D パーキング 仙台錦町1丁目第1 登録番号 T4120001077476 消費税10%込みです。 ☆ 領 収 証 ☆ No.010 <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>入庫</td> <td>24/07/13</td> <td>14:24:46</td> </tr> <tr> <td>精算</td> <td>24/07/13</td> <td>15:32:41</td> </tr> </table> 現金 400 円		入庫	24/07/13	14:24:46	精算	24/07/13	15:32:41
入庫	24/07/13	14:24:46					
精算	24/07/13	15:32:41					
【使途の内容等】 駐車料金 環境保護活動調査							
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)							
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。							
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)						
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)							
【按分率が1/2を超える場合はその理由】							

領収書等貼付用紙

整理番号 6- - 0 い 74

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月14日

東口パーキング

TEL: 022-256-0058

領収証

精算機 #04 A 精算No.002688
発券機 #01 発券No.038777
入庫時刻 2024年 7月14日(日) 18:46
出庫時刻 2024年 7月14日(日) 20:28
駐車時間 1:42
駐車料金 A料金 500円
=====

合 計	500円
(内税10%対象額	500円)
現金領収額	500円
お預り	500円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

株式会社タカユー

登録番号 T5370001013125

合計は消費税率10%対象です

【使途の内容等】

駐車料金 市民相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

52

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月15日

領収書

大和ハウスパーキング(株)

-----車室 No.14 -----

入庫時刻 07月15日 12時49分
精算時刻 07月15日 14時37分

受領金額 800円
2024年07月15日14時37分 発行

適用税率: 10% (税込)
登録番号: T829000
1020894

Dパーキング(駐車場)
仙台市大町2丁目第2

【使途の内容等】

宮城県被爆者団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- Ⅰ い- 75

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月15日

領収書

株式会社ホットハウス

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 07月15日 13時18分
精算時刻 07月15日 15時17分

受領金額 400円
2024年07月15日15時17分 発行

消費税率 内税10%
インボイス領収書は精算機の
QRコードからご依頼下さい

ホットハウス
大町第7パーキング

【使途の内容等】

駐車料金 宮城県原爆被害者の会・核兵器廃絶に向けた情報収集をし市政に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

53

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月16日

プレジデント一番町駐車場

TEL 022-267-5338

領収証

精算機 #01 精算 No.000004

入場時刻 2024/07/16(火) 10:46

出場時刻 2024/07/16(火) 11:43

駐車時間 0:57

駐車料金 料金種別A 250円

=====

合計 250円

ありがとうございます

合計は消費税率10%対象です

三愛商事株式会社

T 5370301000599

【使途の内容等】

市民の法律相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 立 い- 77

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月17日

Dパーキングダイワロイネットホテル
仙台一番町駐車場

領収証

営業時間 7:00~22:00

当ホテルご利用の方は

14時~翌11時2000円

11時以降30分毎200円

株式会社 スマートパーク東北

事業者番号: T1370001038596

2024年07月17日(水) 12時06分

ご利用明細

入庫時刻 09:38

出庫時刻 12:06

基本料金 2:00 ¥500*

延長料金 0:30 ¥200*

出庫 ¥700

利用時間 2:28

#車番: 7427

#車室: 7

小 計 ¥700

合計 2点 ¥700

(内消費税等 ¥63)

お預り ¥700

シートNO. 019568

ビル: 0001

担当: [REDACTED]

店: 0001

【使途の内容等】

駐車料金 子育て支援に関する意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

54

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月20日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
TEL 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 T8000020041009

24-07-20 1-0064
09:46

精算07-20 12:00
駐車時間 2時間14分
駐車料金 250円
割引 0円

領 収 書

前払 0円
現金 250円
釣銭 0円

NO. 058068

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

57

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月24日

ザ・パーク本町2丁目
 (株)東北第一興商 税率10%
 T6370001011292

《 領 収 書 》

[No. 5]

24年07月24日18:07 --07月24日19:42

駐車料金 1,000円

合計 1,000円

お預り 1,000円

お 釣 0円

No.002237

【使途の内容等】

市民自主大学参加にかかる駐車料金

働く方々の権利問題を課題にした学習会で、市政にも関わる課題として参考とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-11 79

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月26日

24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T40
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 0001137274 登録番号T4010001137274 登録
 率10% タイムズ24株式会社(適用税率10%) タ
 010001137274 登録番号T4010001137274
 社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率
 登録番号T4010001137274 登録番号T40100011
 24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T40
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 0001137274 登録番号T4010001137274 登録
 率10% タイムズ24株式会社(適用税率10%) タ
 010001137274 登録番号T4010001137274
 社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率
 登録番号T4010001137274 登録番号T40100011
 24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T40
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 0001137274 登録番号T4010001137274 登録
 率10% タイムズ24株式会社(適用税率10%) タ
 010001137274 登録番号T4010001137274

【使途の内容等】

駐車料金 市民相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-2 い-20

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月27日

駐車場券
 仙台市八木山動物公園駅駐車場
 電話番号:022-397-6228
 本券は精算時に必要となります。
 折り曲げたり、紛失しないでください。
 入庫可能時間 5:00~翌0:45
 発行者:仙台市
 登録番号:T8000020041009
 徴収事務委託者:日本管財グループ
 適用消費税率 10%(税込)

24-07-27 1-0110
 09:21

精算07-27 15:08
 駐車時間 5時間47分
 駐車料金 500円
 割引 0円
 令頁 4又 書
 前払 0円
 現金 500円
 釣銭 500円
 NO. 764900

【使途の内容等】

駐車料金 八木山防災まちづくり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-い ㍑ い 81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月27日	
.....領収書..... 株式会社ホットハウス -----車室 No.1 ----- 入庫時刻 07月27日 18時30分 精算時刻 07月27日 20時42分 受領金額 500円 2024年07月27日20時42分 発行 消費税率 内税10% 登録番号 T7 - 370001010310 ----- ホットハウス 大町第1パーキング -----	
【使途の内容等】 駐車料金 貧困家庭支援について情報収集	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

63

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

7月29日

駐 車 券 

ビッグパーキング

緊急連絡先
 (株)日本パトロール警備保障
 TEL 090-9744-3338
 (株)CMYハウジング
 登録番号 T6370001022190
 適用消費税率10%(税込)

24-07-29 **11:03 2**
11:52

精算07-29 **12:30**
 駐車時間 38分
 駐車料金 200円
 割引 0円
 令頁 4又 書

前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 850702

【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-5 い-89

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 7月29日	
カード決済 明細添付	

004 2024年07月29日分

出金

145,464円

円 ライオンカードサービス

【使途の内容等】 ドキュメンタリー鑑賞「生きて、生きて、生きる。」原発事故被害の実相を知り市政に活かすため ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

55

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年7月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 6,845 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費7月分 走行距離数:185キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×185キロ=6845円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年8月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



7 月

No 6-立-石-

55

合計

189

185

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

67

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年7月31日	14,091 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費7月分 走行距離数:303キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×303キロ=11211円 ・調査研究活動にかかる市内交通費7月分 2880 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年8月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



7月

自動車運行記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

67

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	月	市民相談・資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
2	火	区役所との打合せ、資料整理	自宅～宮城野区役所～事務所～自宅	11	無	11	
3	水	市職労との打合せ	自宅～二日町	16	無	16	往復
3	水	議員団会議出席	自宅～議会	16	無	16	往復
4	木	議員団会議出席	自宅～議会	16	無	16	往復
5	金	市交通労組との意見交換	自宅～交通局	17	無	17	往復
6	土	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
7	日	資料整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
8	月	議員団会議出席、連合宮城 との打合せ	自宅～議会～ハーネル仙台～自宅	17	無	17	往復
9	火	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
10	水	議会報告発送作業他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
11	木	議会報告発送、事務整理	自宅～東郵便局～事務所～自宅	8	無	8	往復
12	金	市民相談	自宅～二日町	16	無	16	往復
13	土	学校職員労組との意見交換	自宅～自治労会館	15	無	15	往復
14	日	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
15	月	県被爆者団体との意見交換	自宅～戦災復興記念館	18	無	18	往復
16	火	市民の法律相談	自宅～一番町	18	無	18	往復
18	木	資料整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
20	土	市民団体との意見交換	自宅～宮城野区中央市民C	9	無	9	往復
21	日	資料整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
22	月	資料整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
24	水	市民自主大学参加	自宅～ハーネル仙台	17	無	17	2往復
25	木	資料整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
27	土	自宅～事務所	自宅～事務所	3	無	3	往復
29	月	市職労との打合せ	自宅～国分町分庁舎	16	無	16	往復
31	水	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
合 計				303		303	

月間走行距離(303)km × 37円 = 11211 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

7 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

67

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
17	水	当局との打合せ・資料整理	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北-勾当 台公園駅 片道・往復	960	
26	金	資料整理他	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北-勾当 台公園駅 片道・往復	960	
30	火	資料整理他	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北-勾当 台公園駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					2880	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 58

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年7月31日	5,735 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費7月分 走行距離数:155キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×155キロ=5735円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年8月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



7月

自動車運行記録簿
(議員名 ひぐちのりこ)

No 6-立-ひ- 58

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	月	事務整理他	自宅-事務所-自宅	9		9	
3	水	会派会議、事務整理他	自宅-国分町-事務所-自宅	10		10	
4	木	平和行政に関して調査、事務整理他	自宅-国分町-事務所-自宅	10		10	
5	金	政務活動費の作業	自宅-事務所-自宅	9		9	
6	土	事務整理他、性の健康・権利の研修	自宅-事務所-国分町-自宅	10		10	
8	月	事務整理他、会派会議	自宅-事務所-国分町-自宅	10		10	
11	木	事務整理他	自宅-事務所-自宅	9		9	
12	金	政務活動費の作業、事務整理他	自宅-国分町-事務所-自宅	10		10	
16	火	事務整理他	自宅-事務所-自宅	9		9	
17	水	事務整理他	自宅-事務所-自宅	9		9	
22	月	市議会ニュースレター送付関係作業他	自宅-事務所-自宅	9		9	
23	火	市議会ニュースレター送付関係作業	自宅-事務所-自宅	9		9	
27	土	ジェンダー論講座受講、事務整理他	自宅-本町-事務所-自宅	12		12	
29	月	市議会ニュースレター送付関係作業	自宅-事務所-自宅	9		9	
30	火	市議会ニュースレター送付作業、事務整理他	自宅-事務所-台原-自宅	12		12	
31	水	事務整理他	自宅-事務所-自宅	9		9	
合 計				155		155	

月間走行距離(155)km × 37円 = 5735 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-11- 86

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年7月31日	17,945 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費7月分 走行距離数:485キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×485キロ=17945円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年8月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



7 月

No 6-12-61- 86

$$\text{月間走行距離(485)km} \times 37\text{円} = 17945 \text{ 円(1円未満端数切り捨て)}$$

-98-

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1 い-87

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月4日	
D パーキング 河原町PS 第1 登録番号 T5010801007238 消費税10%込みです。	
☆ 領 収 証 ☆ No. 03 入庫 24/08/04 14:53:21 精算 24/08/04 16:04:53 現金 300 円	
【使途の内容等】 駐車料金 子育て相談を受けるため	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-

会 49

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年8月12日	【支出額(政務活動費充当額)】 66,710円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区国分町3丁目7-1 立憲民主党仙台	
【使途の内容等】 ・ 8/7～8/8 (仮称)終活支援条例検討に関わる視察旅費 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年8月13日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(会派名または交付対象議員名 立憲民主党仙台)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	静岡市役所・大和市役所
出張期間	令和6年8月7日から 令和6年8月8日まで
政 務 活 動 項 目	(仮称) 終活支援条例 検討に関わる終活支援事業について 【静岡市】8/7 ○終活支援有料事業者認証事業 ○エンディングノートの取組 【大和市】8/8 ○終活支援条例の制定について ○終活相談窓口・終活登録制度など
経費内訳	旅費規定による 仙台市役所～仙台駅@120×往復＝ 240円 仙台駅～東京駅～静岡駅 23,130円 静岡駅～東京駅～仙台駅 20,240円 宿泊費 16,500円 日当 3,300×2 6,600円 合計 66,710円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

72

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月17日

ドーワ ニ日町 パーキング
022-224-0271

登録番号

T1370001009416

適用税率10%(税込)

領 収 証

入 車 24/08/17 08:46
 精 算 24/08/17 11:25
 券 番 号 15-053920-25
 領 収 証 No. 027544

駐 車 料 金 600円
 領 収 金 額 600円

〔内 訳〕

現金 600円

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-11立 い-94

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月20日

4 登録番号14010001137274 登録番号1401001
 率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイム
 01137274 登録番号1401001137274 登録番
 社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 号T4010001137274 登録番号T401000113727
 ズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適
 4 登録番号T4010001137274 登録番号T40100
 5) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 01137274 登録番号T4010001137274 登録番
 (用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) 4
 号T4010001137274 登録番号T401000113727
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税
 4 精算機#04010001137274 精算No.000669100
 券機#002 券No.038314
 入庫時刻 2024年8月20日(火) 18:57 登録番
 出庫時刻 2024年8月20日(火) 21:01 登録番
 駐車時間 タイムズ24株式会社(適用税率10%) 2:04
 駐車料金 1137274円 登録番号T4010001137274
 社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4 登録番号T4010001137274 登録番号T40100100
 ス24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適
 01137274 登録番号T4010001137274 登録番
 5) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 (用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) 4

【使途の内容等】

駐車料金 長町まちづくり情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-2-2 い-95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月22日



イムス明理会仙台総合病院第2

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000015
車室番号(自動車) 5
入庫時刻 2024年 8月22日(木) 09:50
精算時刻 2024年 8月22日(木) 12:32
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
(内税10%対象額)	600円)
現金領収金額	600円
現金入金額	1,000円
釣銭	400円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料金 ダイバシティー推進会議を傍聴し議会質問に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 1 い- 96

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

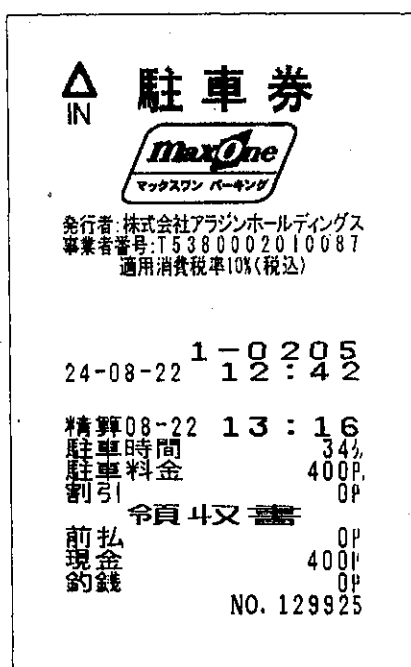
いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月22日



【使途の内容等】

駐車料金 市民相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-5 い-99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月23日



リパーク仙台長町1丁目第2

領収書

精算機 #01 A 精算No.000215
車室番号(自動車) 5
入庫時刻 2024年 8月23日(金) 18:40
精算時刻 2024年 8月23日(金) 20:02
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計	300円
(内税10%対象額)	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料金 こどもの居場所視察

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-11 い-98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

いのまた由美

1,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月23日

タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 税率10% タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タ
 1137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会
 24年08月23日10:26 24年08月23日12:30
 駐車料金 010001137274 登録番号T4010001137274
 10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムス
 1137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 交通系IC支払 1,000円
 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用
 カード支払額 1,000円
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 カイムズ24株式会社 (適用税率10%) *65.704株
 端末ID JE10720791294
 1137274 登録番号T4010001137274 登録番号
 10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)

【使途の内容等】

駐車料金 フードバンク視察

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1 い-100

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)																									
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費																									
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 800 円																								
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 8月27日																									
いなりパーキング 領収証 <table><tr><td>精算機 #01</td><td>A 精算No.000109</td></tr><tr><td>発券機 #03</td><td>発券No.000883</td></tr><tr><td>77-No.3</td><td>バレットNo.013 車番 #7427</td></tr><tr><td>入庫時刻</td><td>2024年 8月27日(火) 17:17</td></tr><tr><td>精算時刻</td><td>2024年 8月27日(火) 21:21</td></tr><tr><td>駐車時間</td><td>4:04</td></tr><tr><td>駐車料金</td><td>A料金 800円</td></tr><tr><td colspan="2">=====</td></tr><tr><td>合 計</td><td>800円</td></tr><tr><td>現金領収額</td><td>800円</td></tr><tr><td>お預り</td><td>1,000円</td></tr><tr><td>お釣り</td><td>200円</td></tr></table> 稲荷タクシー有限会社 登録番号 T8370002002339 合計は消費税10%対象です またのご利用をお待ちしております。		精算機 #01	A 精算No.000109	発券機 #03	発券No.000883	77-No.3	バレットNo.013 車番 #7427	入庫時刻	2024年 8月27日(火) 17:17	精算時刻	2024年 8月27日(火) 21:21	駐車時間	4:04	駐車料金	A料金 800円	=====		合 計	800円	現金領収額	800円	お預り	1,000円	お釣り	200円
精算機 #01	A 精算No.000109																								
発券機 #03	発券No.000883																								
77-No.3	バレットNo.013 車番 #7427																								
入庫時刻	2024年 8月27日(火) 17:17																								
精算時刻	2024年 8月27日(火) 21:21																								
駐車時間	4:04																								
駐車料金	A料金 800円																								
=====																									
合 計	800円																								
現金領収額	800円																								
お預り	1,000円																								
お釣り	200円																								
【使途の内容等】 駐車料金 若年女性支援について意見交換																									
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																									
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																									
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)																								
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)																									
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																									

【使途項目】 （該当する項目の□に✓をつける）	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 石川 建治	【支出額（政務活動費充当額）】 500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄（重ならないように貼付すること） 8月28日	
せんだい青葉山交流広場駐車場 領 収 証 精算機 #03 A 精算No.000094 発券機 #02 発券No.034720 入庫時刻 2024年 8月28日(水) 09:32 精算時刻 2024年 8月28日(水) 12:00 駐車時間 2:28 駐車料金 A料金 500円 ===== 合 計 500円 現金領収額 500円 お預り 1,000円 お釣り 500円 青葉山コンソーシアム 登録番号 T5370001002433 合計は消費税率10%対象です またのご利用をお待ちしております。	
【使途の内容等】 セミナー受講等駐車料 第5回地域テック東北」展示会視察とセミナー受講	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。（領収書等で確認できる場合は記入不要）	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円（1円未満端数切り捨て）	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

石-

68

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月29日

せんだい青葉山交流広場駐車場

令収又証

精算機 #03 A 精算No.000168
発券機 #02 発券No.034978
入庫時刻 2024年 8月29日(木) 12:35
精算時刻 2024年 8月29日(木) 16:48
駐車時間 4:13
駐車料金 A料金 900円
=====

合 計 900円
現金領収額 900円
お預り 1,000円
お釣り 100円

青葉山コンソーシアム

登録番号 T5370001002433

合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

展示会視察等駐車料

「第5回地域テック東北」展示会視察とセミナー受講

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

ひ- 71

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

8月30日

本町菅原パーキング
 T 7 8 1 0 4 1 1 5 0 2 4 8 7
 適用消費税率10% (税込)

<< 領 収 書 >>
 [NO. 7]
 24年08月30日09:51 -- 08月30日11:49
 駐車料金 600 円
 合計 600 円
 お預り 600 円
 お釣 0 円
 NO.198530

【使途の内容等】

パートナーシップ宣誓制度に関して調査駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

69

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年8月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,287 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費8月分 走行距離数:251キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×251キロ=9287円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年9月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



8月

No 6-立-石-

69

$$\text{月間走行距離}(251)\text{km} \times 37\text{円} = 9287\text{円}(1\text{円未満端数切り捨て)}$$

-113-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

80

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年8月31日	11,764 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費8月分 走行距離数:292キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×292キロ=10804円 ・調査研究活動にかかる市内交通費8月分 960 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年9月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



8 月

No 6-立-辻-

80

月間走行距離(292)km × 37円 = 10804 円(1円未満端数切り捨て)

-115-

議会

8 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

80

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
28	水	当局との打合せ・資料整理	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北ー 勾当台公園駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					960	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 72

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年8月31日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,662 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費8月分 走行距離数:126キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×126キロ=4662円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年9月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



8 月

No 6-立-ウ- 72

月間走行距離(126)km × 37円 = 4662 円(1円未満端数切り捨て)

-118-

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	女川から未来をひらく夏の文化祭2024
出張期間	令和6年8月31日
政 務 活 動 項 目	・【原発のまち 50年のかお】 女川に原発ができる前の写真の展示と語り ・【自然エネルギーワークショップ】 発電の仕組みをわかりやすく伝えるワークショップを体験し、理解を深めた ・女川町民との意見交換や情報収集 エネルギー政策が住民に分断をもたらしてきた歴史を知るとともに、文化芸術交流は損なわれた関係性を修復していく可能性を持っていることを確認した
経費内訳	【合計額】 4230円 ・ 交通費— - 仙台市役所～仙台駅 往復 240円 - 仙台駅～女川駅 往復 2340円 ・ 日 当 1650円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-1- 107

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年8月31日	14,208 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費8月分 走行距離数:384キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×384キロ=14208円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年9月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

8月

自動車運行記録簿
(議員名 いのまた 由美)

No 6-立-い-107

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)
1	木	資料整理	自宅～八木山～自宅	12	無	12
5	月	情報収集、意見交換	自宅～市役所～自宅	21	無	21
14	水	情報収集、意見交換	自宅～秋保～自宅	40	無	40
15	木	情報収集、意見交換	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
16	金	資料整理	自宅～市役所～自宅	21	無	21
17	土	打合せ	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
18	日	研修	自宅～秋保～自宅	26	無	26
19	月	情報収集	自宅～青葉山～自宅	15	無	15
20	火	情報収集	自宅～大野田～自宅～長町～自宅	23	無	23
22	木	情報収集、意見交換	自宅～青葉区～八木山～青葉区～自宅	31	無	31
23	金	市民相談対応、意見交換、情報収集	自宅～八木山～青葉区～自宅	23	無	23
24	土	情報収集、意見交換	自宅～長町～西多賀～青葉山～自宅	23	無	23
26	月	意見交換	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
27	火	情報収集、意見交換	自宅～萩野町～市役所～自宅	23	無	23
28	水	打合せ、情報収集、資料整理	自宅～市役所～自宅	21	無	21
29	木	打合せ、情報収集、資料整理	自宅～市役所～自宅	21	無	21
30	金	情報収集	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
合 計				384		384

月間走行距離(384)km × 37円 = 14208 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 6-11-5 いー 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

2,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月1日



リパーク仙台一番町4丁目

令頁 11又 1書

精算機 #01 A 精算No.000239

入庫時刻 2024年 9月 1日(日) 13:45

出庫時刻 2024年 9月 1日(日) 18:02

駐車料金 A料金 2,600円

=====

合 計 2,600円

(内税10%対象額 2,600円)

カード決済 2,600円

=====

楽天ペイ

利用日時 2024/09/01 18:02:32

利用額 2,600円

Mch取引番号 00FC05330001P2024090

1180228

三井不動産リアルティ東北株式会社

登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料金 女川原発再稼働について意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月2日



リパーク仙台市役所前

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000141
車室番号(自動車) 9
入庫時刻 2024年 9月 2日(月) 18:55
精算時刻 2024年 9月 2日(月) 20:03
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計	400円
(内税10%対象額)	400円)
現金領収金額	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市民相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- - 2 い- 110

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月2日

駐 車 券

ニッシンパーカー番町

駐車券の紛失にご注意ください。
2千円札、5千円札、1万円札は
使用できません。

発 行 者：日信防災株式会社
登録番号：T1010001025449
適用消費税率10%(税込)

24-09-02 1-0196
16:42

精算09-02 18:25
1時間43分

駐車時間 1時間43分
駐車料金 800円

割引 0円
合計 800円

前払 0円
現金 800円
釣銭 200円

NO. 017566

【使途の内容等】

駐車料金 市民相談対応

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-112

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月4日



リパーク仙台長町3丁目第3

令頁 4又 書

精算機 #01 A 精算No.000369

車室番号 (自動車) 10

入庫時刻 2024年 9月 4日(水) 09:20

精算時刻 2024年 9月 4日(水) 12:34

駐車料金 A料金 700円

=====

合 計 700円

(内税10%対象額 700円)

現金領収金額 700円

現金入金額 1,000円

釣銭 300円

三井不動産リアルティ東北株式会社

登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

駐車料金 若者と意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

P2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月5日

パルク二日町駐車場
ご利用ありがとうございました
全て消費税10%適用対象
登録番号:T2370001009860
パルクシステム株式会社

領 収 証

入庫日時 2024年09月05日 17時13分
出庫日時 2024年09月05日 19時16分
No.01-000285 車室13-000006

駐車料金(一般) 800円

料金計 800円

投入現金 1,000円
釣銭額 200円

【使途の内容等】

自治労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

辻 隆一

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月6日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
Tel. 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 T8000020041009

24-09-06 1 0 9 0 2 1

精算09-06 11:35
駐車時間 1時間58分
駐車料金 200円
割引 0円

領 収 書

前払 0円
現金 200円
釣銭 0円
NO. 070315

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- - 2 い-114

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

いのまた由美

100 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月14日

領収書	
システムパーク株式会社	
車室 No.2	
入庫時刻	09月14日 10時33分
精算時刻	09月14日 10時52分
受領金額	100円
2024年09月14日10時52分 発行	
インボイス制度登録番号T 5370001021499	
消費税率10%	
システムパーク 八木山香澄町第2	

【使途の内容等】

駐車料金 市民意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

石-

76

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
石川 建治	300 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月15日	
仙台市二日町駐車場 仙台市徴収事務受託者 石井ビル管理株式会社 領収証 精算機 #02 A 精算No.000001 発券機 #01 発券No.023939 入庫時刻 2024年 9月15日(日) 09:26 精算時刻 2024年 9月15日(日) 10:56 駐車時間 1:30 駐車料金 A料金 300円 ===== 合 計 300円 (内税10%対象額 300円) 現金領収額 300円 お預り 300円 お釣り 0円 またのご利用をお待ちしております。 仙台市 登録番号 T8000020041009	
【使途の内容等】	
下水道フェア視察駐車料	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-2-い 115

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

いのまた由美

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月16日

「別 添 の と お り」

【使途の内容等】

障害があってもなくても共に生きられる社会をめざして意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領 収 証

いのまた 由美 様

一金500円也

但し、みやぎアピール大行動2024資料代として

2024年9月16日 上記正に領収いたしました。

みやぎアピール大行動実行委員長
代表 鷲見 俊



領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

90

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

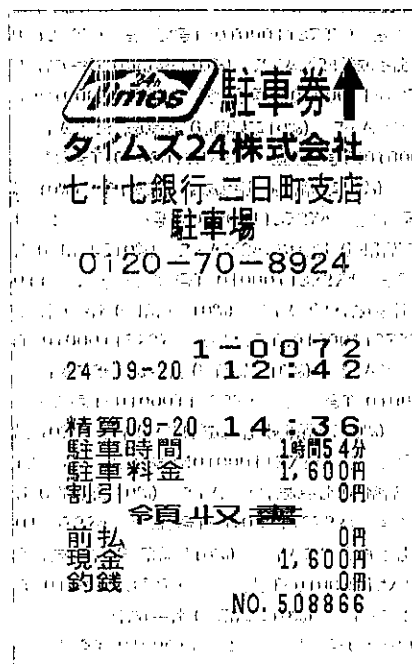
辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月20日



【使途の内容等】

市職労との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

95

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
9月28日	
パルク二日町駐車場 ご利用ありがとうございました 全て消費税10%適用対象 登録番号:T2370001009860 パルクシステム株式会社 領 収 証 入庫日時 2024年09月28日 13時12分 出庫日時 2024年09月28日 14時46分 No.01-001281 車室14-000004 駐車料金(一般) 600円 料金計 600円 投入現金 600円 釣銭額 0円	
【使途の内容等】 市交通労組との意見交換にかかる駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

12

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 人件費	☐ 事務所費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,500 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

仙台市長町駅東口駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000230
車室番号(自動車) 4
入庫時刻 2024年 9月28日(土) 12:55
精算時刻 2024年 9月28日(土) 13:27
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
(内税10%対象額)	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	500円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

仙台市
登録番号 T8000020041009
宮城県仙台市青葉区国分町3丁目7-1
TEL 022-261-1111

コープエーステート新寺ビル
(株)コープエーステート税率10%
T 5 3 7 0 0 0 1 0 1 6 4 9 9

<< 領収書 >>

24年09月28日18:58 -- 09月28日20:37
駐車料金 600円

割引 300円
合計 300円

お預り 500円
お釣 200円
NO.054178

Dパーキングダイワロイネットホテル
仙台一番町駐車場

領収証

営業時間 7:00~22:00
当ホテルご利用の方は
14時~翌11時2000円
11時以降30分毎200円
株式会社 スマートパーク東北
事業者番号: T1370001038596

2024年09月28日(土) 17時20分

ご利用明細

入庫時刻 13:45
出庫時刻 17:20
基本料金1 2:00 ¥500*
延長料金1 2:00 ¥500*
出庫 ¥1,000
利用時間 3:35

#車番:7427
#車室:1
小 計 ¥1,000

合計 2点 ¥1,000
(内消費税等 ¥90)
お預り ¥1,000

【使途の内容等】

駐車料金①長町まちづくり 200円 ②③差別のない社会づくり1300円 情報収集・意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 /) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 11- 122

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

9月29日

仙台市八木山動物公園駐車場
 電話番号: 022-397-6228
 本券は精算時に必要となります。
 折り曲げたり、紛失しないでください。
 入場可能時間 5:00~翌0:45
 発行者: 仙台市
 登録番号: T8000020041009
 徴収業務委託者: 日本管財グループ
 適用消費税率 10%(税込)

24-09-29 1 0 1 6 1
 1 0 : 4 2

精算 09-29 1 2 : 5 3
 駐車時間 2時間11分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 合計 400円
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円
 NO. 792989

【使途の内容等】

駐車料金 八木山まちづくり

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

81

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年9月30日	6,327 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費9月分 走行距離数:171キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×171キロ=6327円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年10月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



9 月

No 6-立-石-

8/

月間走行距離(171)km × 37円 = 6327 円(1円未満端数切り捨て)

-138-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年9月30日	7,509 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費9月分 走行距離数:177キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×177キロ=6549円 ・調査研究活動にかかる市内交通費9月分 960 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年10月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



9 月

No 6-立-辻-

98

$$\text{月間走行距離(177)km} \times 37\text{円} = 6549\text{円(1円未満端数切り捨て)}$$

-140-

9 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

98

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
25	水	議員団会議出席	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北ー 勾当台公園駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					960	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 85

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年9月30日	3,034 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費9月分 走行距離数:82キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×82キロ=3034円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年10月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



9 月

No 6-立-ウ-

月間走行距離(82)km × 37円 = 3034 円(1円未満端数切り捨て)

-143-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い-124

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年9月30日	10,693 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費9月分 走行距離数:289キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×289キロ=10693円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年10月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



9 月

No 6-11-11- 124

$$\text{月間走行距離(289)km} \times 37\text{円} = 10693 \text{ 円(1円未満端数切り捨て)}$$

-145-

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

い-

126

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

22,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月2日

002 2024年10月02日分

出金

44,000円

円

DS7041 トビトナリ
141-

【使途の内容等】

ドットジェイピーインターン受入会費 大学生の考えをいかした政策提言のため
夏期(7月~8月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B)

(44,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 22,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 99

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月5日

松栄東口第一駐車場

TEL 022-295-5080

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000206
発券機 #02 発券No.080568
入庫時刻 2024年10月 5日(土) 10:35
出庫時刻 2024年10月 5日(土) 12:31
駐車時間 1:56
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
現金領収額	800円
お預り	1,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。
松坂商事株式会社
T5370001006095
合計は消費税率10%対象です

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 上 立 い- 28

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月9日

宮城県庁県民第二駐車場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000331
 発券機 #02 発券No.099226
 入庫時刻 2024年10月 9日(水) 15:39
 出庫時刻 2024年10月 9日(水) 17:38
 駐車時間 1:59
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円
 合計は消費税10%対象(税込)です

宮城県

登録番号 T8000020040002

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

駐車料金 市政に関する意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 600 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月12日	
バルク二日町駐車場 ご利用ありがとうございました 金で消費税10%適用対象 登録番号:T2370001009860 バルクシステム株式会社 領 収 証 入庫日時 2024年10月12日 09時34分 出庫日時 2024年10月12日 11時27分 No.01-000493 車室09-000001 駐車料金(一般) 600円 料金計 600円 投入現金 1,000円 釣銭額 400円	
【使途の内容等】 自治労との意見交換にかかる駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

105

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月13日

領 収 書

仙台駅東口駅前広場駐車場

発 行 者: 仙台市
 登録番号: T8000020041009
 適用消費税率 10%(税込)

駐車位置番号 一 14
 24-10-13 11:01
 精算10-13 13:54
 駐車時間 2時間53分
 駐車料金 1,200円

割引 0円

前払 0円
 現金 1,200円
 釣銭 0円

NO. 676685

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月17日

駐車券 ↑

ザ・パーク二日町3

発行者:株式会社東北第一興商
登録番号: T6370001011292
適用消費税率10%(税込)

24-10-17 ¹ 13:52

精算10-17 15:04
 駐車時間 1時間 9分
 駐車料金 800円
 割引 0円
 令員 4又 3番

前払 0円
 現金 800円
 釣銭 200円
 NO. 041536

【使途の内容等】

市労連との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 108

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

250 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

10月23日

↑ 駐 車 券 ↑

宮城野区文化センター駐車場
Tel. 022-257-1213
営業時間 8:30~22:00
出庫は22:30までです。
駐車券の紛失にご注意ください。2千円札、
5千円札、1万円札は使用できません。
仙台市 適用消費税率 10%(税込)
登録番号 T8000020041009

24-10-23 1-0266
17:40

精算10-23 19:46
駐車時間 2時間 6分
駐車料金 250円
割引 0円

領 収 書

前払 0円
現金 250円
釣銭 50円
NO. 082289

【使途の内容等】

市民自主大学参加にかかる駐車料金

「憲法と人権」をテーマにしたもので、本市の市政に生かすための参考とした

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 109

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 辻 隆一	【支出額(政務活動費充当額)】 200 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
10月23日	
領収書 株式会社日本駐車場サービス -----車室 No.4 ----- 入庫時刻 10月23日 14時57分 精算時刻 10月23日 16時36分 受領金額 200円 2024年10月23日16時37分 発行 適用税率10% (内税) 登録番号 (T4120001 111821) ----- ラッキーパーキング 南光台2丁目 -----	
【使途の内容等】 福祉団体との意見交換にかかる駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石-

92

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年10月31日	4,810 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費10月分 走行距離数:130キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×130キロ=4810円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年11月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



10月

No 6-立-石-

92

$$\text{月間走行距離(130)km} \times 37\text{円} = 4810\text{円(1円未満端数切り捨て)}$$

-155-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

118

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年10月31日	7,694 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費10月分 走行距離数:182キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×182キロ=6734円 ・調査研究活動にかかる市内交通費10月分 960 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年11月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



10月

自動車運行記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

118

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
5	土	市民団体との意見交換	自宅～仙台駅東～事務所～自宅	14	無	14	往復
6	日	資料整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
7	月	資料整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
9	水	資料整理他	自宅～議会	16	無	16	往復
10	木	議会報告作成他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
11	金	議会報告作成他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
12	土	自治労との意見交換	自宅～自治労会館	17	無	17	往復
13	日	議会報告作成他	自宅～事務所	3	無	3	往復
14	月	資料整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
16	水	福祉団体との意見交換	自宅～仙台駅東～事務所～自宅	14	無	14	
17	木	市労連退職者会との意見交換	自宅～自治労会館	17	無	17	往復
19	土	宮城野区総合防災訓練視察	自宅～鶴谷中～事務所～自宅	6	無	6	
23	水	福祉団体との意見交換	自宅～南光台～事務所～自宅	9	無	9	
23	水	護憲平和センター意見交換	自宅～宮城野区文化C～自宅	9	無	9	往復
27	日	資料整理他	自宅～事務所	3	無	3	往復
28	月	市交通労組との意見交換	自宅～交通局	17	無	17	往復
29	火	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
30	水	資料整理他	自宅～事務所	6	無	6	2往復
31	木	宮城野区シルバーフェスタ意見交換	自宅～サンブラザ～事務所～自宅	11	無	11	
合 計				182		182	

月間走行距離(182)km × 37円 = 6734 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

(収支報告様式第5号)

10 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-

118

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
18	金	市労連との意見交換	バス・地下鉄 JR・()	鶴ヶ谷6丁目北ー 勾当台公園駅 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	— 片道・往復		
合 計					960	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 98

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年10月31日	2,516 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費10月分 走行距離数:68キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×68キロ=2516円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年11月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



10 月

No 6-立-ひ- 78

月間走行距離(68)km × 37円 = 2516 円(1円未満端数切り捨て)

-160-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い 138

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年10月31日	11,174 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費10月分 走行距離数:302キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×302キロ=11174円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年11月1日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



10 月

自動車運行記録簿
(議員名 いのまた 由美)

No 6-11-1-138

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)
3	木	会派会議	自宅～市役所～自宅	21	無	21
5	土	情報収集	自宅～八木山～自宅	6	無	6
6	日	打合せ、意見交換	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
7	月	資料整理、意見交換	自宅～市役所～荒井～自宅	30	無	30
9	水	意見交換、情報収集	自宅～太白区役所～青葉区～自宅	20	無	20
10	木	意見交換、情報収集	自宅～山田～西多賀～自宅	6	無	6
11	金	意見交換、情報収集	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
17	木	意見交換、情報収集	自宅～長町～自宅	10	無	10
20	日	情報収集	自宅～長町～自宅	10	無	10
23	水	意見交換、情報収集	自宅～青葉区～自宅	21	無	21
24	木	意見交換、情報収集	自宅～市役所～秋保～自宅	60	無	60
26	土	情報収集	自宅～八木山～自宅	6	無	6
27	日	研修	自宅～泉区～自宅	50	無	50
28	月	意見交換	自宅～青葉区～自宅	20	無	20
合 計				302		302

月間走行距離(302)km × 37円 = 11174 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

石-

93

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

石川 建治

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月1日

せんだい青葉山交流広場駐車場

令頁 収 証

精算機 #03 A 精算No.000222
発券機 #02 発券No.045320
入庫時刻 2024年11月 1日(金) 12:59
精算時刻 2024年11月 1日(金) 14:17
駐車時間 1:18
駐車料金 A料金 300円
=====

合 計 300円
現金領収額 300円
お預り 300円
お釣り 0円

青葉山コンソーシアム

登録番号 T5370001002433

合計は消費税10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

ガスフェア視察駐車料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

119

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月1日



リパーク仙台榴岡4丁目第6

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000273
車室番号(自動車) 7
入庫時刻 2024年11月 1日(金) 14:07
精算時刻 2024年11月 1日(金) 14:45
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
(内税10%対象額	600円)
現金領収金額	600円
現金入金額	1,000円
釣銭	400円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

福祉・労働相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 120

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月2日

やまいち花京院パーク
営業時間 07:00~20:00
022-738-8331

領 収 証

入庫日時 2024年11月02日 13時44分
精算日時 2024年11月02日 14時55分
No.02-000071 券No.02-022189
タワー番号 2号機 車室番号 30

駐車料金(一般) 600円

料金計 600円

投入現金 1,000円
釣銭額 400円

全て消費税10%適用対象
登録番号: T6370001001252

【使途の内容等】

脱原発団体との意見交換にかかる駐車料金

女川原発の再稼働は本市の災害対策との関係もあり、意見交換を行ったものである

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 2 い- 139

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費															
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 650 円														
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月3日															
シラントウホクノネソフツ オンセイカイト 毎度ありがとうございます 登録番号 T4010401038246 2024年 11月 03日 10:12 0028 <table style="margin: auto;"> <tr> <td>1 点</td> <td>@650</td> </tr> <tr> <td>部門 01</td> <td>¥650</td> </tr> <tr> <td>対象計</td> <td>10.0% ¥650</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td>¥59</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>¥650</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>お釣</td> <td>¥50</td> </tr> </table>		1 点	@650	部門 01	¥650	対象計	10.0% ¥650	内税	¥59	合計	¥650	お預り	¥700	お釣	¥50
1 点	@650														
部門 01	¥650														
対象計	10.0% ¥650														
内税	¥59														
合計	¥650														
お預り	¥700														
お釣	¥50														
【使途の内容等】 歴史資料をより理解するための音声ガイド 仙台の歴史を市政に活かすため 仙台市博物館の視察調査															
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)															
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。															
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)														
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)															
【按分率が1/2を超える場合はその理由】															

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

会- 83

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

立憲民主党仙台

【支出額(政務活動費充当額)】

2,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月7日

T6370001007464

喜久水庵JR仙台駅2階店
仙台市青葉区中央1-1-1
JR仙台駅構内2階
TEL 022-721-3538

2024年11月 7日(木)08:29 #000001
000007加藤 1379

内8 ひとくちずんだ餅 15 ¥2,300※

小計 ¥2,300
買上点数 1点

合計 ¥2,300

(税率 8%対象額 ¥2,300)

(内消費税等 8% ¥170)

お支払い ¥3,000

(内消費税等 ¥170)

お釣り ¥700

【使途の内容等】

11/8会派視察 手土産代

※は軽減税率対象商品です。



※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 123

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月9日

駐 車 券

仙台駅自家用自動車整理場

本券は、紛失や破損又は折り曲げなど、
しないよう大切に取扱ってください。
入場時より20分以内に出場されるお客様
に限り、無料のお取り扱いをいたします。

発行者：東日本旅客鉄道株式会社
発行者登録番号：T9011001029597
適用消費税率10%(税込)

24-11-09 1-0515
16:01

精算11-09 16:41
 駐車時間 40分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 合計 400円
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円
 NO. 197088

【使途の内容等】

市民相談にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-2-2 い-140

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月9日

青葉山公園 仙臺緑彩館
駐車場

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.032303
発券機 #01 発券No.031554
入庫時刻 2024年11月 9日(土) 13:12
出庫時刻 2024年11月 9日(土) 14:05
駐車時間 0:53
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計 200円
(内税10%対象額 200円)
現金領収額 200円
お預り 200円
お釣り 0円
またのご利用をお待ちしております。

緑彩館
登録番号 T3010005018736

仙台国際センター地下駐車場
TEL 022-265-2211
毎度ありがとうございます
登録番号: T5370001002433
全て消費税10%適用対象

領 収 証

入庫日時 2024年11月09日 15時29分
出庫日時 2024年11月09日 17時11分
No.02-000026 券No.01-135477

駐車料金(一般) 400円

料金計 400円

投入現金 500円

釣銭額 100円

【使途の内容等】

駐車料金 観光レジャースについて情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-

会-

84

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年11月11日	【支出額(政務活動費充当額)】 159,120 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区国分町三丁目7番1号 立憲民主党仙台	
【使途の内容等】 ・ 11/7~8 会派視察	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・出張記録簿の通り	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年11月12日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 ひぐちのりこ)

出張者名	石川建治 辻隆一 ひぐちのりこ
用務先	仙台未来創造フォーラム（東京 八芳園） 東京消防庁 本所都民防災教育センター
出張期間	2024年11月7日～8日
政務活動項目	◎仙台未来創造フォーラム（11月7日） ・市長のプレゼンテーション「世界から選ばれる都市・”仙台”の実現に向けた5つの挑戦」 ・東北大学総長 富永悌二氏による基調講演「国際卓越研究大学・東北大学が描く未来像」 ・パネルディスカッション「仙台でイノベーションが生まれる理由」 ◎東京消防庁 本所都民防災教育センター（11月8日） ・都民防災センターとしての設立経緯 ・防災の広報と意義 ・施設の利用状況 ・防災体験ツアーの現状と反響 ・防災シアターおよび各種防災教育コーナーでの体験
経費内訳	【合計額】 159,120円 ・交通費— 89,820円 - JR仙合一東京（11月7日閑散期） 14,870円×3名=44,610円 - JR東京—仙台（11月8日通常期） 15,070円×3名=45,210円 ・日 当— 3,300円×2日×3名=19,800円 ・宿泊費— 16,500円×1日×3名=49,500円
備考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立、い-14/

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月12日

駐車券 ↑

たいはく駐車場

5千円、1万円紙幣は
使用出来ません。

24-11-12 ¹⁻⁰⁰¹⁴
 09:38

精算11-12 10:22
 駐車時間 44分
 駐車料金 300円
 割引 0円
 令員 4又 350

前払 0円
 現金 300円
 釣銭 0円
 NO. 325873

【使途の内容等】

駐車料金 高齢者の生活について情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- い-142

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月12日

領収書

イースタンビル駐車場

株式会社ユアーズ・

コーポレーション

登録番号 T2010901012363

消費税率 内税10%

入庫時間 11月12日 15:22

出庫時間 11月12日 16:53

請求金額 800円

現金 800円

領収日 2024年11月12日

【使途の内容等】

駐車料金 教育に関する意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻- 126

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月15日

領収書

株式会社日本駐車場サービス

-----車室 No.12 -----

入庫時刻 11月15日 15時03分
精算時刻 11月15日 16時30分

受領金額 200円
2024年11月15日16時30分 発行

適用税率10% (内税)
登録番号 (T4120001
111821)

ラッキーパーキング
南光台2丁目

【使途の内容等】

福祉団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

ひ- 103

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 ひぐちのりこ	【支出額(政務活動費充当額)】 1,000 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月15日	
タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 0001137274 登録番号T4010001137274 電話 0120-270-8924 タイムズ仙台本町第8 0120-270-8924 タイムズ株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) 《領収書》 発行金額(適用税率10%) タイムズ24株式会社 適用 24年11月15日09:15 -- 11月15日10:48 駐車料金 登録番号T4010001137274 1,000円 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式 会社 010001137274 登録番号010001137274 お預り タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイ ズお 登録番号T4010001137274 登録番号101 会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) No. 137274	
【使途の内容等】 脱原発に関して意見交換駐車料金	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-立-

ひ-104

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

ひぐちのりこ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月16日

領 収 書

事業者名：パルクシステム株式会社

登録番号：T2370001009860

ご利用車室 No.006

入庫日時 2024/11/16 12:54

精算日時 2024/11/16 17:06

ご利用額 1300円

現金受入額 2000円

割引額 0円

お釣 700円

領 収 額 1300円

(適用税率 10 %)

但し 駐車場ご利用代金として

パルク国分町1丁目駐車場

No.00-1918-241116-003A

【使途の内容等】

性の多様性に関して意見交換駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-11 47

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月16日

東京エレクトロンホール宮城
(宮城県民会館) 駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000441
発券機 #02 発券No.023569
入庫時刻 2024年11月16日(土) 14:46
出庫時刻 2024年11月16日(土) 15:39
駐車時間 0:53
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計 400円
(内税10%対象額 400円)
現金領収額 400円
お預り 500円
お釣り 100円
またのご利用をお待ちしております。

公益財団法人宮城県文化振興財団
登録番号 T8370005003391

【使途の内容等】

駐車料金 仙台市ダイバーシティについて情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 5-0 い- 148

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事 務 所 費 ☐ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 1,400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 11月16日	
 (まちくる チケット加盟駐車場) リパーク仙台中央3丁目第2 領 収 書 精算機 #01 A 精算No.000646 車室番号 (自動車) 9 入庫時刻 2024年11月16日(土) 15:50 精算時刻 2024年11月16日(土) 17:33 駐車料金 A料金 1,400円 ===== 合 計 1,400円 (内税10%対象額 1,400円) 現金領収金額 1,400円 現金入金額 1,400円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ東北株式会社 登録番号 T5370001011442	
【使途の内容等】 駐車料金 市政に関する意見交換	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1, 150

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月19日

駐車券 ↑

たいはくろ駐車場

5千円、1万円紙幣は
使用出来ません。

24-11-19 ¹ 18:23

精算 11-19 19:14

駐車時間 51分
 駐車料金 300円
 割引 0円
 前払金 0円
 現金 300円
 釣銭 200円
 NO. 326422

【使途の内容等】

駐車料金 平和行政に関して意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-52 い-152

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 いのまた由美	【支出額(政務活動費充当額)】 400 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
.....領収書..... デグチパーキング株式会社 -----車室 No.3 ----- 入庫時刻 11月22日 15時23分 精算時刻 11月22日 16時40分 受領金額 400円 2024年11月22日16時40分 発行 インボイス制度登録番号T 6140001082638 駐車料金 消費税込10% ----- システムパーク愛宕橋駅前 -----	
【使途の内容等】 駐車料金 差別のない社会づくりのための意見交換	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号6-立- 辻- 129

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月25日



リパークフォーラスお客さま駐車場

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000621
入庫時刻 2024年11月25日(月) 15:46
出庫時刻 2024年11月25日(月) 16:31
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
(内税10%対象額)	600円)
現金領収金額	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円

三井不動産リアルティ東北株式会社
登録番号 T5370001011442

【使途の内容等】

市民団体との意見交換にかかる駐車料金

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 上 い-155.

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月26日

長町駅前商店街
お客様駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.001166
車室番号(自動車) 4
入庫時刻 2024年11月26日(火) 17:01
精算時刻 2024年11月26日(火) 18:25
駐車料金 A料金 300円
=====

合計	300円
現金領収金額	300円
現金入金額	300円
釣銭	0円

長町駅前商店街振興組合
登録番号 T2370005001590
合計は消費税10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

領収証

¥ 300. -

2024.11.26

エフエムたいは



【使途の内容等】

イスラエル問題の意見交換 講演会参加費と駐車料金(国際平和に自治体が果たす役割)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号6-立-

辻-

134

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

辻 隆一

【支出額(政務活動費充当額)】

1,600 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月27日

領収書

ユアーズコーポレーション

-----車室 No.30 -----

入庫時刻 11月27日 12時44分
精算時刻 11月27日 17時08分

受領金額 1600円
2024年11月27日17時09分 発行

適用税率10% (税込)
登録番号 (T201090
1012363)

ユアーズ・パーキング
一番町第1
TEL 022-393-7707

【使途の内容等】

女川原発訴訟傍聴にかかる駐車料金

本市の原発施策にもかかわる避難計画等を巡る高裁判決の傍聴と意見交換

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1 い-159

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

1,300 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月27日

カード決済 明細添付

004 2024年11月27日分 出金 104,509円 円 ラヂオ・ト・サ・ヒ・ス

【使途の内容等】

ドキュメンタリー鑑賞「あなたのおみとり」在宅終末医療について経験談を市政に活かすため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

猪股 由美 様

本社／東京都港区南青山二丁目6番21号
電話番／03-6740-6740 (代表)

104,509円

【一時停止中】楽天カード (Masterca

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2024/11/27	口座振替		2024/11/19	711ポイント	0円	0円

(單位：円)

[illegible]

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

領収書等貼付用紙

整理番号 6- - 1 い- 160

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月27日

松 木 パ ー キ ン グ

☆ 領 収 証 ☆

No. 05

入 庫 24/11/27 15:50:44

精 算 24/11/27 17:22:07

現 金 500 円

【使途の内容等】

駐車料金 原発事故被災者支援について情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 6-1-1 い-162

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

500 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

11月29日

長町駅前商店街
お客様駐車場

令収証

精算機 #01 A 精算No.001548
車室番号(自動車) 9
入庫時刻 2024年11月29日(金) 09:53
精算時刻 2024年11月29日(金) 12:20
駐車料金 A料金 500円
=====

合 計	500円
現金領収金額	500円
現金入金額	500円
釣銭	0円

長町駅前商店街振興組合
登録番号 T2370005001590
合計は消費税率10%対象です

またのご利用をお待ちしております。

【使途の内容等】

駐車料金 長町まちづくり情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-石- 106

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年11月30日	7,326 円
【支払先(所在・名称)】	
仙台市泉区向陽台4丁目16-11 石川 建治	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかると自動車燃料費11月分 走行距離数:198キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×198キロ=7326円	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年12月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



(収支報告様式第4号)

11月

自動車運行記録簿
(議員名 石川 建治)

No 6-立-石- 106

日	曜日	用 務	経 路	走行距離 (km)	議会出席 の有無	対象距離 (km)	備 考
1	金	市民相談、ガスフェア視察	自宅-事務所-国際センター-事務所-自宅	28	無	28	
2	土	調研(各種政策)	自宅-事務所-自宅	10	無	2	
3	日	調研(各種政策)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
9	土	資料整理	自宅-事務所-自宅	38	無	2	
11	月	調研(視察項目、他)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
13	水	セミナー受講、市民相談	自宅-実沢-自宅-事務所-自宅	21	無	21	
14	木	資料整理、市民相談対応	自宅-事務所-自宅	28	無	2	
15	金	調研(視察項目、他)	自宅-事務所-自宅	79	無	2	
16	土	調研(視察項目、他)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
17	日	調研(視察項目、他)	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
22	金	市民相談	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	91	無	22	
23	土	資料整理	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
24	日	資料整理	自宅-事務所-自宅	2	無	2	
26	火	市民相談	自宅-事務所-自宅	51	無	2	
27	水	セミナー受講、調研(背各種政策)	自宅-実沢-自宅-事務所-議会-事務所-自宅	50	無	41	
28	木	市民相談対応、調研(各種政策)	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
29	金	議案説明、会派会議	自宅-事務所-議会-事務所-自宅	22	無	22	
合 計				472		198	

月間走行距離(198)km × 37円 = 7326 円(1円未満端数切り捨て)

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-辻-

141

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年11月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 9,801 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市宮城野区鶴ヶ谷東2丁目5-24 辻 隆一	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:213キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×213キロ=7881円 ・調査研究活動にかかる市内交通費11月分 1920 円(詳細は別紙 交通機関利用簿による) ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ・交通機関利用簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年12月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた 由美



11 月

No 6-立-辻- 141

$$\text{月間走行距離}(213)\text{km} \times 37\text{円} = 7881\text{円}(1\text{円未満端数切り捨て)}$$

-191-

(収支報告様式第5号)

11 月

交通機関利用記録簿
(議員名 辻 隆一)

No 6-立-辻-141

日	曜日	用 務	利用交通機関	利用区間	運賃額 (円)	備 考
20	水	仙台・福島・山形市議会 広域観光連携推進協議 会研究会出席	バス・地下鉄 JR・()	自宅―市役所 片道・往復	960	
28	木	資料整理他	バス・地下鉄 JR・()	自宅―市役所 片道・往復	960	
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
			バス・地下鉄 JR・()	― 片道・往復		
合 計					1920	

※この記録簿は政務活動費支払証明書に添付してください。

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-ひ- 110

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】 6年11月30日	【支出額(政務活動費充当額)】 4,773 円
【支払先(所在・名称)】 仙台市青葉区貝ヶ森4丁目25-17-1 ひぐちのりこ	
【使途の内容等】 ・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:129キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×129キロ=4773円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】 ・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。 按分率(A) (/) 支払金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年12月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経理責任者名 いのまた由美



11 月

No 6-立-ハ- 110

$$\text{月間走行距離(129)km} \times 37\text{円} = 4773 \text{ 円(1円未満端数切り捨て)}$$

-194-

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-い-164

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年11月30日	15,799 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた 由美	
【使途の内容等】	
・調査研究活動にかかる自動車燃料費11月分 走行距離数:427キロ(別紙 自動車運行記録簿による) 費用算出:37円×427キロ=15799円 ※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・自動車運行記録簿のとおり ※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	支払金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A)×(B)	円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年12月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



11 月

No 6-五-11- 164

月間走行距離(427)km × 37円 = 15799 円(1円未満端数切り捨て)

-196-

領収書等貼付用紙

整理番号 6- 11、 い- 165

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

いのまた由美

【支出額(政務活動費充当額)】

700 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

12月1日

仙台市長町駅東口駐車場

令収証

精算機 #01 A.精算No.000988
車室番号(自動車) 2
入庫時刻 2024年12月 1日(日) 09:27
精算時刻 2024年12月 1日(日) 11:21
駐車料金 A料金 700円
=====

合 計	700円
(内税10%対象額	700円)
現金領収金額	700円
現金入金額	1,000円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

仙台市
登録番号 T8000020041009
宮城県仙台市青葉区国分町3丁目7-1
TEL 022-261-1111

【使途の内容等】

駐車料金 長町まちづくり情報収集

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B)

(

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

政務活動費支払証明書(会派用)

整理番号 6-立-

い- 167

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☒ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支出年月日】	【支出額(政務活動費充当額)】
6年12月1日	4,480 円
【支払先(所在・名称)】	
太白区八木山本町1丁目36-7グランチェスタ八木山101 いのまた由美	
【使途の内容等】	
・ 11/30、12/1 県内視察旅費	
2枚別紙添付	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。	
【「領収書」を徴し難かった理由】	
・出張記録簿の通り 旅費規程に基づくため	
※旅費に航空賃が含まれる場合は、その所要額を証明する書類が必要です。	
【按分による支出】 ※按分により支出する場合に記入する。	
按分率(A) (/)	領収書等の金額(B) (円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

上記のとおり相違ないことを証明します。

6年12月2日 会 派 名 立憲民主党仙台

代 表 者 名 石川 建治

経 理 責 任 者 名 いのまた 由美



出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	にしぴりか美術館 (宮城県黒川郡大和町吉岡)
出張期間	令和6年11月30日
政 務 活 動 項 目	・ドキュメンタリー映画「アリランラブソディ」鑑賞とトーク 在日外国人への差別の実相について知り、違いのある人と共に生きるダイバーシティ推進に活かすため
経費内訳	【合計額】 2240円 ・交通費— 仙台市役所～仙台駅 往復 240円 仙台駅～吉岡営業所バス往復 2000円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。

出張記録簿

(立憲民主党仙台 いのまた 由美)

出張者名	いのまた 由美
用 務 先	にしぴりか美術館（宮城県黒川郡大和町吉岡）
出張期間	令和6年12月1日
政 務 活 動 項 目	・ドキュメンタリー映画「アフター・ミー・トゥー」鑑賞と トーク 性暴力被害者の実相と支援について情報収集と意見交 換
経費内訳	【合計額】・2240円 ・交通費— 仙台市役所～仙台駅 往復 240円 仙台駅～吉岡営業所バス往復 2000円
備 考	

※ この記録簿は領収書等貼付用紙又は政務活動費支払証明書に添付してください。