

領収書等貼付用紙

整理番号 6N3-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

4,800

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

 No. 48282 1 2 区 1178-
 南光台南 1 丁目 1-14

領収証

ASA

仁平 覚子 様

年月	購読銘柄	※経減税率対象	部数	金額
2503	日本経済新聞	※	1	4,800

2025年03月分

合計金額

4,800円

内消費税 355円

25年 3月 25日

登録番号 T1370002008342

 8%対象 4,800円(内消費税 355円)
 10%対象 0円(内消費税 0円)

 購読料のお支払いには
 便利な口座振替をどうぞ!
 お問い合わせは⇒⇒⇒⇒

 A S A 泉 南 部
 庄子文隆
 〒981-8003 仙台市泉区南光台3-18-11
 TEL 271-1449 FAX 233-1064


毎度ご決済ありがとうございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

日本経済新聞購読料 0月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 613-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4,000 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2503	朝日新聞	※	1	4,000

2025年03月分

合計金額
4,000円

内消費税 296円
令和7年3月26日
登録番号 T1370001006867

8%対象 4,000円(内消費税 296円)
10%対象 0円(内消費税 0円)

ASA仙台中央
仙台市泉区泉中央1-37-1
Tel.022-341-4040 FAX341-3144

朝日新聞仙台中央販売株式会社
仙台市泉区泉中央1-37-1
TEL 341-4040

合販仙朝
社売台日
之株中新
印式央聞

毎版ご購読有難うございます。上記金額正に領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。個人情報等の取り扱いについては裏面をご確認ください。

【使途の内容等】

朝日新聞(3月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 613-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

4,800 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1107-03-26

※4,800 ニツケインフツ(SMCC)

【使途の内容等】

日経新聞 3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 613-3

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙 台 維 新	【支出額(政務活動費充当額)】 7,900 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1007-03-26 *7,900 カネツシホウタイ	
【使途の内容等】 河北新報 3月分 毎日新聞 3月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 613-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙 台 雑 新	【支出額(政務活動費充当額)】 3,800 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1307-03-28 *3,800 ヨミウリシンブン	
【使途の内容等】	
読売新聞 3月1日	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 744-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

06-04-09200

*11,000.1 B振込

06-04-09200

*110振込手数料

【使途の内容等】

ウェブ管理及び
手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】



1141B

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0408001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報



振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	1.741* -911-3131
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円
	(税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	04月09日

• 振込依頼は 4月 9日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 784-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1715	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-04-25			
時刻	手数料	お取引金額	
14:05	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000441

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

依頼人 TEL カズマ・トメ"イ" 様
セキト"ツム" 様

お振込先・お振替先店舗・ご案内
セキト"ツム" 様
〒七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

2024.4.25

ホームページ更新料・管理料 (2024年・4月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7H5-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

18 06-05-08 200

*11,000 I B 振込

19 06-05-08 200

*110 振込手数料

【使途の内容等】

WEB維持管理料・手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

5/8



振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

745-1B

振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0507001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報



振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	1.714* -7111-333
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円
	(税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	05月08日

• 振込依頼は 5月 8日 扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 785-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号		取引金融機関・店番		機番				
振り込み		1842		0125-0209		008				
お取引日付		銀行番号		ご預金店		科目・口座番号				
24-05-24										
時刻		手数料		お取引金額						
14:03		¥550		¥55,000						
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000417

振込先
住信 S B I ネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

依頼人 TEL カズマ・メテイヤ 様
セキト ツトム 様

〒七十七銀行

裏面も含めてご確認ください。

振込手数料含む

【使途の内容等】

2024.5.24

ホームページ更新料・管理料 (2024年5月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 746-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

06-06-11200

*11,000.1 B 振込

06-06-11200

*110 振込手数料

【使途の内容等】

Web維持管理料(手数料含む)

5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0611001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

[Redacted]

振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	1.74代-7711-331
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円
	(税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	06月11日

• 振込依頼は6月11日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 786-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0591	0125-0209	019
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-06-25			
時刻	手数料	お取引金額	
12:17	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
手数料のうち振込手数料——550円 処理通番 0000299			
振込先 住信 SBI ネット銀行 法人第一支店 普通 1358334 カ)スマートメディア 様 依頼人 TEL 〇〇〇〇 〇〇〇 様			

振込手数料 含み

セキト 〇〇〇 様

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページ更新料・管理料

(2024年6月支払分と)

2024.6.25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 7H7-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添参照

【使途の内容等】

Web維持管理料(手数料含む)
7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

②依頼内容の照会（振込・振替 内容照会）
取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依賴狀況

0706001 2024年07月06日 10時36分

依賴內容

引落口座情報

振込・振替先口座情報

金福昌機關名

七十七銀行

[illegible]

普通醫學部

口座番号 5298431

受取人名

工代-リ-シヨ

金額	11,000円
----	---------

引落合計金額 11,110円

(税込手数料110円)

日付 指定日 07月06日

分区索引

整理番号

7T7-1A

【使途項目】（該当する項目の□に✓をつける）

- ☐ 調查研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 會 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

9.1.25 四

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならぬ)

77
BANK

キャッシュサービス に利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

2024年5月支払分
~2025年4月支払分
2024年5月~2025年3月支払分
18250円

[illegible]

別紙参照

手数料のうち振込手数料 110円
処理通番 0000049

振込先
七十七銀行
本店営業部
普通 7121326
カ.サングラフイツクス 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
サングラフイツクス ヒロミ 様

七十七銀行

裏面も合せて
ご覧下さい。

【使途の内容等】

ホ-6A-7	トXはサ-10-年間使用料	19,800円
	<u>保証料</u>	100円
		19,900円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (18,250 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B)

9,125 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

777-1B

〒980-0801
宮城県仙台市青葉区木町通1-13-42-603

御 請 求 書

東城ひろみ 様

No : 15061
請求日 : 2024年05月31日

東城ひろみ 様

お世話になっております。下記のとおり、御請求申し上げます。

総合広告代理店
株式会社 サングラフィックス

株式会社サングラフィックス
代表取締役 高瀬裕

〒980-0014
宮城県仙台市青葉区本町2-1-8
第一広瀬ビル4階
TEL : 022-748-5791

担当 : 
登録番号 : T7370001012678



件名 ドメインサーバ年間使用料
振込先 七十七銀行 本店営業部
 普通 7121326 カ)サングラフィックス 代表取締役高瀬裕 様 19カ

請求金額 19,800 円 (税込)

摘要				数量	単位	単価	金額
ドメインサーバ年間使用料				1	式	18,000	18,000
更新日2024年5月24日より1年間							
https://tohjoe.com/							
税率別内訳	税抜金額	消費税	税込金額	小計			18,000
10%対象	18,000	1,800	19,800	消費税			1,800
				合計			19,800

備考
*恐れ入りますが、お振込の場合の手数料はご負担願います。

領収書等貼付用紙

整理番号 747-2A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 福田 ようすけ	【支出額(政務活動費充当額)】 3,197 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙参照	
【使途の内容等】 広報誌 A4両面 200部	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書



福田 陽輔様

取引年月日：2024年07月22日(月)

下記正に領収いたしました。

領収番号：R-240721955287

合計金額 (税込) 3,197円

ラクスル株式会社

10%対象 3,197円 (内消費税: 291円)

〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケビル1F

登録番号：T9010401089631

7H7-2B

注文番号	商品	数量	金額	備考
240721955287-01	チラシ・フライヤー / AA / 両面カラー / 光沢紙(コート) / 標準 : 90kg	200部	2,906円	出荷予定日: 2024年7月22日 福田ようすけ通信

[*]は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 2,906円
小計 (税抜)	2,906円
合計金額 (税込)	3,197円

お支払い方法: クレジットカード

お客さまへ (必ずご確認ください)

本領収書についてご不明な点がございましたらお客様センター (<https://laxsui.co.jp/contact/>) からご確認ください。

領収書等貼付用紙

整理番号 757-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1980	0125-0209	022
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-07-25			
時刻	手数料	お取引金額	
09:17	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
手数料のうち振込手数料 550円			
処理通番 0000036			
振込先			
住信SBIネット銀行			
法人第一支店			
普通 1358334			
依頼人 TEL カ)マートメディア様			
セクト"ツム"様			

振込手数料含む

セクト"ツム"様

セクト"ツム"様

裏面も合せてご確認ください。

【使途の内容等】

ホームページ更新料・管理料 (2024年7月支払11分とく)

2024.7.25

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 748-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,555

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

① 06-08-09 200

*11,000 I B 振込

② 06-08-09 200

*110 振込手数料

【使途の内容等】

Web維持管理費 8月分
(手数料含む)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (11,110 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,555 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

778-13
振込依頼を受付けました。
受付内容は以下とおりです。(受付番号 0809001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

[Redacted]

振込先口座情報

金融機関名	七十七銀行
支店名	国見支店
科目	普通
口座番号	5298431
受取人名	五ツ化・リウ・ショウ
振込金額	11,000円
引落合計金額	11,110円
	(税込手数料 110円)
取引区分	振込
振込指定日	08月09日

• 振込依頼は8月9日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 788-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☒ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

27,775 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	2033	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-08-23			
時刻	手数料	お取引金額	
10:59	¥550	¥55,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000171

振込先
住信SBIネット銀行
法人第一支店
普通 1358334

カーストメテア様
依頼人 TEL [REDACTED]
セト"ツム様

振込手数料含む

セト"ツム様

裏面も合わせてご確認ください。

【使途の内容等】

2024, 8, 23

ホームヘルシ更新料・管理料

(2024年 8月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (55,550 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 27,775 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 814-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No. _____

★ ￥160,400-

但

4月分人件費

2024年4月19日

日 上記正に領収いたしました。

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

4月分人件費

160400-110400=50000

2024. 4. 19

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (

50000

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 854-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 好

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0275	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-04-30			
時刻	手数料	お取引金額	
09:26	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000129

振込先
[REDACTED]

依頼人 TEL [REDACTED]
セキト リム 様

セキト リム 様
〒七十七銀行 裏面も合せて
ご確認ください。

振込手数料含ま

【使途の内容等】

事務補助 アルバイト料 (令和6年・4月分)

2024.4.30

業務内容 . 政務活動費の書類作成・整理・各種振込等手続き
各種事務処理・各種手配

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 815-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

★ ¥160,400-

但 5月分給与

2024年5月21日

上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

5月分給与

160400-110400=50000

2024. 5. 21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (50,000円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号 855-7

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)																																																	
☐ 調査研究費	☐ 研修費																																																
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費																																																
☐ 会議費	☒ 人件費																																																
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費																																																
☐ 資料作成費	☐ 事務費																																																
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要																																																	
関戸 努																																																	
【支出額(政務活動費充当額)】																																																	
26,665 円																																																	
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)																																																	
77 BANK キャッシュサービス ご利用控え																																																	
毎度ご利用いただきありがとうございます。																																																	
<table><tr><td>お取引種別</td><td>処理番号</td><td>取引金融機関・店番</td><td>機番</td></tr><tr><td>振り込み</td><td>0777</td><td>0125-0209</td><td>009</td></tr><tr><td>お取引日付</td><td>銀行番号</td><td>預金店</td><td>科目・口座番号</td></tr><tr><td>24-05-31</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>時刻</td><td>手数料</td><td colspan="2">お取引金額</td></tr><tr><td>09:02</td><td>¥330</td><td colspan="2">¥53,000</td></tr><tr><td colspan="2">おつり</td><td colspan="2">お取引後の残高</td></tr><tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">*****</td></tr><tr><td>枚数</td><td>万円</td><td>五千円</td><td>二千円</td></tr><tr><td></td><td>千円</td><td>500円</td><td>100円</td></tr><tr><td></td><td>50円</td><td>10円</td><td>5円</td></tr><tr><td></td><td>1円</td><td></td><td></td></tr></table>		お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番	振り込み	0777	0125-0209	009	お取引日付	銀行番号	預金店	科目・口座番号	24-05-31				時刻	手数料	お取引金額		09:02	¥330	¥53,000		おつり		お取引後の残高				*****		枚数	万円	五千円	二千円		千円	500円	100円		50円	10円	5円		1円		
お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番																																														
振り込み	0777	0125-0209	009																																														
お取引日付	銀行番号	預金店	科目・口座番号																																														
24-05-31																																																	
時刻	手数料	お取引金額																																															
09:02	¥330	¥53,000																																															
おつり		お取引後の残高																																															

枚数	万円	五千円	二千円																																														
	千円	500円	100円																																														
	50円	10円	5円																																														
	1円																																																
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番 0000056																																																	
振込先																																																	
依頼人 TEL																																																	
セキト ツトム 様																																																	
セキト ツトム 様																																																	
〒七十七銀行																																																	
※面も合せてご覧ください。																																																	
振込手数料含む																																																	
【使途の内容等】																																																	
政務活動補助員 アルバイト料、令和6年5月分																																																	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。																																																	
(2024.5.31)																																																	
※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)																																																	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。																																																	
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)																																																	
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)																																																	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】																																																	

領収書等貼付用紙

整理番号 816-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No. _____

★ ¥160,400-

但 6月給与

2024年6月21日

上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

6月給与として

160,400-110,400=50,000

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (50,000) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 856-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1352	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-06-28			
時刻	手数料	お取引金額	
12:11	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番 0000326			
振込先			
[黒塗り]			
依頼人 TEL [黒塗り] 様			
セキトウ ツトム 様			
〒七十七銀行			

振込手数料含む

【使途の内容等】

政務活動補助員 アルバイト料

令和6年6月分

(2024.6.28)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 817-2A

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

7,502円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

取扱庁名

宮城労働局

※取扱庁番号

00075241

徴収勘定 保険料収入及び
一般提出金収入労働保険
特別会計

0847

厚生労働省
所管

6118

令和 06 年度

労働	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号
04	01				-000

※CD

1

※証券受領

全部 一部

年更

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9)

9-06年度

※徴収年度(元号:令和は9)

9-06年度

納付の目的

1. 令和

年度概算 1期

2. 増加概算...1

料率引上...2

3. 令和

年度確定

※収納区分

62

※認決区分

※内証券受領

円

(住所) 〒 980-8671 仙台市青葉区

国分町 3-7-1

(氏名)

仙台維新 関戸 努

殿

内	労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
額							¥	3	3	9	28
訳	一般提出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
額							¥			2	2
納付額 (合計額)		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	3	3	9	50

上記の合計額を領収しました。

領収日付等

出納印

6. 7. 9

(7)

(納付者渡し)

の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

【使途の内容等】

R6年度労働保険会社負担分

会計職員 会計負担分 2024年4月1日 ~ 2025年3月31日

(2024年9月1日~2025年3月31日) 返金制通帳

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要) 1=2

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (15,004 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 7,502 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

令和6年4月~8月分まで

33,950 - 18,946 = 15,004円

8I7-2B

06-12-19	歳出金	ロウ"ウキ"エンキョ	✓	¥18,946	
----------	-----	------------	---	---------	--

18,946円 返金あり

領収書等貼付用紙

整理番号 817-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25,000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No. _____

★ ¥ 160,400 -

但 2024年 7月 給与と12

2024年 7月 19日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

7月分人件費 160400 - 110400 = 50000

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 857-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3755	0125-0209	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-07-31			
時刻	手数料	お取引金額	
17:09	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000779

振込先
[黒塗り]

依頼人 TEL [黒塗り]
セキツ ツトム 様

セキツ ツトム 様
〒七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

政務活動補助員 アルバイト料

令和6年7月分

(2024.7.31)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

818-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

25000円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領 収 証

仙台維新

様

No.

★ ¥160,400-

但 2024年 8月25日

2024 年 8月21 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

【使途の内容等】

会派雇用費160400-110400=50000-25000

8月分人件費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (50000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

25000 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 858-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

26,665 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0313	0125-0209	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-08-26			
時刻	手数料	お取引金額	
08:51	¥330	¥53,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数			
手数料のうち振込手数料 330円			
処理通番 0000043			
振込先			
依頼人 TEL セキト ツム 様			

振込手数料含む

セキト ツム 様
〒七十七銀行 裏面も合せて
ご覧ください。

【使途の内容等】

政務活動補助員・アルバイト料

(2024.8.26)

令和6年8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (53,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 26,665 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9H41A (1-1)

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

事務所賃料手数料含む

4月分

2024. 3. 29

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

(70-1-2,
9H4-1B

お取引 三	[Redacted]	ログアウト
----------	------------	-------

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受付けました。

受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0322001番)

ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

[Redacted]

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	工ヶ ンカ イヤ ライ7列エト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	03月29日

- 振込依頼は 3月29日扱いです。

福田 ようすけ

領収書等貼付用紙

整理番号 9147-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 仁平 寛子	【支出額(政務活動費充当額)】 990円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	


 apollostation
 (株) 気仙沼商會
 セルフ松森
 宮城県仙台市泉区
 松森字浦田1-2
 TEL: 022-371-0281 SS: 20309-12554
 登録番号: T5370501000168

クレジットカード売上票
 ◆金・土・日は特売日◆
 ◆火・水Pontaカードがお得!!◆
 2024年04月12日 17:36 伝票No. 3659
 取引通番 9858

NIHEI/SATOKO 様
 514-12554-9502-0007 IC 20309
 XXXXXXXXXX8270
 一般提携

0310-88 1168
 セルフ灯油 P20 ¥1980
 数量 18.00L
 単価 @110

合計 ¥1,980
 (内税10%消費税込) ¥180
 (内税10%消費税) ¥180
 承認No. 0000609177
 支払方法 一括
 クレジットご利用額 ¥1,980
 有効期限 XX年XX月 企業カード 0002
 端末識別番号 7736410104511
 ARCO ATC01A8 02 VISACREDIT
 A00000000031010
 2: 00000000-0: 00000000
 08
 処理日付: 2024/04/12 1168-1169
 100取引

【使途の内容等】

事務所灯油代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1980 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 990 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 944-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

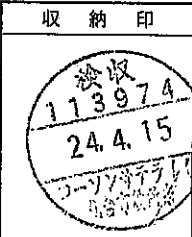
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,026 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)				
口座番号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社
払込金額	¥	2 0 5 3	消費税等相当額(再掲) 円	186
令和 6年 4月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[丁目] [番地] [号] [ビル名]			
支払期日	令和 6年 5月 7日 福田 陽輔様			
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次の電気料金に加算してご請求させていただきます。				
副 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	2053	186	-454	
上記金額を受領いたしました。				
 東北電力株式会社				
金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。また、小切手不渡りの場合も無効です。				
(お客さま控)				
収入印紙				

本証により集金員が収納することはありませ

【使途の内容等】

事務所電気代4月分

2024.4.15

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (2,053 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,026 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

974-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0185	0125-0208	000
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-04-16			
時刻	手数料	お取引金額	
11:01	¥550	¥96,110	
おつり	お取引後の残高		
	米米米米米米米米米米米米米米米米		
枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000039

振込先
みずほ銀行 事務所家賃
青山支店
普通 2586485
カノウセントrust 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
センタ'イシン トウシ'ヨウ ヒロミ 様

お振込先・お振替先明細・ご案内

セブティ銀行

裏面も含めてご確認ください。

代弁消費からなる明細無し
止

過去、事務所家賃支払
いと参照すれば代弁消費
2-970円ある事から明細有り。

【使途の内容等】(4桁)

事務所家賃 93,140円
代弁消費 2,970円
振込手数料 550円
計 96,660円
93,140円 + 550円 = 93,690円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 984-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 2,367 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-04-25 *4,734 KDDIリョウキン	
【使途の内容等】	
KDDI インターネット使用料 2024.4.25 (2024年4月支払い分として)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,734 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

4/26

領収書等貼付用紙

整理番号 904-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3137円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証 (金融機関兼用)	
払込人氏名 早坂 千亜紀	
様	
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月 2024年03月	
金額 6,274円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 [REDACTED]	
収入印紙貼付欄 収入印紙貼付欄	
24.4.28 日附印	
お客さま控	

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料

4月支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6.274

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3.137 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

4/28

領収書等貼付用紙

整理番号 984-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0271	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-04-30			
時刻	手数料	お取引金額	
09:25	¥330	¥50,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
手数料のうち振込手数料 330円 処理通番 0000128			
振込先 七十七銀行 名掛丁支店 当座 1002562			
依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇 様 セキト ツム 様			
〆七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。			

振込手数料含み

【使途の内容等】

賃借料 (2024年 4月分)

2024. 4. 30

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 944-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

06-04-30 200 *95,000 I B 振込

13 06-04-30 200 *220 振込手数料

【使途の内容等】

事務所賃貸料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

944-3B

振込依頼を受付けました。
受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0430001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

[Redacted]

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八ー八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	エグザイナライカイト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料220円)
取引区分	振込
振込指定日	04月30日

• 振込依頼は 4月30日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号

9N5-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6941円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 4月ご請求分

金額(円)
¥13,882-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3330111
281-1111

領収日 24.5.11
ローソ 就台

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A・T・Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、上面2枚を出してください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

【使途の内容等】

Wi-Fi、電話使用料4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (13882 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6941 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9/15-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

316.4

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

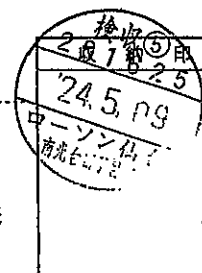
口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	6 4 7	消費税等相当額(再掲) 円	57	延滞利息(再掲) 円
令和 6年 4月分		お支払い先			
支払期日		令和 6年 5月 7日			
支払者		仁平 寛子様			
支払期日を過ぎお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。					
割 契約種別	金 額	円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)
0 従量灯B	647		57	-20	

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気代4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (632 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 316 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 965-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,137.17

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
 (金融機関兼用)

払込人氏名
 早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
 [REDACTED]

請求年月
 2024年04月

金額
 6,274円

受取人
 ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
 [REDACTED]

収支記録簿
 収支記録簿

2024.5.13
 日印
 [REDACTED]

お客さま控

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料

5月支払い分

2024.5.13

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,274 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,137 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

975-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ふくぎんキャッシュサービス
ご利用控

毎度ご利用いただきありがとうございます。手数料は別表を添付しております。
裏面のご案内もご確認ください。

印紙税申告納
付につき福岡
税務署承認済

年 月 日 お取扱時間 お取扱店
060314 20:43 27151

お取引内容 お取扱金額
支払 ¥96,110

お取扱番号 コード お取扱後残高
236 * *

【ご案内】
手数料 500円 1000円 2000円 5000円 10000円
¥220

お受取人
みずほ銀行 青山支店 事務所
普通 2586485 家賃
カ)ユウセン トラスト 様

ご依頼人
センターイシッ トウシヨウ ヒロミ 様

電話番号 09042480005
為替通番 1014
振込金額 ¥96,110
振込手数料 ¥770

福岡銀行

通常市内0.5%手振込
手数料150円を
6/26に引落し

【使途の内容等】

事務所家賃(5月) 93,140円
代車料 2,970円
振込手数料 770円
手数料 220円
計 97,100円
550円
93,140円 + (770円 + 220円 - 440円) = 93,690円
1ヶ月分政務活動費対象

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/12)

領収書等の金額(B) (93,690) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 945-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

715

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 4 3 0	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
令和 6年 5月分		お 客 さま 番 号	
支 払 期 日		回数(営業所 市町村 町字 街区 住 居 枝 路)	
令和 6年 6月 7日		福田 陽輔様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契約種別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0従量灯B	1430	130	-141

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙

収 納 印
0229-950001
24.5.20
082341

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所 電気代 5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ / 2) 領収書等の金額(B) (1,430 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 715 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

5/20

領収書等貼付用紙

整理番号

9N5-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15165円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	0667	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-05-23			
時刻	手数料	お取引金額	
11:40	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000019

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738
1. カフフウサン 様
依頼人 TEL 080-55777686
ニイ サトコ 様

七十七銀行

【使途の内容等】

事務所賃借料5月分手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 955-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

2367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-05-27

*4,735 KDDIリョウキ

【使途の内容等】

2024.5.27

KDDI インターネット使用料 (2024年5月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 975-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 BANK キャッシュサービス ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	5192	0125-0208	003
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-05-31			
時刻	手数料	お取引金額	
15:53	¥550	¥93,140	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000320

振込先
みずほ銀行
青山支店
普通 2586485
カウセン トラスト 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
センダ イシジ トウジ ヨウ ヒロミ 様

お取引先へお振込みの旨を
お電話でお知らせください。

〒七十七銀行 照会も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 93,140円 (6月分)
振込手数料 550円
計 93,690円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (93,690) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9852

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		機番					
振り込み		0773	0125-0209	009						
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-05-31										
時刻	手数料	お取引金額								
09:02	¥330	¥50,000								
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000055
 振込先
 七十七銀行
 名掛丁支店
 当座 1002562
 依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇 様
 セキト 〇〇〇 様

〆 七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

振込手数料含む

【使途の内容等】

事務所賃借料 5月分 (2024.5.31)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 915-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

年	月	日	記号	お支払金額	お振り込み	差引金額	備考
1	06	05	31	200	*95,000 I B振込		
2	06	05	31	200	*220振込手数料		

【使途の内容等】

事務所賃料手数料含む 6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/ /)

領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

5/31

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

945-2B

振込依頼を受けました。

受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0525001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	エカノヤライクリイト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	05月31日

● 振込依頼は 5月31日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号 946-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

599円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 1 9 9	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		109	
令和 6年 5月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 枝[住所]		
支払期日	令和 6年 6月 3日 仁平 寛子様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯 B	1199	109	-40

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収納印
24.6.06
大248018

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気代5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1199 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 599 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9c6-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証 (金融機関兼用)	
払込人氏名 早坂 千亜紀	
様	
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月 2024年05月	
金額 6,276円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 	
日附印	
お客さま控	

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料

6月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 946-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

652

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 3 0 4	消費税率相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		118	
令和 6年 6月分	[住所] 宮城県仙台市青葉区[住所] 枝[住所]		
支払期日	令和 6年 7月 8日 福田 陽輔様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金 額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯B	1304	118	-68

上記金額を受領いたしました。

⚡ 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙

【使途の内容等】

事務所電気代
6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,304 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 652 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 956-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

2,367 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-06-25

*4,735 KDDIリョウホ

【使途の内容等】

2024.6.25

KDDI インターネット使用料 (2024年6月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4735 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 946-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15165円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	1873	0125-0207	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-06-28			
時刻	手数料	お取引金額	
14:35	¥330	¥30,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000073
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 1. ナンブ・フクサン 様
 依頼人 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

七十七銀行

裏面も含せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料6月分手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (30330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

15165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

986-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1348	0125-0209	008
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-06-28			
時刻	手数料	お取引金額	
12:10	¥330	¥50,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000324
 振込先
 七十七銀行
 名掛丁支店
 当座 1002562
 依頼人 TEL XXXXXXXXXX
 ダイキン工業株式会社様
 セット"ワット"様
 〆七十七銀行

振込手数料含む

【使途の内容等】

事務所賃借料 6月分 (2024.6.28)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9H6-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

06-06-28 200

*95,000 I B 振込

06-06-28 200

*220 振込手数料

【使途の内容等】

事務所賃借料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

振込・振替 (振込完了)

口座選択	振込先選択	金額指定日 入力	内容確認	完了
------	-------	-------------	------	----

振込依頼を受付けました。

受付内容は以下のとおりです。(受付番号 0628001番)
ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八ー八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	ユウゲンガ イシヤ ライカクレイト
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	06月28日

• 振込依頼は6月28日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号

977-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機種
振り込み	0058	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-07-01			
時刻	手数料	お取引金額	
09:26	¥550	¥93,140	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000007

振込先
みずほ銀行
青山支店
普通 2586485

カウセントラスト 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
センダ イシシ トウジ ヨウ ヒロミ 様

お振込先・お振込先明細・ご案内

セブン銀行

裏面も含めてご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借 93,140円 (7月分)
振込手数料 550円
計 93,690円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (93,690) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N7-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6933円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 6月ご請求分

金額(円)
¥13,866-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
247604
[REDACTED]

収入印(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、高額の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取ってください。

【使途の内容等】

Wi-Fi、電話使用料6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (13866 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 977-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

224 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 4 4 8	消込振替額当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円 40
令和 6年 5月分	[REDACTED]		
支払期日	令和 6年 6月28日 東城 広己様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金 額 円	消込税等相当額(再掲)	燃料込等相当額(再掲)
0 従量灯B	448	40	

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印 紙

収納印
24.108

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務用電気料金 (5月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (448) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 224 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

977-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥	739	消込税等相当額(再掲) 円 67
令和 6年 6月分	お 客 さま 様 へ		
支 払 期 日	令和 6年 7月 8日 東城 広己様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
副 契 約 種 別	金 額	円	消込税等相当額(再掲) 円 67
0 従量灯B	739		

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入
印 紙

収 納 印
2,139.74
24,711

本証により真金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気料 (6月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (739) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 369 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

907-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証 (金融機関兼用)	
払込人氏名 早坂 千亜紀	
様	
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月	2024年06月
金額	6,276円
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 受取印(粘着性) 株式会社モバイル	
日附印 	
お客さま控	

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料

7月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3,138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 987-1

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 2,367 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-07-25 *4,735 KDDIリョウホシ	
【使途の内容等】 2024.7.25 KDDI インターネット 使用料 (2024年7月支払分として)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号

977-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		機番					
振り込み		3173	0125-0207		005					
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-07-29										
時刻	手数料	お取引金額								
07:32	¥660	¥93,140								
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000003
 振込先
 みずほ銀行 事務所 家賃
 青山支店
 普通 2586485
 カイウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センダイイン トウジヨウ ヒロミ 様
 〆七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

93,140円
 + 660円
 110円
 93,690円

【使途の内容等】

家賃 93,140円
 振込手数料 660円
 時内外 -110円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N7-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	5006	0125-0270	003
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-07-31			
時刻	手数料	お取引金額	
16:11	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000187

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738

依頼人 1. かつ"フ"ウツン 様
TEL 080-55777686
2. イ サトコ 様

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料7月分 振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 947-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6933円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年 7月ご請求分
金額(円)
¥13,866-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日附印
25627
24.7.31
仙台松森
ファミマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A-T 請求または請求書と銀行・郵便局でお支払いの場合は、簡易帳をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取らなくても構いません。

【使途の内容等】

Wi-Fi、電話使用料7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13866 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9872

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3751	0125-0209	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-07-31			
時刻	手数料	お取引金額	
17:08	¥330	¥50,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		
24年08月01日 扱			
手数料のうち振込手数料 330円			
処理通番 0000778			
振込先			
七十七銀行			
名掛丁支店			
当座 1002562			
依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇〇〇 様			
セキト 〇〇〇 様			

振込手数料含む

【使途の内容等】

事務所賃借料 7月分 (2024.7.31)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 947-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福岡 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

47,610

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

06-07-31 200

*95,000 I B 振込

06-07-31 200

*220 振込手数料

【使途の内容等】

事務所賃借料 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (95,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 47,610 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

振込・振替（振込完了）

口座選択

振込先選択

金額指定日
入力

内容確認

完了

振込依頼を受付けました。

受付内容は以下のとおりです。（受付番号 0727001番）

ありがとうございました。[B1000]

引落口座情報

振込先口座情報

金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	八一八
科目	普通
口座番号	2911127
受取人名	1047 1047 1047 1047 1047
振込金額	95,000円
引落合計金額	95,220円 (税込手数料 220円)
取引区分	振込
振込指定日	07月31日

• 振込依頼は7月31日扱いです。

領収書等貼付用紙

整理番号

978-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☒ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

369 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番 号	02290-9- 950001		加入者名	東北電力株式会社	
払込 金額	¥	7 3 9	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円	67
令和 6年 7月分	[REDACTED]				
支 払 期 日	令和 6年 8月 5日 東城 広己様				
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次の電気料金に加算してご請求させていただきます。収					
割 契約種別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)	停電割引額(再掲)	
0従量灯B	739	67			

本証により集金員が納めることはありません。

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 入
印 紙

収 納 印

24.8.03

【使途の内容等】

事務所光熱費 (7月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (739 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 369 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9H8-1

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

606

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥	1 2 1 2	消費税等相当額(再掲) 円 延滞利息(再掲) 円 110
令和 6年 7月分	[印]		
支 払 期 日	令和 6年 8月 5日 福田 陽輔様		
副 契 約 種 別	金 額 円	消費税等相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0従量灯B	1212	110	-27

本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

⚡ 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収 納 印
収入 24.8.08
印 紙

【使途の内容等】

事務所電気代 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,212 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 606 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

948-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

787 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥	1 5 7 5	消費税率相当額(再掲) 円 143
令和 6年 8月分	お客さま番号 [REDACTED]		
支払期日	令和 6年 9月 5日 福田 陽輔様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消費税率相当額(再掲)	燃料費等調整額(再掲)
0 従量灯B	1575	143	-128

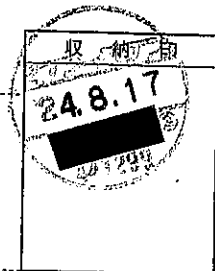
本証により集金員が収納することはありません。

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙

【使途の内容等】

事務所電気代 8月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (1,575 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 787 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 988-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☒ 事務所費
☐ 資料作成費	☐ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 関 戸 勢	【支出額(政務活動費充当額)】 2,367 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-08-26 *4,735 KDDIリョウキ	
【使途の内容等】 KDDI インターネット使用料 (2024年 8月支払い分として) 2024.8.26	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,735 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,367 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号

988-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 一人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸 努

【支出額(政務活動費充当額)】

25,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0309	0125-0209	005
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-08-26			
時刻	手数料	お取引金額	
08:50	¥330	¥50,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000042
 振込先
 七十七銀行
 名掛丁支店
 当座 1002562
 依頼人 TEL 〇〇〇〇〇〇〇〇 様
 セキト 〇〇〇 様

振込手数料含む

〒七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料

8月分

(2024.8.26)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (50,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 918-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

に平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1673	0125-0205	078
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-08-28			
時刻	手数料	お取引金額	
13:27	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000203
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 依頼人 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

お振込先・お預金先明細・ご案内

七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 8月分振込手数料含む

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 908-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2024年07月

金 額
6,276円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

日附印

お客さま控

【使途の内容等】

Wi-Fi使用料

8月支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (6276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

3138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号

978-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費
 ☐ 研修費
 ☐ 会議費
 ☐ 要請・陳情活動費
 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費
 ☐ 広報広聴費
 ☐ 人件費
 ☒ 事務所費
 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANK

キャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	優番		
振り込み	2264	0125-0207	012		
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		
24-08-30					
時刻	手数料	お取引金額			
14:35	¥550	¥93,140			
おつり	お取引後の残高				

枚	万円	五千円	二千円		
数	千円	500円	100円		
	50円	10円	5円		
	1円				

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000035
 振込先
 みずほ銀行
 青山支店
 普通 2586485
 カイウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センタ"イシン トウジ"ヨウ ヒロミ 様

〒七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

93,140
 550
 93,690

【使途の内容等】

事務所家賃(9月分) 賃料 93,140
 (振込手数料 550)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9c9-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,138 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2024年08月

全 額
6,276円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
収入印紙の貼付場所

24.9.16
417570

お客さま控

【使途の内容等】

ソフトバンク光 (エプセル) 9月支払い分
WiFi

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9/29-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	0604	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号・ご預金店	科目・口座番号	
24-09-27			
時刻	手数料	お取引金額	
14:56	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000058
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 1. ナブ"フ"ウサン 様
 依頼人 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (20,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号 9N9-2

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費	☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仁平 覚子	【支出額(政務活動費充当額)】 6,950 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側の紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証
 東日本ご利用分

ご請求先氏名
 仁平 覚子 様

お客様番号

2024年 9月ご請求分
 金額(円)

¥13,901-

受取人
 NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 (無料)
 0800-3330111

領 収 日 附 印

24.9.29

収入印紙貼付欄
 (金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】 Wi-Fi、電話使用料 9月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (13,901) 円
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,950 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

9/29

領収書等貼付用紙

整理番号

9T10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
SAHICキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番	総番						
振り込み		2673	0125-0207	012						
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-10-03										
時刻	手数料	お取引金額								
14:10	¥550	¥96,110								
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

お振込先・お振替先明細・ご請求
 手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000011
 振込先
 みずほ銀行 95-113
 青山支店 2-1-8
 普通 2586485 25,650
 カリウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センタインシトウジヨウヒロミ 様

〒七十七銀行

印面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 93,140円 計 (10月分)
 代弁費 2,970円 } 96,660円
 振込手数料 550円 } 93,140 + 550 = 93,690円
 政務活動費分計算書

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9710-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☒ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

424 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

FamilyMart

仙台木町通一丁目店
 宮城県仙台市青葉区木町通一丁目
 3番3号
 電話：022-216-1662

登録番号：T3380001002054

2024年10月 8日 (火) 21:58

レジ 1-1551

責No. 020

領 収 証

振込手数料
 合計
 (10%対象
 (内消費税等)

¥110
 ¥110
 ¥110
 ¥10

下記公共料金等の代理受領は
 別領収証となります
 東北電力株式会社

1件

電気料金払込金受領証(領収証)

名	東城 広己	様
番	[REDACTED]	
金 額	739 円	(うち消費税等相当額 67 円)
日 分	令和 6 年	8 月分
種 別	従量電灯 B	契約容量 40 A

金額を受領いたしました。

を訂正したものの、コンビニエンスストア受付店印
 のものは無効です。
 こより真金員が収納することはありません。

東北電力株式会社

☎ 0570-200-422

令和 6 年 9 月 26 日作成 40249

受付店日附印

24.10.08

(お客さま控)

739
 + 110
 849

【使途の内容等】

事務所電気使用料
 振込手数料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (849)

円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

424 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9c10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 早坂 千亜紀	様
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月 2024年09月	
金額 6,276円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 [REDACTED]	
収受印紙貼付欄 24.10.08 [REDACTED]	
お客さま控	

【使途の内容等】

ネット回線 10月支払分
ソフトバンクエアー - WiFi

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,138 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

760 円

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

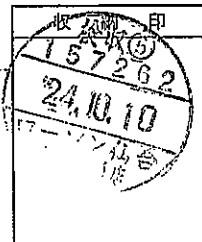
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 1 5 2 1	消貸振替相当額(再掲) 円 138 延滞利息(再掲) 円
令和 6年 9月分	[REDACTED]	
支払期日	令和 6年10月 4日 東城 広己様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
契約種別	金額 円	消貸振替相当額(再掲) 円
0従量灯B	1521	138
		-22

上記金額を受領いたしました。

東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

収入
印紙

貼付すること)

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気使用料 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (1,521 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

760 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9T10-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

269 円

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

貼付すること

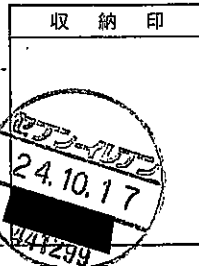
口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 3 9	消込税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		67	
令和 6年10月分	[住所] 東京都千代田区千代田 [支店] 千代田支店		
支払期日	令和 6年11月 6日 東城 広己様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%(1日あたり約0.03%)の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
割 契約種別	金額 円	消込税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
0従量灯B	739	67	

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙


本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所電気使用料 (10月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (739) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 269 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	3498	0125-0258	024
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-10-28			
時刻	手数料	お取引金額	
16:11	¥330	¥30,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000295
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 1. ナンブトウサン 様
 依頼人 TEL 080-55777686
 ニイ サトコ 様

七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (20,330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N11-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6,983 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年10月ご請求分
金額(円)
¥13,866-

受取人
NTTファイナンス株式 [印]

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 印
24.11.02
73066

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料 10月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (13,866) 円

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 6,983 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	1545	0125-0205	086
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-11-06			
時刻	手数料	お取引金額	
14:30	¥550	¥96,110	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千元	二千元
数	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000151
 振込先
 みずほ銀行
 青山支店
 普通 2586485
 カリウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センターイン・トゥン・ヨウ・ヒロ 様
 七十七銀行

11月分

【使途の内容等】

 事務所家賃
 代弁料
 振込手数料

 93,140円 }
 2,970円 } 計 96,660円
 550円 }
 93,140円 + 550円 = 93,690円

政務活動費対象費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9C11-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,402 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名 早坂 千亜紀	様
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月 2024年10月	
金 額 6,804円	
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 [REDACTED]	

収入印紙貼付欄
(収入印紙を貼付する)

24.11.8
398311

お客さま控

【使途の内容等】

ソフトバンク光 11月支払分
IP-Wi-Fi

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,804 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,402 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N11-2A

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 仁平 覚子	【支出額(政務活動費充当額)】 1,908 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙のとおり	
【使途の内容等】	
灯油代(事務所)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1 / 2)	領収書等の金額(B) (3,816 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,908 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

9N11-7B



apollostation

(株) 気仙沼商会
セルフ松森
宮城県仙台市泉区
松森字浦田1-2
TEL: 022-371-0281 SS: 20309-12554
登録番号: T5370501000168

クレジットカード売上票

◆金・土・日は特売日◆
◆火・水Pontaカードがお得!!◆

2024年11月24日 21:35 伝票No. 8097
取引通番 9387

NIHEI / SATOKO 様
514-12554-9502-0007 IC 20309
XXXXXXXXXX8270
一般提携

0310-88 3927
セルフ灯油 P20 ￥3816
数量 36.00L
単価 @106

合計 ￥3,816
(内税分消費税 ￥347)
(内税10%対象額 ￥3816)
(内税10%消費税 ￥347)

承認No. 0000677161
支払方法 一括
クレジットご利用額 ￥3,816
有効期限 XX年XX月 企業コード 0002
端末識別番号 7736410104511
ARCOO ATC020E 02 VISACREDIT
A0000000031010
2:0000000-0:0000000

処理日付: 2024/11/24 3927-3928
100取引

オイル交換で当たる! 応募締切 2024.11.30(土)

A コース 能登牛

B コース 贅沢かに

「Q!」と驚く絶品グルメ



当店へのアンケート回答で

Amazonギフト券
500円分をプレゼント!

毎月1,000名様に!

回答はこちらから▶

当店ご利用後10日後まで



領収書等貼付用紙

整理番号 9N11-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☒ 事務所費 ☐ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振 込 込 み	3139	0125-0270	003
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-11-25			
時刻	手数料	お取引金額	
17:05	¥330	¥30,000	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
処理通番 0000172

振込先
七十七銀行
荒町支店
普通 5508738
1. ナンブ・フ・ウサン 様
依頼人 TEL 080-55777686
ニイ サトコ 様

お振込先・お振替先明細は、ご案内

〒七十七銀行

裏面も含せて
ご覧ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30330 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9T12-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	振番
振り込み	0567	0125-0207	011
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
24-12-02			
時刻	手数料	お取引金額	
14:46	¥550	¥96,110	
おつり	お取引後の残高		

枚	万円	五千円	二千円
枚	千円	500円	100円
枚	50円	10円	5円
枚	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000064

振込先
みずほ銀行 平野支店
青山支店
普通 2586485

カ)1ウセントラスト 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
センターイン トウシヨウ ヒロミ 様

お振込先・お振替先明細(1) 宛先
〒七十七銀行

裏面も含めて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所家賃 93,140円 } 計 96,660円 (12月分)
 代弁者費 2,970円 }
 振込手数料 550円 } 93,140円 + 550円 = 93,690円

政務活動費充当額

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (¥93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9012-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,138円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2024年11月

金額
6,276円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印

振込印紙貼付欄
振込印紙貼付欄

113974
24.12.11
目録明細書
113974

お客さま控

【使途の内容等】

ソフトバンク光

イー Wi-Fi

12月支払分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,276 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,138円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9N12-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号		取引金融機関・店番		機番				
振り込み		1251		0125-0207		012				
お取引日付		銀行番号		ご預金店		科目・口座番号				
24-12-25										
時刻		手数料		お取引金額						
15:17		¥330		¥30,000						
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

お振込先、お振替先明細、ご記入

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000088
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 ユ.ナフ"フト"ウサン 様
 依頼人 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (30,330) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 94/2-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6900

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

NTTファイナンス株式会社
払込受領証

お客様名 仁平 寛子 様
お客様番号 [REDACTED]
請求年月 2024年11月分
ご請求金額 ¥13,866-

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したもの及び、取扱
日付印のないものは無効です。

収入印紙貼付欄	NTTファイナンス株式 24.12.27 [REDACTED]	領収日付印
---------	---------------------------------------	-------

(お客様控)

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料 11月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,866) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

971-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(右から左)のように貼付すること

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		店番					
振り込み		0231	0125-0207		012					
お取引日付		銀行番号	ご預金店	科目・口座番号						
25-01-08										
時刻	手数料	お取引金額								
13:28	¥550	¥96,110								
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000018

振込先

みずほ銀行
青山支店
普通 2586485

カウセントラスト 様

依頼人 TEL 090-4248-0005

センダインストウジヨウ ヒロミ 様

〒七十七銀行

ご署名を合せて
ご提出ください。

96,110
- 550

96,660

【使途の内容等】

事務所家賃 93,140円
 代弁費 2,970円
 振込手数料 550円
 計 96,660円 (11月分)
 93,140円 + 550円 = 93,690円
 政務活動費採算対象費

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9N1-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6,983

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはATMコーナーで
お支払の際は、お支払いの金額は、
右側の枠をお出しください。上記以外で
お支払いの場合は、切り取り取らないでください。

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号
[REDACTED]

2024年12月ご請求分

金額(円)
¥13,866-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3330111

領収日 附印
25.1.13
[REDACTED] ⑤
282211
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料12月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,866) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,983 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9T1-2

【使用項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

427 円

電気料金払込金受領証(領収証)

払込人名	東城 広己	様
お客さま番号	[REDACTED]	
領収金額	745円	(うち消費税等相当額 67円)
領収月分	令和 6年 11月分	
契約種別	従量電灯B	契約容量 40A

上記金額を受領いたしました。

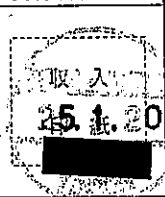
・金額を訂正したもの、コンビニエンスストア受付店印のないものは無効です。
 ・本証により募金員が収納することはありません。

東北電力株式会社

☎ 0570-200-422

令和 7年 1月 6日作成 40216

受付店日附印



(お客さま控)

セブンイレブン

仙台一番町4丁目店
 宮城県仙台市青葉区一番町4-3-22

電話: 022-264-7233 レジ#3

事業者登録番号T8370001020589
 2025年01月20日(月) 20:58 責081

領収書

代理受領手数料 110込

小計(税込10%) ¥110

合計 ¥110

(税率10%対象 ¥110)

(内消費税等10% ¥10)

お買上明細は上記のとおりです。

公共料金・インターネットショップ*等の

受付明細は下記のとおりです。

東北電力 1件

計 1件

※インボイスの発行はお客様から

サービス事業者にお問合せ下さい。

・本票は、金融機関、郵便局および当社事業所窓口ではお取扱いできません。
 ・本票は、金銭債権、郵便局および当社事業所窓口ではお取扱いできません。

てお支払いいた
 お支払いいただ

☐
 ア
 ミリーマート
 ーストアー

ップ
 K)設置店

リ
 ページにて

ださい。
 せん。
 お取扱いできない

【使途の内容等】

事務所 光熱費+振込手数料
 (11月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (855 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 427 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

369 円

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

貼付すること

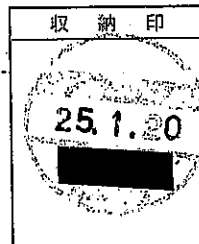
口座記号 番号	02290-9- 950001	加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 7 3 9	基本料金(再掲) 円 67
令和 7年 1月分	[住所] 同前	
支払期日	令和 7年 2月 7日 東城 広己様	
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10%（1日あたり 約0.03%）の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。		
副 契約種別	金額 円	電気料金(再掲) 円
0 従量灯B	739	67

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したもの、収納印
のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も
無効です。

(お客さま控)

収 入
印 紙

本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

事務所光熱費(1月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (739 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 369 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

901-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,142 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証 (金融機関兼用)	
払込人氏名 早坂 千亜紀	
様	
ご請求先番号 [REDACTED]	
請求年月	2024年12月
金額	6,284円
受取人 ソフトバンク株式会社(モバイル)	
受領印 	
日附印	
お客さま控	

【使途の内容等】

ャットバンク 光
 WiFi

1月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,142 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

971-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円


 キャッシュサービス
ご利用控え

いように貼付すること)

、毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	役番
振り込み	1410	0125-0205	084
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-01-27			
時刻	手数料	お取引金額	
14:34	¥550	¥93,140	
おつり	お取引後の残高		

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 550円
 処理通番 0000391
 振込先
 みずほ銀行
 青山支店
 普通 2586485
 カリウセントラスト 様
 依頼人 TEL 090-4248-0005
 センターイン トウシヨウ ヒロミ 様

セブティ銀行

※面も合せてご確認ください。

 93,140
 550
 93,690

【使途の内容等】

事務所家賃+振込手数料

(2月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

整理番号 9N1-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費
 ☐ 研修費
 ☐ 会議費
 ☐ 要請・陳情活動費
 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費
 ☐ 広報広聴費
 ☐ 人件費
 ☒ 事務所費
 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要
 仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】
 15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77 キャッシュサービス
 BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	暗番
振り込み	1125	0125-0207	012
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号
25-01-30			
時刻	手数料	お取引金額	
12:01	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚数	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000017

振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738

依頼人 1. ナンフ"フト"ウサン 様
 TEL 080-55777686
 ニイ サトコ 様

〒七十七銀行 窓口も合せてご覧ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 7月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,230 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N2-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

15,165 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	処理番号	取引金融機関・店番	機番
振り込み	4318	0125-0255	003
お取引日付	銀行番号	支店番号	科目・口座番号
25-02-27			
時刻	手数料	お取引金額	
13:25	¥330	¥30,000	
おつり		お取引後の残高	

枚	万円	五千円	二千円
	千円	500円	100円
	50円	10円	5円
	1円		

手数料のうち振込手数料 330円
 処理通番 0000069
 振込先
 七十七銀行
 荒町支店
 普通 5508738
 依頼人 1. ナフ・フトウサン 様
 TEL 080-55777686
 ニイ サコ 様

〒七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

事務所賃借料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (30,000) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 15,165 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 941-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6,946 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号

2025年 1月ご請求分

金額(円)

¥13,892-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日 附印

25.1.31

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料 1 月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (13,892 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,946 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

972-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,277 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込受領書(お客様控) ※店鋪名、サービス詳細は裏面をご確認下さい №202501-65-00016684		2024年11月分 10,220 円	振込銀行 平成一支店 普通 5496663	株式会社 USEN 全国委託保証料	振込人 東城 広己	手数料	上記の金額を受領いたしました。 ※金額を訂正したものの及び、取扱日付印の無いものは無効です。	印紙 25,204 円 437292 支店 取納代行会社、りそな経済サービス株式会社
---	--	-----------------------	-----------------------------	----------------------	--------------	-----	---	--

令和7年1月~12月分 事務所契約上 毎年更新の保証料

1年間の更新料

○ 令和7年1月~3月分 2,555円

令和7年4月~12月分 7,665円

2,555円 ÷ 2 =

【使途の内容等】

事務所年間委託保証料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/8) 領収書等の金額(B) (10,220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,277 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 902-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,142 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求先番号
[REDACTED]

請求年月
2025年01月

金 額
6,284円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

板入印紙貼付欄
※板入印紙を貼付してください

日附印

お客さま控

【使途の内容等】

ソフトバンク光 2月支払分

wifi

2025.2.09

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (6,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,142 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9T2-2

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

【支出額(政務活動費充当額)】

1,400 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振込受領書(お客様控)		No. 202502-11-00038685	
金額	2025年1月分	11,200 円	
振込銀行	りそな銀行 平成第一支店 普通 5496663		
受取人	株式会社 USEN		
ご依頼人	東城広巳 様		
手数料			

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱い印の無いものは無効です。

銀行 支店

取扱い印

取扱い行会社 りそな銀行サービス株式会社

※金額欄等に切り離しますのでそのまますてお出しください。

令和7年1月～12月分 11,200円
 " 1月～3月分 2,800円
 2,800円 ÷ 2 = 1,400円

【使途の内容等】

事務所年間火災保険料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/8) 領収書等の金額(B) (11,200 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

973-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

46,845 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		振番
振り込み		1067	0125-0205		081
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号		
25-03-03					
時刻	手数料		お取引金額		
19:28	¥660		¥93,140		
おつり		お取引後の残高			

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円
				100円	50円
					10円
					5円
					1円

手数料のうち振込手数料 550円
処理通番 0000325

振込先
みずほ銀行
青山支店
普通 2586485

カノウセントラスト 様
依頼人 TEL 090-4248-0005
センターイシジ トウジ ヨウ ヒロミ 様

セブン銀行

裏面も合せて
ご確認ください。

93,140

660

93,140 - 660 = 92,480

【使途の内容等】

3月15日事務所家賃 + 振込手数料 - 時間外

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (93,690 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) = 46,845 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9c3-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

3,142 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証
(金融機関兼用)

払込人氏名
早坂 千亜紀

様

ご請求番号
[REDACTED]

請求年月
2025年02月

金額
6,284円

受取人
ソフトバンク株式会社(モバイル)

受領印
[REDACTED]

25.3.11

日附印

お客さま控

【使途の内容等】

Yottaberry

wifi 3月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (6,284 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,142 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,188 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電気料金振替払込請求書兼受領証(振込金兼手数料受領書)

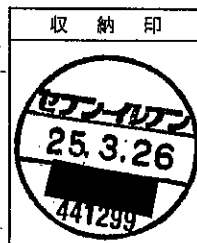
口座記号 番号	02290-9- 950001		加入者名 東北電力株式会社
払込 金額	¥ 2 4 4	消費税等相当額(再掲) 円	延滞利息(再掲) 円
		21	7
令和 7年 2月分	[住所欄]		
支払期日	令和 7年 3月 7日 東城 広己様		
支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、原則として、年10% (1日あたり約0.03%) の延滞利息を、次回の電気料金に加算してご請求させていただきます。			
契約種別	金額 円	消費税等相当額(再掲)	延滞利息(再掲)
0従量灯B	244	21	

上記金額を受領いたしました。

 東北電力株式会社

金額を訂正したものの、収納印のないものは無効です。
また、小切手不渡りの場合も無効です。

(お客さま控)

 収 入
印 紙


本証により集金員が収納することはありません。

【使途の内容等】

2月分光熱費

244円 - 7円 = 237円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (237 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 118 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

9N3-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 覚子

【支出額(政務活動費充当額)】

6,933

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

07-04-23 | 払込納付 |

*13,866 | PE NTTファイナンス(2 |

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料 2月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (13,866) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 6,933 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 9N3-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☐ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

6,903

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
仁平 寛子 様

お客様番号

2025年 3月ご請求分

金額(円)

¥13,866-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3330111

領収日附印

25.3.31

78144

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

【使途の内容等】

Wi-Fi, 電話使用料3月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (13,866)

円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

6,903

円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1074-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 1134

【支出額(政務活動費充当額)】

1,717 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

領収証

Loft

備前ロフト 仙台ロフト

お会計時にアプリIDをご提示ください
 ★★★★★★★★★★★★★★★★★★
 税抜1,000円以上のお買物で
 カップ1個が、6個貯めると
 【10%OFFクーポン】プレゼント

2024年04月02日(火) 19:21

Dressco イン ¥1,280
 21 0540
 封筒 DLサイズ 9 ¥800
 21 0400
 封筒 DLサイズ 9 ¥800
 21 0400
 ビースマーカー ¥240
 21 0120
 L紙袋小 ¥30 C
 10%税抜 ¥3,150
 消費税等 ¥315
 合計税抜 ¥3,150
 消費税計 ¥315

登録番号: T5011001027621

合計 9点 ¥3,465

現金 ¥4,000

お預り ¥4,000

お釣り ¥535

3,465 円 - 30 円 (袋代) = 3,435 円

【使途の内容等】

文具(エンハバー70、封筒、2-カー)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (3,435 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,717 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10T4-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☐ 人件費
☐ 事務所費	☒ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 東城 ひとし	【支出額(政務活動費充当額)】 2,140 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	

2024年 4月 3日(水)

領 収 証

様

¥4,284-

正に領収しました(消費税等 ¥390-を含みます)
株式会社 キクチ
仙台市青葉区一番町4-10-1
TEL: 022-222-7511
登録番号: T6370001007679
適用税率は10%です。
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

→→現計→→
(消費税等)¥4,284-
¥390-を含みます)

担当者

0001-6161

4,284円-4月(レシ袋付)=4,280円

【使途の内容等】

文具(クリアホルダー、封筒)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (4,280 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 2,140 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

43,250円

領収証

仙台維新

様 No.

金額

442700

税入

 但 110%コン代として
 2024年4月3日

上記正に領収いたしました

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額 (10%)

収入印紙

■振込明細内容

件数

1件

支払金額合計

先方負担手数料合計

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号

終了

【使途の内容等】

会派室用パソコン

2024.4.3

42,700円
0円振込金額合計
振込手数料合計42,700円
550円

EDI情報/顧客コード	支払金額(円)	先方負担手数料(円)	振込金額(円)	振込手数料(円)
EDI:	42,700	0	42,700	550

 パソコン42700円
 振込手数料 550円
 合計 43250円

きる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10.44-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

5,400

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

電話用ボイスレコーダー
 市政相談で訪れる相談者との会談で、齟齬が生まれないよう
 録音する必要があったため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (10,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 5,400 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

発行日：2024年4月9日

注文日：2024年4月2日

Amazon.co.jp 注文番号：250-5410929-9347060

ご請求額：¥10,800

様

2024年4月3日に発送済み

注文商品

価格

1点 サンワダイレクト 通話録音 ボイスレコーダー iPhone/Android対応 MagSafe対応 マグネット取付16GB マグネットリング付きicレコーダー ブラック400-SCNICR3BK ¥10,800

販売：サンワサプライ直営【サンワダイレクト】★14時までの注文は国内から当日出荷★(出品者のプロフィール)

コンディション：新品

お届け先住所：

福田 陽輔

配送方法：

マケプレお急ぎ便

支払い情報

支払い方法：

Visa 下4桁 3002

一括払い

商品の小計： ¥10,800

配送料・手数料： ¥0

注文合計： ¥10,800

請求先住所：

福田 陽輔

ご請求額： ¥10,800

クレジットカードへの請求

Visa (下4けたが3002)：2024年4月3日： ¥10,800

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

ページトップへ

Amazonトップ

マイストア

注文履歴

あなたのリスト

アカウントサービス

Amazonで売る

領収書等貼付用紙

整理番号 1014-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

振替H 6年 4月10日

ご指定の
預金口座

預金種類	店番号	口座番号

計算期間 6年 3月 1日 ~ 6年 3月31日

取扱手数料の内訳
(消費税は含まれておりません)

基本料金 2,000円

手数料の種類 ご利用者名 (ご利用口座)	金額 (うち消費税)
セブンメイトWeb月額基本料金 仙台維新	2,200円 (200円)

【使途の内容等】

WEBバンキング使用料

2024.4.10

4月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1024-4A

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 31,699円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)。 別紙参照	
【使途の内容等】 富士フィルムコピー代 2024. 4. 12 4月支払い分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

〒980-0803
宮城県仙台市青葉区国分町3丁目7番1号

仙台維新

様

総合振込明細表兼振込手数料のお知らせ

令和 6 年 4 月 12 日 振込分の明細および振込手数料についてお知らせします。
なお、引落指定口座は下記のとおりです。

134

依頼人番号	依頼人名
██████████	セリナ・アイヴス

板田(金引)落指定口座	
千歳(金引)落指定口座	

お振込先		お受取人			金額	銀行 番号	支店 番号	受取人 番号	備考
銀行名	支店名	科目	口座 番号	受取人 名					
シチズン・エリシティ	ホソケノ	7	9437681	フジ・フイルム・システム・サービス（株）	31369	0125	100		

何一系内仕向	(3万円未満)	合計	計
	(3万円以上)	0	0
本支店仕向	(3万円未満)	0	0
	(3万円以上)	1	31369
他行仕向	(3万円未満)	0	0
	(3万円以上)	0	0
合計		1	31369

手 数 料 (金額)	
	0
	0
	0
	330
	0
	0
合 計	330

(手数料には消費税が含まれています)

(注) 科目
 ア・・・普通預金
 イ・・・当座預金
 ウ・・・貯蓄預金
 エ・・・その他

当行をご利用くださりありがとうございました。

株式
会社
七十七銀行

仙台市役所支店

(207)

領収書等貼付用紙

整理番号 10T4-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

6,76 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

お HANDS

梅田店
06-6347-7188
株式会社HANDS
登録番号 T5011001016616

◆「B5」クラウド777リ会員募集中◆
ポイントを貯めたり
会員だけのクーポンや
おトクな情報が届きます！

2024年04月22日(月) POS No.0102

領収書

様

キヤッシャ 121886	一般	
09499 2430005554829 JAN	一般	¥10
有料手引き袋		
82233 4979093124336 JAN	一般	¥275
マルマン B5リーフスマートレビュ		
82231 4979093307036 JAN	一般	¥1,078
マルマン B5クラルテ グリーン		
小計		¥1,363
合計		¥1,363
(10%対象)		¥1,363
(内消費税額)		¥123
(8%軽減対象 ※)		¥0
(内消費税額)		¥0
お預り		¥2,063
おつり		¥700

1,363円-10円(税引)袋代)=1,353円

【使途の内容等】

文具(レズリ-7、バインダー)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (1,353 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 676 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1014-5

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

34円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号または
お客さま電話番号等
6082924672366

お客さま氏名
仙台維新 様

金 額

2024年 4月分
¥34

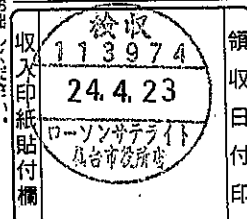
うち、消費税等当額

3円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)
0120-002-992



(お客さま)

【使途の内容等】

電話料4月分

2024. 4. 23

FAT

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1074-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

10642 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

17-06-04-25

¥21,285 KDDIモバイル 2285

【使途の内容等】

スマートフォン通話料 (4月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (21,285 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,642 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

10N4-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

4308円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1206-04-25

8,616 | KDDIリサーチ

【使途の内容等】

携帯電話代

4月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (8616 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 4308 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1084-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

1,957 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-04-25

*3,915 | KDDIリボ

【使途の内容等】

2024.4.25

KDDI 電話料金 (2024年4月支払い分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,915 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,957 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10C4-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

330円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

LAWSON

S 仙台市役所店

登録番号:T1370002009852

宮城県仙台市青葉区国分町3-7

-1

電話:022-263-6776 店コード:113974

2024年 4月30日(火) 13:41

レジ: #1 23063

責:

【金額修正】

トナリ モノショウキテ-7 5mm10m

330

2個

660

合 計

¥660

(内消費税等

¥60)

(10%対象

¥660)

(内消費税額

¥60)

点

数

2個

上記正に領収いたしました

お預り合計

¥700

お 金 勾

¥40

※ イト会員ID *****0656

買上※ イト 3P

利用可能※ イト

【使途の内容等】

文具修正テープ

2024.4.30

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (660 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

330 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1015-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

36,052 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領書
 (コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
 仙台維新

お困り合わせ番号
 [REDACTED]

金額 ¥41435
 内消費税等(3646)

受取人
 三井住友カード株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社清和ビジネス

受領印
 コンビニエンスストア等収納用

収入印紙貼付欄
 245.08
 受領日附印
 2017.07.11

金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストア等での
 お支払いはできません。
 (お客様注意)

【使途の内容等】

油性ボールペン、布がらテープ、
 シュレッター、HDD(来客お茶、紙コップ、ラントティッシュ)お茶代
 (2983円分はコーヒー会派負担 + ペットボトル茶) → 5,383
 41435 - 5383 = 36052

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

アスクルご請求書

092975 300 B1 162129 00002/00002

U A

00248332

C15-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)

(税込)

金額(円)

(税込)

備考

税率/グリーン

04/01 25708007

HJ3-1701	ウェットティッシュ 除菌シート昭和紙工 JELノンアルコール 99.9%除菌 ウエット 8	3	185	555	10.0
613-772	アスクル ノック式油性ボールペン エコタイプ3 0.7mm 黒 10本 AS-KBP3-B	1	525	525	10.0 *
X76-8345	ハラダ製茶 1バッグで2杯とれる緑茶ティーバッグ 1セット (120バッグ: 40バッグ入×3	1	1,894	1,894	軽 8.0
P21-8043	バッファロー USB3.1 (Gen.1) 対応 ポータブルHDD1TB ブラック HD-PC	1	7,678	7,678	10.0
846-7349	ホワイト紙コップ 265ml (9オンス) 1袋 (100個入) オリジナル	2	600	1,200	10.0
			小 計	11,852	仙台維新様ご発注分

04/18 29038536

EA7-3842	A4 グロスカット シュレッダー (20L/最大細断枚数17枚) W2015CC HP (ヒ	1	24,200	24,200	10.0 *
			小 計	24,200	仙台維新様ご発注分

04/18 29038684

U90-4706	【コーヒー豆】 三本珈琲 オリジナルブレンド 豆 1袋 (450g)	3	930	2,790	軽 8.0
013-949	【ガムテープ】 現場のチカラ 布テープ 0.22mm厚 幅50mm×長さ25m 茶 アスク	1	193	193	10.0 *
			小 計	2,983	仙台維新様ご発注分

04/18 29038699

P23-3512	サントリー 伊右衛門 「お茶、どうぞ。」 (冷温兼用) ペットボトルお茶 緑茶 195ml	1	2,400	2,400	軽 8.0
			小 計	2,400	仙台維新様ご発注分

金 38,452

小 548 残

41435円

領収書等貼付用紙

整理番号 10H5-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

14,900 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別紙参照

【使途の内容等】

ノートパソコン購入

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (29,800 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 14,900 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

J/18

注文番号: 249-2374159-279628の領収書 (発行済)
このページを印刷してご利用ください。

10/15-1B
発行日: 2024年5月21日
注文日: 2024年5月19日
Amazon.co.jp 注文番号: 249-2374159-279628
ご請求額: ¥29,800

2024年5月19日に発送済み

注文商品
1点 [保証済み] パナソニック ノートPC Para sonic CF-S77/高性能/入世代インテル Core i5 (1.7GHz) CPU搭載/MAS Office2019&最新 Windows11 Pro/12.1型7K/HD/NEBカラー/MJFI/Bluetooth/HDAM/Type-A (8GB SSD256) ¥29,800
※注: MSRM PC (保証済/在庫切れ) (保証書のダウンロード)

ご注文商品: 新品

お届け先住所:
相田 隆雄

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報			
支払い方法:	商品の小計:	¥29,800	
Visa T4街3002	配送料・手数料:	¥0	
請求先住所:	注文合計:	¥29,800	
相田 隆雄	ご請求額:	¥29,800	
クレジットカードへの請求	Visa (下付たが3002): 2024年5月19日:	¥29,800	

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

お問い合わせ | お問い合わせ: ©1996-2020 Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップへ戻る

amazon

お急ぎ便

お急ぎ便

お急ぎ便

© 1996-2020 Amazon.com, Inc. or its affiliates. All rights reserved. Amazon.com, the Amazon logo, and the Amazon triangle logo are trademarks of Amazon.com, Inc. or its affiliates. All other trademarks are the property of their respective owners.

領収書等貼付用紙

整理番号 10N5-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 兎子

【支出額(政務活動費充当額)】

3769円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-05-27

*7,539 KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話代5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7539 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3769 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10A5-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☐ 人件費
☐ 事務所費	☒ 事務費
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 努	【支出額(政務活動費充当額)】 1,958 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-05-27 *3,916 KDDIリョウキョウ	
【使途の内容等】 2024.5.27 KDDI 電話料金 (2024年5月支払い分として)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,916 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,958 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 10 S5-9A

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 努	【支出額(政務活動費充当額)】 2,426 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
別紙参照, (2024年5月3日)	
【使途の内容等】 事務用品代として	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (4,853 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 2,426 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

AEON STYLE

イオンスタイル仙台卸町
TEL022-782-6030 FAX022-782-6031
https://aeontohoku.co.jp/

領収証

イオン東北株式会社
登録番号 T5410001001901
お買い上げありがとうございます
2024/ 5/31(金) 11:17 ｼﾞﾅ0301

外税10%対象額 ¥4,412
外税10% ¥441

合 計 ¥4,853
但し 商品代として

クレジット(内, ¥4,853)
上記金額正に領収いたしました
買上日 2024/ 5/31
※本書保管上のお願い
財布・手帳にはさんで保管いただく
場合、印字面を内側に折り保管
をお願いします。
領収証No. : 03018466

取8466 担当

ｼﾞﾅ0301 2024/ 5/31(金) 11:17
取8466 責:

封筒 U 道中 178
ノートA5方眼YE 900
便箋道中箋 248
カラーキャンパス 408
ジェットストリーム多機能 498
KOチューブファイル4 2,180

小 計 ¥4,412
外税10%対象額 ¥4,412
外税10% ¥441

合 計 ¥4,853
クレジット ¥4,853
お釣り ¥0

お買上商品数:6

ポイント・マイルにつきましては、
請求書またはWEBでご確認下さい

[クレジットカード売上票]
(お客様控え)

本人確認省略
カード会社 AEON 42053
会員番号 XXXX-XXXX-XXXX-9405
お取扱日 2024年05月31日
取引内容 お買上 (CL)
伝票番号 301158
取扱区分 1回
金 額 ¥4,853
承認番号 7779682
AID A0000000031010
APL VISACREDIT



領収書等貼付用紙

整理番号 1015-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

銀行web基本料

振替H 6年 5月10日

ご指定の
預金口座

預金種類	店番号	口座番号

計算期間 6年 4月 1日 ~ 6年 4月30日

取扱手数料の内訳
(消費税は含まれておりません)

基本料金 2,000円

手数料の種類 ご利用者名 (ご利用口座)	金額 (うち消費税)
セブンメイトWeb月額基本料金 仙台維新 ()	2,200円 (200円)

【使途の内容等】

銀行web基本料

2024.5.10

5月支払いは 基本 2000円
200円消費税 合計 2200円

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10c5-1

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 早坂 千亜紀	【支出額(政務活動費充当額)】 9595円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
6-05-16 6-5-16 (ソフトバンク) 電話 19,190 19,190円 2024.5.16	
【使途の内容等】 携帯使用料 4月分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,190 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,595 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号

1075-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東林 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

120 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)。

LAWSON

仙台荒井駅前店

登録番号:T7370602000016

宮城県仙台市若林区荒井字東21

-4

電話:022-267-6767 店コード:375326

2024年5月18日(土) 18:46

レシート番号:54628

責

【領収証】

お*リカーお*ネイトお*ル*20.700 120

お*ノート5mmお*カ*285003071 120

合 計 ¥240

(内消費税等 ¥21)

(10%対象 ¥240)

(内消費税額 ¥21)

点 数 2個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥10,000

お 金 ¥9,760

【使途の内容等】

文具(ボールペン、ノート)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (240 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 120 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1015-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

34円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

電話料金等領収証
(Receipt)ご請求番号または
お客さま電話番号等

8012624874783

お客さま氏名

仙台維新 様

金 額

2024年 5 月分

¥34

うち、消費税等

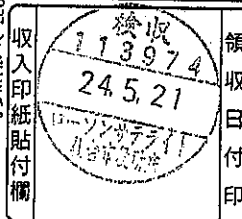
3円

東日本電信電話株式会社

宮城事業部

お客さまからの
料金お問い合わせ先(無料)

0120-002-992



(お客さま)

【使途の内容等】

5月分電話料

FAX

2024.5.21

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1015-4

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)									
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費									
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 27,038円								
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)									
コピー代									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">06-05-27</td> <td style="width: 30%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">振込資金</td> <td style="width: 20%; border-right: 1px solid black; padding: 5px;">¥26,928</td> <td style="width: 30%; padding: 5px;">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">06-05-27</td> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">手数料</td> <td style="border-right: 1px solid black; padding: 5px;">¥110</td> <td style="padding: 5px;">[REDACTED]</td> </tr> </table>		06-05-27	振込資金	¥26,928	[REDACTED]	06-05-27	手数料	¥110	[REDACTED]
06-05-27	振込資金	¥26,928	[REDACTED]						
06-05-27	手数料	¥110	[REDACTED]						
【使途の内容等】									
会派室 コピー代 富士フイルム 26928円 印税手数料 110円 5月支払分 合計 27,038円									
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)									
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。									
按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)									
按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)									
【按分率が1/2を超える場合はその理由】									

領収書等貼付用紙

整理番号 1075-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

10,395 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-05-27 *20,790 | KDDIリョウキン 7211

【使途の内容等】

携帯 (5月/分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (20,790 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,395 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1016-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

7,548円

※領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領書
 (コンビニエンスストア等お支払用)

払込人氏名
 仙台維新

お問い合わせ番号
 [REDACTED]

金額 ¥7548
 内消費税等(686)

受取人
 三井住友カード株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社清和ビジネス

受領印
 コンビニエンスストア等収納用
 173874
 246006
 2024.6.6
 受領日附印

金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストア等での
 お支払いはできません。

(お客様用)

【使途の内容等】

会派室用コピー用紙、修正テープ、インデックス、領収書

クリップ用紙

2024. 6. 6

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

アスクルご請求書

092975 300 B1 157750 00002/00002

U A

00240108

C15-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分

お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)

(税込)

金額(円)

(税込)

備考

税率/グリーン

05/22 34827563

HJ3-1701	ウェットティッシュ 除菌シート昭和紙工 JELノンアルコール 99.9%除菌 ウエット 8	2	185	370	10.0
E99-1118	プラス 高透明再生クリアーホルダー A4 1袋 (100枚入) ファイル 89188	1	2,300	2,300	10.0 *
542-680	コピー用紙 マルチペーパー スーパーホワイト+ A4 1箱 (5000枚:500枚入×10冊)	1	3,990	3,990	10.0 *
845-8967	アスクル 修正テープ 幅5mm×8m 4色セット パステルカラー 1/パック(4個) オリ	1	482	482	10.0 *
900-860	アスクル オリジナル領収証 (小切手判2色刷) 1冊 オリジナル	1	218	218	10.0
386-441	コクヨ タックインデックス 中 (23×29mm) 青 1袋 (120片入) インデックスシー	2	94	188	10.0
		小 計		7,548	仙台維新様ご発注分

領収書等貼付用紙

整理番号 1016-2

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙 台 維 新	【支出額(政務活動費充当額)】 2,200 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
1306-06-10 手数料 *2,200 WEB手数料	
【使途の内容等】 web銀行使用料 手数料 6月支払い分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

6/10

領収書等貼付用紙

整理番号 10c6-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

8604円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6-06-17 (ソフトバンクMB) 電話 17,209

【使途の内容等】

携帯使用料5月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,209 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8604 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1016-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☒ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 902円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
LAWSON S 仙台市役所店 登録番号:T1370002009852 宮城県仙台市青葉区国分町3-7 電話:022-263-6776 店コード:113974 2024年 6月18日(火) 09:31 レジ: #1 41952 責: XXXXXXXXXX 【領収証】 アイリスビックカメラ アルファワン3-8P 902 合計 ¥902 (内消費税等 ¥82) (10%対象 ¥902) (内消費税額 ¥82) 点数 1個 上記正に領収いたしました お預り合計 ¥1,002 お釣 ¥100	
【使途の内容等】 会派室 パソコン用マウス使用電池	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 10N6-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

3791円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

E.06-06-25

✓ *7,583 | KDDIリボ払い

【使途の内容等】

携帯電話代6月代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7583 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3791 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1086-1

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 関戸 努	【支出額(政務活動費充当額)】 1961 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
06-06-25 *3,922 KDDIリョウキ	
【使途の内容等】 (2024.6.25) KDDI 電話料金 (2024年6月支払い分として)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,922 円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1961 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 1047-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福岡 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,536

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添参照

【使途の内容等】

PDF作成・編集・変換ソフト
 本会議 常任委員会等で参考とする資料を編集するため

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,073 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,536 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

注文番号250-5727477-1995005の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年7月6日

様

注文日：2024年7月4日

Amazon.co.jp 注文番号：250-

5727477-1995005

ご請求額：¥3,073

10H7-1B

2024年7月4日に発送済み

注文商品

1点ソースブックストーいきなりPDF Ver.11 STANDARD

¥3,073

(1ページ版) (最新版) | PDF作成・編集・変換ソ

フト | Windows対応

販売：アズソフジャパン合同会社

コンディション：新品

お届け先住所：

福田 陽輔

配送方法：
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：

Visa 下4桁 3002

商品の小計： ¥3,073
配送料・手数料： ¥0

一括払い

注文合計： ¥3,073

請求先住所：

福田 陽輔

ご請求額： ¥3,073

クレジットカード Visa (下4桁が3002)：2024年7月4日：¥3,073
カードへの請求

領収書等貼付用紙

整理番号 1017-1A

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 資料購入費	☐ 広報広聴費
☐ 会議費	☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務所費
☐ 資料作成費	☒ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要	【支出額(政務活動費充当額)】
仙台維新	23,980円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙参照	

29M

インターネット受付 払込受領証 (お客様控え)

CustomerCop

受付店舗

2024年 7月 8日 時間 11時 37分

11397-4

S 仙台市役所

申込No. 1139771904187491

お申込商品代金 23,980円

受付番号: 538480

お客様氏名: 仙台 維新 様
0222148565

ご注文商品一式

合計金額 23,980円

発行者

お問合せや領収書のご依頼は下記までご連絡ください

お問合せ先: GOLDSPACE

電話番号: 050-5838-4333

メールアドレス: ichiba-payment@faq.rakuten.co.jp

お問合せ受付時間: 09:00-18:00

ホームページ: http://www.rakuten.co.jp/goldspace

【使途の内容等】

会派控室書類保管庫

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書

仙台維新 様

23,980円領収しました

但し:GOLDSPACEとの取引として

利用情報

注文番号:213717-20240701-0612122025

お支払い方法: ローソン、郵便局ATM等(前払)

注文日:2024年07月01日

発送日:2024年07月09日

領収者情報

領収者:インターナショナル・トレーディング株式会社

登録番号:T2240001038880

店舗名:GOLDSPACE

店舗住所:〒722-0215
広島県 尾道市 美ノ郷町三成2279-25

電話番号:0848-20-5280

注文合計

商品小計	23,980円
総合計	23,980円
支払い金額	23,980円

支払い内訳

ローソン、郵便局ATM等(前払) 23,980円

課税内訳

10%対象 23,980円
うち10%対象消費税 2,180円※表示金額は全て税込です
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

注文情報

配送情報

配送方法:大型宅配便

お届け先住所:〒980-0803
宮城県 仙台市青葉区 国分町3-7-1 仙台市役
所7階

商品明細

明細種別	商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
初回注文	sy10-017new-wh	送料無料 ロッカー おしゃれ スチールロッカー 開き戸タイプ ホワイト 鍵付き ス ペアキー付き 可動棚付き 観音開き 書庫 スチール製 スチール書庫 保管庫 収 納 オフィス 事務所 会社 店舗 病院 業務用 スリム かぎ付き 更衣ロッカー ステ ール キャビネット 白 sy10017new	1	23,980円	10%	23,980円

※表示金額は全て税込です

領収書等貼付用紙

整理番号 1017-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)



普通預金明細

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)
106-07-10	手数料	*2,200	WEB手数料

【使途の内容等】

WEB銀行使用料手数料含む

口座引落しの手数料

web手数料

7月支払命令

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1017-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

29,205円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

4 06-07-16 振込資金
 5 06-07-16 手数料

*29,095
 *110

> 70947

【使途の内容等】

富士フイルムコピー代
 WEB銀行振り込み

7月支払い分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) () 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10C7-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

8823円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6-07-16 (ソフトバンクMB) 電話 17,647 17

【使途の内容等】

携帯電話使用料6月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17647 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8823 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1077-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

100 円

 FamilyMart

仙台木町通一丁目店
宮城県仙台市青葉区
木町通一丁目3番3号
電話: 022-216-1662

登録番号: T3380001002054

2024年7月17日(水) 12:05
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ¥ 1 0 0 -
(10%対象 ¥100)
(内消費税等 ¥9)

但し、ファクス代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 15009300 00021864

【使途の内容等】

地方議員事務費 出張FAX料金(7/22/10、7/24/10、7/25/10)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (100 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10T7-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

25 円

(重ならないように貼付すること)



大阪駅前第四ビル店
大阪府大阪市北区梅田
1丁目11番4号
電話: 06-4797-3226

登録番号: T8120001000616

2024年7月22日(月) 12:29
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥50-
(10%対象 ￥50)
(内消費税等 ￥4)

但し、ファクス代として
上記正に領収いたしました

＜本証取扱い上のお願＞
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 0501107Y 00023085

【使途の内容等】

地方議員研修会申込書FAX料金(7/29分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 12) 領収書等の金額(B) (50 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 25 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1017-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費	☐ 研修費
☐ 会議費	☐ 要請・陳情活動費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費
☐ 広報広聴費	☐ 人件費
☐ 事務所費	☒ 事務費
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 23円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
電話料金等領収証 (Receipt) ご請求番号または お客さま電話番号等 1072525279623 お客さま氏名 仙台維新 様 金 額 2024年 7月分 ¥23 うち、消費税相当額 2円 東日本電信電話株式会社 宮城事業部 お客さまからの 料金お問い合わせ先(無料) 0120-002-992 収入印紙貼付欄 113974 24.7.22 ローソンサテライト 仙台市役所店 領収日付印 (お客さま)	
【使途の内容等】 会派控室電話料金7月分 FAX	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 10T7-3

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 東城 ひろみ	【支出額(政務活動費充当額)】 10,917 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)	
23 06-07-25 *21,835 KDDIリョウキン スマホ	
【使途の内容等】	
携帯 (7月分) スマホ	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。	
按分率(A) (1/2)	領収書等の金額(B) (21,835 円)
按分による政務活動費の支出額(A) × (B)	10,917 円 (1円未満端数切り捨て)
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 10A7-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

3769円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

3 06-07-25

✓ *7,539 | KDDIリボ払い

【使途の内容等】

携帯電話代7月代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7539 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3769 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

7/25

領収書等貼付用紙

整理番号 1087-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関 戸 勢

【支出額(政務活動費充当額)】

1,958 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-07-25

*3,916 KDDIリョウキ

【使途の内容等】

2024.7.25

KDDI 電話料金 (2024年7月按分として)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (3,916 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 1,958 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10 H 7 - 2A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

58,718

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添参照

【使途の内容等】

タブレット 端末

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (117,436 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 58,718 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

登録番号: T8010701025295

NO.NR0004409

領収証

得意先コード 888888

2024年07月25日

得意先名

福田陽輔様

領収金額

¥117,436-

但し NEC Direct注文番号12024072145808

タブレット購入代として

入金内訳

クレジットカード (VISA) 07月22日ご注文受付分

商品合計(10%対象)	¥106,760
消費税(10%)	¥10,676
合計	¥117,436

NECパーソナルコンピュータ株式会社

〒100-0021 東京都千代田区千代田
1-1-1 丸の内ビルディング
電話: 03-6478-5500 (代)



領収書等貼付用紙

整理番号 10H8-1A

【使途項目】(該当する項目の□に○をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

福田 ようすけ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,481

円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

別添参照

【使途の内容等】

カーゴ・タン・SDXモーター

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2,963 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,481 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

1048-1B



株式会社ヤマダデンキ
本部 群馬県高崎市栄町1-1
<https://www.yamada-denkiweb.com>

登録番号: T2070001036729

T New 仙台青葉店

022-303-3888

御来店誠に有り難う御座います
ポイントカード会員募集中!

領収書

No. 0285-415-241844 [カート売]

2024/08/01 19:05

レジ担当: 454520

販売担当: 454520

1359180016 FCRUC4SDWH SSS
カートリダラ 1: 持帰 外10

1355495015 MFDSD064GUL Y64
SDメモカード 1: 持帰 外10

小計 ¥1,530

消費税 ¥2,694

税込計 ¥2,963

合計 ¥2,963

(内消費税 ¥269)

10%対象 ¥2,963

(内消費税 ¥269)

カート ¥2,963

会社コード: 0023 UC (LABIカ

ートも含む)

支払回数: 1

会員番号: XXXXXXXXXXXXXXXX

伝票番号: 55207

承認番号: 004358

有効期限: XX/XX

支払区分: 10 一括

お預り ¥0

お釣り ¥0



商品の返品につきましては、必ずこのレシートとお客
様をお持ち下さい。お持ちでない返品が
出来ません。

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

QRスキャンで出張修理
24時間受付
電話受付 (9時~21時 元日除く)
0570-666-533

【お問合せレシート番号】
0285-415-241844

領収書等貼付用紙

整理番号 1018-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

9960円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領書

(コンビニエンスストア等お支払用)

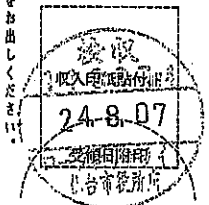
 払込人氏名
 仙台維新

お問い合わせ番号

金額 ¥12750

内消費税等(1076)

 受取人
 三井住友カード株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社清和ビジネス

 受領印
 コンビニエンスストア等収納用

 金額を訂正された場合は、
 コンビニエンスストア等での
 お支払いはできません。

(お客様用)

【使途の内容等】

 フラットファイル、リングファイル、セロハンテープ(来客飲料代として)
 修正テープ、12-ピタオール 伊藤園 500ml 24本(箱)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

 (コ-ヒ-夏)
 12,750円 - 2,790円 = 9,960円

アスクルご請求書

092975 300 B1 162440 00002/00002

U A

00249249

C15-U1

月日 / 伝票番号 / 取引区分
お申込番号 / 商品名

数量

単価(円)
(税込)

金額(円)
(税込)

備考

税率/グリーン

07/10 43506280

362-298	リングファイル D型2穴 A4タテ 背幅51mm ブルー アスクル オリジナル	10	378	3,780	10.0 *
280-8315	ペーパータオル アスクル オリジナルペーパータオル 中判・シングル パルプ100% PEF	1	162	162	10.0 *
596-911	アスクル セロハンテープ 幅15mm×35m 1パック (10巻入) オリジナル	1	789	789	10.0 *
HJ3-1701	ウェットティッシュ 除菌シート昭和紙工 JELノンアルコール 99.9%除菌 ウエット 8	3	185	555	10.0
845-8967	アスクル 修正テープ 幅5mm×8m 4色セット パステルカラー 1パック(4個) オリ	1	482	482	10.0 *
		小	計	5,768	仙台維新様ご発注分

07/17 44963803

U90-4706	【コーヒー豆】 三本珈琲 オリジナルブレンド 豆 1袋 (450g)	3	930	2,790	軽 8.0
		小	計	2,790	仙台維新様ご発注分

07/27 46637692

HH0-4537	コクヨ アスクル 共同企画 フラットファイル背補強タイプ A4タテ ブルー 10冊 オリジ	2	499	998	10.0 *
WN7-7045	リヒトラブ クリヤーポケット 50枚入 A4S 30穴 G49040 1パック (50枚入)	1	550	550	10.0 *
HJ3-1701	ウェットティッシュ 除菌シート昭和紙工 JELノンアルコール 99.9%除菌 ウエット 8	2	185	370	10.0
280-8315	ペーパータオル アスクル オリジナルペーパータオル 中判・シングル パルプ100% PEF	1	162	162	10.0 *
X72-9894	【アスクル・ロハコ限定】 伊藤園 香り豊かなお茶 緑茶 500ml ラベルレス 1箱 (24本	1	2,112	2,112	軽 8.0 *
		小	計	4,192	仙台維新様ご発注分

12,750円

領収書等貼付用紙

整理番号 1028-2A

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 2,200円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙添付	
【使途の内容等】 WEB使用料 手数料含む 8月支払い分 口座振替	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

七十七ANSERサービス取扱手数料のお知らせ

毎度お引き立てにあずかり厚くお礼申し上げます。

さて、ご利用いただいております七十七ANSERサービスの手数料を本日ご契約にもとづきご指定の預金口座から振替しましたのでご案内申し上げます。

今後とも引き続きご愛顧賜わりますようお願い申し上げます。

山崎番号	店番号	預金種類

計算期間	6年	7月1日～	6年	7月31日
------	----	-------	----	-------

振替H 6年 8月13 H

毎度お引き立てにあずかり厚くお礼申し上げます。

さて、ご利用いただいておりますセブンANSERサービスの手数料を本日ご契約に

もとづきご指定の預金口座から振替しましたのでご案内申し上げます。

合計金額

2,200 M

領収書等貼付用紙

整理番号 1018-3A

【使途項目】 (該当する項目の□に✓をつける) ☐ 調査研究費 ☐ 研 修 費 ☐ 会 議 費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人 件 費 ☐ 事務所費 ☒ 事 務 費	
【支払者名】 ※領収書等で確認できる場合は記入不要 仙台維新	【支出額(政務活動費充当額)】 10,199円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 別紙参照	
【使途の内容等】 富士フイルムコピー代 8月支払い分	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (/) 按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 領収書等の金額(B) () 円 円 (1円未満端数切り捨て)	
【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

〒980-0803
宮城県仙台市青葉区国分町3丁目7番1号

様

総合振込明細表兼振込手数料のお知らせ

令和 6年 8月14日 振込分の総合・給与振込の明細および振込手数料についてお知らせします。
なお、引落指定口座は下取のとおりです。

15

依頼人番号	依頼人名
██████████	セシダ・イイシ

劫盜(金引)指定口座	
手數料(密)指定口座	

お振込先		お受取人			金額	銀行番号	支店番号	受取人番号	備考
銀行名	支店名	科目	口座番号	受取人名称					
リヂン・エリチ	ホソチ	7	9437681	7ジ・71WΔ七・シ・ネス1/ハ・ーシヨソジ・ヤハソ(カ)	10089	0125	100		

	合 計	計
同一店內仕向	(3万円未満)	0円
	(3万円以上)	0
本支店仕向	(3万円未満)	1,089
	(3万円以上)	0
他行仕向	(3万円未満)	0
	(3万円以上)	0
合 計		1,089

手 校 科 (金額)	
	01
	0
	110
	0
	0
	0
合 計	110

(工賃料には消費税が含まれています)

(注)
科目
ア・・・普通預金
イ・・・当座預金
ウ・・・貯蓄預金
エ・・・その他

当行をご利用くださりありがとうございました。

七十七銀行
株式會社
仙台支所

(207)

領収書等貼付用紙

整理番号 10T8-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

11,606 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1306-08-26

23,212 KDDIリコー社

【使途の内容等】

スマートフォン通話料 (8月)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (23,212 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 11,606 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

8/26

領収書等貼付用紙

整理番号 10N8-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

3857円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

17 06-08-26

✓ *7,715 | KDDIリゾナ

【使途の内容等】

携帯電話代8月代

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (7715 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3857 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

8/26

領収書等貼付用紙

整理番号 1058-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

関戸勢

【支出額(政務活動費充当額)】

1,959 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-08-26

*3,919 | KDDIリョウキ

【使途の内容等】

KDDI 電話料金
(2024年8月支払分として)

2024.8.26

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (3,919 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 1,959 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1019-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台雑新

【支出額(政務活動費充当額)】

2200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

306-09-10 | 手数料 |

*2,200 | WEB手数料 |

【使途の内容等】

セセANSER サービス セグメントWeb

月額基本料 (9月支払分) 銀行Web

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

10T9-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

1,367 円

ここに貼付すること)

kinko's
On Demand Solutions

キンコース・青葉一番町店
宮城県仙台市青葉区一番町2-5-27
三井住友海上仙台ビル1F
022-380-8008
登録番号:T5010401007547

毎度ご利用ありがとうございます
またのご来店をお待ちしています

2024年09月11日11時35分

レシートNo.:24550

115 7PC 普通紙 開始(50面まで)

¥1,227

115 7PC 51面以降 白黒
@8.18 ×2

¥16

小計 ¥1,243
外税対象金額 ¥1,243
税金額 ¥124
外税対象金額(10%) ¥1,243
外税金額(10%) ¥124

合計
現金

¥1,367
¥1,367

【使途の内容等】

一般質問用原稿 資料・ワーキング (会派室複合機不具合為)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/)

領収書等の金額(B) (

円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

1,367 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 1009-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

8,756 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6-09-17	(ソフトバンクMB)	電話	17,513	
---------	------------	----	--------	--

【使途の内容等】

携帯 (8月分)
電話 ャットバン7

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (17,513 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 8,756 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

9/17

領収書等貼付用紙

整理番号 1079-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

750 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

kinko's
 On Demand Solutions

 キンコーズ・青葉通一番町店
 宮城県仙台市青葉区一番町2-5-27
 三井住友海上仙台ビル1F
 022-380-8008
 登録番号: T5010401007547

 毎度ご利用ありがとうございます
 またのご来店をお待ちしています

2024年09月20日12時39分 レシートNo.: 2494

115 ELP-PC 普通紙 開始 (20面まで) ¥682

 小計 ¥682
 外税対象金額 ¥682
 税金額 ¥68
 外税対象金額(10%) ¥682
 外税金額(10%) ¥68

 合計
 現金 ¥750

現金預り ¥800

 お釣り ¥50
 担当: 116928

[店No.: 17010-レジNo.: 101]

 上記正に領収いたしました。
 ◆お見知りいたします◆
 ◆コピーや出力、製本やハネ加工等
 ご用途に合わせてご提案いたします
 お気軽にスタッフまでご相談ください。
 保管上の注意

 手書き・糊で折り返し保管していただく際は、
 必ず「領収書」を折り返し保管してください。


【使途の内容等】

 決算特別委員会用原稿印刷アウト
 資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

10T9-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

110 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

KIOSK

NewDays

新橋汐留口店

電話 0120-997-327

東京都港区新橋2-48-4

登録番号 T3011101042662

領収証

2024年 9月20日 (金) 19時54分

POSNO.001 レシートNO.02596-188973

A7 Wリングメモ	¥220
お買上げ合計 1個	¥220
(10%対象商品	¥220)
(内消費税 10%	¥20)
合計	¥220
お預り	¥220
お釣	¥0
責: 3910534	

【使途の内容等】

(X毛帳) 文具

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (220 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 110 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10c9-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

852 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

TSUTAYA

TSUTAYA ヤマモト屋書店 東仙台店
TEL 022-297-1291
登録番号 T7370301001356

☆1階書籍・文具売場電話番号★
TEL 022-297-1291
営業時間 9時～22時

レジNo.0012
伝票No.00121621182
2024年09月23日(月) 16時22分

取引レシート
営業日 2024年09月23日(月)

会員NO.****-****-****763-3 V

書 432 デスクダイアリー
9784471844325 1 1,705

小計 1 1,705
注) Sは軽減税率(8%)適用商品

合計 1,705
※内訳(10%) 1,550

※内訳(8%) 155
※内訳(消費税) 0

現金計 1,705
お預り 6,005

お釣り 3,300

今回付与ポイント 7P

ポイント

利用可能ポイント数

本日貯まったポイントは翌日以降に反映されます。ポイントが無効になる場合、ポイントは残ります。有効期限が短いポイントが含まれる場合がございます。詳細はtsite.jpにてご確認ください。

◆◆スタンプ情報①◆◆

対象：新品販売の本(雑誌・コミック・書籍)

期間：2024/09/01～2024/09/30

現在のスタンプ3個

あと2個で特典ゲット

特典：新品販売の本

Vポイント10倍



詳しくは
TSUTAYAアプリで⇒

※特典は別途発券されます
級者

モバイル決済で必ずもらえるVポイント
500円以上ご利用で毎回
くじ権利ゲット！
TSUTAYAモバイル決済
9/30まで 4%還元スタート



892995991301083950

【使途の内容等】

2025 手帳

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (1,705 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 852 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

10T9-4

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 宴请・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

9,987 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

2206-09-25

¥19,974 KDDIリョウホ

【使途の内容等】

携帯スマホ料金 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (19,974 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 9,987 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10N9-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

3,576 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

払込受領証

(RECEIPT)

(銀行・CVS用)

払込人氏名(CUSTOMER NAME)

仁平 寛子 様

受取人 KDDI 株式会社

ご請求年月/金額

2024年 9月

¥7,153

(うち消費税等)

(¥160)

ご請求コード(CUSTOMER CODE)

受領印欄

収入印紙

24.9.29

124808

(銀行、CVS→お客様渡し)

【使途の内容等】

携帯電話使用料 9月分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1/2)

領収書等の金額(B) (7,153) 円

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 3,576 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号

10T10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

550 円

るに貼付すること)

kinko's
On Demand Solutions

キンコーズ・青葉通一番町店
宮城県仙台市青葉区一番町2-5-27
三井住友海上仙台ビル1F
022-380-8008
登録番号:T5010401007547

毎度ご利用ありがとうございます
またのご来店をお待ちしています

2024年10月04日10時37分 レシートNo.:25502

115 117PC 普通紙 開始(10面まで) ¥500

小計	¥500
外税対象金額	¥500
税金額	¥50
外税対象金額(10%)	¥500
外税金額(10%)	¥50

合計 ¥550
現金 ¥550

【使途の内容等】

反対討論用原稿7011外外代(会派室で複合機使用不具合等)
資料

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10110-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台雑新

【支出額(政務活動費充当額)】

2,200 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

1106-10-10 | 手数料

*2,200 | WEB手数料

【使途の内容等】

七世ANSERサービス セグメントWeb
 月額基本料 (10月支払い) 銀行Web

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10C10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

早坂 千亜紀

【支出額(政務活動費充当額)】

9,541 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

6-10-16 (ソフトバンクMB) 電話 19,082

【使途の内容等】

ソフトバンク 携帯 (9月分)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2) 領収書等の金額(B) (19,082 円)

按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 9,541 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10710-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

東城 ひろみ

【支出額(政務活動費充当額)】

50 円

(重ならないように貼付すること)



仙台木町通一丁目店
宮城県仙台市青葉区
木町通一丁目3番3号
電話: 022-216-1662

登録番号: T3380001002054

2024年10月17日(木) 08:43
レジ 91

領 収 証

様

合 計 ￥ 5 0 ー
(10%対象 ￥50)
(内消費税等 ￥4)

但し、ファクス代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 15009300 00024007

【戻金ソフト等】

議員センター申込FAX代(質問作成特別講座10/25・26)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 50 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

領収書等貼付用紙

整理番号 10T10-3

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)	
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費	
【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要 東城 ひろみ	【支出額(政務活動費充当額)】 10,792 円
※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること) 1306-10-25 *21,584 KDDIリゾウ	
【使途の内容等】 スマートホン通話料 (10月分)	
※出張については、出張記録簿を作成し添付する。 ※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)	
【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。 按分率(A) (1/2) 領収書等の金額(B) (21,584 円) 按分による政務活動費の支出額(A)×(B) 10,792 円 (1円未満端数切り捨て) 【按分率が1/2を超える場合はその理由】	

領収書等貼付用紙

整理番号 10N10-1

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仁平 寛子

【支出額(政務活動費充当額)】

2,994 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

06-10-25

*7,989 KDDIリョウキ

【使途の内容等】

携帯電話使用料 10分

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体の品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (1 / 2)

領収書等の金額(B) (2,989 円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B)

2,994 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】

10/25

領収書等貼付用紙

整理番号 10110-2

【使途項目】(該当する項目の□に✓をつける)

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 資料作成費
☐ 資料購入費 ☐ 広報広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費 ☒ 事務費

【支払者名】※領収書等で確認できる場合は記入不要

仙台維新

【支出額(政務活動費充当額)】

22,460 円

※ 領収書その他の証拠書類の貼付欄(重ならないように貼付すること)

77
BANIKキャッシュサービス
ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別		処理番号	取引金融機関・店番		機番					
振り込み		4652	0125-0207		005					
お取引日付	銀行番号	ご預金店	科目・口座番号							
24-10-31										
時刻	手数料	お取引金額								
16:43	¥110	¥2,136								
おつり		お取引後の残高								

枚数	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円

手数料のうち振込手数料 110円
 処理通番 0000075
 振込先
 七十七銀行
 本店営業部
 普通 9437681
 フジフイルムビジネスイノベーション 様
 依頼人 TEL 022-214-8565
 センダイシン 様

〒七十七銀行

裏面も含せて
ご確認ください。

【使途の内容等】

富士フイルムビジネスイノベーション

10月支払い分

コピー代として 2,136円

合計 22,460円

(振込手数料110円)

※出張については、出張記録簿を作成し添付する。

※その他の支出については、支出の内容や具体的な品名等を記入する。(領収書等で確認できる場合は記入不要)

【按分による支出】 ※按分により充当する場合に記入する。

按分率(A) (/) 領収書等の金額(B) (円)

按分による政務活動費の支出額(A) × (B) 円 (1円未満端数切り捨て)

【按分率が1/2を超える場合はその理由】